

臺北縣竹圍國民小學九十八學年度第一學期第一次校務會議

時間：九十八年九月三日 下午4時

地點：五樓視廳中心

出席：如簽到冊

主席：胡峻豪校長

紀錄：李孟潔

壹、主席宣布會議開始

一、主席報告出席人數

應出席人數109人，出席人數84人，超過半數，主席宣佈會議開始。

二、確定本次會議議程

對於本次會議議程有無異議，無異議會議開始

三、主席致詞

目前因H1N1流行，臺北縣已有一校（正義國小）停課，10多個班級停課，校內目前無疫情傳出，要著重徹底消毒，防範病毒入侵。下週起不開放家長上樓，請學務處明天發下通知單告知家長，可以順便訓練學生獨立，亦可避免病毒入侵校園。下週起，所有行政人員協助量體溫，由學務處安排時間。安親班於本學期起安排在新大樓放學，學務處要調配人力，注意安親班學生的安全。感謝所有老師一點一滴的付出，認真的指導學生。

貳、報告事項

一、報告上次議案執行情形：

（一）提案：臺北縣淡水鎮竹圍國小專任教師聘約修正案（如附件一）

決議：過半數表決通過臺北縣淡水鎮竹圍國小專任教師聘約修正案。

（二）提案：修正校園場地借用收費基準表（如附件二）

決議：過半數表決通過校園場地借用收費基準表。

（三）提案：建議修改學校核心概念（如附件三）

決議：校長裁示交由課發會深入討論後提出修正的概念再提請校務會議通過。

校務及各處室報告

教務處

一、本學期重點業務報告。（如附件四）

訓導處

一、護理師：

1. 每日量體溫，老師要自主管理，每天第一節下課要交回健康中心以便通報。
2. 1、4年級10月7日健康檢查。
3. 1年級9月15日打預防針。
4. 9月9日起連續四週和馬偕醫院合作減重班，地點在五樓視聽中心，要交回同意書。

- 二、學期重點業務報告。〔如附件五〕
- 三、訓導處願景：安全、健康、活力、希望。
- 四、感防疫相關措施：鼓勵學生在家量體溫，可以減少每天排隊量體溫的人數。請老師每天務必檢查體溫卡或學生手上的印章，若有漏量體溫的學生請至健康中心補量。若發現學生發燒要立即通報。
- 五、食用營養午餐若有問題歡迎告知，可作為改進參考。
- 六、本學期推行樂活玩運動，歡迎老師加入。
- 七、本學期社團相當多，部份已額滿。游泳納入體育課實施，連續上四次，請學年討論上課時間後回報體育組。週四下午已被他校登記使用，週一、二、三、五上午及下午 1-2 節優惠時段 100 元。3-6 年級學生都要上課，不參加的學生由學務處安排。
- 八、交通安全方面：老師於每日 7:50 前到校，鼓勵家長參加志工。安親班接送區目前由機動導護輪值。
- 九、學校訂有正向管教及輔導與管教辦法，請老師不要體罰，以其他方式鼓勵學生改正。

總務處

- 一、本學期重點業務報告。〔如附件五〕
- 二、實施節能減碳：硬體方面陸續改善，請老師協助宣導省水省電。
- 三、新校舍落成，下週起三年級進駐，置物櫃等相關設備會陸續補齊。
- 四、在舊校舍八號道路旁會開闢一條新路，將來不需經過斜坡。
- 五、風雨操場已發包，目前無連接走廊，12 月底希望可以順利完工。
- 六、校門口的路希望可以徵收完成，應可進入廢道程序，讓校園完整，並會設立校門。
- 七、暑假期間操場的樹木已修剪。
- 八、新校舍完工驗收後，會儘速補齊三年級所需之硬體設備
- 九、新校舍命名活動，請大家踴躍參與。

輔導室

- 一、輔導室本學期重要行事報告。〔如附件六〕
- 二、16 為擔任課後班授課教師 12:40 在輔導室開會。
- 三、本學期重要會議：特殊會議新舊導師已先行溝通聯繫。
- 四、慶生會改以感恩的觀念實施。
- 五、個案認輔部分，三級輔導程序，導師先行輔導〔填 a 表〕，若無成效再轉輔導老師〔填 b 表〕，若需心裡師協助請填 c 表。
- 六、本學期小團輔開設 3 班。心理師的服務老師也可以參加。
- 七、本學期課後班低年級開一班、中高年級各一班、自強分校一班。
- 八、區域性資優方案每週六上課。
- 九、夜光天使班等公文核下後再開班。
- 十、EQ 課程共 13 個班參加，課表已核定。

分校主任：

- 一、基督書院從 9 月 23 日起每週三、五上課。
- 二、北台科大、慈青社會來上五次課。
- 三、藝術家駐校活動研議後再排。
- 四、預計在門口貼 500 個單字，設計活動鼓勵學生背單字。
- 五、每週一早上全校體育性活動。
- 六、三、四年級設計 10 節紅樹林培訓活動。
- 七、圖書室的書架更新。

八、108 教室溫度高，預計先做東側防曬窗，西側掛黑網遮陽。

校長：本校成立陀螺隊，可以和分校相互切磋。

幼稚園主任：

一、秉持以往，感謝各位給予支持。

二、希望道幼稚園場域活動要注意安全，不要撞到幼稚園小朋友。

會計主任：

一、文康活動費 500 元，尚有 18 位同仁未結案，請把握時間。五人成行。

參、討論事項

一、本次會議提案：

提案一：提請表決通過 98 學年度上學期行事曆（附件七）

決議：舉手表決，人數過半，此提案修改後通過。

補充：1. 註冊組明日發下四聯單

2. 校長：校慶活動採園遊會方式。

3. 學務處：0915 一年級預防接種。0921 防震防災演練。1007 一、四年級健檢。校慶改遊藝會，各班設攤，以趣味親子活動、社團表演為主。運動比賽改在校慶前舉辦田徑對抗賽。預計 3-6 年級每班一攤，5-6 可多設一攤，1-2 年級鼓勵參加，盈餘捐 88 水災帳戶，其餘各班自行運用。近期招開籌備會，歡迎提供好的意見。

4. 燕萍：請先給草案讓大家先行討論。

校長：請納入學年會議討論事項。

5. 教務處：下學期活動依公文日期修正。

5-1 第 19 週六年級配合畢業旅行，故月考改在第 18 週。

6. 君虹：玩運動時間上次尚未討論時間，但卻已定案，通知單已發給家長，請學務處說明。

校長：學務處原訂於 7:30→8:00，各學年若有其他更好的時間可以提出，此一時段活動未硬性規定學生參加又不會耽誤導師時間，活動結束後會透過廣播請學生回教室。

7. 博亭：若學生未量體溫就完在一起可能不是很理想。

校長：因 H1N1，此活動目前先暫停，先做好防疫，等無新病例再開始。

8. 護理師：舊校舍級新校舍還是有防疫漏洞，校園屬開放式，亦擔心學生字安親班帶回疫情。游泳課可照常上。

校長：補充說明。介紹新任教師會會長—陳怡潔。

9. 怡潔：老師若有問題歡迎告知，會協助提出。介紹常務理事及理監事。

校慶補假可否改至元旦的隔週一（4/1）連假，方便老師交通往返。

校長：教師無異議。教務處研議後再發通知單告知家長。

行事曆通過，可做彈性調整。

二、臨時動議：

(一) 導護相關動議事項：

1. 嘉禾：導護輪值每4人一組，以4的倍數排，多出來的1個人排機動導護10次，之前反映都說下一次會再修正，但卻沒有，希望可以制度化。改為由編號輪，不管是否換處室皆可執行，當老師離職時，由新老師補進即可。可否於行政會議先給草案，下次校務會議再看可否通過。
2. 玉彤：本人有擔任2年生教經驗，之前排序考量1、3、5年級為新接班級，故期初輪值以行政及2、4、6年級為優先。
3. 博亭：若依現行方式，有些教師每年都要多站一次，不公平。
4. 素珠：以前行政剛開學較有空，但現在情況不同，大家都很忙，所以老師較在乎是否按順序排導護。生教應該站在斜坡下面，不要再增加導護的工作。
5. 怡潔：導護輪值修正辦法，先請學務處給草案，大家討論後再列為正式方式實施。
6. 上倫主任：贊成老師依編號排導護，目前是依學校傳統排，毓菁是新進同仁，目前所有組別不動，日後會做調整。

校長：導護輪值要考量學校整體情況，以公平的原則為前提，再做彈性調整。不要讓生教太辛苦，目前依原案，明年再按號碼編排，今年輪2次之教師明年優先排。機動導護按號碼輪，後棟亦需增加一名導護。請學務處修正導護執勤辦法提校務會議通過。

(二) 各項辦法公告於網頁相關建議

1. 怡潔：建議將學校各項辦法掛在網頁上讓老師參考。

校長：校內內規辦法請各處室彙整，再由資訊組規劃並掛上學校網頁。

(三) 淑玲主任：修正職務表。將406生召及課發改至103。

校長：請各位老師修正。

(四) 收費建議事項

1. 怡潔：老師反映每個月收便當錢數目很大，可否讓老師先調查，每個月給四聯單。

校長：再研議辦理。

(五) 校慶活動相關意見

1. 顧老師：為何今年改辦遊藝會？

校長：校慶有許多方式，若舉辦遊藝會要賦予教育意義，在活動過程中老師也能指導學生許多觀念。學年可以再討論更好的方式後提出。

肆、主席結論

老師會有不同的想法，校長希望大家都可以多發表意見，不一定都要透過教師會，自己也可以表達意見，互相尊重。

伍、散會

校長胡峻豪

9/8/30

報告上次議會執行情形

共計有 3 個提案日期：20090630

案由	臺北縣淡水鎮竹圍國小專任教師聘約修正案
提案人	人事主任 廖榮鈴
決議情形	過半數表決通過臺北縣淡水鎮竹圍國小專任教師聘約修正案。

案由	修正校園場地借用收費基準表
提案人	輔導主任 陳東鴻
決議情形	過半數表決通過校園場地借用收費基準表。

案由	建議修改學校核心概念
提案人	總務主任 陳建興
決議情形	校長裁示交由課發會深入討論後提出修正的概念再提請校務會議通過。

竹園國小校務會議提案單

日期 ;98 年 6 月 23 日
提案人：人事室主任廖榮鈴
連署人：王淑玲、高淑馨、徐玲、陳碧雲
案由：臺北縣淡水鎮竹園國小專任教師聘約修正案。
說明： 一、依據台北縣高級中等以下學校教師聘約準則，以原聘約內容不變的原則，調整如下： (一)增訂： 1.將聘期明訂於聘約中，包含聘任類別及期間。 2.甲、乙雙方因聘約所生之訴訟管轄法院。 (二)調整： 1.將原契約內容所列「點」次調整為「條」次。 2.依台北縣高級中等以下學校教師聘約準則聘約應含括內容，將原契約內容劃分所屬類別，及作條次之調整，如原「十一、乙方如有另求他職之意，應於每年五月三十一日前以書面告知甲方，此舉不得影響乙方獲得續聘之權利，無論最後是否異動，乙方須在最短時間內告知甲方，不善盡上述兩項告知義務者，其續聘甲方不予保留。」調整至聘期項下之第三條，以下依序調整之。
辦法：如附修正後本校聘約。
決議

註：老師如有提案請於 6 月 29 日（星期一）中午 2 前送交本校總務處

文書組彙整。

竹園國小校務會議提案單

日期：98年06月29日

提案人：陳東峰

連署人：陳建興、連亭亭、陳丹玲、賴美如

案由：修正校園場地借用收費基準表

說明：

1.目前本校場地借用收費已經多年未更動費用，因應物價調整，擬修正目前費率。

2.檢附目前本校校園場地借用收費基準表。

辦法：

1.目前電腦教室借用每小時收費100元，擬調整成每小時500元。

2.視聽中心借用每小時收費500元(含場地、照明、冷氣)，擬調整成1000元。

3.運動場借用每四小時1000元，擬調整成每四小時2000元。

4.綜合球場借用每四小時500元，擬調整成每四小時1000元。

5.教室借用每天200元，外加照明電費100元，擬調整統一收費每天300元，另增加若過夜使用，每人酌收20元。

決議：

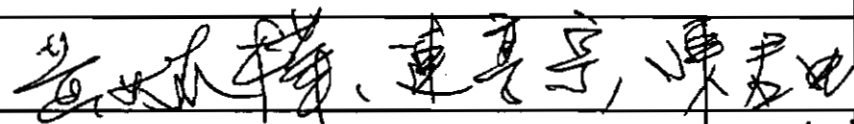
註：老師若有提案請於6月29日(星期一)中午前送交竹園國小總務處文書

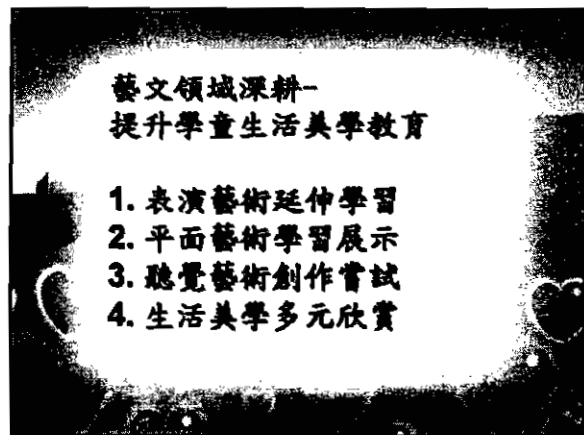
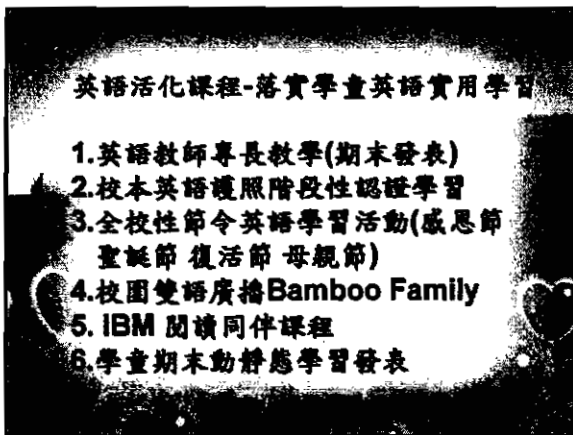
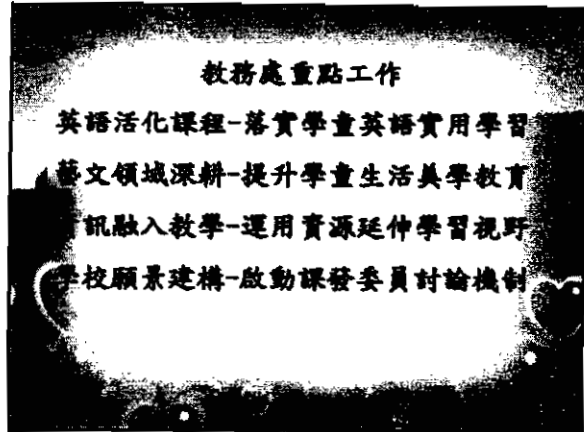
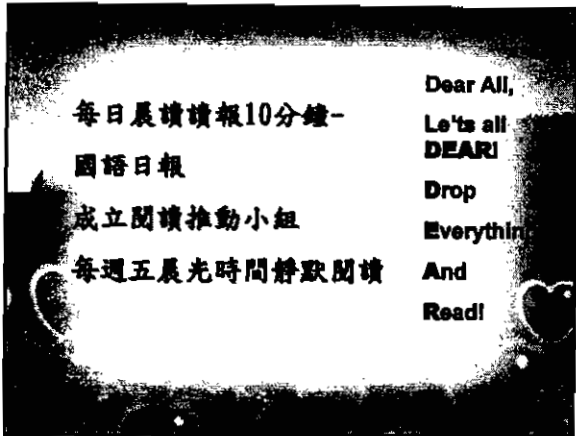
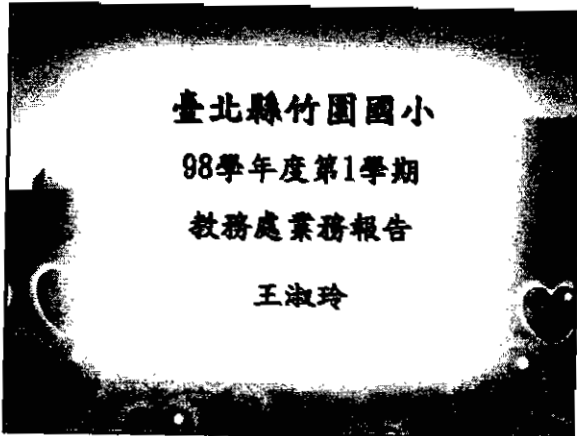
組案整。

臺北縣竹圍國民小學校園場地借用收費基準表

場地類別	收費基準 (新台幣)	備註
電腦教室	每一間電腦教室每小時收費一百元，不足一小時以一小時計算。	一、各校如因設備狀況特殊，有新建或老舊者，得視實際在收費基準上下各百分之三十內彈性調整，收取場地出借費。
視聽教室	A場地 每小時二百元計算。不足一小時以一小時計算。	二、本基準未規範之學校特殊場地其收費基準請參考同性質場地予以訂之。
	B照明 使用播音加收電費一〇〇元。	三、借用收費以單位時段四小時為計算單位(停車場除外)，借用未足一單位時段者，以一單位時段計算。地下室設活動中心者，比照收費。
	C冷氣 使用冷氣每小時二百元計算。不足一小時以一小時計算。	四、舉辦體育或音樂、藝文等活動出售門票者加收門票總收入金額之百分之十。
運動場	依三項總和計算收費之。 以四小時為基本單位，不足四小時以四小時計算。每四小時收費一千元。	五、凡借用場地需預演或預先練習者，依第三點規定辦理。
室內外綜合球場 網球場	以四小時為基本單位，不足四小時以四小時計算。每四小時收費五百元。	六、若收取保證金不得超過場地借用費的二倍。
教室	每天每間教室二〇〇元，使用照明加收電費一〇〇元。使用冷氣依前述標準計算。使用電腦者每部酌收二十元。	七、各校得訂定學校教職員工停車優待措施。
停車場(每車)	每月一〇〇〇元	

竹園國小校務會議提案單

日期： 98 年 06 月 28 日
提案人： 陳建興
連署人： 
案由： 建議修改學校核心概念 吳瑩、白忠正
說明： 本校現有核心概念靜、淨、敬、勁，發音相同，學生容易混淆且意境太高不易體悟內容思想，無法內化成行為。建議修改為明確方向，讓學生及教師在行為及課程設計上有徑可循。
辦法： 建議使用健康、快樂、負責、勤學等明確的核心思想。 或四維八德。



資訊融入教學-運用資源延伸學習視野

1. 資訊融入英語教學
- 網路英語繪本補救教學
- 竹園之英廣播電台逐步視訊嘗試
- 多元學習嘗試-與國外學童e-mail互動
- 建立屬於竹園的資訊英語LV 品牌

學校願景建構-啟動課發委員討論機制

1. 定期召開領域會議 課發委員會議
- 討論學校專屬Logo 建置
- 學校願景營造與建構

本學期教學觀摩:

2年級, 4年級, 6年級

及因教學參訪考量需進行教學演示之需求

班級經營與教學品質提升

教室佈置(教室內佈置依單元更新)

班級經營(師生間之互動與家長間之交流)

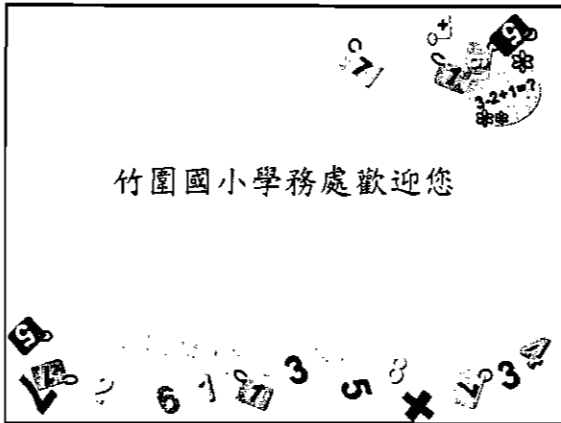
課前準備(積極備課)

作業批閱/善用聯絡簿

結語

再一次真心地感謝
因為有您
我們的孩子更幸福!

竹圍國小學務處歡迎您



學務處的願景


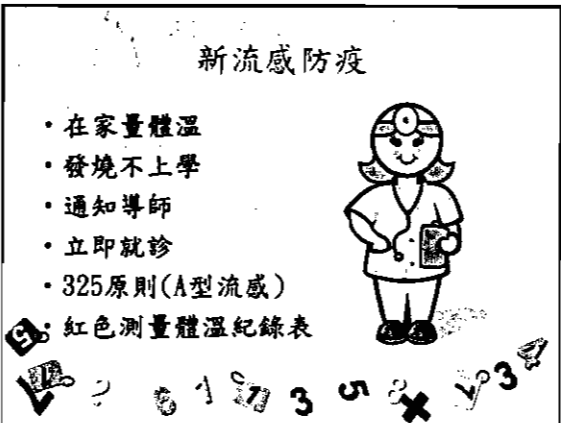
- 安全
- 健康
- 活力
- 希望




新流感防疫


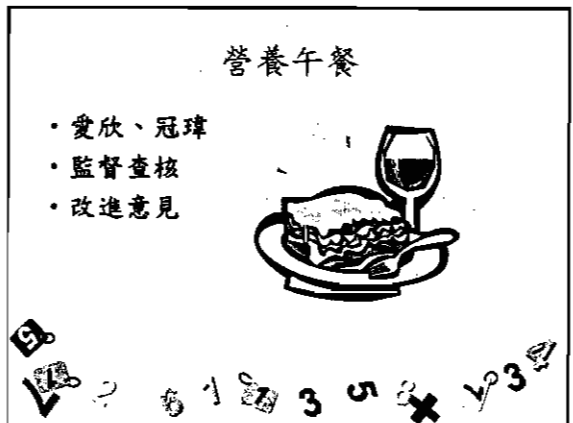
- 在家量體溫
- 發燒不上學
- 通知導師
- 立即就診
- 325原則(A型流感)

紅色測量體溫紀錄表

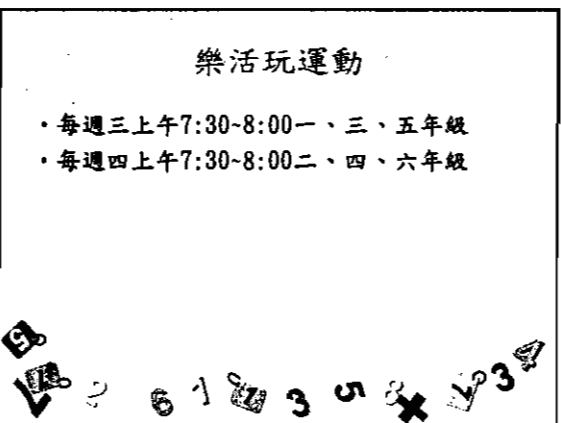
營養午餐

- 愛欣、冠瑋
- 監督查核
- 改進意見


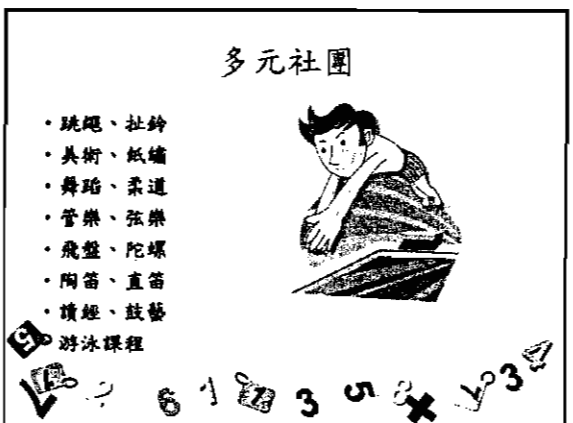
樂活玩運動

- 每週三上午7:30-8:00一、三、五年級
- 每週四上午7:30-8:00二、四、六年級



多元社團

- 跳繩、扯鈴
- 美術、紙繡
- 舞蹈、柔道
- 管樂、弦樂
- 飛盤、陀螺
- 陶笛、直笛
- 讀經、鼓藝
- 游泳課程

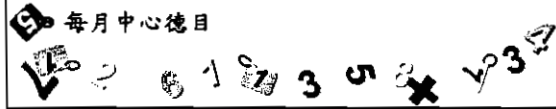
交通安全

- 上學、放學
- 走路上學
- 7:50前到校
- 請假聯絡導師或學務處
- 導護及社團志工
- 機動導護輪值安親班接送區



品格教育

- 人權法治及品德教育推展小組
- 教師輔導與管教學生辦法與班級生活公約
- 學生申訴評議委員會
- 模範生選拔
- 自治鎮
- 服務學習



學生的問題就是我們的問題

讓我們攜手努力
共創溫馨友善的學習環境




98學年度第1學期校務會議
總務處報告



新校舍落成

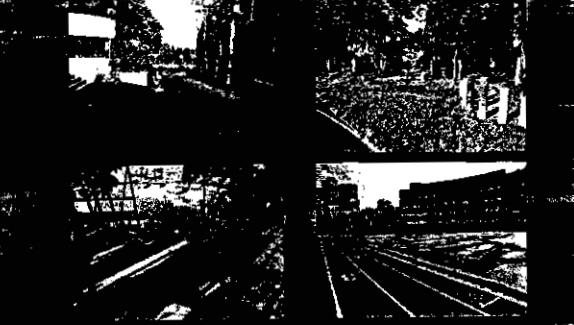
1. 設備增補
(置物櫃、
網路、鐵門、
保全等)
2. 命名活動



總務本學期例行業務

- 校務
- 校務
- 學生及入籍會管理
- 進修班課
- 出納業務(每月1日備齊水)
- 其他事務性業務
- 校園安全環場巡邏
- * 其他校務業務
- 請於會前(10月3日)
- 各處室請於前

另外一條上學安全的路



雨天的活動空間
風雨操場



結語

■ 總務為支援後勤單位，在能力範圍內及時間許可的前提下，必定全力協助各單位與老師。期待帶給學校更佳的學習環境。

校園完整性
廢道



98學年度上學期 輔導室業務報告

報告人：陳碧雲



重要會議

- 特殊教育推行委員會會議..... 第 2 週
- 轉學生座談會..... 第 2 週
- IEP會議..... 第 5 週
- 個案研討會..... 第 8、17 週
- 特殊生輔導檢討議..... 第 19 週



主題活動

- *慶生會 (每月)
- *迎新活動 (第1週)
- *祖孫週活動 (第9週)
- *敬師活動 (第5週)
- *特教體驗活動 (第16週)



重要活動

- 迎新活動：8/29 (六)
- 家長日：9/19 (日)
- 志工成立大會：9/25 (五)
- 竹圍采風出刊 (第20週)
- 期末志工感恩大會 (第20週)



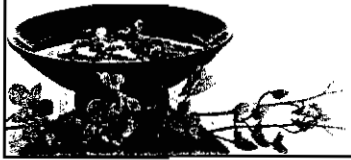
輔導活動

- *個案認輔
- *高關懷計畫
- *攜手計畫課業扶助
- *心理師到校輔導
- *課後班輔導活動
- *小太陽輔導活動



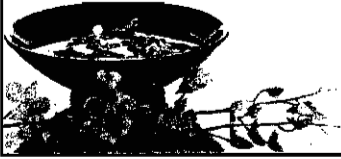
專案活動

- *區域性資優方案
- *夜光天使
- *高年級EQ課程



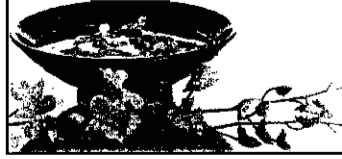
身心障礙

- *特教資格鑑定安置申請
- *身心障礙交通費補助申請
- *身心障礙生專業治療
- *助理人員申請



公文交辦事項

- *辦理提早入學作業
- *辦理資賦優異縮短修業年限



本學期公文交辦活動

- 一、友善校園藝文活動
 - *四格漫畫比賽
 - *戲劇比賽
- 二、生命教育藝文活動
 - *徵文比賽
 - *攝影比賽



承辦縣府交辦活動

- *全縣區域性資優方案研習 (9/9)
- *淡水區友善校園研習 (12/23)



以心運境 境隨心轉

.....與您分享



謝謝聆聽！



竹園國小校務會議提案單

日期： 98 年 8 月 26 日
提案人：教務主任王淑玲 <i>王淑玲</i>
連署人：教務處組長 <i>高崑勳</i> <i>謝淑芳</i> <i>楊</i>
案由： 提請通過 98 學年度學校行事曆
說明： 98 學年度學校行事曆業已公佈於 98 課程專區以供教師撰寫課程計 畫之參考，提請討論。
辦法：請表決通過。
決議：

註：老師若有提案請於 8 月 31 日（星期一）中午前送交竹園國小總務處文書組彙整。

週次	日期	行政	教務處	學務處	總務處	輔導室	自強分枝	幼稚園
上學期 0830 ~ 0905	8/28(五)開學準備 2-6年級返校 7:50-10:30 8/29(六)新生家長座談會	1. 開學準備日(8/28) 2. 分發教師手冊及班級課表 3. 開學日正式上課(8/31) 4. 語文競賽選手集訓 5. 導師檢核各班學生資料 6. 教務處期初會議	1. 田徑隊組訓 2. 新生預防注射登錄統計 3. 修訂榮譽制度 4. 生活教育指導(1-21週) 5. 發放掃帚 6. 路隊整編 7. 建立學生緊急聯絡網	1. 教室門窗水電檢修 2. 教室課桌椅再次確認 3. 校園花草樹木修剪 4. 陽台花台整理 5. 檢修遊樂器材 6. 飲用水設備檢修消毒 7. 分發辦公用品	1. 特殊教育網路通報校正會議(9/2) 2. 特殊生、行為偏差生轉銜會議(9/2) 3. 課後照顧班調查 4. 區域責賦優異教育方案課程開課(8/26) 5. 新生始業輔導迎新活動(8/29) 6. 資源班與級任老師協調課表 7. 單親、隔代教養及外籍父母調查 8. 特教推行委員會會議	1. 家長志工意願調查 2. 籌備補救教學活動 3. 佈置認識師長專欄 4. 特殊生助理人員開始服務 5. 課後照顧班開(9/7) 6. 資源班開始上課 7. 轉學生輔導 8. 夜光天使班開課(9/7)	開學典禮 藝術家駐校書法課程	1. 園務會議 2. 教學研討會 3. 幼生資料填報 4. 辦理學生平安保險 5. 各項安全檢核 6. 辦理公共安全責任險
0906 ~ 0912	九月份活動主題-敬--教務：虔敬閱讀 學務：尊重惜物 輔導：敬師活動	1. 確定全校總日課表(9/7) 2. 低收入戶學童費補助作業填報 3. 發放繳費通知單(9/11) 4. 學校共讀計畫開始(9/11) 5. 閱讀推動小組會議 6. 教室雙語環境佈置	1. 球隊、跳繩隊組訓 2. 體適能檢測(1-6年級) 3. 含氣漱口(1至21週止) 4. 口腔衛生宣導 5. 視力、身高體重測量(9/30止) 6. 自治鎮、糾察隊、衛生隊組訓 7. 稅務宣、防災繪本作品收件 8. 交通安全宣導 9. 建立健康促進學校 10. 淡水區田徑賽	1. 三聯單代辦費繳交 2. 班級家長會成立 3. 各班風琴檢修	1. 家長志工意願調查 2. 籌備補救教學活動 3. 佈置認識師長專欄 4. 特殊生助理人員開始服務 5. 課後照顧班開(9/7) 6. 資源班開始上課 7. 轉學生輔導 8. 夜光天使班開課(9/7)	藝術家駐校書法課程	1. 志工培訓 2. 新書採買登錄 3. 圖書借閱 4. 測量身高體重 5. 視力檢查、斜視視障檢	
0913 ~ 0919	1. 家長日(9/19)	1. 淡水區國語文競賽-郵公國小(9/16) 2. 圖書室愛心媽媽編組 3. 淡水區閱讀講座 邀請教師志工(9/16) 4. 淡水區校園書香書展與作家有約(9/17~9/19)	1. 體適能檢測(1-6年級) 2. 環保教育宣導-資源回收分類 3. 自治鎮幹部九月份會議 4. 品德教育宣導-尊重 5. 淡水區田徑賽 6. 9/19 藝術踩街(竹圍社區)	1. 水電安全檢修 2. 門窗玻璃檢修 3. 配合家長日選舉家長委員班級代表	1. 建立新生輔導資料卡 2. 責備鑑定開始申請 3. 家長日(9/19) 4. 家庭教育宣導 5. 攜手計畫弱勢輔導開課 6. EQ課程開始	7. 8. 9月慶生活動	1. 志工培訓 2. 新書採買登錄 3. 圖書借閱 4. 測量身高體重 5. 視力檢查、斜視視障檢	

四	0920 ~ 0926	1. 藝術嘉年華踩街活動(9/26) 2. 領域會議 3. 英語推動小組會議 4. 日本 Mie University 進校參訪 (9/21-9/23) 5. 承辦臺北縣國中小英語繪本比賽 6. 教師社群研習 7. 淡水區教務主任會議(9/24 淡小)	1. 清寒獎助學金申請(視公文而定) 2. 領域會議 3. 英語推動小組會議 4. 日本 Mie University 進校參訪 (9/21-9/23) 5. 承辦臺北縣國中小英語繪本比賽 6. 教師社群研習 7. 淡水區教務主任會議(9/24 淡小)	1. 體適能姿勢活動 2. 體適能檢測(1-6年級) 3. 視力保健宣導-望遠凝視 4. 新生斜視視鏡檢查 5. 法治教育宣導-預防犯罪 6. 新生預防注射 7. CPR 研習 8. 藝術踩街(淡水)(9/26) 9. 藝術晚會(9/27)	1. 編製十月份薪水清冊	1. 身心障礙交通補助申請 2. 慶生會(7.8.9月份) 3. 志工成立大會(9/25)	基督書院英語教學開始	1. 教學研討會 2. 園區環境整理消毒 3. 衛生教育宣導 4. 各項費用申購及採買文具教材	
五	0927 ~ 1003	1. 中秋節(10/3)放假一天不予補假 2. 全校性英語學習活動開始 3. 竹圍之英荷台開播	1. 繳交 9 月份晨檢簿 2. 全校性英語學習活動開始 3. 竹圍之英荷台開播	1. 上網登錄體適能檢測結果 2. 健康飲食習慣宣導 3. 服務學習宣導	1. 飲水安全檢查 2. 清洗自來水塔	1. 認輔工作開始推展 2. 教師節敬師活動 3. 召開資源班 IEP 會議及親師座談會	中秋節相關融入課程	1. 十月份慶生 2. 教學活動數位照片整理和上傳	
六	1004 ~ 1010	1. 國慶日(10/10)放假一天不予補假 十月月份活動主題-淨--教務:專注學習 學務:整潔環境 輔導:淨化心靈	1. 四年級教學觀摩 2. IBM 閱讀同伴課程預定開始 3. 原住民語語文競賽-樟樹國小(10/7)	1. 無菸、無檳榔環境宣導 2. 自治鎮幹部 10 月份會議 3. 圍遊會第一次籌備會 4. 體適能檢測	1. 消防設備檢查 2. 校園花草樹木修剪 3. 陽台花台整理 4. 檢修遊戲器材 5. 飲用水設備檢修消毒	1. 生命教育宣導月 2. 慶生會(10月份) 3. 藝術家年華園遊會(10/17)	10 月份慶生會	1. 醫藥箱藥品檢查補充 2. 腸病毒宣導 3. 各項安全檢核	
七	1011 ~ 1017	1. 調閱作業(二、四、六年級) 2. 國語文競賽-永和國小(10/15) 3. 教師社群研習(10/14 石門)	1. 調閱作業(二、四、六年級) 2. 國語文競賽-永和國小(10/15) 3. 教師社群研習(10/14 石門)	1. 新生健康檢查 2. 交通安全教育宣導-導護商店 3. 環保教育宣導-垃圾減量	1. 遊戲器材安全檢修	1. 慶生會(10月份) 2. 藝術家年華園遊會(10/17)	陶笛社團練習(每週三)	1. 健康教育宣導	
八	1018 ~ 1024	1. 5 年級國語檢測(10/20)紀錄表 2. 繳交期中評量設計紀錄表 3. 英語拼字比賽 4. 淡水區教務主任會議(10/22 郵公) 5. 北縣英語繪本評選(10/24)	1. 5 年級國語檢測(10/20)紀錄表 2. 繳交期中評量設計紀錄表 3. 英語拼字比賽 4. 淡水區教務主任會議(10/22 郵公) 5. 北縣英語繪本評選(10/24)	1. 登錄體適能檢測結果 2. 交通安全宣導-創世基金會 3. 品德教育宣導-責任	1. 門窗安全檢修 2. 水電安全檢修 3. 編製十一月份薪水清冊	1. 個案研討會 2. 小團體輔導(一)	運動會表演節目練習開始(每週)		
九	1025 ~ 1031	1. 繳交期中評量試卷 2. 繳交 10 月晨檢簿	1. 繳交期中評量試卷 2. 繳交 10 月晨檢簿	1. 法治教育宣導-租稅	1. 飲水安全檢查 2. 消防自衛編組演練(10/31)	1. 實施個案約談 2. 小團體輔導(二) 3. 祖孫世代交流活動 4. 責優鑑定申請截止	課後教學輔導	1. 教學研討會 2. 園區環境整理消毒	

					(10/31)				
					1. 小團體輔導(三)	11月份慶生活動			
十	1101 ~ 1107		1. 期中評量(11/5、11/6) 2. 淡水一信書法寫生比賽 3. 自治鎮幹部 11 月份會議	1. 品德教育宣導-合作 2. 淡水一信書法寫生比賽 3. 自治鎮幹部 11 月份會議	1. 認輔工作研討會 2. 小團體輔導(四)	閱讀推廣週		1. 十一月份慶生 2. 教學活動數位照片整理和上傳 3. 各項費用申購及採買文具教材 1. 教具補充	
十一	1108 ~ 1114	十一月月份活動主題- 動-教務:世界接軌 學務:健康活力 輔導:積極樂觀	1. 英語看圖說故事比賽 2. 英語朗讀比賽 3. 預定與老外說英語活動(結合 Thanksgiving 活動)	1. 全國音樂個人賽 2. 園遊會第二次籌備會 3. 藥物濫用防治研習會	1. 更新輔導專欄 2. 慶生會(11月份) 3. 小團體輔導(五) 4. 一年級特殊兒童鑑定開始	品德教育宣導週		1. 新書採買登錄	
十二	1115 ~ 1121		1. 二年級親學教學 2. 一年級注音符號檢測(11/17) 3. 淡水區教學組長會議(11/12 忠山小) 4. 淡水區優良課程計畫分享(11/11 郵公)	1. 遊藝會第三次籌備會 2. 田徑對抗賽(校內) 3. 全國音樂團體比賽 4. 縣運	1. 小團體輔導(六)	校慶活動週		1. 園區環境整理消毒	
十三	1122 ~ 1128		1. 調閱作業(一、三、五年級) 2. 學年會議、領域會議(11/25)	1. 校慶暨遊藝會補假 2. 自治鎮幹部 12 月份會議 3. 交通安全宣導-認識交通標誌	1. 小團體輔導(七)	交通安全宣導週		1. 教學研討會 2. 十二月份慶生 3. 教學活動數位照片整理和上傳	
十四	1129 ~ 1205		1. 繳交 11 月晨檢簿 2. 校內國語文靜態競賽(作文、字音字形、寫字)	1. 校慶暨遊藝會檢討 2. 環保教育宣導-環境衛生 3. 防災防震宣導 4. 交安環保藝文競賽	1. 「竹園采風」徵稿 2. 小團體輔導(八) 3. 區域實感優質教育方案課程結束(12/12) 4. EQ 課程結束	12月份慶生活動		1. 各項安全檢核	
十五	1206 ~ 1212	十二月月份活動主題- 靜-教務:成果分享 學務:關懷感恩 輔導:和諧溫馨	1. 校內國語文動態競賽(國語演說、朗讀) 四年級 2. 淡水區教務主任會議(12/17 郵公)	1. 全國學生舞蹈比賽 2. 法治教育宣導-人權 3. 全國學生環保藝文競賽	1. 慶生會(12月份) 2. 小團體輔導(九) 3. 特殊教育宣導月	節能減碳環保週 宣導週		1. 衛生教育宣導 2. 各項費用申購及採買文具教材	
十六	1213 ~ 1219		1. 校內國語文動態競賽(國語演說、朗讀) 五年級 2. 淡水區教務主任會議(12/17 郵公)	1. 遊戲器材安全檢修 2. 編製一月份薪水清冊 3. 校園花草樹木修剪 4. 陽台花台整理 5. 飲用水設備檢修消毒	1. 個案研討會	耶誕節感恩活動		醫藥箱藥品檢査補充	
	1220 ~		1. 六年級教學觀摩	1. 品德教育宣導-關懷					

十七	1226	2. 六年級國語文檢測(以公文日期為依據) 3. 學年會議 (12/23) 4. 繳交期末評量設計紀錄表 5. Christmas 活動	2. 生命教育宣導 3. 行憲紀念日暨聖誕節慶祝活動	2. 消防設備檢查. 3. 檢修遊戲器材	2. 小團體輔導 (十)	2. 聖誕節系列活動
十八	1227 ~ 0102	1. 元旦(1/1)放假一天 2. 繳交 12 月晨檢簿 3. 繳交期末評量試卷	1. 社團成果發表 (一)	1. 飲用水安檢及送檢 2. 地下室安檢	1. 認輔老師座談會 2. 憂鬱及自傷防治宣導	家庭教育宣導週 基督教英語教學 結束(上學期)
十九	0103 ~ 0109	1. 檢討下學期教科書 2. 調閱作業 (作文) 3. 補休校慶遊藝會(1/4) 4. 六年級期末考 (1/7 & 1/8)	1. 自治鎮幹部 1 月份會議 2. 交通安全宣導一行的安全 3. 1/12 1/13 六年級畢業	1. 舊校舍、分校安檢及維修 2. 中央防盜監控系統檢修	1. 認輔工作檢討 2. 慶生會 (1 月份) 3. 資源班接受個案轉介 4. 特殊生輔導檢討會	1. 一月份慶生 2. 教學活動數位照片整理和上傳 3. 圖書歸還整理
二十	0110 ~ 0116	1. 投務會議 (1/13) 2. 領城會議 3. 期末評量 (1/12、1/13) 總結檢討	1. 法治教育大會考 2. 交通安全宣導一行的安全 3. 1/12 1/13 六年級畢業	1. 清點學校各項財產 2. 製作九十四年下半年財產清冊 3. 呈報差額解釋表	1. 補救教學活動檢討 2. 撰寫個案研究報告 3. 輔導簿冊整理 4. IEP 檢討會 5. 竹園采風出刊	1. 測量身高體重 2. 下學期成績及課後照顧班調查 3. 歲末志工感恩活動
二十一	0117 ~ 0120	1. 休業式 (1/20) 2. 繳交 1 月晨檢簿	1. 社團成果發表 (二) 2. 環境大掃除 3. 掃具回收 4. 校外生活安全宣導	1. 各項管場工程期末總結 2. 回收鑰匙確認 3. 清點學校財產 4. 整理學生課桌椅	1. 收回輔導室借閱之相關書籍 DVD 2. 表揚愛心小天使 3. 課後照顧班結束 B 卡 4. 回收輔導紀錄 B 卡	1. 各組簿冊整理歸檔

寒假開始 (完成開學準備工作)

(1) 2/11~2/12 調整放假 3 月 6 日、3 月 20 日補行上班、上課；(2) 2/17~2/19 補假 (農曆除夕(2 月 13 日)及農曆 1 月 1 日(2 月 14 日)適逢星期六及星期日，於 2 月 17 日(星期三)及 2 月 18 日(星期四)各補假 1 日；2 月 19 日(星期五)調整放假，於 4 月 10 日(星期六)補行上班、上課

下學期	0219 ~ 0227	*編製三月份薪水清冊 *發放三聯單 *2/22 開學，正常上課(依公文) *校務會議 *留職停薪教師考核作業 *子女教育補助費申請	*核對各班人數 *共讀計劃開始 (2/26) *教務處期初會議 *確定全校總日課表 *閱讀推動小組會議 *英語推動小組會議	*品格教育——關懷 *校隊組訓 *掃具更新 3. 田徑、跳繩組訓	*校園安全及設備檢修 *花草樹木修剪 *發放文具用品 *四聯單代辦費繳交 *中央防盜監控系統檢修 *遊戲器材檢修 *電梯設備維護保養	*個案認輔調查 *小團體輔導調查 *性別平等委員會會議 *課後照顧班開課 (3/1)	開學典禮 *跆拳道社團(一) *四年級 * 陀螺社團練習 (2/19) *基督教英語教學 (2/20)	*團務會議 *幼生資料異動填報 *辦理學生平安保險 *廚房衛生檢核 *新書採買登錄 *餐後含氯漱口 *優先入園報名暨安置作業 *園區環境整理消毒 *二月份慶生
-----	-------------------	--	--	---	--	---	--	---

二	0228 ~ 0306	*2/28(日)和平紀念日 放假一日不補假 *家長日 二、三月份活動主題 敬——教務：虔敬閱讀 學務：尊重惜物 輔導：尊重生命	*教室雙語環境佈置完成 *全校英語學習活動開始 *三年級教學觀摩 *3/6(六)2/11調整放假補行上課	*課間活動開始實施 *直笛隊組訓 *望遠鏡視指導	*水電安全檢修 *花草樹木修剪 *班級費用品申購	*資賦優異兒童提早入學報名 *小團體輔導開始 *資賦優異兒童提早入學初選評量	*陶笛社團練習 (2/25) *2月份慶生會	*故事媽媽小組會議 *測量身高體重 *教學資料上傳
三	0307 ~ 0313	*兒童節籌備活動 *辦理公務人員人事作業	*五年級教學觀摩 *竹園之英廣播電台開播 *3/11橫山英語區賽領隊會議(教務主任)	*身高體重視力檢查 *健康促進學校系列活動	*課桌椅水電設備檢修 *消防自衛編組演練 *財產盤點	*飲水安全檢查 *財產盤點	*3月份慶生會 *生命教育宣導週(配合分枝植物栽種)	*校外教學規畫路線 *視力檢查及斜視視障檢 *三月份慶生
四	0314 ~ 0320	*淡水區國中小英語文競賽(依據公文日期)	*臺北縣科展送件 *3/20(六)2/12調整放假補行上課	*品格教育——正義 *交通安全法律常識演講	*飲水安全檢查 *財產盤點	*四年度瑞文氏(SPM)測驗 *藝術家駐校課程開始(書法、美術)	*視力保健教育宣導 *教學會議	
五	0321 ~ 0327	*4/5民族掃墓節放假一日 四月份活動主題——淨——教務：專注學習 學務：整潔環境 輔導：淨化心靈	*IBM閱讀同辦課程預定開始 *預定Easter活動	*五年級田徑對抗 *交通安全有獎徵答	*花草樹木修剪 *財產盤點	*性別平等教育宣導 *資賦優異縮短修業年限申請截止(3/31)	*學後課業輔導開始 *交通安全教育宣導週 *復活節節慶教學活動	*畢業照事宜宣達 *中購及採買文具教材 *畢業照事宜宣達 *中購及採買文具教材
六	0328 ~ 0403	*畢業典禮籌備會 (一) *4/4民族掃墓節 *兒童節慶祝活動 *4/10補行2/19(五)課務(依公文)	*作業調閱(二、四、六年級) *英語劇場展演	*服務學習活動 *北縣師生田徑對抗賽 *傳染疾病防治宣導 *表揚模範生	*電梯設備維護保養 *花草樹木修剪 *財產盤點	*生命教育宣導	*品德教育宣導週	*校外教學 *教學活動資料上傳 *園區環境整理消毒
七	0404 ~ 0410	*4/4民族掃墓節 *兒童節慶祝活動 *4/10補行2/19(五)課務(依公文)	*繳交期中評量計畫 *英語劇場展演	*北縣師生田徑對抗賽 *傳染疾病防治宣導 *表揚模範生	*門窗安全檢修 *水電安全檢修 *遊戲器材安全檢修		*4月份慶生會	*四月份慶生 *廚房衛生檢核 *衛生教育宣導
八	0411 ~ 0417	*繳交期中評量試卷 *濕地節活動 *超額介時前置作業	*讀報閱讀活動 *1-3年級說故事比賽 *淡水區教務主任會議(4/15竹園國小承辦)	*品德教育——誠信 *綠色學校教學活動	*花草樹木修剪 *門窗安全檢修 *廁所設備檢修	*竹園采風徵稿	*4月份慶生會	*醫藥箱藥品檢查補充 *拍攝畢業照

九	0418 ~ 0424	*編製五月份薪水清冊 *資深優良教師申請作業	*調閱作文(一) *預定承辦淡水區英語交規賽 *4/21新興週三研習	*自治鎮長選舉籌備會 *中小學民俗體育錦標賽	*飲水安全檢查 *運動場整修 *建築設備維修	*家庭教育宣導 *一年級瑞文氏(CPM)測驗 *母親節慶祝活動	*多元文化教育宣導 *戶外教學(4/21星期二)	*教學會議 *安全教育宣導 *教具補充
十	0425 ~ 0501	*畢業典禮籌備會(二) 五月份活動主題-勁-教務:世界接軌 學務:健康活力 輔導:積極樂觀	*期中評量(4/29、4/30) *教學組長會議(4/29 坪頂)	*春暉專案宣導 *五年級田徑錦標賽 *北縣國小大隊接力決賽	*遊戲器材安全檢修 *花草樹木修剪			*教具材料財產盤點 *畢業典禮籌備會議(一) *新書採買登錄
十一	0502 ~ 0508	*母親節感恩卡製作	*臺北縣英語讀者劇場比賽(依據公文日期) *三國語檢測(依據公文日期) *預定 Mother's Day 活動	*四五年級班際跳繩比賽 *躲避球縣賽	*校園美化綠化 *消防設備檢查 *操場運動設備檢修	*友善校園藝文活動	*母親節慶祝活動 *電腦查資料比賽	*園區環境整理消毒 *教學活動照片上傳
十二	0509 ~ 0515	*自治鎮長選舉活動 *母親節感恩音樂會	*一年級教學觀摩 *總達畢業生名冊	*品格教育---感恩 *少年法律常識宣導 *六年級班際躲避球賽	*飲水設備檢修 *水電安全檢修 *花草樹木修剪	*小團體輔導結束 *貴賦優良兒童提早入學 及縮短年限公告	*縣陀螺比賽 *5月份慶生會 *電腦繪圖高手(比賽)	*五月份慶生 *廚房衛生檢核
十三	0516 ~ 0522	*畢業典禮籌備會(三) *編製六月份薪水清冊	*作業調閱(1、3、5年級) *5/19 淡水週三研習	*法律常識大會考 *五年級班際躲避球賽	*舊校舍分班檢修 *飲水安全檢查	*特殊生轉銜會議	*畢業生升學輔導 *電腦打字高手(比賽) *基督書院英語教學結束(5/22)	*各項費用申購及採買 文具教材 *特約優先入園報到
十四	0523 ~ 0529	*教師介聘作業申請	*小四、小六英語檢測(6/1 & 5/25) *六年級繳交評量試卷	*自治鎮幹部交接 *四年級班際比賽	*新購置設備財產登錄 *花草樹木修剪	*竹園采風出刊		*教學會議 *畢業典禮籌備會議(二) *普幼招生公告
十五	0530 ~ 0605	*縣內外介聘相關作業 六月份活動主題-靜-教務:成果分享 學務:關懷感恩 輔導:合諧溫馨	*小六數學檢測(依據公文日期) *新生報到(依據公文日期) *五年級數學檢測(依據公文日期) *6年級期末考(6/3, 6/4) *6/2 郵公週三研習	*生理衛生講座 *樂樂棒球全國決賽	*水電安全檢修 *遊戲器材安全檢修 *建築設備維修	*提報優良志工(依文)	*端午節慶教學活動	*園區環境整理消毒 *教學活動數位照片整理 和上傳 *普幼招生抽籤
十六	0606 ~ 0612	*畢業典禮(6/14) *端午節放假(6/16)	*繳交期末評量計畫 *3年級國語檢測(6/8)	*全縣健康操表演賽	*校園美化綠化 *電梯設備維護保養 *花草樹木修剪 *廁所設備檢修		*6月份慶生會	*六月份慶生 *廚房衛生檢核

十七	0613 ~ 0619		* 調閱作文(二) * 教科書評選作業	* 品格教育---反省 * 六三禁煙系列活動	* 門窗、水電、遊戲器 * 村安檢 * 花草樹木修剪	* 志工期末表揚 * 回收輔導紀錄 B 卡	* 畢業生生涯輔導 * 歡送畢業生活動	* 畢業週系列活動
十八	0620 ~ 0626	* 校務會議 * 教師續時審查作業	* 期末考試(6/22, 6/23) * 5 年級數學檢測(6/22) * 圖書室志工期末會議		* 清點各項財產 * 班級設備及編匙檢修	* 志工期末表揚 * 課後輔導班結束(6/28) * 假期生活指導 * 收回輔導室借閱之相關書籍 DVD	* 陶笛、陀螺社團成果發表	* 畢業典禮 * 測量身高體重
十九	0627 0630	* 7/1 暑假開始	* 擬定 99 上行事曆 * 教務處期末會議	* 校園環境整理 * 掃具回收 * 辦理回教票退費 * 暑假生活指導 * 97 年縣運選手選拔賽	* 全校安全設備總檢 * 各項管線工程期末總結 * 消防設備檢查		* 榮譽兒童頒獎 * 假期生活指導	* 教學活動數位照片整理和上傳 * 團務會議 * 教具材料財產盤點 * 擬定 98 上行事曆 * 各組簿冊整理歸檔

* 晨光時間：週一學生朝會；週二教師朝會；週三學生社團；週四學生社團，主任會議及定期擴大行政會議；週五靜默閱讀。
* 本行事曆為預定行事，如有更改或新增由行政會議議定，但公文明定執行計畫，應以依法行政原則，無需再經任何會議議決。