

臺北市文山區木柵國民小學一零三學年度第一學期

學校日座談資料

親愛的家長您好：

歡迎加入新的班級-503班，感謝各位家長對孩子的關心和照顧，使他們成長茁壯，到達小學最後一個階段—高年級！

本學期因孩子們初入新班級，除了希望孩子們持續的認真學習以外，也能夠順利適應新的老師和同學，與人和睦相處、發展和樂的人際關係。高年級的孩子們想法逐漸成熟，因此要麻煩家長注意孩子們的行為及交友情況、多和孩子聊聊，陪伴孩子度過這段成長期。

級任老師 楊以欣 敬上(手機 0921326519)

教學目標

◇ 語文：

- 1.預習：在每一課開始前先看過課文內容，培養自我學習能力，並查詢文中用詞解釋，以增進對課文的瞭解。
- 2.字詞教學：運用字音字形辨別教學，配合辭典等工具書，學習正確的生字詞語，以降低錯別字的發生率。
- 3.表達：使用完整句回答問題或造句，並注意不可用詞不雅。
- 4.課文深究：學習摘錄課文重點、歸納課文大意，並領略段落安排及修辭之美。
- 5.寫作：安排日記及閱讀心得寫作，正式作文則安排各類文體的練習。
- 6.閱讀：每月安排班級書箱的書籍閱讀，並配合圖書館利用及家庭作業的方式鼓勵同學進行廣泛的閱讀。

◇ 數學：

- 1.強化基本運算能力，要求細心作答，降低計算錯誤；增加生活能力，將數學所學與生活能力充分結合。
- 2.多練習不同題型的題目，並運用早自習等零碎的時間加強課程演算能力。
- 3.作業或考卷做錯的題目，應確實訂正完畢，不將疑難雜症累積。

	4. 增加學生發表次數與演練說明的機會，明白算式的由來和數學的規則。
評量及成績計算	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 期中紙筆評量：11/6、11/7 ◇ 期末紙筆評量：1/13、1/14 ◇ 成績計算方式平時成績佔 60%、定期考查佔 40%。 ◇ 訂定本班榮譽制度，表現良好者可獲得獎章，獎章<u>可兌換老師的抽獎券</u>參加抽獎。 ◇ 為減少學生偏差行為與不良習慣，平時對小朋友表現會做考核紀錄，以<u>班級勞動服務</u>、<u>背書及抄寫課文</u>及<u>靜坐或罰站</u>為準則。
晨光時間	<ul style="list-style-type: none"> ◇ <u>週一</u>：教師晨會、晨跑、護眼操。 ◇ <u>週二</u>：兒童朝會、晨跑、護眼操。 ◇ <u>週三</u>：級務處理、晨跑、護眼操。 ◇ <u>週四</u>：兒童朝會、晨跑、護眼操。 ◇ <u>週五</u>：正課時間。 ◇ 每日 8：30~8：40，配合學校推動「晨讀十分鐘」計畫。
學校活動	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 學校活動—10/14 五年級基本學力檢測 <li style="padding-left: 2em;">—11/22 體育表演會 <li style="padding-left: 2em;">—1/20 第一學期結束(全天課) <li style="padding-left: 2em;">—1/21 第二學期開學、正式上課 <li style="padding-left: 2em;">—1/28 寒假開始
班級費用	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 校外教學(含門票及車資)收費採實報實支方式，每一次活動前先計算總費用除以全班人數再行繳費。 ◇ 班級所有收費事項均依學校規定辦理。
職務	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 班級代表(2人)：_____ ◇ 校外教學隨隊家長徵求
學習叮嚀	<ol style="list-style-type: none"> 1. 寫作業時先翻到前一次功課，將錯誤訂正好。 2. 睡前檢查隔天需帶功課物品，並放在書包裡。 3. 每日功課按時完成、繳交。若參加社團必須離開教室，也須將聯絡簿及功課擺在自己桌上，方便組長收取。 4. 早自習或午休時間，參加社團同學在離開教室前，必須先告知老

	<p>師。</p> <p>5. 上課鐘響，請同學先洗手、喝水，一分鐘內進到教室坐好，並準備好課本用品。</p>
<p>家長配合事項</p>	<p>1. 請家長每日檢查並簽閱聯絡簿及家庭作業，以了解孩子的學習狀況。</p> <p>2. 提醒孩子睡前依照功課表，備妥課本、書包，學用品和衣物，若孩子忘記帶學用品，儘量<u>不要</u>幫忙送到學校，讓孩子學習對自己的事情負責。</p> <p>3. 學校和班上所發的通知單回條、資料填寫、繳費事項等，不論您參加與否，都請在回條上簽名並儘速於隔日交回，以便教師一併整理，以免影響整體作業和教學，若無法如期繳交請告知老師。</p> <p>4. 為顧慮安全及配合全校作息，請督促孩子於7:20 之後再到校。</p> <p>5. 請教導孩子保管好自己的物品，不要給孩子過多零用錢，也不要讓孩子帶太多錢到學校，以免錢財露白，造成不必要的困擾。</p> <p>6. 配合學校規定，若有需要帶手機到校的學生，請先告知老師，在校時間一律關機或轉為震動，除接聽家長電話外不可拿出來玩，若需要使用手機連絡應先知會老師，並自己負起保管與承擔遺失的風險。</p> <p>7. 請在日常生活中灌輸孩子『安全第一』的觀念，不論在進行任何活動或做任何事情時，都必須保護自己及注意他人安全。</p> <p>8. 請假方式：如能事先知道，請提早告知請假日期。突發狀況（如身體不舒服）請打學校的請假專線或導師電話。 學校請假專線：86614375（訓導處） 29391234（總機）轉訓導處</p> <p>9. 學生之間有衝突或誤會時，請先交由老師處理，必要時導師再請家長出面商量解決的對策。</p> <p>10. 您的孩子如當天身體不適，請在聯絡簿上特別註明或以電話告知，以便老師留意孩子的身體狀況。</p> <p>11. 尊重孩子的想法、看法和做法，但不可放任隨便；注意孩子的交友狀況、休閒活動和作息正常（儘量在 22:00 前睡覺）。</p> <p>12. 若您的地址、電話有所變更；或孩子及家庭有任何狀況，請即刻通知老師。</p>