

臺北市立民族國民中學
101-105 年中長程教育發展計畫

學 校 人 員 簽 章

各 處 室 主 管			校 長
教務主任	總務主任	訓導主任	
會計主任	人事主任	輔導主任	

本計畫業經中華民國 100 年 2 月 15 日校務會議通過

臺北市立民族國民中學 101-105 年中長程教育發展計畫目錄

經營發展重點計畫摘要表-----	3
壹、計畫緣起-----	4
一、前言-----	4
二、依據-----	4
三、未來環境預測-----	4
貳、學校背景與現況分析-----	5
一、學校基本資料-----	5
二、學校願景與目標-----	6
三、學校 SWOT 分析-----	11
參、計畫發展與執行-----	13
一、計畫目標-----	13
二、執行策略與內容-----	13
三、預期效益-----	26
肆、經費需求-----	27
一、資本門經費需求-----	27
二、經常門經費需求-----	28
伍、考核評鑑-----	29
附件	
一、校園規劃平面圖-----	31
二、學校基本資料表-----	32

臺北市立民族國民中學經營發展重點計畫摘要表

學校名稱	臺北市立民族國民中學
計畫依據	一、教育經費編列與管理法第 12 條。 二、臺北市政府教育局 99 年 12 月 27 日北市教秘字第 09941795000 號函。
計畫目標	一、形塑學校品牌形象，成為學生首選學校。 二、展現行政品質績效，創新行政服務價值。 三、提昇教師專業知能，達成有效教學目標。 四、深耕學生核心能力，使學生人人有專長。 五、建構友善校園氛圍，營造知書達禮文化。 六、營造優質校園環境，落實境教教育功能。 七、建立教育夥伴關係，達成教育策略聯盟。 八、善用外部學習資源，擴展學生學習面向。
計畫分類	<input checked="" type="checkbox"/> 綜合類 <input type="checkbox"/> 總務 <input type="checkbox"/> 教務 <input type="checkbox"/> 訓輔
計畫性質	<input checked="" type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 延續 <input type="checkbox"/> 經常
執行行程	自 101 年 1 月 1 日起至 105 年 12 月 31 日止
總經費需求	5,552 萬 1,300 元
計畫摘要	本計畫內容涵蓋： 一、經營一所有特色的學校 二、e 化且創新行政服務內涵及績效 三、強調教師專業能力精進及在職進修 四、落實學生人人有專長的教育目標 五、營造溫馨、和諧的校園氛圍 六、完善學校設備，提昇學習效能 七、實踐資源分享理念，成立校際學習社群 八、延伸學習觸角，開拓學生視野

臺北市立民族國民中學 101-105 年中長程教育發展計畫

100 年 2 月 15 日校務會議通過

壹、計畫緣起

四、前言

本校創校於民國 57 年，是一所配合政府實施九年國民義務教育創立的學校，學校在歷經多位校長的戮力經營下，舉凡環境美化、綠化及生活教育，學生常規秩序，提升教學品質，整修校舍，增設各辦公室、教室設備，皆有長足進步。

時代丕變，教育新思潮襲捲，學校不可再抱守成舊觀，必需思考因應之道。本校目前班級數少，學校永續發展面臨危機，值此變遷時代，思索如何凝聚全校教職員共識，提高行政服務績效、強化教師教學成效、爭取家長認同與支持，達到增進學生學習成就的目標，以吸引學區學生就讀本校，是學校目前發展重點，是此擬定本計畫，共同為達成「健康、快樂、卓越」的學校願景而努力，永續學校的發展。

五、依據

(一)教育經費編列與管理法第 12 條。

(二)臺北市政府教育局 99 年 12 月 27 日北市教秘字第 09941795000 號函。

三、未來環境預測

(一)政策層面：高中職及五專入學方式趨於多元，且其免試入學名額增加，對小型學校招生是一大利基，因此只要學校經營有特色，配合有利之教育政策的實施，將可維持學校的穩定發展。

(二)社區環境：學校周圍新、舊住宅並列，而社會環境因經濟快速的發展，將使舊住宅有機會重建，此結果將引入更多住戶，可降低少子女化現象對學校的衝擊。

(三)社會變遷：少子女化已是一既定的事實，也正因少子女化之故，家長的教育選擇權，大學區與共同學區制將是一趨勢，因此學校規模也將面臨 M 型化，規模大者恆大，小者勢將面臨減班，併校的命運。

(四)家長投入：家長對於學校的認同與投入，將對學校教育有一定的影響，學校經營若能獲得家長的認同與支持，將使學校有更多的資源挹入，此有利於學校發展出自己的特色，對學校的永續經營是一大助益。

(五)師資結構：未來幾年學校陸續有教師退休，資深有經驗的教師逐一退休後，對於學校師資專業的傳承，將有一定的影響。因此，學校必須加強辦理有關教師專業提昇的研習，以因應師資青黃不接的現象。

貳、學校背景與現況分析

一、學校基本資料

(一)校地面積：21,616 平方公尺

(二)校舍設施：

編號	項目名稱	數量	堪用情形	備註
1	普通教室	25	良好	98 年改善完成
2	專科教室	20	堪用	部分待整修
3	行政辦公室	10	尚堪用	待整修
4	會議室	2	堪用	
5	圖書館	1	堪用	
6	活動中心	1	良好	99 年整修完成
7	游泳池	1	良好	100 年整修完成
8	籃球場	4	堪用	100 年部分整修完成
9	田徑場	1	尚堪用	亟待整修
10	健康中心	1	堪用	
11	檔案室	3	良好	99 年外借教育局
12	停車場	1	尚堪用	待整修
13	廁所	8	尚堪用	100 年暑假整修
14	電腦教室	1	堪用	
15	語言教室	1	不堪用	亟待整修
16	視聽教室	1	不堪用	亟待整修
17	韻律教室	1	不堪用	亟待整修

(三) 班級數、學生及教師人數：目前班級 14 班，學生 332 人，預計四年後班級 17 班，學生 400 人。

學 年 度	國中			特教資源班			幼稚園			學資班		合計		
	班 級	學 生	教 師	班 級	學 生	教 師	班 級	學 生	教 師	班 級	教 師	班 級	學 生	教 師
97	12	306	29	1	28	3	0	0	0	1	2	14	306	34
98	12	322	29	1	25	3	0	0	0	1	2	14	322	34
99	12	332	29	1	22	3	0	0	0	1	2	14	332	34
100	12	332	29	1	22	3	0	0	0	1	2	14	332	34
101	13	350	31	1	22	3	0	0	0	1	2	15	350	36

(四)教職員編制：本(99)學年現行教師編制有教師 34 人（校長 1 人，導師 12 人，專任 3 人，兼任組長 11 人，兼任主任 4 人，特教資源班教師 3 人），師資學歷研究所占 74%，大學及大專院校占 26%；專職行政人員 13 人（含護理師），校警 2 人，工友 2 人，專任運動教練 1 人，總計 52 人。

二、學校願景與目標

(一)學校願景：健康、快樂、卓越

「健康」是享受生命的根基

「快樂」是豐富生命的泉源

「卓越」是教育追求的目標

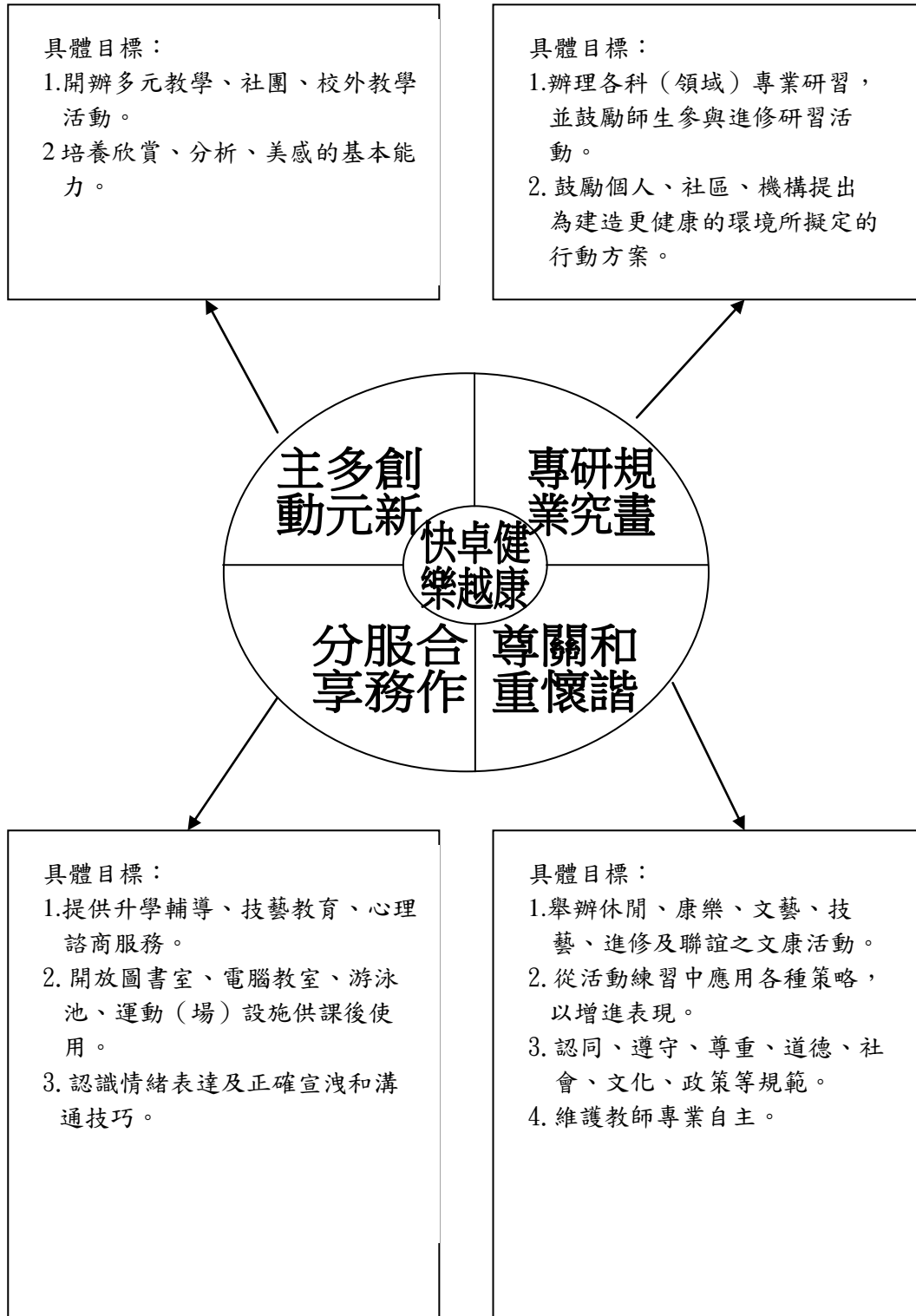
民族國中願景以「『健康』成長、『快樂』學習為本，追求『卓越』為目標」，強調每位學生都是獨立的生命個體，落實適性揚才的教育理念，激發學生優勢潛能，達成學校經營的卓越目標。

(二)學校教育目標：

1. 孕育具備倫理觀念、民主素養、科學精神的現代國民。
2. 培養愛國愛家、守法負責、敦品勵學、健康合群、樂觀進取的民族青少年。
3. 營造品德本位校園文化，落實「心中有愛、尊重」的核心倫理價值。

(三)學校圖像：

臺北市立民族國民中學 學校 圖像



臺北市立民族國民中學 教師 圖像

具體目標：

1. 主動參與：教師要以學生為主體，主動參與教育問題的研討，提供興革意見，提出解決問題的方法。
2. 多元議題：隨著社會的脈動、教改的腳步，成立小組，探討多元的議題，提出因應的對策。
3. 觀念要新、行動要新：經會議、討論，凝聚共識，做成決策，有效執行。

具體目標：

1. 發展學生多元智慧。
2. 培養學生生活本位的能力。
3. 陶冶學生的文化素養。
4. 營造化零為整的學習環境。
5. 擴大參與，凝聚共識，建立合作學習的文化。
6. 建立學校特色，規劃學校本位課程。
7. 提昇教師終身學習的管道。

主多創
動元新

專研規
業究畫

快樂
卓越
健康

分服合
享務作

尊關和
重懷諧

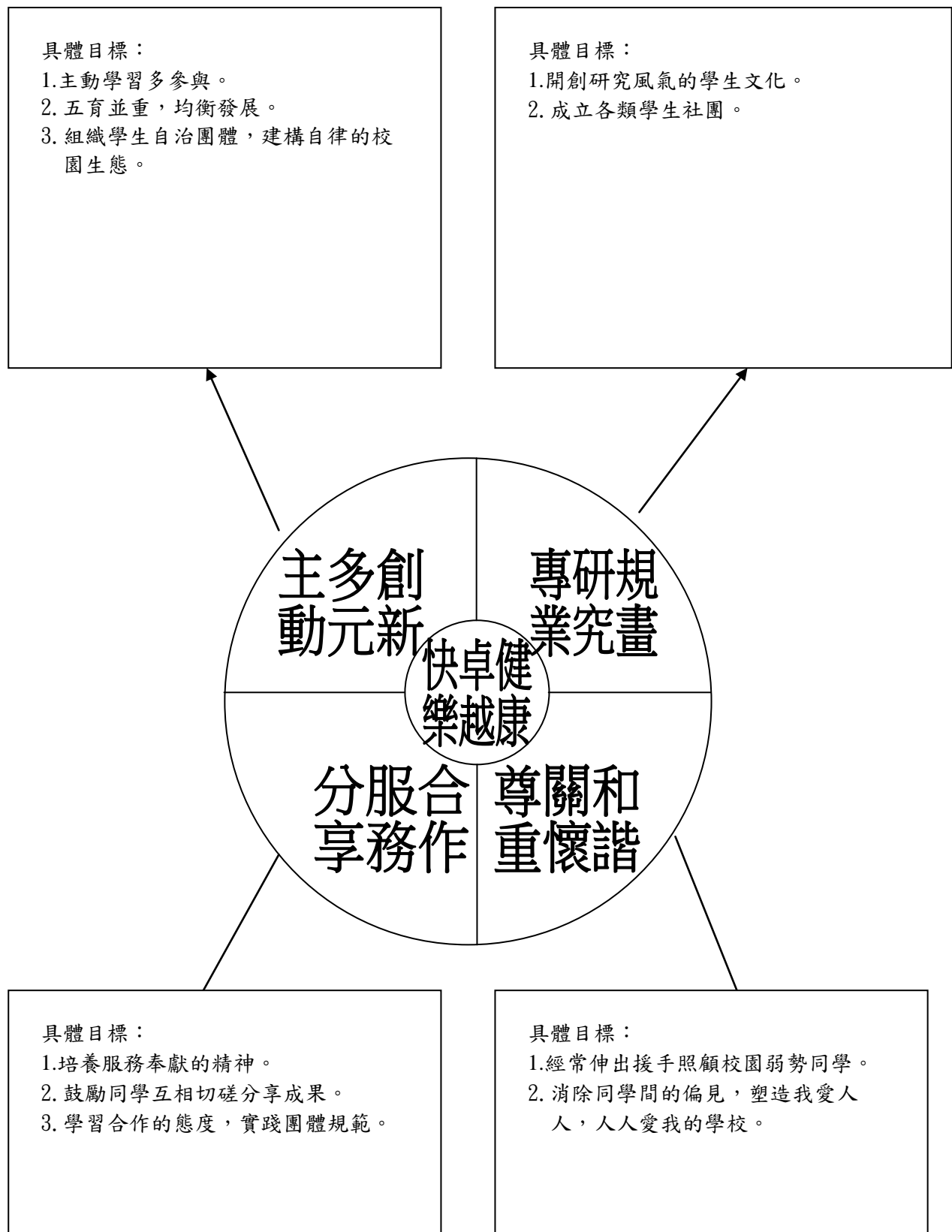
具體目標：

1. 創造參與分享願景的喜悅。
2. 辦親師聯誼。
3. 辦教學觀摩。
4. 辦學習成果展。

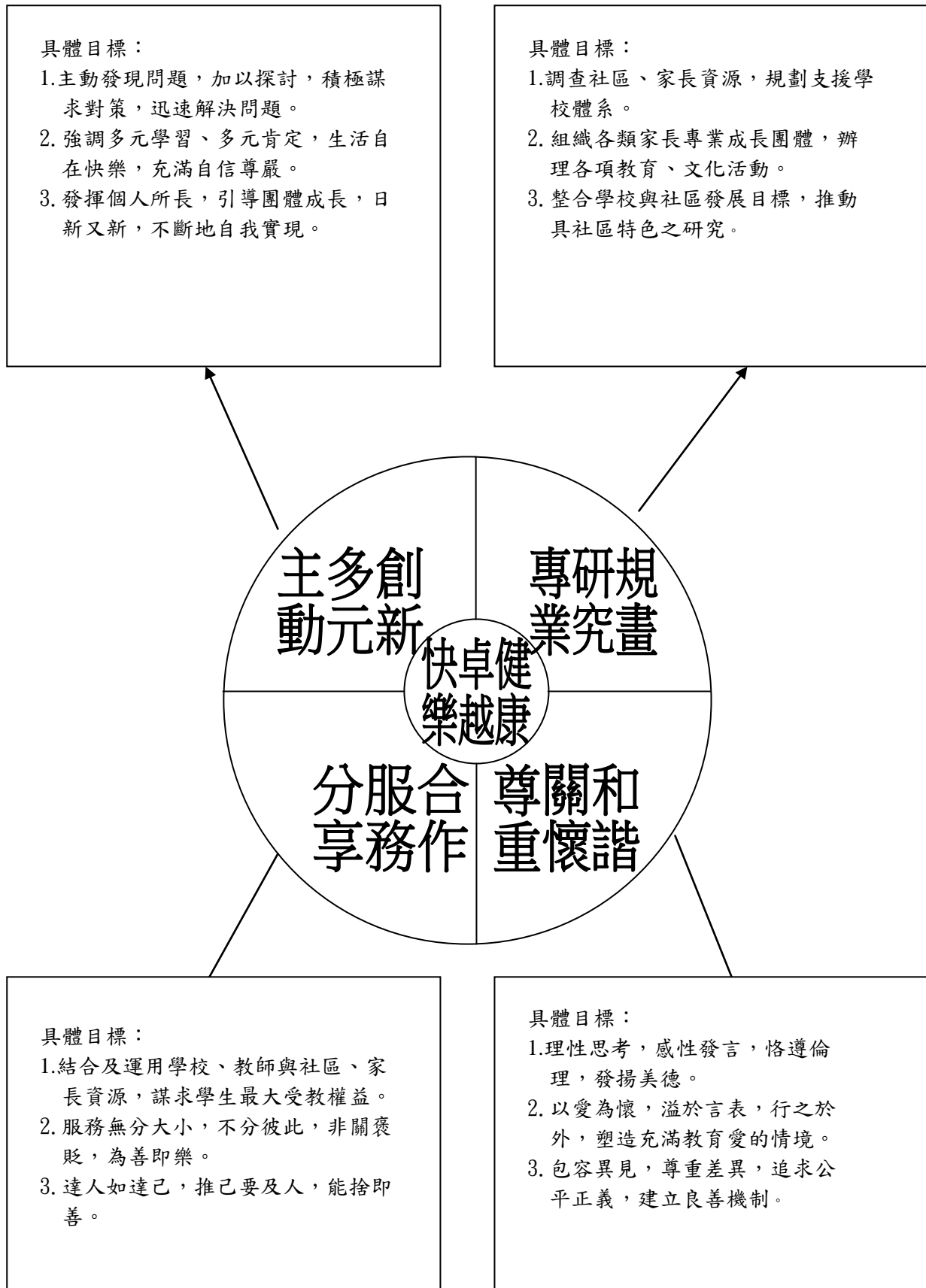
具體目標：

1. 培養民主素養，達到學校成員的理想。
2. 以服務代替領導：高關懷、高倡導。
3. 創造教師專業的優質環境。

臺北市立民族國民中學 學生 圖像



臺北市立民族國民中學 家長 圖像



六、學校 SWOT 分析

以下就學校規模、硬體設備、學生、教師資源、行政人員、地理環境、家長、社區資源等向度，剖析本校現況。

項目	S(優勢)	W(劣勢)	
內在因素	學校規模	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全校 14 班，學生 332 人。 2. 每班 27-34 人標準之小校，易利用小校的優勢來發展學校特色。 3. 校園廣闊，師生活動空間大。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規模小，人力資源不足。 2. 班級數少，課程不易調配。 3. 學校規模小，面臨減班危機時，擔憂人力、經費各項資源會受到衝擊。
	硬體設備	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各項教學設備、專科教室、運動場館數量充足。 2. 部分運動場、館已更新、整建，設備新穎，貼近現代需求的設計，符合安全需求，利於教學與活動。 3. 校園、各會議室播音系統更新、新購電子白板納入教學資源，教學更精緻活潑。 4. 校園美化綠化工程，增進校園優質學習氛圍，淨化並提升師生心靈涵養層次。 5. 空教室多，可充分支援分組及多元教學。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 仍有許多老舊的設備及運動場地，維護困難，亟需更新改建。 2. 視聽教室需重新規畫、再整合並提昇設備品質，以符多功能需求。 3. 英語會話教室老舊，無法有效展示應有功能，需更新改建。 4. 學校圖書室內部空間配置不佳，需作更有效的規劃設計。 5. 更新工程施作過程，難免影響教學的正常進行。
	學生	<ol style="list-style-type: none"> 1. 聰明、活潑、有愛心、能關懷，品格素質佳，生活教育落實。 2. 越區學生多，文化刺激多，形成多元、包容性強的校園文化，易接受學習新事物，進而可兼顧學生多元學習需求。 3. 發展體育班，運動人才輩出，不乏國際級及全國甲級運動績優選手。 4. 小校，學生表現機會多。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 部分學生學習動力不足，課業表現有待加強。 2. 單親家庭、隔代教養新移民子女、比例漸增，部分學生家庭教育功能不彰。 3. 低收入戶、清寒等弱勢家庭學生比例偏高。

	教師資源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具碩士以上學歷者占七成，學經歷水準高。 2. 專業自主，能配合教育革新及社會脈動。 3. 平均年齡 42 歲，老中青分配適中，無縫之經驗傳承，凝聚團隊動能。 4. 具專業成長意願和動力，全校教師均投入教師專業發展評鑑行列。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 極少數教師年齡偏高者，雖經驗豐富，但資訊應用能力不足。 2. 學校規模小，師資有限，各領域教師調配困難，部分教師須跨科教學，備課負擔大。 3. 部分代理教師因流動率高，對班級經營產生影響。
	行政人員	<ol style="list-style-type: none"> 1. 人性化的行政領導模式，溝通協調管道暢通，已建立關懷與尊重的校園文化。 2. 團隊成員有活力及創意，具積極效能與動力，主動支援教學。 3. 領導階層積極有為，學校各階段發展方向規劃明確。 4. 各處室行政團隊彼此合作，所需支援即時到位。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師兼任行政工作，教學時數多，工作量大。 2. 學校規模小，人力資源受限，面臨減班危機時，更擔憂整體行政團隊人力資源受到嚴重的影響。
項目		O (機會點)	T (威脅點)
外在因素	地理環境	<ol style="list-style-type: none"> 1. 三所大學環繞，學術、人文氣息濃，大學資源方便開發。 2. 近公館捷運商圈及臺北市、新北市交界處交通便利。 3. 學校位處巷內鬧中取靜，蟾蜍山旁景緻佳。 4. 辦理臺北市各項活動，可提供極便利的交通環境 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學區多為文教、商業及交通用地，住宅少，學生來源少。 2. 緊鄰山邊，校區腹地受限，校地擴建不易，影響校園擴充規劃。
	家長	<ol style="list-style-type: none"> 1. 家長人力資源豐富，可協助輔導學生及校務發展。 2. 家長對學校各項措施、發展多表認同與肯定。 3. 家長會組織健全，對學校各項校務推廣均能全力支持，投入而不干預校務運作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 志工之風氣仍待強化，參與校務發展仍僅限少數熱心家長。 2. 家長社經地位差距大。雙薪家庭常因忙碌，相對於孩子照顧不足，偶有被寵壞的孩子。 3. 弱勢家庭比列增加，部分學生家庭教育功能仍待提升與協助。

	<p>社區資源</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學區里長熱心參與校務，提供額外經費。 2. 結合周圍大學公共服務及課程，提供課業及心理輔導，擴大學生視野，並可補人力之不足。 3. 近大學城、教學資源豐富多元，可建立夥伴關係，增進學校多元發展。 4. 與軍事、警察機關比鄰，安全性佳。 5. 近寶藏巖國際藝術村、臺大農場、自來水博物館及河濱公園腳踏車道，提供師生多元學習及休閒空間。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 近公館繁華商區，學生課後易受誘惑流連，延誤返家時間。 2. 羅斯福路派出所長期借用學校活動中心，使學生活動空間受到影響。 2. 因學校規模變小，空教室多，成各方借用校舍的重點學校，易使學校管理複雜化。
--	---	---

參、計畫發展與執行

一、計畫目標

- (一) 形塑學校品牌形象，成為學生首選學校。
- (二) 展現行政品質績效，創新行政服務價值。
- (三) 提昇教師專業知能，達成有效教學目標。
- (四) 深耕學生核心能力，使學生人人有專長。
- (五) 建構友善校園氛圍，營造知書達禮文化。
- (六) 營造優質校園環境，落實境教教育功能。
- (七) 建立教育夥伴關係，達成教育策略聯盟。
- (八) 善用外部學習資源，擴展學生學習面向。

二、執行策略與內容

目標一：形塑學校品牌形象，成為學生首選學校

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			101	102	103	104	105	
訂定計畫落實各委員會組織功能	1. 落實課發會、成績評量、免試升學推薦、教科書評選委員會、資訊教育推動小組等功能。	教務處	V	V	V	V	V	1. 透過校務會議凝聚共識。 2. 結合學校特色與

	2. 訂定教師輔導與管教學生辦法，正向管教、品德教育、霸凌三級預防等實施計畫，增強學生自治自律之觀念。	訓導處	V	V	V	V	V	資源，建立課程核心架構，發展學校特色課程與活動。 3. 透過集會宣導各項教育政策。
	3. 定期召開校務會議，成立校舍規劃運用發展會議，討論議決學校重大事項及發展方針。	總務處	V	V	V	V	V	
	4. 健全輔導工作組織，確實召開各項法定輔導會議，達成提升家庭教育運作，提高本校師生性別意識，完善照護特殊學生之教育目標。	輔導室	V	V	V	V	V	
強化成員對組織的認同	1. 定期召開校務會議、擴大行政會報、行政會報、主管會報，建立雙向溝通機制。	校長室	V	V	V	V	V	1. 透過溝通機制，促進成員對組織的認同。 2. 定期召開各項會議。
	2. 透過溝通與對話凝聚處室發展目標共識，強化處室成員的整體合作意志。	各處室	V	V	V	V	V	
	3. 教師會與人事室定期舉辦文康活動，增進彼此情誼。	教師會 人事室	V	V	V	V	V	
建立學校社區良好關係	1. 擴大家長、校際與社區之互動，發展「資源共享」夥伴關係。	各處室	V	V	V	V	V	結合社區資源，辦理各項活動，促進區域交流。
	2. 辦理社區生活營，結合社區資源，營造學校社區化，社區學校化的夥伴關係。	各處室	V	V	V	V	V	
	3. 定期拜訪里長、社區商店強化與社區的互動關係。	各處室	V	V	V	V	V	
行銷學校辦學績效	1. 主動參加校外活動，邀請社區小學、其他學校參與本校營隊或各項慶典活動爭取能見度。	各處室	V	V	V	V	V	1. 舉辦冬夏令營邀請社區學校學生參加。 2. 承辦局交辦業務，提升學校能見
	2. 積極主動承辦局交辦業務。	各處室	V	V	V	V	V	

	3. 彙整學校辦學成效，透過國小招生管道，各項親職教育活動，及文宣刊物等多元管道，行銷學校辦學績效。	各處室	V	V	V	V	V	度。 3. 辦理親職教育及國小招生，透過文宣，行銷學校辦學績效。
--	--	-----	---	---	---	---	---	-------------------------------------

目標二：展現行政品質績效，創新行政服務價值

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			101	102	103	104	105	
建置 e 化的網路系統	1. 更新校內電腦資訊設備、伺服器主機、增置各項教學輔助軟體及應用軟體，鼓勵教師運用、創新教學。	教務處	V	V	V	V	V	更新 e 化教學環境。
	2. 結合圖書館空間，擴大建置學生資訊角。	教務處		V	V	V	V	
	3. 建立全校無線上網環境。	教務處	V	V	V	V	V	
建構知識管理環境	1. 建立網路溝通管道及對話平台，瞭解親師生的意見並即時回饋。	教務處	V	V	V	V	V	建立知識資料庫及溝通平台
	2. 建置教師之知識管理與分享平台。	教務處	V	V	V	V	V	
發揮高效率的資源管理	1. 建置學生學籍、成績評量資料。	教務處	V	V	V	V	V	有系統建置教職員工及學生各項資料，提高運用效率
	2. 建置學生生活表現記錄資料。	訓導處	V	V	V	V	V	
	3. 建置財產管理、工程、薪資等資料。	總務處	V	V	V	V	V	

	4. 有系統的建置各項學生綜合資料(A、B卡、各項心理測驗資料、IEP)，作為老師追蹤輔導的參考依據。	輔導室	V	V	V	V	V	
落實 e 化的行政流程	1. 建立網路行政作業平台。	各處室	V	V	V	V	V	建立 e 化服務，提升行政效能。
	2. 建置各處室專門網頁，提供各項發展業務之宣傳、相關表單之下載及活動成果呈現。	各處室	V	V	V	V	V	
強化行政工作效能	1. 落實行政計畫執行考核三級制。	各處室	V	V	V	V	V	落實執行每一項行政業務
	2. 建立分工合作、主動積極和熱誠服務的團隊。	各處室	V	V	V	V	V	
	3. 將各處室行政書面資料 e 化。	各處室	V	V	V	V	V	
建立績效管理制度	1. 每日填寫工作日誌，自我評量，落實考核績效項目。	各處室	V	V	V	V	V	設立工作日誌、工作績效評核。
	2. 建立明確考核及回饋機制。	各處室	V	V	V	V	V	

目標三：提昇教師專業知能，達成有效教學目標

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			101	102	103	104	105	
激勵教師團隊士氣	1. 廣續辦理獎勵制度，給對外參賽獲獎或表現優異老師獎勵。	教務處	V	V	V	V	V	獎勵老師優異表現，重視教師的心聲並適時給予回饋。
	2. 暢通教師間專業對話、交流與資源分享機制。	教務處	V	V	V	V	V	

建立教學資源平台	1. 結合 e 化資源，建置教師知識管理與分享平台。	教務處	V	V	V	V	V	建置課程資料網與資料庫促進課程資源分享。
	2. 鼓勵教師發展個人（專長）領域教學主題網頁、製作數位教材與教學資料庫。	教務處	V	V	V	V	V	
落實教師專業成長	1. 辦理教師專業發展評鑑，推動同儕互相教學觀摩與檔案評鑑。	教務處	V	V	V	V	V	1. 賡續辦理教師專業發展評鑑方案。 2. 賡續辦理教學輔導教師方案。 3. 落實領域教學研究會功能。
	2. 辦理教學輔導教師活動，推動雙向教學觀摩，促進經驗傳承。	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 發展各領域教師網路社群。	教務處		V	V	V	V	
	4. 建立教師個人部落格，分享教學活動、班級經營理念與個人興趣專長，持續教學精進。	教務處	V	V	V	V	V	
	5. 定期辦理教師專業成長研習、深度對話與專業分享活動。	教務處	V	V	V	V	V	
深耕教師研究能力	1. 鼓勵教師個人或團隊合作進行創新教學、行動研究，提昇教師效能。	教務處	V	V	V	V	V	1. 鼓勵教師多參與各類研習。 2. 提倡參加行動研究。
	2. 建立夥伴學校，分享教學研究成果。	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 建立學習社群，提昇教學效能。	各處室	V	V	V	V	V	

目標四：發展學生核心能力，使學生人人有專長

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			101	102	103	104	105	
形塑教師人人是典範良師	1. 鼓勵參加教師教學輔導機制及教師專業發展評鑑，提升教師形象。	各處室	V	V	V	V	V	辦理各項教師輔導知能研習。
	2. 成立校內教師讀書會，提昇學生讀書風氣與時俱進，專業紮實又具人文素養。	各處室	V	V	V	V	V	
	3. 體認輔導學生為教師的天職，並善於將輔導理念融入教學。	輔導室	V	V	V	V	V	
規劃多元課程與活動	1. 配合各領域教學，發展校本位彈性課程，規畫多元社團。	各處室	V	V	V	V	V	1. 賡續辦理敬師、歲末愛與關懷系列活動。 2. 辦理生涯發展教育、技職教育、多元開發教育等彈性、適性課程。
	2. 舉辦冬夏令營。	各處室	V	V	V	V	V	
	3. 賡續辦理歲末愛與關懷活動與教學成果展。	各處室	V	V	V	V	V	
	4. 推動深耕閱讀活動。	教務處	V	V	V	V	V	
	5. 成立體育班。	訓導處	V	V	V	V	V	
	6. 推動生涯發展技藝教育課程、辦理高中職參訪、多元升學進路說明會及多元能力開發、職業探索等多元課程。	輔導室	V	V	V	V	V	
提供優質的學習環境	1. 充實圖書館藏書，提升閱讀能力。	教務處	V	V	V	V	V	1. 辦理閱讀週活動。

	2. 更新教學 e 化設備，增進學習效能，成立語言視聽教室，提升英語聽說讀寫能力。	各處室	V	V	V	V	V	2. 學生游泳以五十公尺為認證目標。 3. 教室佈置及廁所美化，讓學生珍惜資源與應用。
	3. 增設體適能教學設備，提升學生運動興趣與體適能能力。	訓導處	V	V	V	V	V	
	4. 舉辦教室佈置、廁所美化競賽，讓學生實際參與綠美化工作。	訓導處	V	V	V	V	V	
	5. 進行優質化工程，及年度修繕工程，提升教學設施。	總務處	V	V	V	V	V	
提升學生學習風氣	1. 辦理各項校內外競賽活動，鼓勵學生參加。	各處室	V	V	V	V	V	1. 舉辦各類競賽，重視個別才藝表現並兼顧群育團體成績。 2. 賡續辦理英語分組教學。
	2. 擴大辦理課後攜手計畫，實施英語分組教學，提升學習效果。	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 整體規劃樓梯藝廊、穿堂藝廊、角落空間，定期展示學生各項作品。	各處室	V	V	V	V	V	
激勵學生學習成果	1. 頒發獎狀、敘獎或張貼榮譽榜。	各處室	V	V	V	V	V	鼓勵學生自我實現，給予舞臺。
	2. 賡續辦理閱讀護照活動，促進自立學習風氣。	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 每年歲末舉辦藝術展演學習成果發表會。	各處室	V	V	V	V	V	
	4. 重大節日舉辦活動，給學生舞台展現學習成果。	各處室	V	V	V	V	V	

目標五：建構友善校園氛圍，營造知書達禮文化

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			101	102	103	104	105	
提昇教師輔導專業知能	1. 辦理參加校內外輔導知能研習，提高教職員專業輔導技巧，使具有基本的輔導素養（含知能、態度、觀念、辨識力）。	輔導室	V	V	V	V	V	1. 辦理校內外各項輔導知能研習及個案研討活動。 2. 提供有效率的輔導支援網絡。
	2. 建立學校輔導網絡及危機小組機制，並擬訂完善的學校輔導工作計畫。	輔導室	V	V	V	V	V	
	3. 辦理個案輔導研討會議，邀請專家學者，參與提供輔導知能及相關資源	輔導室	V	V	V	V	V	
	4. 建立完整學生輔導資料提升輔導效能。	輔導室	V	V	V	V	V	
	5. 定期辦理檢討會議，修正輔導措施。	輔導室	V	V	V	V	V	
形塑人文關懷的輔導理念	1. 全校所有教職員工均可加入輔導行列，落實學生認輔工作，導正學生偏差行為。	各處室	V	V	V	V	V	1. 強化認輔工作。 2. 辦理中輟預防及中輟復學輔導工作。 3. 辦理性平、家庭及生命教育各項宣導及教育活動。
	2. 辦理高關懷家庭訪視，加強中輟預防與輔導，達成一個都不能少的教育 111 目標。	各處室	V	V	V	V	V	
	3. 推動性別平等教育、生命教育及家庭教育，建立尊重和諧校園，珍重愛惜個體，並提升家庭教育功能。	輔導室	V	V	V	V	V	
強化人性化的輔導措施	1. 加強學生瞭解輔導、認同輔導、善用輔導的認知，使一般學生、適應困難學生及偏差行為學生皆能獲得妥善照顧。	輔導室	V	V	V	V	V	1. 透過輔導課程，建立學生對輔導工作的信任與應用能

	2. 強化學生輔導資料資訊化，聯結輔導資源，整合三級預防。	輔導室	V	V	V	V	V	力。 2. 提供教師輔導資源，以利於輔導工作進行。
	3. 示範及宣導帶動全體教師投入輔導工作。	輔導室	V	V	V	V	V	3. 辦理生涯發展教育各項活動，輔導學生完成升學選校之抉擇。
	4. 推展生涯發展，輔導學生開創多元進路。	輔導室	V	V	V	V	V	
落實學生生活教育	1. 成立品德教育推行小組，訂定實施計劃，透過民主程序訂定班規、校規，加強公民與道德的實踐。	訓導處	V	V	V	V	V	1. 成立品德推動小組。
	2. 推動禮貌品德，倡導尊師、尊親等有禮貌的校園文化，培養親師生相互關懷、相互尊重的情誼，使禮貌成為校園的生活習慣。	訓導處	V	V	V	V	V	2. 透過宣導與競賽活動，達成生活與品德教育。
	3. 辦理各項生活競賽，養成學生愛整潔、守秩序、重環保及守時的好習慣。	訓導處	V	V	V	V	V	
	4. 加強法律常識及民主法治常識之宣導、教育講座，積極預防校園霸凌、拒絕毒品、嚼食檳榔、抽香菸及避免濫用藥物等作為。	訓導處	V	V	V	V	V	
	5. 辦理校園生活問卷及友善校園問卷調查，依據調查結果，檢討並建立各項改善措施。	訓導處	V	V	V	V	V	
重視特殊學生需求	1. 實施分組教學及學資班，讓學生因材施教，得以適才適所	教務處	V	V	V	V	V	1. 重視個別需求因材施教。

	2. 擴大辦理課後攜手計畫，讓弱勢學生得到課後扶助的機會。	教務處	V	V	V	V	V	2. 結合政府、家長及社區各項資源，對弱勢學生、新移民子女提供各項協助。 3. 辦理各項資優營隊，提供資優生升學資訊及輔導需求。
	3. 結合家長及校外資源，提供弱勢學生各項協助或補助，以充分照護弱勢學生。	各處室	V	V	V	V	V	
	4. 建構整體性特教服務系統，滿足弱勢族群學生教育需求。	輔導室	V	V	V	V	V	
	5. 規劃新移民子女及單親學生教育輔導方案。	輔導室	V	V	V	V	V	
	6. 辦理資優教育，提供有資優潛能的學生多元學習及升學輔導的機會，擴展學生視野。	輔導室	V	V	V	V	V	

目標六：營造優質校園環境，落實境教教育功能

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			101	102	103	104	105	
建構安全健康的校園設施	1. 訂定學校設施檢查機制，隨時監控校園環境的安全。	總務處	V	V	V	V	V	1. 語言教室改善工程、運動場改善工程。 2. 依據法規，申請改善校園無障礙環境空間。
	2. 汰換、更新老舊危險建築與設施，規劃安全的校園。	總務處	V	V	V	V	V	
	3. 改善校園運動設施與環境，提供舒適、健康、適合運動的空間。	總務處	V	V	V	V	V	
	4. 提供乾淨、舒服、無污染的校園生活環境，讓學生健康愉快學習。	總務處	V	V	V	V	V	
	5. 整合改善校園無障礙環境空間。	輔導室 總務處	V	V	V	V	V	

彰顯自然 科技的校 園情境	1. 開發廢棄地，擴增校園綠覆地，綠化美化景觀，讓學校環境公園化。	總務處	V	V	V	V	V	1. 校園綠地整修。 2. e化教室建置。 3. 辦公室遷移整修。
	2. 增設生態設施（雨水回收再利用），節能設備（水電器具），減廢用品，（公物再生品）建置自然校園。	總務處	V	V	V	V	V	
	3. 建置校務經營e化行政管理與e化教學環境，結合科技與資訊運用，建造科技校園。	總務處	V	V	V	V	V	
形塑人文 藝術的校 園特色	1. 拆除校園藩籬，連結社區開放「人-境」的互動，營造人性化校園。	總務處	V	V	V	V	V	1. 校園圍牆整修。 2. 校園場地開放。 3. 建造露天藝術表演舞台。
	2. 開放校園，融合社區發展與藝文活動，建立親和的人文校園。	總務處	V	V	V	V	V	
	3. 建造藝術表演舞台，推展藝術活動，增進校園藝術美感氣息。	總務處	V	V	V	V	V	
提供豐富 的學習資 源環境	1. 開放校園各項設施、設備，供學生具體操作、實驗、練習學習。	總務處 教務處	V	V	V	V	V	1. 開放實驗室圖書室電腦室運動場館 2. 規劃川堂庭園校園角落活動空間
	2. 設置多樣化生活空間，滿足學生下課休憩，課餘活動場所。	總務處	V	V	V	V	V	
	3. 透過合作社經營管理，服務學生飲食，建立交誼互動需求的校園環境。	總務處	V	V	V	V	V	

善用校園特色發展課程	1. 以在地文化為範圍，學校歷史人文為核心，設計學校認同課程，傳承學生愛校，愛鄉土情操。	總務處 教務處	V	V	V	V	V	設計校本位課程。
	2. 運用校園老樹及自然景觀為材料，教導節能減碳，愛護地球，環保課程。	總務處 教務處	V	V	V	V	V	

目標七：建立教育夥伴關係，達成教育策略聯盟

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			101	102	103	104	105	
強調互惠性的夥伴關係	1. 提供臺大、臺科大、臺師大學生公共服務的機會，互蒙其利。	各處室	V	V	V	V	V	1. 提供公共服務及實習輔導機會，並引進大學資源。 2. 透過各項活動與鄰近國小師生積極交流。
	2. 積極與鄰近三所大學合作，提供教學實習及教育實驗場域，並引入其教學與研究資源，建立互惠性的夥伴關係。	各處室	V	V	V	V	V	
	3. 增進與鄰近國小聯繫與各項交流，建立九年一貫教學夥伴關係。	各處室	V	V	V	V	V	
協助健全家長會組織功能	1. 協助家長會辦理各項會議、活動及選舉等諸般事宜。	輔導室	V	V	V	V	V	1. 協助家長會辦理各項會議活動。 2. 協助家長會組織各類志工團體及運作。
	2. 發展各類型家長志工團，增進家長會組織功能及後勤支援系統。	輔導室	V	V	V	V	V	

暢通家長與學校溝通管道	1. 建立網頁溝通平台。	教務處	V	V	V	V	V	1. 提供教職員工電子信箱 2. 透過學校活動，宣傳學校校務發展及家長意見回饋。 3. 經由校內各項會議及溝通協調，適時反映及回應家長意見。
	2. 透過學校各項會議與活動參與，宣導學校校務發展方向與需求。	輔導室	V	V	V	V	V	
	3. 重視家長問題與回饋，適時回應家長需求。	輔導室	V	V	V	V	V	
	4. 擔任橋樑工作，適時反映及回應家長會各項意見。	輔導室	V	V	V	V	V	
提供家長學習成長機會	1. 辦理「親職教育講座」、「家長成長班」及「讀書會」提供家長學習成長機會。	輔導室	V	V	V	V	V	1. 辦理親職教育講座。 2. 協助辦理家長成長班及讀書會。 3. 協助辦理家長志工團及志工服務機會。
	2. 發展家長志工團，透過志工服務，增進家長多元服務與學習機會。	輔導室	V	V	V	V	V	
	3. 透過學校網站功能，提供家長校外各項研習活動完整資訊。	輔導室	V	V	V	V	V	

目標八：善用外部學習資源，擴展學生學習面向

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			101	102	103	104	105	
建立外部資源資料庫	1. 結合e化資源，建置教育資源連結網。	教務處	V	V	V	V	V	建置完善的網站連結。
	2. 彙整全校家長，統計分析建立系統性人才庫。	輔導室	V	V	V	V	V	建立家長人才庫。

積極引進外部資源	1. 引進臺大、臺科大學生社團指導本校社團或輔導學生課業。	教務處 訓導處	V	V	V	V	V	1. 引進臺大、臺科大相關社團及系所學生資源。 2. 結合社區活動。 3. 提供大學學生實習機會，引進輔導人力資源。
	2. 引進臺大圖書館系學生支援圖書館工作。	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 配合學校慶典、活動，引入社區展演，促進社區整體藝文涵養。	訓導處	V	V	V	V	V	
	4. 結合臺大、臺科大、臺師大相關科系，積極導入輔導志工人力資源，順暢學校輔導工作運作。	輔導室	V	V	V	V	V	
善用社區環境資源	1. 善用臺大自然生態園區，作自然生態探索活動。	教務處	V	V	V	V	V	辦理各項校外教學活動。
	2. 善用芳蘭大厝、義芳居古蹟及寶藏巖國際藝術村，作為歷史文物、藝術與人文教學資源。	教務處	V	V	V	V	V	

七、預期效益

以快樂學習為核心，追求卓越為目標，建立健康圓滿人生的價值。讓學生樂在學習，老師樂在教學，行政樂於服務，家長社區樂於投入，經營一所教育民主化、學習生活化、教學多元化、校園安全化、學校社區化，讓學生專心、教師用心、家長放心，樂在學習，發展潛能，自我實現的校園。依前所述，本計畫欲達成之效益如下：

(一) 以學生為教育主體

1. 開發學生潛能，激發學習動機，建立終身學習的習慣。
2. 培養學生熱愛生命，樂於助人，與人分享的新國民。
3. 讓學生成為具有知識、人文、創新的現代人。
4. 涵養學生「知書達禮」氣質，使其成為熱愛鄉土，關懷社會的世界公民。

(二) 教師能發揮教學專業

1. 讓教師成為學習的啟動者。
2. 讓教師成為生活學習的導師。
3. 讓教師成為知識資源的提供者。
4. 讓老師扮演人生智慧的開啟者。

(三) 發揮行政服務的功效

1. 讓行政作為能服務教學，提升教學品質。
2. 推動行政工作發展校務，追求高效率，兼顧效能。

3. 建立全面品質管理，提高工作績效。

4. 全面e化行政管理，簡化行政流程。

(四) 開發社區、家長資源支援校務發展

1. 建立社區、家長人才庫與各項資源彙整，將資源運用於校務經營。

2. 與社區及家長建立互助互惠交流管道，有效轉化相互資源使用。

3. 建立校務經營參與機制，融入社區家長思維，形成共榮共存的生命共同體。

4. 建立社區主義理念，將校園發展與社區融合，建構校園社區化的環境。

(五) 讓校園發揮學習、教學及境教功能

1. 建立學習型校園，讓校園自然景觀、人文歷史、空間營造都是學習題材，使學習無所不在。

2. 使校園環境成為教學素材和資源。

3. 讓校園建築與歷史文化發揮潛移默化的境教功效。

4. 綠化、美化、淨化校園、營造優美舒適的校園環境。

肆、資源需求

一、資本門經費需求

臺北市立民族國民中學中長程教育發展計畫預算編列需求表 單位：千元

用途別	工作項目	項目 編號	執行年度					合計	備註
			101年	102年	103年	104年	105年		
新興 工程 (a)	規劃費	a-1							無
	技術服務費	a-2							
	施工費	a-3							
連續性 工程 (b)	規劃費	b-1						無	
	技術服務費	b-2							
	施工費	b-3							
其他修 建工程 (c)	優質化工程	c-1	15,000					15,000	
	校史室暨會議室改善工程	c-2		1,506				1,506	
	校門口圍牆再造工程	c-3		2,533				2,533	
	田徑操場PU跑道改善工程	c-4		4,955				4,955	
	圖書館改善工程	c-5			3,614			3,614	
	全校電源改善工程	c-6				3,588		3,588	
	西側廁所整修工程	c-7					3,968	3,968	
教學 與 資訊 設備	電腦	d-1	92	92	92	92	92	460	
	電腦周邊設備	d-2	834	354	150	150		1,488	
	網路相關設備	d-3	25		30			55	
	系統及相關軟體	d-4	50		50			100	

(d)	校園網路配源更新	d-5	150					150	
其他	建置未來教室	e-1	4,000					4,000	
(e)	電子書包	e-2		1,000	1,000	1,000		3,000	
總計								44,417	

二、經常門經費需求

臺北市立民族國民中學中長程教育發展計畫預算編列需求表 單位：千元

類別	工作項目	項目 編號	執行年度					合計	備註
			101年	102年	103年	104年	105年		
學校 組織 與 管理 (a)	教職工文康活動	a-1	37.51	37.51	37.51	37.51	37.51	177.55	1-2-3
	退休教職員工文 康活動	a-2	42.35	42.35	42.35	42.35	42.35	211.75	1-2-3
	歲末望年餐會	a-3	36	36	36	36	36	180	1-2-3
	教職員工慶生餐 會	a-4	20	20	20	20	20	100	1-2-3
課程 發展 與 實驗 (b)	辦理校本位課程 研發	b-1	160	160	160	160	160	800	3-4-3
	辦理課程研發之 學習社群	b-2	60	60	60	60	60	300	3-4-3
	領域教材研發	b-3	25	25	25	25	25	125	3-4-1
	課程評鑑	b-4	20	20	20	20	20	100	3-4-3
教師 教學 與 專業 (c)	推動教師專業發 展評鑑	c-1	21.8	21.8	21.8	21.8	21.8	109	3-3-1
	辦理教師專業成 長	c-2	20	20	20	20	20	100	3-3-5
	提升教師輔導知 能	c-3	20	20	20	20	20	100	3-3-2
	辦理個案研討會 議	c-4	7	7	7	7	7	35	5-1-1
	辦理性別平等教 育活動	c-5	10	10	10	10	10	50	5-2-3
	辦理家庭教育活 動	c-6	6.4	6.4	6.4	6.4	6.4	32	5-2-3 7-4-1
學生 學習 與	法治、人權教育	d-1	20	20	20	20	20	100	5-4-4
	冬夏令教育營	d-2	40	40	40	40	40	200	4-2-2
	暑假泳訓班	d-3	190	190	190	190	190	950	4-2-2

輔導 (d)	體育班	d-4	420	420	420	420	420	2,100	4-2-5
	辦理多元能力開發教育	d-4	66	66	66	66	66	330	4-2-6
	辦理生涯發展教育	d-5	56	56	56	56	56	280	4-2-6
	辦理合作式國中技藝教育學程	d-6	21	21	21	21	21	105	4-2-6
	辦理高關懷社區生活營	d-7	300	300	300	300	300	1,500	5-5-5
	辦理預防中輟實施彈性適性化教育課程	d-8	13.2	13.2	13.2	13.2	13.2	66	5-2-2
	辦理生命教育活動	d-9	8	8	8	8	8	40	5-2-3
	辦理身心障礙資源班各項活動	d-10	27	27	27	27	27	135	5-5-4
	辦理臺北市區域性資賦優異教育活動	d-11	50	50	50	50	50	200	5-5-4
	辦理國中輔導活動	d-12	20	20	20	20	20	100	5-1-1
	辦理課後攜手計畫	d-13	430	430	430	430	430	2,150	5-5-2
家長教育與參與 (e)	辦理親職教育講座	e-1	9.6	9.6	9.6	9.6	9.6	48	5-2-3 7-4-1
	游泳池守望員研習	e-2	10	10	10	10	10	50	7-4-1
	家長成長班	e-3	30	30	30	30	30	150	7-4-1
其他 (f)	辦理國際交流活動	f-1	20	20	20	20	20	100	4-2-5
	改善身心障礙資源班設備	f-2	16	16	16	16	16	80	6-6-5
總計								11,104.3	

三、總經費需求：新台幣 5,552 萬 1,300 元

伍、考核評鑑

本教育發展計畫經過學校背景分析後，歸納學校內外在各向度優勢、劣勢、機會與威脅，提出學校發展願景，擬定學校發展目標，然學校發展目標達成與否，則必需透過評鑑，以瞭解整體計畫之運作成效，作為重新擬定或修正計畫之依據。惟有不不斷的考核、評鑑、修正教育發展計畫，教育的推動才能符合時代潮流之需，達到學校願景實現的目標。以下就評鑑組織、評鑑內涵、評鑑回饋，分述於下：

一、評鑑組織：

成立學校「教育發展計畫評鑑小組」，負責教育發展計畫實際評鑑工作之進行。

二、評鑑內涵：

- (一) 從背景分析、願景、目標訂定、執行策略至行動方案，逐一檢核每個過程環節的適宜性與可行性。
- (二) 擬定教育發展考核內容，落實考核工作之進行。
- (三) 建立各處室目標管理考評檢核機制，檢視各處室工作項目與績效，是否與學校教育發展目標一致。
- (四) 統計各行動方案的達成情形，以彰顯校務經營成果。

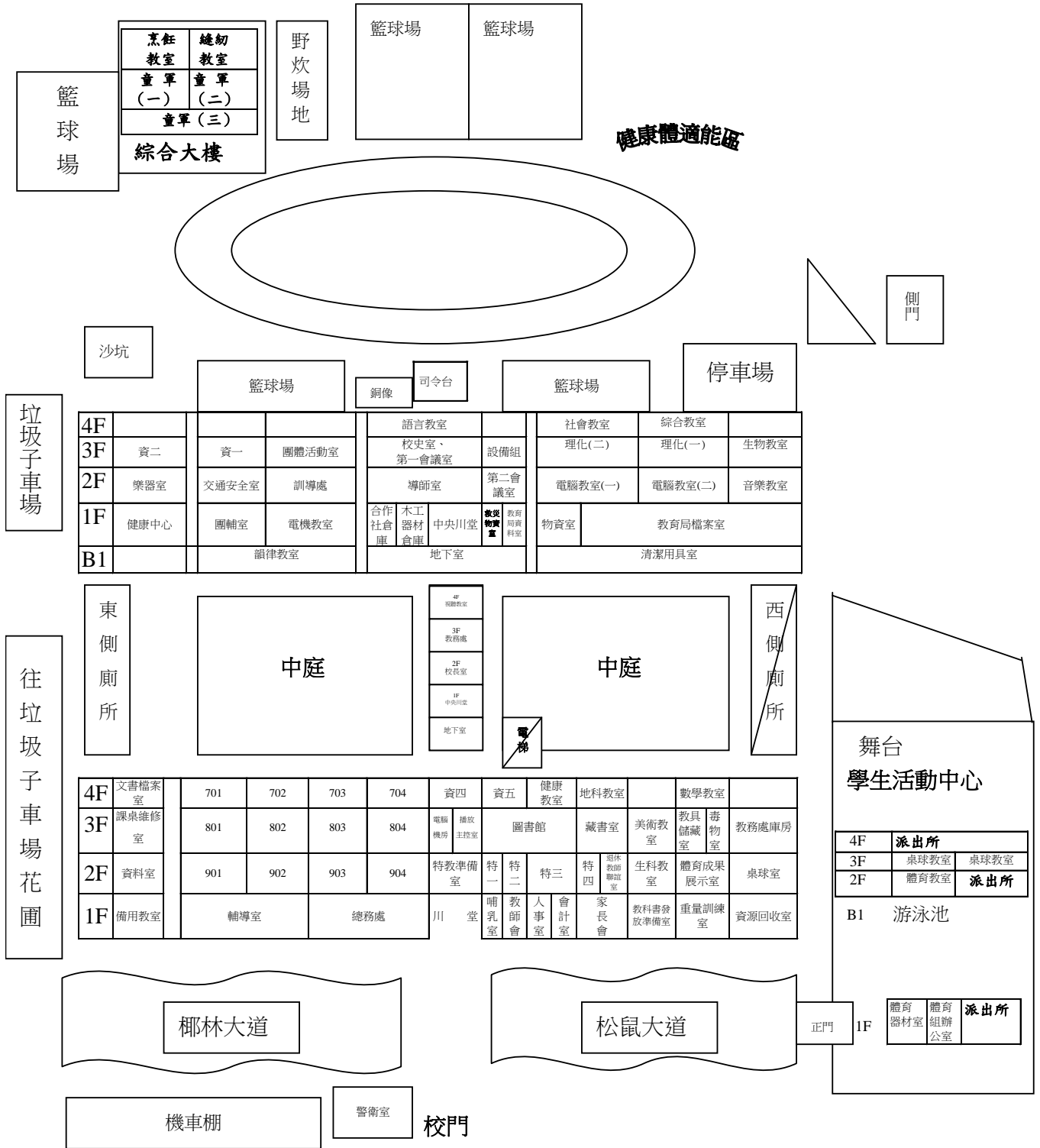
三、評鑑回饋：

運用評鑑內涵所得結果加以分析，作為重新擬定或修正計畫內容之依據。

附件 1：校園規畫平面圖(範例)

民族國中平面圖 (99學年度)

99.08.20 修定



(羅斯福路四段 113 巷)

附件 2：學校資本資料表

臺北市立民族國民中學 100 學年度資本資料表

學校地址	臺北市大安區羅斯福路四段 113 巷 13 號				設校時間	57 年 5 月			
校長姓名	蔣佳良	性別	男	聯絡電話	27322935*201	到職日期	98 年 08 月 01 日		
總務主任姓名	邱顯坤	性別	男	聯絡電話	27322935*231	到職日期	99 年 08 月 01 日		
教職員工數	52	教師	34	職員	14	技工及工友	2	警衛	2
學生總人數	332	男生	181	女生	151	幼稚園人數	0		
總班級數	14	普通班	12	特殊班	2	體育班	3	幼稚園	0
校地總面積	21616 平方公尺				平均每生使用校地面積	65.11 平方公尺			
總樓地板面積	17939 平方公尺				平均每生使用樓地板面積	54.03 平方公尺			

校舍概況

校舍名稱	完工年度	層數	建物結構	主要用途
前棟校舍	64 年	4	鋼筋混凝土	教室、專科教室及行政辦公室
後棟東側/中庭	72 年	5	鋼筋混凝土	專科教室及行政辦公室
後棟西側	65 年	5	鋼筋混凝土	專科教室、教育局檔案室
東側	71 年	5	鋼筋混凝土	廁所
活動中心	75 年	5	鋼筋混凝土	室內籃球場、禮堂、游泳池、大安分局臨時辦公室及外借場地
綜合大樓	75 年	4	鋼筋混凝土	專科教室及行政辦公室

基本設施

普通教室	25	專科教室	20	特殊教育教室	4
資訊教室	1 間 34 台				
視聽教室	1 間教室；可容納：40 人				
活動中心	可容納：600 人 (<input type="checkbox"/> 綜合大樓 <input checked="" type="checkbox"/> 禮堂式 <input type="checkbox"/> 空調)				
游泳池	75 年 8 月完工；25 × 15 公尺 7 水道 (<input checked="" type="checkbox"/> 溫水 <input type="checkbox"/> 冷水 <input type="checkbox"/> 室內 <input type="checkbox"/> 室外)				
圖書館(室)	面積：189 m ² ；層樓；可容納 60 人；藏書約：14900 冊				
操場跑道	156 公尺 (<input checked="" type="checkbox"/> 鋪 PU <input type="checkbox"/> 鋪紅磚土 <input type="checkbox"/> 瀝青跑道 <input type="checkbox"/> 鋪 PP <input type="checkbox"/> 鋪合成橡膠) 完成年度：86 年				
電冷設備	電扇數：164 個；冷氣機：45 台；中央空調器系統：0 套				
飲用水現況	蓄水池數：2 個；水塔數 8 個 【飲水系統】中央引水系統：0；開飲機：0 濾心式飲水機：8 生飲水系統：0				
停車空間	校內平面停車位數：20 車位；是否開放民眾夜間停車：否；夜間停車是否收費：否 地下停車場車位數：0；共 0 層；是否開放民眾夜間停車：否 是否收費：否				

學校願景	學校特色	未來年度硬體設施規劃工程
<p>健康、快樂、卓越</p> <p>「健康」是享受生命的根基</p> <p>「快樂」是豐富生命的泉源</p> <p>「卓越」是教育追求的目標</p>	<p>一、地處臺大、師大、台科大旁，人文薈萃，學校充滿文化氣息。</p> <p>二、小班教學，多元彈性，落實學生潛能開發，發展多元成就。</p> <p>三、符合教育潮流，重視人權、民主法治教育，型塑學生成為世界公民。</p>	<p>101 中庭藝術表演園區</p> <p>視聽教室改善工程</p> <p>綜合運動場改善工程</p> <p>辦公室整建改善工程</p> <p>語言教室改善工程</p> <p>102 校史室暨會議室改善工程</p> <p>校門口圍牆再造工程</p> <p>田徑操場 PU 跑道改善工程</p> <p>103 圖書館改善工程</p> <p>104 全校電源改善工程</p> <p>105 西側廁所整修工程</p>

本資料調查日期：100 年 02 月 15 日