

# 臺北市文山區木柵國小 103 學年度第二學期

## 四年級電腦科學校日計畫

編寫者：賴新翰

### 一、教學理念：

1. 培養學生對電腦的興趣，課程內容著重基本知識及技能。
2. 課程內容多樣化、生活化。

### 二、教學目標：

- (一) 引發學生學習電腦的動機及興趣
- (二) 使學生具有基本的電腦操作能力
- (三) 能正確認識自由軟體的好處與 OpenOffice.org Writer 的強大功能及進階應用。
- (四) 學生可運用電腦資訊科技更有效率習得其他各學科知識
- (五) 培養學生以資訊技能作為擴展學習與溝通研究工具的習慣，並學會如何將資訊融入課程與生活中學習。

### 三、課程內容：

本學期單元：

1. 文書處理 writer
2. 網路安全
3. 童話小書
4. 成語填字遊戲
5. 母親卡
6. 宣導單
7. 台灣真美麗
8. 電子書製作。

### 四、教學方式：

1. 教師示範。
2. 學生實機操作，教師逐一指導。
3. 學生互相觀摩學習。

### 五、評量方式：

作業、作品佔 70%，平時表現（含學習態度、上課秩序、同學互動..等）佔 30%。

### 六、注意事項：

1. 每週 40 分鐘的電腦課對孩子有所不足，若能在課後時間，加以複習及預習，才能有較佳的學習效果。
2. 請控制孩子們使用電腦的時間以及上網內容。

## 課程計畫簡介

週次	日期	主題	活動名稱	教學重點
一	01/21-01/27	輕鬆學 Writer 文書	趣味文書處 理 Writer	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 教導學生認識自由軟體 OpenOffice.org Writer 與 Microsoft word 的差異。</li> <li>● 教學生了解甚麼是文書編輯及其功用。</li> <li>● 教導學生熟悉操作介面與如何善用顯示比例。</li> <li>● 讓學生進入「各種中文打字練習遊戲」做打字練習。</li> </ul>
二	02/22-02/28	輕鬆學 Writer 文書	趣味文書處 理 Writer	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 教導學生認識自由軟體 OpenOffice.org Writer 與 Microsoft word 的差異。</li> <li>● 教學生了解甚麼是文書編輯及其功用。</li> <li>● 教導學生熟悉操作介面與如何善用顯示比例。</li> <li>● 讓學生進入「各種中文打字練習遊戲」做打字練習。</li> </ul>
三	03/01-03/07	書輕鬆學 Writer 文	趣味文書 處理 Writer	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 讓學生藉由一篇短詩做輸入練習編排。</li> <li>● 教導學生開啟新檔、儲存檔案及關閉檔案。</li> <li>● 讓學生進入「各種中文打字練習遊戲」做打字練習。</li> </ul>
四	03/08-03/14	輕鬆學 Writer 文書	網路安全很 重要	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 學會運用複製與貼上文字。</li> <li>● 學會在段落修改文字行距。</li> <li>● 學會利用頁面框線美化版面。</li> <li>● 讓學生學會對齊模式並利用來做創意編排。</li> </ul>
五	03/15-03/21	輕鬆學 Writer 文書	網路安全很重 要	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 讓學生認識「JPG」和「GIF」等不同檔案格式的觀念。</li> <li>● 學會插入圖片必編輯輪廓。</li> <li>● 讓學生如何設定頁面環繞。</li> <li>● 利用動動腦延伸學習編排 文章:「童詩短文」,練落縮排的功能。</li> </ul>
六	03/22-03/28	書輕鬆學 Writer 文	童話小書 黑羊與白	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 講述出版物是如何編輯而成。</li> <li>● 介紹故事書所具備的元素。</li> </ul>
七	03/29-04/04	書輕鬆學 Writer 文	童話小書 黑羊與白	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 圖文編排的觀念與技巧。</li> <li>● 實際示範編排的方法。</li> <li>● 應用圖文環繞進階文書編輯。</li> </ul>
八	04/05-04/11	書輕鬆學 Writer 文	童話小書 黑羊與白	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 完成童話小書作品</li> <li>● 簡述什麼是 PDF 格式以及如何匯出</li> </ul>
九	04/12-04/18	輕鬆學 Writer 文書	成語填字遊 戲	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 認識表格及了解表格的應用。</li> <li>● 學習如何設定橫向的紙張編輯方式。</li> <li>● 學會插入表格及調整表格大小。</li> <li>● 學會使用平均分配列高與欄寬來調整表格。</li> </ul>

十	04/19-04/25	書輕鬆學 Writer 文	遊戲 成語填字	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 合併儲存格的操作與資料填入。</li> <li>● 教導學生如何設定表格的框線。</li> <li>● 學會設定儲存格網底顏色。</li> <li>● 學會運用美術字型畫廊。</li> </ul>
十一	04/26-05/02	書輕鬆學 Writer 文	母親卡	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 讓學生認識使用線上免費美工圖庫。</li> <li>● 教導學生如何使用繪製與美化圖形。</li> <li>● 利用美術字型作美化文字。</li> </ul>
十二	05/03-05/09	書輕鬆學 Writer 文	母親卡	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 讓學生學習如何複製與翻轉圖片。</li> <li>● 學習運用物件的排序。</li> <li>● 利用畫廊圖片學會如何插入練習範例中。</li> <li>●</li> </ul>
十三	05/10-05/16	書輕鬆學 Writer 文	母親卡	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 教導學生加入圖說文字的運用並繪製與美化。</li> <li>● 教導學生加入文字框的使用。</li> <li>● 讓學生學會如何設定列印。</li> <li>● 完成學生的母親卡列印。</li> </ul>
十四	05/17-05/23	書輕鬆學 Writer 文	腸病毒快走 宣傳單	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 老師解說 2D 與 3D 的概念。</li> <li>● 教導學生設定背景底圖填入顏色。</li> <li>● 學會利用美術字型來改變並美化文字的形狀變化。</li> </ul>
十五	05/24-05/30	書輕鬆學 Writer 文	腸病毒快走 宣傳單	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 老師解說 2D 與 3D 的概念。</li> <li>● 教導學生設定背景底圖填入顏色。</li> <li>● 學會利用美術字型來改變並美化文字的形狀變化。</li> </ul>
十六	05/31-06/06	書輕鬆學 Writer 文	腸病毒快走 宣傳單	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 老師解說 2D 與 3D 的概念。</li> <li>● 教導學生設定背景底圖填入顏色。</li> <li>● 學會利用美術字型來改變並美化文字的形狀變化。</li> </ul>
十七	06/7-06/13	鬆學 Writer 文書輕	台灣真美麗	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 教導學生如何運用網路來製作好的報告。</li> <li>● 學會如何增加頁面與增加頁面的運用。</li> <li>● 學習利用美術字型製作出點陣圖標題。</li> <li>● 學會利用直線圖說文字呈現。</li> <li>● 教導學生如何擷取網頁的圖片與裁切。</li> <li>● 運用網頁擷取文字做編輯。</li> </ul>
十八	06/14-06/20	學 Writer 文書輕鬆	台灣真美麗	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 教導學生如何運用網路來製作好的報告。</li> <li>● 學會如何增加頁面與增加頁面的運用。</li> <li>● 學習利用美術字型製作出點陣圖標題。</li> <li>● 學會利用直線圖說文字呈現。</li> <li>● 教導學生如何擷取網頁的圖片與裁切。</li> <li>● 運用網頁擷取文字做編輯。</li> </ul>

十九	06/21-06/27	Writer 文書輕鬆學	地震與防災 電子書製作	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 老師解說文書編輯技巧及重要性，讓學生了解文章閱讀的舒適度。</li> <li>● 讓學生學習如何插入圖片當作背景。</li> <li>● 教導學生學會設定強調的文字。</li> <li>● 讓學生會調整文字間距的設定。</li> <li>● 教導學生學會運用分欄的功能。</li> <li>● 教導學生使用自首大寫功能的運用。</li> <li>● 教導學生如何插入頁首及頁尾。</li> <li>● 認識什麼是電子書、PDF 與電子書的關係；以及常見的電子書格式。</li> </ul>
二十	06/28-07/04	Writer 文書輕鬆學	地震與防災 電子書製作	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 老師解說文書編輯技巧及重要性，讓學生了解文章閱讀的舒適度。</li> <li>● 讓學生學習如何插入圖片當作背景。</li> <li>● 教導學生學會設定強調的文字。</li> <li>● 讓學生會調整文字間距的設定。</li> <li>● 教導學生學會運用分欄的功能。</li> <li>● 教導學生使用自首大寫功能的運用。</li> <li>● 教導學生如何插入頁首及頁尾。</li> </ul> <p>認識什麼是電子書、PDF 與電子書的關係；以及常見的電子書格式。</p>