

親愛的三年五班家長您好：

很榮幸在新的學期擔任孩子的導師，孩子從低年級升上中年級，每一階段的轉換都有不小的落差，孩子需要去適應從中學習逐漸的成長茁壯，親師從旁予以協助督導，無悔無怨付出無數的心力及時間。因此，下面這些生活常規、學習活動、親子關係……等方面之注意事項，請您配合且確實執行，並給老師適時的建議及鼓勵，營造良好的親師溝通。

1. **準時到校**——請養成孩子規律的生活習慣，早睡早起，準時到校不遲到。學校的上學時間是每天上午 7：10～7：40，為了學生的安全，請不要讓孩子太早到校。上、放學接送小孩，請依照學校之規定及老師指導之方法接送。
2. **請假程序**——孩子需要請假時，請務必在**事前請假**並說明請假緣由（可透過聯絡簿或打電話通知老師）；若為病假，也應於當天早晨告知（打電話到教室請假 302xxxx～xxx-若老師不在位置上，則請轉知接電話者記錄；老師手機 0939-xxxxxx）。
3. **確實吃早餐**——請為孩子準備一份營養早餐，將有助於他整日的學習活動，若需在校用餐，請盡量準備方便孩子進食之早餐（如果稀飯、涼麵或麵線羹比較適合在家食用完再到校），讓孩子能在 7：40 前能夠食用完畢。此外，建立孩子正確的飲食觀念—少吃零食、少喝飲料，請勿帶到學校。
4. **繳交款項**——如需繳交任何款項，會在聯絡簿上註明或發通知單，請您叮嚀孩子妥善保管金錢。平時請不要讓您的孩子帶錢或貴重物品如：手機、MP3、數位相機、電玩等到學校，以免遺失（可準備電話卡以備不時之需）。
5. **減少看電視的時間**——請約束孩子平日看電視（打電玩）的時間，多花一些時間陪孩子做功課或閱讀一本好書，也請多抽空陪孩子談天說笑，多傾聽孩子的心聲，多關心孩子的課業及平日生活常規，**多給予孩子肯定、讚美**，讓孩子擁有溫暖的童年。
6. **聯絡簿**——
 - (1)請每天檢視聯絡簿內容並記得簽名，以及**查閱作業是否確實完成**，就算安親班老師幫孩子看過功課，回家後家長仍應再檢查一遍，讓孩子知道您對他學習情形的重視。
 - (2)家庭聯絡簿是我們溝通的橋樑，如果您有任何想法、意見可和我分享的（如孩子在家某項好的表現，讓老師能發掘孩子的長處並給予讚美），請多記錄（如果書寫位置不夠，可以增貼便條紙書寫）。
7. **睡前自己整理書包**——請提醒孩子**睡前**依照功課表整理好書包，將隔日應攜帶的課本、作業及用品準備妥當。『不做孩子的快遞郵差』不隨叫隨送，養成孩子自己對自己負責。
8. **孩子特殊狀況**——若您的孩子在學習、生活、身體狀況上有需要老師特別注意的地方，請您主動告知，讓老師能盡力配合。

9. **養成勤洗手的習慣**——H1N1 新流感、腸病毒……等傳染病來勢洶洶，平常請提醒孩子每日量體溫並記錄於聯絡簿上，並養成勤洗手的好習慣，減少出入擁擠的公共場所。若孩子有發燒現象，請主動請假在家休息。

◎**開學準備物品**

- 鉛筆文具：含三支以上的鉛筆、藍、紅原子筆、橡皮擦、螢光筆及直尺、墊板、L 夾
- 工具箱：剪刀、美工刀、膠水（口紅膠亦可）、彩虹筆或彩色鉛筆、彩色筆
- 漱口杯、牙刷、牙膏
- 水壺或水杯（請寫上班級、姓名）
- 衛生紙
- 餐盒
- 學校帽子、輕便雨衣

◎**服裝穿著**——衣服以整齊、乾淨為原則。（若平常較易流汗者請準備手帕或小毛巾擦汗。）

星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
學校運動服	學校運動服	便服（配合星期三體育課，請以適合運動的穿著為原則。）	學校運動服	學校運動服

◎**物品標上姓名**——請指導孩子在所屬物品上標上姓名、班級，以防遺失，讓孩子養成愛物惜物的習慣。

為了能在最短的時間內了解並認識您的孩子，因此，請您撥些時間和孩子協助老師完成發給孩子帶回的資料。另外，請您一定要清楚填寫緊急事件聯絡資料(請家長親自填寫)，讓我們在最短的時間能夠找到您（如果發生緊急事件時方便聯繫）。

若有任何問題歡迎您與我聯絡，利用家庭聯絡簿、E-mail：yxxxxx@xxxxx.xxx.tw、學校電話(請於學生下課時間撥打 3024221~305)或親訪均可，在此謝謝您的合作及對教育的關愛。

導師

游健婷 敬上

98.08.31

ps. 如果老師下班後有重要事情可打 0939xxxxxx與我聯絡。