

開學日所發的資料分別放在兩個透明夾內，以下逐項說明：



(一)體溫表、通知單夾



市長的信

家長手冊

兩張衛教單



(二)作業夾



1. 聯絡簿
2. 108班新生通知單
3. 繳費袋
4. 緊急連絡電話表
5. 午餐繳費分次調查表
6. 體溫紀錄表
7. 健康紀錄卡
8. 行政系統登錄資料



108班新生通知單 從聯絡簿拆下並詳閱

108 班新生通知單



親愛的家長，您好：

很高興您的孩子來到建德幼讀，並成爲這個優質學習環境的一份子，我是 108 班導師余秀蓮，未來的兩年，我將與您一起攜手，用心陪伴孩子經歷真實的學習與成長的成長，以下事項請準時閱讀與配合完成，謝謝！

一、作息時間：

1. 上學時間爲早上 7:40-8:00 到班，請記得先在家吃完早餐，刷牙後再出門囉！
2. 放學時間爲用完午餐後中午 12:30，只有星期二上課天課，下午 3:40 放學。

二、學校收費方式分兩部分：

** 108 班班規有詳細說明 **

1. 註冊費(含午餐費、家長會費等)：預計 9/10 發回繳費二聯單，待繳費單繳費後，須將第二聯及繳費收據交回導師。
2. 簿本代辦費(含簿本、英語課本、鄉土課本及英語材料)：8/31 發回繳費發由導師代收現金，並附上家長會開立的收據。

三、需準備的用品：

1. 書包：最好是雙肩書包(薄款肩荷才平穩)，盡量不要選用拉桿式的書包，108 班教室在二樓，上下樓梯不方便。
2. 餐具：請將學校發的餐具洗淨貼上姓名貼，餐袋上用香膠膠帶寫上班級、姓名。
3. 鉛筆盒、墊板、橡皮擦、尺：鉛筆盒內放 5 枝削好的鉛筆(請勿帶自動筆)，文具用品外型越簡單越好，不要帶附有玩具功能，以免上課玩弄，無法專注學習！
4. 水壺：學校有飲水機，喝完可以再補充。
5. 衛生紙一包、口罩(準備數個在書包備用)。
6. 漱口用品：請以可掛式的小瓶牙膏或小瓶漱口水裝來，掛在座位旁。

四、明天需繳回的資料及費用：

1. 緊急連絡電話表。
2. 午餐繳費調查表。
3. 健康檢查紀錄卡：只要填寫(1)學生基本資料及(2)健康基本資料兩大欄，其餘不填寫。
4. 校務行政系統資料卡
* 上述資料請以原子筆正確詳細填寫，繳回繳費後，放在透明【作業夾】內，明天帶到學校交給老師統一處理。
5. 體溫紀錄表放在透明【體溫表、通知單夾】內。
6. 繳費袋，請將簿本代辦費 1291 元放入繳費袋中，盡量避免找錢，以提高收費效率及防止孩子將找回的錢遺失。

五、其他注意事項：

1. 因應疫情，上學期間家長只能送孩子到校門口，不能進入校園，但考量一年級特殊狀況，開學前 3 天開放新生家長進入校園送學生到班級，但家長到校門口即須離開，9/3 起，即恢復學校門禁規定。
2. 每日到校時，請將個人衣褲放在身上，放學時穿於褲內，無須帶回家。
3. 請不要帶零食及飲料來學校，在課間把早餐吃完才來上學囉！
4. 為避免書包過重，課本、圖作及作業簿都會放在教室裡，每日只將課本的相關作業及書本帶回家。
5. 兩個班級個人專用的透明【作業夾】、【體溫表、通知單夾】每天都要放在書包，上學時【體溫表、通知單夾】內只放體溫的條紙，前一天若有發通知單務必取出，以方便孩子放校門時出示體溫表。
6. 可幫孩子購買書套備用。
7. 請協助指導孩子依照課表及聯絡簿自己裝填書包。
8. 每天依據聯絡簿，檢查孩子學面完成每日作業並於聯絡簿上簽名。
9. 開學時聯絡簿先以電腦打字黏貼方式處理，等孩子們有足夠的書寫能力時，再自行抄寫。
10. 請讓孩子早睡早起，睡眠充足，準時到校不遲到。
11. 星期三穿學校運動服並帶孩子到校(請自行購買)，每週有 2 節體育課(週三、五)，請穿著適合運動的服裝與球鞋，以避免於活動過程中受傷。
12. 為維護校園營養均衡的營養要求，請鼓勵孩子不偏食，學校的營養午餐給開心吃光。

六、與老師的聯絡方式：

1. 導師於上班時間無法查看 LINE 或其他多媒體簡訊，為了避免發生訊息遺漏，煩請以聯絡簿或導師溝通的主要工具，任何事項均可事先在聯絡簿上告知。
2. 若日若有來電專情或請假，請於 7:40~8:15 打電話 24334216 轉教室分機 1108，或撥打導師手機 []。
3. 歡迎您利用週一、週四和週五下午 (1:30~3:30)，直接打教室電話與老師討論孩子的學習狀況。

小學階段的生活作息及學習要求皆不同於幼稚園，請協助並鼓勵您的孩子，讓他們能及早適應，快樂上學，感謝您的配合！

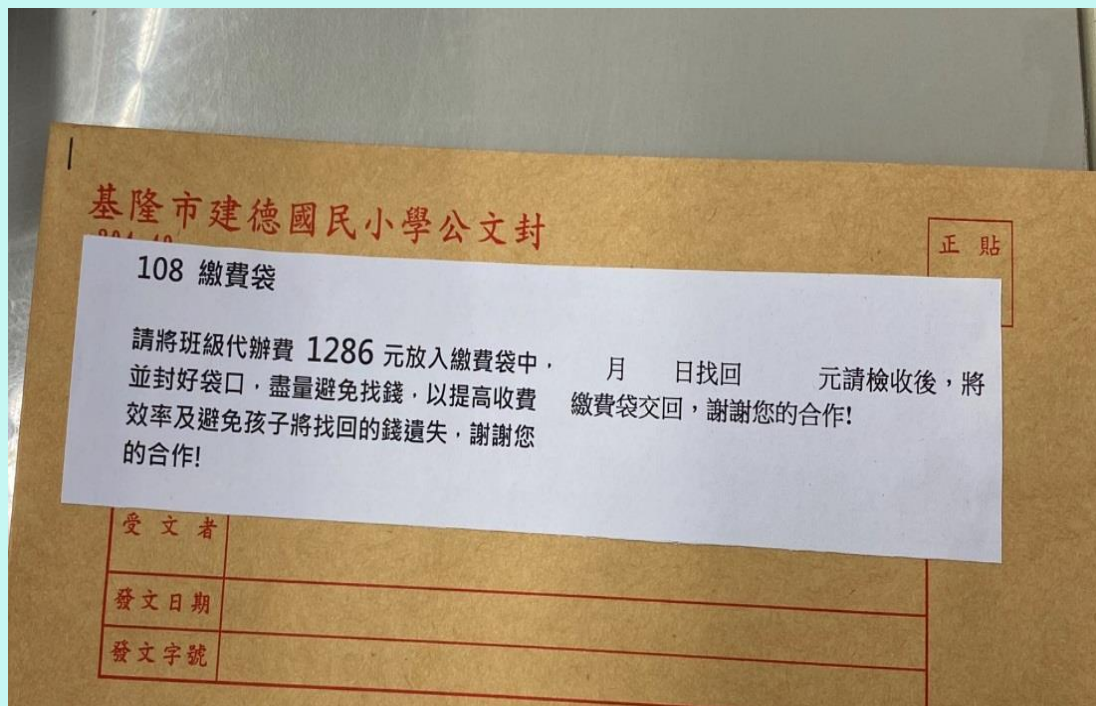


歡迎來到 108 班

108 班導師余秀蓮敬上
109.08.31



繳費袋



代辦費用：含簿本、英語課本、鄉土語課本、美勞用具及美勞材料

由導師代收現金，收齊後再轉交家長會，並將**家長會開立的收據**黏貼在聯絡簿

閩南語:1286元

客語 :1291元

阿美語:1200元

請盡量避免找錢，以提高收費效率及防止孩子將找回的錢遺失，謝謝您的合作



緊急連絡電話表(請逐項詳細填寫)

緊急連絡電話表					
1	父親姓名:		母親姓名:		親友姓名:
	住家電話	公司電話	住家電話	公司電話	關係:
					住家電話:
	行動		行動		行動



午餐繳費分次調查表(勾選後記得簽名)

109 學年度第一學期午餐繳費調查表
(一)年(八)班 座號(2) 姓名(簡睿承)

一次繳清午餐費。

上學期	一次繳清整學期 109 年 9 月~109 年 1 月午餐費，共 2,000 元整
-----	---

分成二次繳清整學期午餐費。

上學期	第一次隨附學費先繳 109 年 9 月~11 月午餐費，共 1,200 元。 第二次於 11 月底以現金繳費，繳交 109 年 12 月~110 年 1 月午餐費，共 800 元。
-----	---

家長簽章：() 109 年 8 月



體溫紀錄表

健康自主管理體溫記錄表							班級:	姓名:
日期	9月1日	9月2日	9月3日	9月4日	9月7日	9月8日		
體溫								
家長簽名								
日期	9月9日	9月10日	9月11日	9月14日	9月15日	9月16日		
體溫								
家長簽名								
日期	9月17日	9月18日	9月21日	9月22日	9月23日	9月24日		
體溫								
家長簽名								
日期	9月25日	9月26日	9月28日	9月29日	9月30日			
體溫								
家長簽名								

1.請家長於上學前測量體溫並記錄
2.耳溫高於38度或額溫37.5度請於家中休息，落實生病不上學
3.入校門請出示此張表格

健康自主管理體溫記錄表							班級:	姓名:
日期	10月5日	10月6日	10月7日	10月8日	10月12日	10月13日		
體溫								
家長簽名								
日期	10月14日	10月15日	10月16日	10月19日	10月20日	10月21日		
體溫								
家長簽名								
日期	10月22日	10月23日	10月26日	10月27日	10月28日	10月29日		
體溫								
家長簽名								
日期	10月30日							
體溫								
家長簽名								

1.請家長於上學前測量體溫並記錄
2.耳溫高於38度或額溫37.5度請於家中休息，落實生病不上學
3.入校門請出示此張表格

1.每天都要量體溫並依日期紀錄

2.家長記得要每天簽名

3.放在體溫表通知單夾

4.方便進校門時出示，孩子才不會手忙腳亂



健康紀錄卡

基隆市建德國小學生健康檢查記錄卡

學號	
入學日期	年 月 日
轉入日期	年 月 日
姓名	
出生日期	年 月 日
血型	性別 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
身分證字號	
戶籍地址	林 市 區 鄉 鎮 村 里 街 弄 號 樓 之 室
現居地址	<input type="checkbox"/> 同上 <input type="checkbox"/> 如右：
監理人及附近緊急聯絡人	姓名 電話(家) 電話(公) 行動電話
一年	班座號
二年	班座號
三年	班座號
四年	班座號
五年	班座號
六年	班座號

健康基本資料

<input type="checkbox"/> 1. 無	<input type="checkbox"/> 7. 癲癇	<input type="checkbox"/> 13. 心理或精神疾病：	<input type="checkbox"/> 詳如病歷摘要
<input type="checkbox"/> 2. 肺結核	<input type="checkbox"/> 8. 紅斑性狼瘡	<input type="checkbox"/> 14. 癌症：	
<input type="checkbox"/> 3. 心臟病	<input type="checkbox"/> 9. 血友病	<input type="checkbox"/> 15. 海洋性貧血：	
<input type="checkbox"/> 4. 肝炎	<input type="checkbox"/> 10. 蠶豆症	<input type="checkbox"/> 16. 重大手術名稱：	
<input type="checkbox"/> 5. 氣喘	<input type="checkbox"/> 11. 關節炎	<input type="checkbox"/> 17. 過敏物質名稱：	
<input type="checkbox"/> 6. 腎臟病	<input type="checkbox"/> 12. 糖尿病	<input type="checkbox"/> 18. 其他：	

若有上述特殊疾病尚未痊癒或仍在治療中，可提供就診病歷摘要(含疾病現況及應注意事項)，做為照護參考。

參加保險，類別 全民健保 學生團體保險 其他

等級：極重度 重度 中度 輕度

若有上述特殊疾病尚未痊癒或仍在治療中，可提供就診病歷摘要(含疾病現況及應注意事項)，做為照護參考。

經性檢查及缺點矯治

項目	一	二	三	四	五	六
	上	下	上	下	上	下
身高(公分)						
發育						
體重(公斤)						
視力						
屈光異常類別						
屈光度數						
處置情形						
頭蝨檢查						

在學期間重大傷病事故

預防接種

疫苗種類	日期	第一劑	第二劑	第三劑	第四劑
麻疹腮腺炎德國麻疹混合疫苗 MMR					
日本腦炎疫苗 JE					
流感疫苗					

1. 接種紀錄卡：已做 未做
2. 學齡前應完成劑次：
全數完成(含Tdap-IPV-MMR2及JE4)
未完成
3. 卡介苗 無接種紀錄且測驗陰性者補種，補種日期：____年__月__日
4. *五合一疫苗第四劑 4歲後接種(Tdap-IPV 無須再接種)
4. #水痘 已感染(無須再接種)
5. 請將左列補種疫苗之接種日期依劑次填列於表格內。

實食至檢查

寄生蟲	一年級蛔蟲：	一年級蛔蟲：	四年級蛔蟲：	四年級蛔蟲：
塊蟲檢查	結果：- <input type="checkbox"/> 已服藥完成	結果：- <input type="checkbox"/> 已服藥完成	結果：- <input type="checkbox"/> 已服藥完成	結果：- <input type="checkbox"/> 已服藥完成
尿液檢查	一年級檢查日： 尿蛋白 (-) 潛血 (-) 尿酸度 (-) 尿糖 (-)	複查日： 尿蛋白 (-) 潛血 (-) 尿酸度 (-) 尿糖 (-)	四年級檢查日： 尿蛋白 (-) 潛血 (-) 尿酸度 (-) 尿糖 (-)	複查日： 尿蛋白 (-) 潛血 (-) 尿酸度 (-) 尿糖 (-)

只要填寫兩大欄

(1)學生基本資料欄

(2)健康基本資料欄

其餘不需填寫



學校行政系統登錄資料

1. 共有3頁
2. 請以原子筆正楷詳細填寫
3. 每一項都要寫，不要遺漏
4. 未填寫部分，老師仍要親自去電詢問，才能輸入學校系統

基隆市建德國小校務行政系統學生資料登錄家長配合事項說明

各位家長您好：
非常歡迎您的寶貝成為建德國小新生，由於希望能更了解小朋友，作為教師教學與輔導參考，學校需要在學生一入學請各班導師建置班級學生輔導資料，所以要麻煩您協助逐項填寫，以下是填寫注意事項：

請用黑色或藍色細原子筆正楷填寫清楚，字跡請勿潦草！

校務行政系統資料卡

一、基本資料：
 (1) 身份證字號、出生地、生日、家中排行、戶籍地址、連絡地址(若和戶籍同免填)、電話……等都請詳細填寫。
 (2) 教養：請家長視實際情況，打✓填寫，若無則免填。
 (3) 學生身分：請家長視實際情況，打✓填寫，若無特殊身份只要勾“一般生”。

二、家庭資料：各項欄位請詳細填寫。
 三、健康狀況：視實際情況打✓填寫。

健康檢查紀錄卡

(1) 學生基本資料：身份證字號、出生日期、戶籍地址、連絡地址(若和戶籍同免填)、緊急連絡人電話……等都請詳細填寫。
 (2) 健康基本資料：視實際情況，打✓填寫。

緊急連絡電話(小張的)
 *緊急聯絡人請填寫父母及住在學校附近或容易聯絡的親友(請詳填3位)

※以上資料是為建置校務行政系統學生資料及因應緊急事件聯絡，請家長務必確實填寫，學校依個資保護法之規定絕不會將資料外洩，請家長放心。

校務行政系統資料卡

一、基本資料

姓名	性別	班級	年 級		
身分證字號	血型	出生地	縣(市)		
生日	民國 年 月 日	家中排行	女 <input type="checkbox"/> 是獨生子 <input type="checkbox"/>		
網路情形	<input type="checkbox"/> 家中有網路 <input type="checkbox"/> 家中無網路	親子年齡差距	<input type="checkbox"/> 差距超過 45 歲 <input type="checkbox"/> 差距未超過 45 歲		
兄弟姊妹	班級 姓名	班級 姓名	班級 姓名		
就讀學校	基隆市安樂區	戶籍電話	連絡電話		
戶籍地址	市 區	教養 (若 <input type="checkbox"/> 單親 關係： <input type="checkbox"/> 隔代 關係： 無右列情況 <input type="checkbox"/> 其他 請註明			
單親原因： <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 配偶死亡 <input type="checkbox"/> 其他	請註明				
學生身分	<input type="checkbox"/> 一般學生 <input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 新住民子女 <input type="checkbox"/> 外籍生	<input type="checkbox"/> 貧僑生 <input type="checkbox"/> 連僑生(榮藏生) <input type="checkbox"/> 海外僑生(回國僑生) <input type="checkbox"/> 港澳生	<input type="checkbox"/> 職工子女 <input type="checkbox"/> 現役軍人子女 <input type="checkbox"/> 退伍軍人子女 <input type="checkbox"/> 境外僑身科學校人才子女		
(可複選)	<input type="checkbox"/> 海外人員子女 <input type="checkbox"/> 幼勤子女 <input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭之子女 <input type="checkbox"/> 大陸來台依親者	<input type="checkbox"/> 公教遺族-因公 <input type="checkbox"/> 公教遺族-因病 <input type="checkbox"/> 多胞胎	<input type="checkbox"/> 體育績優 <input type="checkbox"/> 他校生寄讀本校		
	<input type="checkbox"/> 本人身障 <input type="checkbox"/> 家長身心障礙 <input type="checkbox"/> 顏面傷殘 <input type="checkbox"/> 腦性會身心障礙學生鑑定	<input type="checkbox"/> 失業人士子女 <input type="checkbox"/> 家庭年收入 30 萬以下 <input type="checkbox"/> 家庭突變遭故 <input type="checkbox"/> 公教員子女	<input type="checkbox"/> 清寒證明		
	<input type="checkbox"/> 部書學生 <input type="checkbox"/> 領有國民電腦 <input type="checkbox"/> 第三胎子女	<input type="checkbox"/> 本土語言課程-國 <input type="checkbox"/> 本土語言課程-原 <input type="checkbox"/> 本土語言課程-客	<input type="checkbox"/> 說讀他校語文教育班 <input type="checkbox"/> 本土語言課程-其他()		
	<input type="checkbox"/> 其他：()	視學經歷	<input type="checkbox"/> 曾進幼稚園 () 年 <input type="checkbox"/> 未曾進幼稚園		
監護人	<input type="checkbox"/> 父親 <input type="checkbox"/> 母親 <input type="checkbox"/> 父母親共同監護 <input type="checkbox"/> 其他(請填姓名：) 關係：()				
姓名	教育程度 (請打✓表示並註明類別)	職業	服務單位	電話(公)	行動電話
父(母、親) (年 生)	生、學、歷 <input type="checkbox"/> (國別：)	()	()	()	()
母(母、親) (年 生)	生、學、歷 <input type="checkbox"/> (國別：)	()	()	()	()



將填寫完畢的**4份資料及繳費袋**，用原本附上的迴紋針別好，連同**聯絡簿**放入作業夾中



1.繳費袋

2.緊急連絡電話表

3.午餐繳費分次調查表

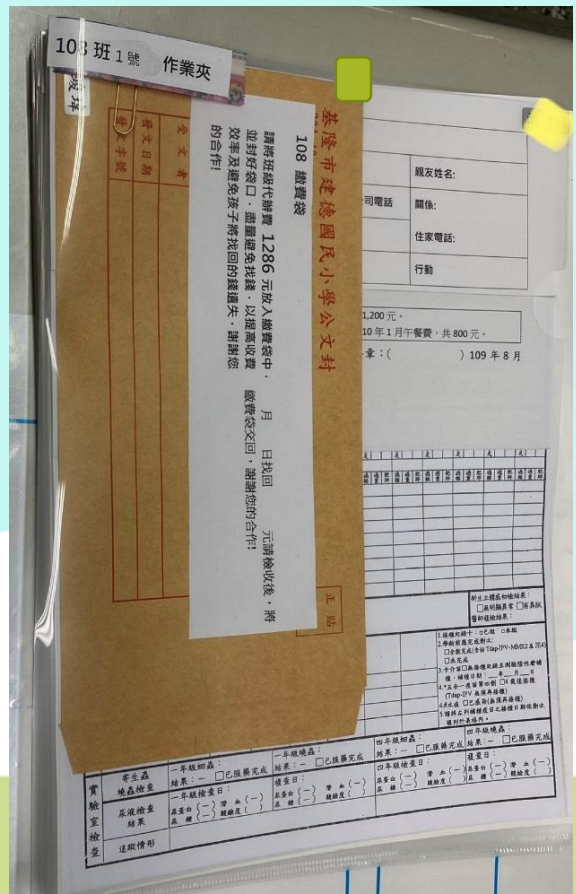
4.健康紀錄卡

5.行政系統登錄資料



(三)星期二上學前，記得檢查兩個透明夾，連同已簽名聯絡簿，全放進書包裡了

1. 作業夾



2. 通知單夾

抽出前一天發的通知單，只放簽好名的體溫表

