

新北市土城區土城國小附設幼兒園

109學年度第2學期行事曆 110.02.01-110.07.02



月	日期	主題	教保活動	行政業務																																										
2月	<table border="1"> <thead> <tr> <th>一</th><th>二</th><th>三</th><th>四</th><th>五</th><th>六</th><th>日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1/25</td><td>1/26</td><td>1/27</td><td>1/28</td><td>1/29</td><td>1/30</td><td>1/31</td> </tr> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td> </tr> <tr> <td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td> </tr> <tr> <td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td> </tr> <tr> <td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td> </tr> </tbody> </table>	一	二	三	四	五	六	日	1/25	1/26	1/27	1/28	1/29	1/30	1/31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		<ul style="list-style-type: none"> *2/8(一)全園消毒 *2/17公告2月份餐點表 *2/17活動室桌面照度測量紀錄 *2/17彙整教保活動基本安全檢核表 *2/22(一)開學日 *2/22(一)課後班開始 *2/22-2/26 全園兒童發展篩檢 *餐點檢核/廚房食品衛生自主管理檢核表/食材登錄 *幼兒活動室、教具消毒 *親子讀護照 	<ul style="list-style-type: none"> *1/28(四)勞資會議 *2/1(一)全園設施設備(包括遊戲設施)檢核、校安系統維護與管理 *2/1(一)召開園務會議、全園性教保活動課程發展會議、討論主題戶外教學場地事宜 *兒童節禮物採購規劃 *2/19(五) 備課日 *2/20(六)行政人員補行上班上課 *環境衛生清潔(每日) *飲水機設施維護檢核(每月)
	一	二	三	四	五	六	日																																							
	1/25	1/26	1/27	1/28	1/29	1/30	1/31																																							
	1	2	3	4	5	6	7																																							
	8	9	10	11	12	13	14																																							
	15	16	17	18	19	20	21																																							
	22	23	24	25	26	27	28																																							
3月	<table border="1"> <thead> <tr> <th>一</th><th>二</th><th>三</th><th>四</th><th>五</th><th>六</th><th>日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td> </tr> <tr> <td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td> </tr> <tr> <td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td> </tr> <tr> <td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td> </tr> <tr> <td>29</td><td>30</td><td>31</td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </tbody> </table>	一	二	三	四	五	六	日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					<p style="text-align: center;">大家來開店</p> <p style="text-align: center;">2/17 ~ 4/23</p>	<ul style="list-style-type: none"> *3/1(一)和平紀念日調整補假1日。 *3/2(二)公告3月份餐點表 *3/5(五)三月份慶生會 *3/2-3/5期初測量身高體重 *3/5、3/19寢具清洗日 *3/8議題【健康教育】(星星班) *3/8(一) IEP 個案教育計畫會議 *3/9(二)彙整教保活動基本安全檢核表 *3/5-3/9完成視力篩檢 *家長日(因應疫情改以書面宣達) *3/16(二)活動室桌面照度測量紀錄 *3/19(五)【安全教育】: 防災教育演練 *3/31(三)學生團體保險 *公共意外責任險 *3/31(三)兒童節慶祝活動(依教育局公文辦理) *餐點檢核/廚房食品衛生自主管理檢核表/食材登錄 *口腔保健月—護理師入班宣導 *幼兒活動室、教具消毒 *親子讀護照 	<ul style="list-style-type: none"> *各項補助申請及臨櫃審查3/23-3/30 5歲幼兒免學費教育計畫補助、弱勢餐點補助、課後留園補助。 *3/17(三)召開園務會議.教學會議 *3/31(三)契約進用人員平時考核 *環境衛生清潔(每日) *消防安全設備檢修申報 *建築物公共安全檢查申報 *全園環境設施維護與整理 *全園設備器材管理與維修 *定期財產清點 *校安系統維護與管理 *全園環境消毒 *飲水機設施維護檢核 *定期飲用水水質檢測(每季) *飲水機設施維護檢核(每月) *環境衛生清潔(每日)
	一	二	三	四	五	六	日																																							
	1	2	3	4	5	6	7																																							
	8	9	10	11	12	13	14																																							
	15	16	17	18	19	20	21																																							
	22	23	24	25	26	27	28																																							
	29	30	31																																											
4月	<table border="1"> <thead> <tr> <th>一</th><th>二</th><th>三</th><th>四</th><th>五</th><th>六</th><th>日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td></td><td></td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td> </tr> <tr> <td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td> </tr> <tr> <td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td> </tr> <tr> <td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td> </tr> <tr> <td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td></td><td></td> </tr> </tbody> </table>	一	二	三	四	五	六	日				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				<ul style="list-style-type: none"> *4/1(四)四月份慶生會、公告4月份餐點表 *4/2(五)及4/5(一)調整各補假1日 兒童節暨清明節假期。 *4/1、4/16、4/30寢具清洗日 *4/8(四)塗氟 *4/13(二)活動室桌面照度測量紀錄 *4/15(四)融合會議 *4/22議題【品格教育】(月亮班) *餐點檢核/廚房食品衛生自主管理檢核表/食材登錄 	<ul style="list-style-type: none"> *4/13(二)招生籌備會議(成立招生工作小組) *4/20(二) 召開園務會議.教學會議 *4/16(五)新學年幼生續讀調查 *4/16第一階段幼兒鑑定安置分發 *戶外遊樂設施檢核 *全園環境設施維護與整理 *全園設備器材管理與維修 *定期財產清點 *校安系統維護與管理 *全園環境消毒
	一	二	三	四	五	六	日																																							
				1	2	3	4																																							
	5	6	7	8	9	10	11																																							
	12	13	14	15	16	17	18																																							
	19	20	21	22	23	24	25																																							
	26	27	28	29	30																																									

			<ul style="list-style-type: none"> *幼兒活動室、教具消毒 *親子讀護照 	<ul style="list-style-type: none"> *飲水機設施維護檢核（每月） *飲水機設施維護檢核（每三個月） *環境衛生清潔（每日） *4/2~4/5兒童節、清明節調整各補假1日。 																																																	
5月	<table border="1"> <tr><th>一</th><th>二</th><th>三</th><th>四</th><th>五</th><th>六</th><th>日</th></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td></tr> <tr><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td></tr> <tr><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td></tr> <tr><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td></tr> <tr><td>31</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	一	二	三	四	五	六	日						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31							我 長 大 了 4/26 ~ 7/2	<ul style="list-style-type: none"> *4/27-5/21大班幼小銜接活動 *5/1(六)全園環境消毒 *5/3(一)公告5月份餐點表 *5/6(四)活動室桌面照度測量紀錄 *5/6(四)親子活動 *5/7(五)慶生會 *5/14、5/28寢具清洗日 *5/10彙整「教保活動基本安全檢核表」 *5/24議題教育【性別教育】(地球班) *5/28(五)畢業典禮預演 *餐點檢核/廚房食品衛生自主管理檢核表/食材登錄 *幼兒活動室、教具消毒 *親子讀護照 	<ul style="list-style-type: none"> *5/18召開園務會議.教學會議 *5/22(六)第二階段優先入園登記(暫定) *5/29(六)第三階段一般入園登記(暫定) *109學年課後留園暨暑假班意願調查 *環境衛生清潔(每日) *戶外遊樂設施檢核 *全園環境設施維護與整理 *全園設備器材管理與維修 *定期財產清點 *校安系統維護與管理 *全園環境消毒 *飲水機設施維護檢核(每月) *5月底核發補助款—經濟弱勢加額、原住民補助、弱勢餐點補助..等補助
一	二	三	四	五	六	日																																															
					1	2																																															
3	4	5	6	7	8	9																																															
10	11	12	13	14	15	16																																															
17	18	19	20	21	22	23																																															
24	25	26	27	28	29	30																																															
31																																																					
6月	<table border="1"> <tr><th>一</th><th>二</th><th>三</th><th>四</th><th>五</th><th>六</th><th>日</th></tr> <tr><td></td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td></tr> <tr><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td></tr> <tr><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td></tr> <tr><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td></tr> <tr><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	一	二	三	四	五	六	日		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					<ul style="list-style-type: none"> *6/1(二)公告6月份餐點表 *6/4(五)六月、七月、八月份慶生會 *6/11、6/25寢具清洗日 *6/4彙整「教保活動基本安全檢核表」 *6/8(二)活動室桌面照度測量紀錄 *6/9(三)完成期末獎狀、畢業證書 *6/10(四)融合會議 *6/14(一)端午節放假1日。 *6/3、6/9、6/16畢業典禮預演 *6/10-6/16期末測量身高體重 *6/15 IEP 個案教育計畫會議 *6/17(四)畢業典禮場地布置 *6/18(五)畢業典禮 *期末幼兒學習評量 *幼兒學習檔案整理 *親子讀護照 *餐點檢核/廚房食品衛生自主管理檢核表/食材登錄 *幼兒活動室、教具消毒 *規劃下學期課程 	<ul style="list-style-type: none"> *環境衛生清潔(每日) *戶外遊樂設施檢核 *校安系統維護與管理 *全園環境設施維護與整理 *全園設備器材管理與維修 *定期財產清點 *定期飲用水水質檢測(每季) *飲水機設施維護檢核(每月) *6/8、6/29召開期末園務會議.教學會議 *6/15-6/27辦理110第1學期幼兒園註冊 *110學年度各班幼生文具/衛生用品調查與申購 *110學年上學期開學日(暫定8/30,等候公文再確認) 								
一	二	三	四	五	六	日																																															
	1	2	3	4	5	6																																															
7	8	9	10	11	12	13																																															
14	15	16	17	18	19	20																																															
21	22	23	24	25	26	27																																															
28	29	30																																																			
7月	<table border="1"> <tr><th>一</th><th>二</th><th>三</th><th>四</th><th>五</th><th>六</th><th>日</th></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr> <tr><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td></tr> <tr><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td></tr> <tr><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td></tr> <tr><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td><td></td></tr> </table>	一	二	三	四	五	六	日				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		暑假	<ul style="list-style-type: none"> *7/2寢具清洗日 *7/5程準備日+課發會(規劃下學期課程) *7/1(四)課後留園結束 *7/2(五)休業式結業式(上全天課) *7/5(一)暑假開始 *各項行政工作交接 	<ul style="list-style-type: none"> *課程準備日(7/5、8/2)、(8/26開學前聯繫會議、8/27 返校日) *7/30(五)契約進用人員年終考核 							
一	二	三	四	五	六	日																																															
			1	2	3	4																																															
5	6	7	8	9	10	11																																															
12	13	14	15	16	17	18																																															
19	20	21	22	23	24	25																																															
26	27	28	29	30	31																																																

※因活動為事前規劃，若有特殊狀況將彈性調整再行告知。

110.2.18