

801 班級經營計畫

導師：林秉萱

一、班級生活常規

1. 不遲到、不早退：早上 07：50 前到校，每累積五次遲到，依校規記警告一次。
2. 依規定完成請假手續：事假請於事前完成請假手續，病假請於當天八點前來電告知，並於七天之內完成請假手續（電話：2732-2935 學務處分機 222）。
3. 有禮貌：尊敬師長、友愛同學及遵守校規，並能用合適的態度表達自己的意見。
4. 按時繳交作業：養成上課專心與抄筆記的習慣，按規定準時認真交作業與訂正，並對自己份內的工作，不拖延、敷衍。
5. 打掃工作認真負責：07：50 到 08：05 為學校唯一一次打掃時間，請同學準時到校並認真打掃，若有不周全之處，放學留校加強。
6. 培養班級向心力：組織班級競賽隊伍，積極參與校內比賽。

二、親師配合

1. 學生的在家時間與上學、放學時間：請家長留心注意孩子是否確實依照時間準時回家，切莫讓孩子藉機在外遊盪，且掌握其外出溫習功課的時間。
2. 聯絡簿的簽閱：務必請家長每日親自簽閱，關懷學生在校的學習狀況、並了解其各項生活動態。
3. 注意交友情形：注意孩子的交友狀況、認識孩子交往的同學及家長並多與孩子溝通。
4. 時間方面是否妥善的運用：注意孩子的作息時間，不因上網或打電玩遊戲而耽誤作息時間的安排，並建議每天為孩子保留一段「自我學習時間」。
5. 八年級的課程內容更多更艱深，孩子常對於沒興趣或較困難的科目表現出敷衍的學習態度，請家長協助孩子確實做好課前預習、課後復習的工作，以免課業累積過多，無法補救。
6. 班上學期間的學習情形，導師將會不定時給予書面通知和提醒，還請家長能夠確實詳閱。
7. 若有任何問題，歡迎隨時與導師連繫。到校面談請事先約定見面時間，以免耽誤您寶貴的時間。

三、八下學期重要活動日期：

課後輔導、補救教學	3/4
一對一課後陪讀	3/11
第 1 次段考	3/26 (二)，3/27 (三)
校外教學	4/19 (五)
第 2 次段考	5/16 (四)，5/17 (五)
課後輔導結束	6/6 (四)
第 3 次段考	6/26 (三)，6/27 (四)
休業式	6/28 (五)

四、聯絡方式：

1. 學校電話 27322935 轉 272(導師辦公室)
2. 手機：0987-661291