

台北市信義區光復國民小學學生家長會 工作任務分配表(1)

會務行政組	行事曆、各項會議與學校應配合事項之規劃。建立家、師生間與學校相關單位之溝通管道。舉辦各類師生、家長座談及相關意見調查。協助建立家長、師生間之良性互動關係。急難救助相關事項之協助處理。	召集人： 羅巧芝 E-MAIL： yoyo920112@yahoo.com.tw
小組組員	組員 1： 吳得瑚	組員 2： 張瑞雲
	組員 3： 陳婷薇	組員 4： 李淑玲
	組員 5： 彭美桂	
募款活動組	本會義賣、募款活動與家長聯誼活動之籌劃、執行。配合會刊編輯進行會刊廣告招募活動。校慶、畢業典禮、迎新、送舊、敬師等校內活動之配合。學生社團協助。	召集人： 李燕玲 E-MAIL： steven459536@yahoo.com.tw
小組組員	組員 1： 劉怡君	組員 2： 梁瑞玲
	組員 3： 黃淑貞	組員 4： 陳婷薇
	組員 5： 彭美桂	
環保衛生組	廁所清潔打掃承攬契約之發包，考核監督及請款。衛生紙與清潔劑之籌募或採購。協助指導學童、監督學校環境並協助學校維護環境清潔。 飲水機定期清潔及水質檢測之監督。	召集人： 王泰嶽 E-MAIL： yutop.eric@msa.hinet.net
小組組員	組員 1： 鄭依潔	組員 2： 熊玉蘭
	組員 3： 劉乃瑩	
總務保全組	負責校園和學童交通導護保全合約之招標、簽約、督察、考核及請款。校區、社區安全之聯繫與協辦。各項設備及工程之規劃、更新、維修、保養等之協辦。辦理保全招標、教學設備及家長會相關採購事項。學校專案預算之協助爭取、執行。	召集人： 孫鳳玲 E-MAIL： dg7792dg@yahoo.com.tw
小組組員	組員 1： 謝玉玲	組員 2： 張瑞雲

台北市信義區光復國民小學學生家長會 工作任務分配表(2)

學童午餐組	協同學校各處室主任、組長、教師及家長代表組成「學校午餐供應委員會」。組成監廚小組，定期不預警抽查午餐廚房各項操作是否符合規定。定期參與群組學校之「午餐供應委員會」會議共同監督廠商。	召集人：劉怡君 E-MAIL：emily@wey.com.tw
小組組員	組員 1：吳得瑚	組員 2：張淑盈
	組員 3：鄭依潔	組員 4：留美蓮
財務規劃組	會員代表大會、委員會、常務委員會開會時，提出相關財務報表。按月編制會費及捐款收支報告表、預算表、決算表及捐款收入明細表。配合並協助募款活動組進行各項募捐活動。	召集人：張秀絹 E-MAIL：grace20551@msn.com
小組組員	組員 1：吳得瑚	組員 2：劉怡君
	組員 3：黃淑貞	
文書資訊組	會刊之編製、分發。本會各項文書信函之建檔管理。相關活動之海報製作及宣傳。本會委員通訊錄編製、分發。維護家長會網站並定期更新。	召集人：李淑如 E-MAIL：kevin10@kimo.com
小組組員	組員 1：黃照美	組員 2：盧家珍
	組員 3：蔡美華	
法規議事組	審議、修訂本會組織章程及相關辦法。 學生社團家長後援會組織與志工組織運作辦法訂定、修正之協助。提供學校及本會法律方面之諮詢服務。協助審議學校及本會之相關契約、協議文件。協助處理家長、師生、學校間之相關爭議及調解。協助聘任法律顧問。	召集人：張怡慧 E-MAIL：hawaiikai278@hotmail.com
小組組員	組員 1：梁瑞玲	組員 2：廖振聲