

臺北市文山區興德國民小學

110學年度第1次校務會議紀錄

時間: 110年8月27日(星期五)09時00分

地點: 線上會議

主席: 林碧雲校長

司儀兼紀錄: 章建業

出(列)席人員:

家長代表: 王雅萍會長(出席)、張憶嬋(出席)、曹琬卿(出席)、蔡孟芹(出席)、余俊儀(出席)

行政代表: 朱雅菁主任(出席)、劉瑾儀主任(出席)

教師代表: 陳雯娜老師(出席)、許瑞雯老師(出席)、林麗媚老師(出席)、邱筠佳老師(出席)、張希如老師(出席)、張槿澍老師(出席)

職工代表: 劉呈祥先生(出席)

列席人員: 吳次寶主任、曾韻任主任、陳佳余主任、楊文凱主任

會議議程:

依據臺北市國民中小學校務會議實施要點第十點

校務會議應有過半數成員出席, 始得開會。

本校應到人數 14 人, 實到 14 人已達開會法定人數

請問主席校務會議是否可以開始?

臺北市文山區興德國民小學110學年度第1次校務會議開始

壹、會議開始:

一、主席致詞:

二、上次會議決議事項報告:

110學年第3次校務會議通過: 臺北市文山區興德國民小學校園行動載具使用管理規範

三、各處室報告:

教務處報告事項:

一、重點工作

1. 掌握教育脈動, 教務工作結合優質學校及教育111政策。
2. 落實課程發展委員會功能, 配合十二年國教課綱, 以自發、互動、共好為理念, 研究並發展學校本位課程。
3. 透過課程課評鑑, 精緻化十二年國教課程。
4. 積極規劃雙語實驗課程, 本校於110學年度起自一年級實施雙語實驗課程, 110學年度延伸二年級實施。

5. 以學生為學習中心, 重視核心素養, 活化教師教學, 加強教師進修與教學研, 強化學生基本學力, 強調學習與生活、實踐的結合, 培養學生帶得走的能力。
6. 推動特色課程並辦理多元學藝活動, 激發學生優質潛能, 提高教學品質。
7. 營造豐盈精緻的教學環境, 豐富學生生活經驗。
8. 依據學校課程計畫, 兼顧形成性及總結性評量, 鼓勵多元評量方式, 發揮診斷與補救功能。
9. 組織教師專業學習社群, 精進教師專業能力。
10. 落實教師教學檔案及學生學習檔案管理, 並定期辦理觀摩展。
11. 推動教師參加臺北市專業發展實踐方案, 實施教室走察與觀課, 提供教師省思機會, 精進教師教學, 促進專業成長。
12. 推展深耕閱讀教學, 發揮圖書室功能, 蘊育優良學風, 培植終身學習能力。
13. 積極推動十二年國教課程, 並轉型雙語課程學校, 培養學生運算思維、多元文化及國際觀。
14. 積極辦學並加強學校行銷, 以雙核心-閱讀、資訊為基礎, 將三主軸-民俗體育、田園、探索融入學校特色課程, 呈現學校亮點。
15. 強化學校教育品質, 經常進行內部檢核, 並接受教育局各項外部評鑑。

重點活動如下:

項次	活動名稱	實施對象	實施時間	實施方式簡述	主辦組別
1	暑假自主學習成果發表會	全校學生	四五年級9/15(三)晨光 二三年級9/14(二)午休	包含口頭發表及書面展示, 9/9(二)前每班推薦三名學生參加口頭發表, 書面作品展示各班擇優推薦。	教學組
2	臺北市多語文競賽	五六年級學生代表及教師	第一階段9/25(六)國語文、9/26(日)閩客語 第二階段10/16(六)閩客語、10/17(日)國語文	本校教師及學生代表參加臺北市多語文競賽。國語文參賽選手共5位, 閩語3位, 客語1位, 英語讀者劇場共10位。	教學組
3	雙語課程推動	一二年級雙語課程準備	全學年	外師入班(預計10月)	教務主任 教學組
4	基本學力檢測	五年級學生	10月5日(二)	配合臺北市基本學力檢測	教學組
5	本土語言學習	全校學生	9-隔年1月	每週四為本校「母語日」各年級依選修類別進行學習	教學組

6	校內科學競賽	三-六年級學生	12月	鼓勵學生踴躍參加 中年級各班至少一件 高年級各班至少兩件	教學組
7	期中評量 期末評量	全校學生	期中及期末	定期評量及補救教學之實施	教學組
8	學習扶助計畫	全校學生	上下學期、5月及12月	依學生需求進行開班、五月份 進行篩選測驗、十二月進行成 長測驗	教學組
9	作業調閱	全校學生	上下學期、11月及4月	上學期11月、下學期4月安排 各班級各科作業調閱抽查。	教學組
10	深耕閱讀教學暨 悅讀時間	全校師生	每週五7:50至8:35為 悅讀時間	每週三次晨讀15分鐘全校共 同閱讀，推動希望閱讀護照之 實施	設備組
11	台北市自編故事 劇本徵件	全校學生	9/30內校內徵件 10月初送件	鼓勵學生自由踴躍參加送件	設備組
12	閱讀校楷模	全校學生	5月	導師推薦閱讀質量均佳學生 申請閱讀校楷模	
13	小小說書人比賽	3-6年級學生	3-4月	鼓勵學生參加1-3年級組、4-6 年級組說故事比賽	設備組
14	天下希望閱讀	全校學生	上學期或下學期	包含百本贈書、閱讀護照等資 源提供及天下巡迴書車到校 一周進行閱讀推廣活動	設備組
15	天下圖文創作大 賽	中高年級	2月	鼓勵學生參加天下希望閱讀 圖文創作大賽	設備組
16	好書入班級好書 票選及獎勵活動	全校學生	每學期三次	鼓勵學生踴躍參加	設備組
17	小精靈讀書會	各班推薦學 生	10-12月、3-5月每週 四7:50至8:40	邀請精靈志工媽媽陪伴學生 閱讀(視疫情評估)	設備組
18	臺北市美術比賽	全校學生	10月中	鼓勵學生自由踴躍參加送件	設備組
19	台北市小小美家	全校學生	11月中	鼓勵學生自由踴躍參加送件	設備組
20	資訊競賽	三-六年級學 生	11~12月	鼓勵學生踴躍參與資訊作品 製作比賽	資訊組

三、110暑期重要事項摘錄如下：

1. 報名參加110學年度各項多語文競賽，由多位指導老師利用暑假義務撥空指導。

2. 110學年度領域及課發委員調整，教師相關代表依新名單，家長代表為原有名單，俟家長代表大會後改選，並於已完成課程計畫報告及審閱，後續公告於網站上。
3. 完成110學年度行事簡曆、各處室重大行事及110學年度第一學期提升教師專業進修活動、新學年度全體教師名冊公佈。
4. 已完成辦理110學年度教師甄試，完成代理教師甄選。歡迎新進同仁。
5. 教務處持續規劃中，因應疫情協助進行多元教學方案。
6. 課後照顧經費、本土語言師資、資訊相關專案、充實圖書、領域及專業學習社群、先鋒計畫等經費核結與繳交成果報告。
7. 110學年度新生人數共 58人宣告額滿，陸續完成整體新生未報到追蹤。
8. 一三五年級公開編班於7月29日於生活二教室舉行完成並公告，轉入生部份於8月30日(一)上午完成抽籤入班後，下午公告於學校網頁。
9. 於八月完成與天下雜誌110學年度合作協議申請。
10. 妥善完成教科書、美勞簿本配置及發放事宜。
11. 彙整教師及家長開學提示備忘錄書面資料並發放。
12. 依規劃學年度教師進修、雙語課程備課與研習、社群成果運作及發表、資訊研習全校課程發展等。

四、近期待完成事項

1. 規劃110學年度各項教務處計畫，辦理各項專案計畫。
2. 全校實施公開授課，本學期於上學期開放於9/22~1/14至臺北市教師教學精進網登錄完成，請於觀課前告知報教務處，並於完成後相關資料繳交回教學組。(主任及教學組)
3. 規劃辦理110學年度課後照顧課後輪值安排及課後照顧相關聯繫事項。(教學組)
4. 規劃辦理學習扶助開班等事宜。(教學組)
5. 教務處將辦理自主學習成果口頭發表活動及書面作品展示。(教學組)
6. 已進行學校日資料蒐集規畫並公告，預定於8月27日(星期五)前彙整班級經營、各科教學計畫、行政處室宣導資料，響應教育局環保無紙化政策，將於9/3學校日前公告QR CODE提供家長各班級學校日資料。(教學組)
7. 依規定辦理強迫入學工作，查訪追蹤學生就學情形。(註冊兼設備組)
8. 規劃辦理各項教學設備申請及管理事項。(註冊兼設備組)
9. 規劃圖書館利用教育、圖書志工推動、天下閱讀、小小精靈讀書會、行天宮好書交享閱等深耕閱讀事宜。(註冊兼設備組)

10. 學生各項身份統計彙整及代收代辦費減免申請等工作。(註冊兼設備組)
11. 完成學校網頁更新及檢視各班級、行政、個人網頁建置情形。(資訊組)
12. 確認開學各項資訊設備之發放與管理。(資訊組)
13. 更新校門電視牆推播訊息。(資訊組)
14. 9月1日註冊、開學及正式上課，準備開學準備相關事宜。
15. 本校開始擬定因應疫情本校多元教學模式與課程教學原則(草案)，依照疫情變化每兩周進行滾動式修正。(相關設備以經開始進行整備，全校採用統一模式進行)
16. 掌握學生5.18起停課後之學力追蹤輔導，以學年為單位，善用學年會議討論對話，規劃各領域/科目之學習評量，掌握學生學力狀況，促進學銜接。請於開學後兩周內實施完成學習評量，並規劃補救教學活動。並於學習日應就學習評量結果及學生表現情形進行說明。煩請各為老師進行課中即時補就、學習扶助等差異化與適性化教學保障學習品質。

學務處報告事項：

一、工作重點方向

1. 重視學生安全、落實人安、物安、境安之校園安全教育，增強危機意識及觀念，培養學生沉著應變能力。
2. 推動友善校園，加強學生生活教育、品德教育、注重人權、民主法治教育和生命教育，組訓學生交通隊和衛生隊，培養兒童自主學習與自立、自治、自尊自覺的精神。
3. 強化防疫觀念，持續進行健康自主管理，體溫自主量測，落實勤洗手、維持良好衛生習慣。
4. 以學生為中心，以生活為範圍，以愛心為動力，培養有禮貌、守秩序、愛整潔、重榮譽的快樂兒童，從生活中落實推動品格教育。
5. 加強視力保健、潔牙運動、健康體位等衛教活動，建立良好健康觀念與習慣
6. 推廣營養教育，樹立正確營養觀念，進而培育學生飲食禮儀，訓練衛生習慣及態度，使教師、家長與學生均能具備健康飲食的習慣，以促進身心健康。
7. 推動環境教育，透過資源回收以及環保議題，促進學生瞭解個人及社會與環境的相互依存關係，增進學生環境倫理與責任。
8. 落實學生為校園主體之教育理念，深耕「教育111」「一人一專長」，除了發展學校社團活動外也提供學生才藝技能發表與演出的機會，由學生擔綱週會、朝會中的主席、司儀，進行專題報告、戲劇演出等各類藝文專長發表，讓每一位學生都有一個以上的專長。
9. 推動各項體能活動，如民俗體育、游泳、籃球、田徑、跳繩等教學運動

，鼓勵孩子培養運動習慣與態度，以增進體適能，鍛鍊強健體魄。(因應疫情規範進行調整)

10. 加強學生公共服務教育、童軍教育以使五育均衡發展，知識教育與道德教育齊頭並進。

二、近期重要事項如下：

第一學期重要行事

主題	項次	活動名稱	實施對象	實施時間	實施方式	主辦組別
友善校園暨安全宣導	1	友善校園月	全校	110.09.01 ~ 110.09.30	◎開學活動闖關 ◎於朝會進行宣導 ◎環境布置	學務處
	2	班級導護	全校家長	110.09.01起	◎由班級家長輪流擔任導護共同維護學童上下學安全	學務處 班級導師
	3	校園安全起步走	全校	110.09.01~ 09.03	◎如廁禮儀 ◎校園安全 ◎遊憩安全	學務處 班級導師
	4	防溺水宣導	全校	110.09.01 ~110.11	◎開學活動宣導 ◎於游泳課程中實施水上安全及水中自救教學	體育組
	5	公共掃除區域指導與衛生隊員訓練	四~六年級	110.09.06起	◎指導五、六年級學生打掃外區及廁所重點與四、五、六年級衛生隊員指導訓練	衛生組
	6	傳染病預防暨資源分類回收宣導	全校	110.09~ 學期末	◎兒童朝會及教師晨會舉辦宣導活動 ◎掃除時間加強監督執行	衛生組 健康中心
	7	幼童軍團集會	三~六年級幼童軍	110.09.18~ 111.01.20	◎辦理團集會(110.09.18起固定周六辦理) ◎9/11學校日辦理新團員招募(三~五年級)	訓育組
	8	學務處各推動委員會會議	各委員會委員	110.09.13	學務處相關會議	學務處
	9	課外社團	全校	110.09.13~ 110.12.30	◎由本校老師及外聘人員進行授課	學務處
	10	防災宣導/演練	全校	110.09.10 09.14,09.17	◎一次正式、一次無預警 ◎配合國家防災日進行地震避難掩護演練	學務處 總務處
	11	藥物濫用防治宣導	四年級	110.09.30	◎防制學生藥物濫用宣導	訓育組
	12	消防體驗日	五年級	110.10.19	◎景美消防分隊到校做體驗宣導活動	訓育組

法治教育宣導	1	法治宣導:網路交友安全	三年級	110.10.07	◎網路使用安全:交友.詐騙	訓育組
	2	人身安全宣教 性侵與毒品	五年級	110.9.23	◎性騷擾與毒品辨識	訓育組
	3	租稅宣教	六年級	110.9.16	◎稅務知識	訓育組
健康人生教育宣導	1	含氟漱口水	全校	110.09.07 至學期末	◎含氟漱口水計畫暨家長同意書發予新生家長調查意願, 同意者參加此活動。 ◎每週二實施	衛生組 健康中心
	2	口腔檢查暨塗氟服務	一年級	110.10~ (依來文)	◎牙醫師到校實施	衛生組 健康中心
	3	護眼護照 (護眼卡)	全校	110.09~ (依衛生局 規定)	◎通知受檢與統計管理。	衛生組 健康中心
	4	新生及外縣市 轉入生心臟病 篩檢	新生及外 縣市轉入 生	110.09.14	◎針對本校新生及外縣市 轉入生行心臟病篩檢	衛生組 健康中心
	5	一.四年級健康 檢查	一.四年 級	110.9.27	◎依據「110年健康檢查作 業手冊」辦理	衛生組 健康中心
	6	一.四年級尿液 篩檢	一.四年 級	110.9.30 (初檢) 110.10.14 (複檢)	◎發放一.四年級尿液篩 檢材料	衛生組 健康中心
	7	一.四年級蟻蟲 檢查	一.四年 級	110.9.15- 9.17	◎發放一.四年級蟻蟲篩 檢材料	衛生組 健康中心
	8	流感疫苗接種	全校	110.10.29 依公文辦理	◎全校師生(含教職員) 施打	衛生組 健康中心
	9	幼(女)童軍聯團 活動	幼(女)童 軍	110.10.23	◎童軍C群組:技能章、專 科章考驗	訓育組
	10	人口教育宣導	全校	110.11.01- 11.30	◎舉辦宣導活動、著色比 賽, 成果張貼於學務處公 佈欄, 學生觀摩學習。	衛生組
	11	午餐教育宣導	全校	110.9~111.1	◎辦理每月菜單主題有獎 徵答 ◎月底午餐巡視入班宣導	衛生組
	12	環境教育宣導	全校	110.11~ 111.01	◎配合相關活動不定期進 行	衛生組
	13	上學期模範生 選拔	全校	110.10	◎由各班級選舉推薦一名 模範生接受表揚	訓育組

	14	畢業旅行	六年級	110.12	◎旅行地點匯集六年級全體親師生意見並結合探索教育	訓育組
歡樂活力運動	1	慢跑運動	全校	110.09~ 學期末	◎配合臺北市政府推動慢跑政策, 實施慢跑運動/班級慢跑、興德馬拉松	體育組
	2	課間跳繩	全校	110.09.06~ 學期末	◎週一.四課間活動時間 (一至四年級) ◎週二.五課間活動時間 (五至六年級)	體育組
	3	游泳教學 (因應疫情修正)	四~六年級	110.09.24 ~110.11.26	四年級:2次 五.六年級:5次	體育組
	4	南區運動會游泳	高年級	110.11.25	◎南區國小分區運動會	體育組
	5	南區運動會田徑	高年級	110.11.30 110.12.01	◎南區國小分區運動會	體育組
	6	校慶活動	全校親師生	110.12.11	◎於110.12.13補假	學務處 教務處
	7	體適能檢測	四~六年	12月份	◎檢測體適能並上網建置資料	體育組
	8	班際體育競賽	全校	111.01	◎各學年舉辦競賽活動	體育組

三、宣導事項

1. 興隆路二段233巷為上、下學限時性通學巷(上午7:20-7:50, 中午12:00-12:20, 下午16:00-16:20), 通學巷於上、下學時間, 禁止各式車輛進入。校門口汽機車接送也請留意臨停區。

家長 -- 汽、機車 接送區域提醒

機車接送:

從A方向迴轉的機車，請小心臨停在乙區

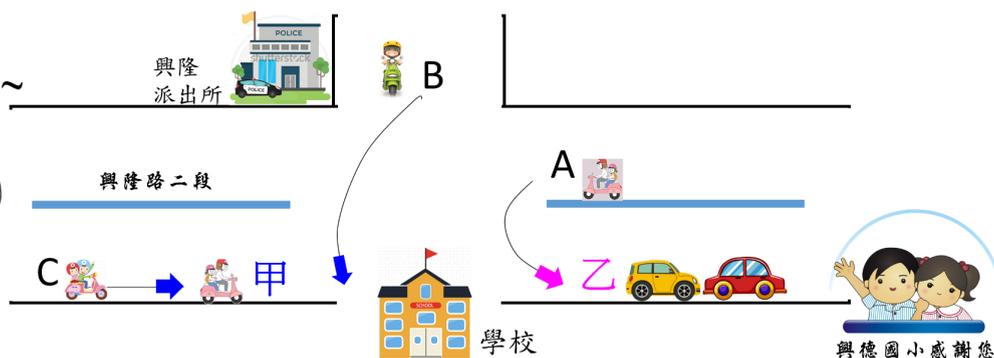
從B方向到校的機車，請小心臨停在甲區

從C方向到校的機車，請小心臨停在甲區

汽車接送:請統一臨停在乙區

安全

需要你我
共同維護~



2. 學生課外社團上課時間為110年9月13日(週一)至110年12月30日(週四)。開學發下報名表，報名至9月5日(日)截止，開班結果於9月9日(周四)12:00前公佈於學校網頁，繳費將另行通知。9月13日(週一)社團正式上課。
3. 本校的校外導護交通崗，第一週由六年二班家長擔任，(第二週四年一班)，由各班級家長輪值協助擔任校外交通導護工作，請家長多與班級導師及家長代表配合，於班級負責值勤當週協助擔任導護志工。
4. 本學期游泳課程於溪口國小進行，四年級實施兩週，五、六年級各實施五週；配合溪口國小游泳池開放外校時間，四年級游泳課程於週二下午進行，自9月24日(週五)開始上課，11/26結束。五年級游泳課於9月24日(週五)開始，六年級自10月29日(週五)開始。五、六年級游泳課進行時，另一年級同時上民俗。
5. 開學期間發下一年級防身警報器，定於9月1日為一年級學生進行說明與佩掛，學務處將持續於學生朝會及不同公開場合進行宣導與提醒。
6. 依據110.08.18教育部110學年度高中以下校園防疫指引工作注意事項：
(1)每生進校園務必進行體溫量測，**一天三次**(包含:晚上在家自行量測)視疫情及教育局指示調整辦理 (2)室內空間戴口罩/保持社交距離/開冷氣搭配對角線4扇窗戶開15公分。(3)家長非必要不入校。(4)用餐使用隔板，隔板每次使用後務必清潔消毒。

總務處報告事項：

一、工作重點方向

1. 持續落實校園安全維護管理，確保校園安全為首要工作。
2. 妥善規劃適性教育環境，依法辦理各項修建工程並精緻化。
3. 校舍、校產管理電腦化，維護修繕人性化，美化綠化生活化。
4. 實施人性化管理，培養職工積極、主動、效率的服務態度
5. 善用經費，規劃、改善兒童學習環境，擴充教學設備。

二、報告事項

1. 為提升校園環境，本年度暑假進行專科教室改善工程(電腦教室、潛能多元班及美勞教室)，專科教室將更加美觀與符合教學需求。普通教室電力插座更新改善，使教室用電更加安全。
2. 為維護全校師生安全，本校加強門禁管制及安全維護。
3. 暑假進行定期安全檢查及巡邏，暑假已完成校園環境消毒、電梯保養定期電力安全檢查、修剪樹木、清洗水塔、飲水機更換濾心、飲水機水質檢驗(皆合格)等事務性業務。
4. 本年度第一學期註冊四聯單繳費，可至臺北市各金融機構繳費(不含郵局、陽信銀行、華泰銀行)、ATM或超商代繳方式、或使用信用卡或QRcode或校園繳費系統等方式繳費，繳費期限為9月28日至10月18日。學生團體保險除家長、法定代理人為低收入戶，重度、極重度身心障礙學生外，均須繳納學生團體保險費。
5. 加強宣導節約能源、珍惜資源，愛惜公物。紙張回收再利用，資料儘量雙面影印，以節省紙張。
6. 加強防火、防災宣導及進行年度防災演練，並定期及不定期做校園安全巡邏及各項設施、遊戲器材等檢修，確保師生安全。
7. 110學年度學生服裝，持續由龍躍有限公司製作服務。服裝將發下訂購單給家長填寫，訂購完成後再將服裝給學生帶回家。

輔導室報告事項：

一、工作重點方向：

1. 推動友善校園，落實輔導核心工作，以個別及團體的方式，實施學生生活輔導、學習輔導及生涯輔導等工作。
2. 落實推動認輔制度，協助教師帶好每一位學生。

3. 落實融合教育，使本校特殊兒童接受良好的鑑定、安置及輔導。
4. 舉辦學校日並與家長會及志工家長團等良善互動，營造家長參與校務之環境，使家長成為經營學校的最佳合夥人。
5. 以辦理親職講座、親職通訊、調閱家庭聯絡簿、促進親師對談、召開輔導會議等方式做好親職教育工作，推動親師合作。
6. 持續推動學校榮譽制度，使學生培養榮譽心並激發潛多元智慧潛能。
7. 推動生命教育，導引親師生共同珍愛生命、快樂成長。
8. 推動性別平等教育，建立校園無性別歧視與無暴力的環境。
9. 辦理家庭教育活動，增強家庭教育功能，並重視親情、孝道及敬老尊賢之家庭倫理道德。
10. 辦理預防學生中輟宣導事宜。
11. 妥善運用兼任輔導教師人力及相關資源網絡，加強發展性輔導與介入性輔導工作。

二、本學期重要行事：

項次	項目	內 容	辦理時間	備註
1	開學活動： 「防疫新生活，快樂上學趣」	校長帶領處室主任在校門口迎接小朋友來上學，開學活動結合新生歡迎式，開學典禮與新生家長座談線上辦理。	110.9.01	
2	辦理學校日	1.校務經營報告和各項宣導 2.班級經營計畫及教學計畫報告、召開班親會 3.因應疫情採線上辦理。	110.09.11	
3	辦理祖孫相關活動	◎以書面宣導辦理 ◎11月結合學務處人口教育辦理	110.09月 ~12月	
4	協助產生新任家長會組織	協助家長會辦理並協助志工招募工作	110.9.	家長代表大會110.09.28(暫定)
5	舉辦教師節敬師活動	協同家長會、各處室及各班辦理	110.09.16~ 110.09.27	晨光及課間
6	辦理家庭教育宣導活動	辦理親職講座、家庭教育線上研習等相關家庭教育活動	110.9月 -110.1月	全校發放親職講座通知

7	召開輔導室各項會議	依規定召開友善校園會議、性平會議、中輟生鑑復輔會議、家庭會議。	110.10	
8	辦理小團體輔導活動	由導師推薦或學生自願參加，分組進行	110.10月 -110.1月	利用午休時間或晨光辦理
9	辦理生命教育宣導活動	辦理生命宣導、規劃生命教育課程	110.9月 -110.1月	
10	輔導及特教知能宣導	輔導知能研習及宣導活動 特教講座及宣導活動	110.10月 -110.12月	
11	召開個案研討會	依據個案需求,邀請專業心理師蒞校協助	110.9月 -110.10月	
12	辦理注音符號補救教學	一年級注音符號補救教學	110.10月-12月	
13	辦理學生測驗及篩檢	四年級瑞文氏智力測驗	110.11月	
14	設置輔導信箱	設置「幸運草」信箱，建立學生傾訴與輔導管道	持續	
15	出刊親職刊物	出刊「戀上興德」第29期	110.1月出刊	
16	推動學生事務與輔導工作小組組織工作	落實會議機制及功能	持續	
17	推動特教推行委員會	落實會議機制及功能	持續	
18	推動性別平等教育委員會	落實會議機制及功能	持續	
19	推動中輟生鑑定輔導小組功能	落實會議機制及功能	持續	
20	推行全校榮譽制度	結合多元智慧，多方鼓勵	持續	
21	推行認輔制度	訂立原則及實施、檢討 並持續辦理小團體輔導活動	持續	
22	特殊兒童鑑定安置輔導	施測鑑定與入班、教學服務與輔導	持續	

幼兒園報告事項

1. 本園教保員李虹儀申請育嬰留職停薪，目前由馮瓊瑤老師擔任代理教保員。
2. 8/3-4幼兒園已順利完成註冊程序，全數幼兒皆完成報到，目前幼生人數29位，含鑑定安置生1名，緩讀生1名。
3. 8/13-8/17已完成全園環境消毒打掃，感謝幼兒園老師及志工媽媽王玲玲協助開學前的準備。
4. 開學後防疫措施:除了戴口罩、噴酒精、上下午量體溫外，用餐使用防疫隔板、打菜人員配戴護目鏡、口罩、手套，幼兒使用個人餐具、防疫期間家長不入校。
5. 開學前兩天，8/30與8/31開放讓家長分批分流帶孩子來園放置孩子的個人物品，讓孩子熟悉校園環境，也讓家長認識校園環境。
6. 幼兒園學校日時間訂為9/11(六)晚上7:00-9:00，採線上方式辦理。
7. 9/1課後留園服務開始，目前參加人數7人。
8. 本學期餐點由豐得公司負責食材採購，依舊秉持健康精緻的特色，大部分餐點由廚工親自手工製作。
9. 本園有2名特殊需求幼兒，開學後將為全班幼兒進行發展檢核，並為有需求的孩子申請特教服務。
10. 每學期安排一次食農教育，這學期主題為:食物染布，下學期為母親節造型盆栽。
11. 下學期重要行事一覽表

台北市文山區興德國小附設幼兒園 110 學年度第一學期重要行事

週次	起迄時間	主題	預·定·重·要·行·事	導護
準備週	08/23~08/27	色 彩 魔 法 師	1. →整理環境、情境佈置、園區活動室清潔消毒 2. →各項安全檢查、園務會議、教保課程發展會議	
一	08/30~09/03		1. →9/1 開學報到，全日班開始 3. →9/6 課後留園服務開始 4. →測量身高體重 5. →8、9 月感恩慶生會 6. →9/11 晚上 6:30-9:00—學校日活動 7. →各項安全檢查紀錄 8. →安全教育：防震、防災演練 9. →慶祝教師節活動、性別平等教育 10. →衛教宣導：傳染病防治、洗手五步驟、如廁教育 11. →幼兒學習行為期初檢核 12. →完成學前兒童發展檢核表 13. →品格教育中心德目：自律	太陽 妮妮
二	09/06~09/10		1. →借書活動、小組活動開始 2. →10 月份感恩慶生會 3. →品格教育中心德目：責任 4. →10/13 牙醫生到園塗氟 5. →衛教宣導—牙齒保健 6. →10/29 萬聖節活動 7. →各項安全檢查紀錄	瓊瑤 太陽 妮妮
三	09/13~09/17		1. →11/12 秋季旅行 2. →11 月份感恩慶生會 3. →各項安全檢查紀錄 4. →家長護性侵害防治宣導 5. →品格教育中心德目：關懷 6. →衛教宣導—視力保健	太陽 妮妮 瓊瑤
四	09/20~09/24		1. →安全教育宣導 2. →12/11 校慶，12/13 全校補假一天 3. →12 月份感恩慶生會 4. →12/24 家長參觀日 5. →公告台北市公立幼兒園收退費標準 6. →生命教育宣導 7. →安全教育-我會保護自己 8. →各項安全檢查紀錄 9. →品格教育中心德目：尊重	太陽 妮妮 瓊瑤 太陽 妮妮
五	09/27~10/01		1. →元月份感恩慶生會 2. →期末測量身高體重 3. →1/19 課後留園服務結束 4. →期末評量、作品整理 5. →期末園務會議 6. →各項安全檢查紀錄 10. →品格教育中心德目：禮貌	太陽 妮妮 瓊瑤
六	10/04~10/08			瓊瑤
七	10/11~10/15			太陽
八	10/18~10/22			妮妮
九	10/25~10/29			瓊瑤
十	11/01~11/05			太陽
十一	11/08~11/12			妮妮
十二	11/15~11/19			瓊瑤
十三	11/22~11/26			太陽
十四	11/29~12/03			妮妮
十五	12/06~12/10			瓊瑤
十六	12/13~12/17			太陽
十七	12/20~12/24			妮妮
十八	12/27~12/31			瓊瑤
十九	01/03~01/07			太陽
二十	01/10~01/14			妮妮
二十一	01/17~01/20		瓊瑤	

研發處報告事項：

1. 研發處於101學年度創立至今110學年度開始已滿9週年，衷心感謝歷任校長及全校同仁家長的支持，給予研發處最大的鼓舞及動能！
2. 歡迎林碧雲校長接任本校並感謝帶領研發處邁向十全十美的第10個學年度。
3. 本處室成立時所擬臺北市文山區興德國民小學研究發展規劃藍圖於101.08.29校務會議通過，已於101-109學年度十分務實朝研究、發展、永續3項任務及精進、行銷、分享3項願景邁進並落實9項目標。研發處歷經歲月的

洗禮，除經常回顧成立時的初衷，更時時檢視並反思各項重要關鍵元素，進行檢討及調整工作。在基本成員部分後續增設副主任職務，並穩定成長為12個成員（張月英組長由她先生黃喜明大哥接續）。除基本成員之外，亦視需要擴展虛擬組織成員13人，合計25個成員。我們期許以「實虛合一」的「研發整合體系」，共為研發處成立的初衷信念而努力實踐。

4. 本處室揭櫫於研發處網頁的12項核心工作包含1.發展活化專業學習社群2.發展鼓舞教師行動研究3.發展促進專業發展評鑑4.發展參與校長觀課實務5.發展專案方案研究6.發展鼓勵同仁學位進修7.發展強化學校辦學口碑8.發展結合社區行銷學校9.發展協助學校招生活動10.發展辦理校外參訪事宜11.發展充實運用校史資料12.發展培育正式領導等實踐，及網頁的公告區、行政文件及行動研究區、研究報告區、虛擬團隊區、相片區、影片區、交流區、好消息區、社區報導區、活動紀錄區、連結區、退休人員專區、MMDP思考學習中心及網路資源等介面累積豐富內容，9年來感謝大家的愛護，點閱人次已接近19000。網頁未來需持續充實及精進，與所有瀏覽者建立最佳關係！而規劃於研發交流平台的8項交流網包含1.研究交流網2.評鑑交流網3.社群交流網4.行銷交流網5.社區交流網6.甄試交流網7.發展進修交流網8.虛擬團隊網等實踐，以及專業影音、行動論壇、意見調查及留言版的內容，期能持續扮演與外界交流角色。
5. 設立研發處主體思維以7年前研發處楊文凱主任完成的博士論文研究：「以創設國民小學研發整合體系敘說學校品牌故事之個案研究」為根本，茲節錄「以創設國民小學研發整合體系敘說學校品牌故事之個案研究」中「對於研發處組織的建議」部分內容予以分享：1、研發處組織應不斷尋求教育意義及價值帶動整體成員共同成長2、研發處組織應充分扮演學校諮詢顧問角色及進行精進研究3、研發處組織應敏覺學校生態環境轉變的可能性預想調節方案（雖本研究所有結果及結論皆符合預期成果，學校組織依然有領導者更迭其核心價值是否相同或其他混沌未明卻又十分關鍵的因素，研發處組織應敏覺學校生態環境轉變的可能性預想調節方案。）而在目前階段，雖研發處組織人員編制持續成長，應審慎評估組織規模之合宜性。另研發處以實務協助為主體，研發處會議已調整為配合學校支援協助有需要才召開，並減少文書作業紀錄。
6. 在109學年努力有成的具體事項包含：協助各項重大慶典接待工作、協助優質學校校園營造獎項參選文案撰寫及排版、60週年校慶諮詢及實施、60週年校慶專書編輯指導，教師行動研究專書出版執行編輯排版、協助幼兒園各項重要事項及防疫工作的推動、「寫作魔法百寶箱」積極行銷推廣、參與臺北市賢

霞長期照顧促進發展協會各項活動及協助、協助興邦里守望相助評鑑工作、協助他校教育局及教育部各項獎項參選及獲獎、擔任退休人員及調職人員與學校之間的橋樑等。以上各項成果，期能持續至110學年。

7. 研發處成立至今所累積的歷程及成果，均期能適時對內發揮協助校務朝正向發展的力量，對外恆久傳遞發揚產生無限大的教育價值！110學年延續的努力具體8大方向包含：1.協助校史資料數位典藏運用及學校重要慶典規劃進行 2.協助學校建立品牌故事並對外行銷3.協助學校行政優良智慧資本傳承4.協助學校教師專業發展持續精進5.協助學校相關人員透過甄試達成理想目標6.擔任全校親師生與退休離職人員橋梁共寫幸福故事7.協助友校接受各項評鑑獲得佳績8.延伸觸角關注社區協助及社會公益並參與投入。

8. 分享上學期末至暑假近期延續工作內容：

(1)固定例行協助部分有研發處王玲玲組長協助幼兒園餐點製作、小組活動等，連秋楠副主任及虛擬組織張朝雄里長及史耀雄榮譽會長協助交通導護，日前因疫情及暑假暫停，待開學正式上課後恢復協助。

(2)感謝吳次寶主任時時傳送60周年校慶專書目前最新成果（內含研發處投稿兩篇相關論述），供研發處楊文凱主任了解檢視及指導，已於110年5月20日完成整體校正排版內容，並於110年7月5日接到完成印製及發送資訊，深表欣慰。為補本校60周年校慶專書經費短絀，研發處楊文凱主任及李姿錦副主任均有捐款，為本校60周年校慶專書圓滿出版貢獻一些心意。

(3)王玲玲組長暑假期間協助幼兒園的項目有：幼兒園110學年度第一學期學生收費繳款單製作、幼兒園親職手冊編製、幼兒園學生收費統計、幼兒園行政庶務及幼兒園開學前準備等。

(4) 有關110年8月2日賴校長延彰及林校長碧雲榮調及交接典禮的獻禮及觀禮等事宜，感恩虛擬組織鄭芳枝主任為禮品花籃召集共10人次參與及為參加兩邊典禮忙前忙後貫徹始終；研發處主任因故未參加，感謝連秋楠副主任代理參與情義相挺；感謝李姿錦副主任及虛擬組織史耀雄榮譽會長共襄盛舉熱情獻獎；感謝張朝雄里長及韓麗華里長夫除代表社區表情達意也增添研發處一分心意。賀匾文字「躍過有情歲月 昇華教育光輝」及卡片文字，均由研發處楊文凱主任所題寫以表心意！

(5)研發處夥伴已於110年5月8日協助「創意無限.幸福興德~母親節闖關園遊會活動」接待及節目表演並製作相簿分享，當天欣見林校長碧雲蒞

臨現場；110年6月23日教育局公告校長遴選結果第一時間，研發處楊文凱主任代表研發處以LINE恭賀林校長碧雲並傳達德附幼109學年度線上畢業典禮資訊；110年7月10日以LINE分享興德國小60週年校慶專書研發處相關文章；110年7月31日及110年8月2日以LINE聯繫校長交接相關資訊。

- (6)研發處楊文凱主任於110年3月28日接獲所協助的他校校長榮獲臺北市110學年度特殊優良教師(校長類)獲獎喜訊，並於110年7月30日前參與及檢視獲獎影片製作內容，頒獎典禮將於110年8月27日上午於臺北市孔廟劇場舉行。
- (7) 研發處楊文凱主任所協助的他校校長確定獲臺北市推薦參加「110年度教育部校長領導卓越獎」複選，持續協助參選文案撰寫事宜，已於110年4月27日完成送件，之後持續協助他校校長準備參選簡報影片及綜合報告內容討論演練。已於110年8月18日完成參選報告評比，預祝能順利圓滿於9月間獲得殊榮，也為臺北市教育局爭取榮譽。
- (8)已於110年5月27日得知研發處楊文凱主任所協助的他校榮獲優質學校校園營造優質獎，因疫情目前尚未舉行頒獎典禮。
- (9)研發處楊文凱主任已協助他校他校教育部交通安全獎優學校訪視簡報修改、交通安全手冊校長的話修改及校園交通安全標語文句提供，已於110年4月15日完成訪視，預祝能順利圓滿於9月間獲得殊榮，也為臺北市教育局爭取榮譽。
- (10) 研發處楊文凱主任已於110年3月26日接獲臺北市麗山國小行動研究指導邀請聯繫，於110年3月30日起對2組作者行動研究LINE指導，並於110年4月9日親赴學校現場指導，期間持續用LINE指導製作品完成，已於5月16日完成作品指導建議及送件。已於110年8月19日得知喜訊，第1件作品「培育『寫美、說美、行美、玩美』的美麗達人－素養導向的主題式跨領域統整教學」榮獲特優，第2件作品「畫古說今談部首——從部首出發重新認識字的源起」榮獲佳作，臺北市麗山國小並以此2件作品榮獲臺北市第22屆教育專業創新與行動研究徵件國小組團體獎甲組第10名。後續有他校以此次參選作品請教並一起交流。

9.因應疫情，研發處演練及參與及交流討論各項線上活動，包含已進行視訊會議google meet操作演練、與史榮譽會長耀雄交流線上教學相關議題、參與校內外線上畢業典禮、線上校務會議、線上擴大行政會報及線上校長交接典禮等。特別提及，民國102年研發處成立初期，已有以視訊會議方式經營「虛擬團隊」

的基礎。

10.回顧創立至今研發處所有付出投入都成為歷經許多美好故事，而這些故事都已融入興德主體故事之中。而這也是一種根源於興德的力量，並進一步所產生意義及價值！感謝所有促動研發處成長的支持，讓所有的一切都不只是想法，更是真實發生的作為！最後以下列理想共勉：「我有興德，溫馨精緻；興德有我，讓愛飛揚！讓一切美好都在興德，也讓我們一起寫下屬於興德的溫馨精緻故事！」

四、提案討論：無

五、臨時動議：無

六、主席結論：

1.馬上要開學了謝謝委員對學校的支持及協助，老師們也積極準備開學的工作，更感謝我們的行政同仁教務主任、學務主任、輔導主任、總務主任、準備開學的事宜。

2.很罕見在臺北市的國小有退休的夥伴來支援學校的工作的研發處，而研發處是充滿對興德的愛，研發處真的是興德的寶，對研發處非常的感動及感謝，對學校的付出及提攜，研發處對學校前進及研發，讓我們的親師生一起精進，跟文凱主任座下來一起經營興德的品牌，做一個調整行銷興德建立一個興德的品牌，一聽到興德馬上就有一個形象出來，很快速就看到想到興德，讓研發處和興德一起發想，謝謝會長家長會是個很溫馨的地方，謝謝大家。

散會時間： 10 時40 分