

臺中市東勢區中科國民小學 102 學年度校務評鑑佐證資料

面向：一、行政管理

項目：1-3 行政運作機制

指標：1-3-1 學校定期檢視行政流程之適切性

資料說明：定期召開相關會議，對於各項計畫做檢視與改進。

實施檢討：

1. 各處室依據學校行事曆做計畫的分項討論與分享。
2. 每週一定期晨會的對於各項計畫的檢視與改進。
3. 期初與期末校務會議各項計畫及活動的執行與檢討改進與建議。

臺中市東勢區中科國民小學 102 學年度校務評鑑佐證資料

面向：一、行政管理	項目：1-3 行政運作 機制	面向：一、行政管理	項目：1-3 行政運作 機制
指標：1-3-1 學校定期檢視行政流程之適切性		指標：1-3-1 學校定期檢視行政流程之適切性	
資料說明：透過校務會議，檢視行政工作運作情形		資料說明：透過校務會議，檢視行政工作運作情形	
			
面向：一、行政管理	項目：1-3 行政運作 機制	面向：一、行政管理	項目：1-3 行政運作 機制
指標：1-3-1 學校定期檢視行政流程之適切性		指標：1-3-1 學校定期檢視行政流程之適切性	
資料說明：透過校務會議，檢視行政工作運作情形		資料說明：透過校務會議，檢視行政工作運作情形	
			

實施檢討：

1. 利用每週一晨會時間，各行政人員針對各承辦業務宣導或檢討。
2. 利用期初與期末校務會議報告各項計畫及活動的執行與檢討改進與建議。

臺中市東勢區中科國民小學 102 學年度校務評鑑佐證資料

面向：一、行政管理	項目：1-3 行政運作 機制	面向：一、行政管理	項目：1-3 行政運作 機制
指標：1-3-1 學校定期檢視行政流程之適切性		指標：1-3-1 學校定期檢視行政流程之適切性	
資料說明：利用晨會時間檢討工作內容		資料說明：利用晨會時間檢討工作內容	
			
面向：一、行政管理	項目：1-3 行政運作 機制	面向：一、行政管理	項目：1-3 行政運作 機制
指標：1-3-1 學校定期檢視行政流程之適切性		指標：1-3-1 學校定期檢視行政流程之適切性	
資料說明：利用晨會時間檢討工作內容		資料說明：利用晨會時間檢討工作內容	
			

實施檢討：

1. 利用每週一晨會時間，各行政人員針對各承辦業務宣導或檢討。
2. 利用期初與期末校務會議報告各項計畫及活動的執行與檢討改進與建議。