

彰化縣大西國民小學課程發展委員會會議紀錄

會議名稱	第三次 課程發展委員會會議							
時間	109年2月25日13時30分				地點	辦公室		
出席者	校長	游美雯	一年級 代表	施幸芳	語文 領域代表	葉梅蘭	綜合 活動 領域代表	游雅慧
	教導 主任	葉梅蘭	二年級 代表	倪淑菁	數學 領域代表	倪淑菁	學生家長 委員會 代表	賴宗民
	總務 主任	邱文雀	三年級 代表	王寶凰	社會 領域代表	王寶凰		
	輔導 主任	游雅慧	四年級 代表	陳楓舒	自然與 生活科 領域代表	施幸芳		
	教務 組長	卓臆慈	五年級 代表	陳昱丞	藝術 與人文 領域代表	林子淨		
			六年級 代表	林子淨	健康 與體育 領域代表	邱文雀		
列席	學者專家社區/部落人士 產業界人士或學生				記 錄	卓臆慈		
主 席	游美雯							
討論事項								
<p>一、討論事項：</p> <p>1. 審查本校因應「嚴重特殊傳染性肺炎」學校停課、補課及定期評量實施計畫</p> <p>(1) 審查本校因應「嚴重特殊傳染性肺炎」學校停課、補課及定期評量實施計畫是 否符合因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情國民中小學及教保服務機構停課與課業學 習及成績評量實施原則。</p> <p>(2) 審查本校因應「嚴重特殊傳染性肺炎」學校停課、補課及定期評量實施計畫是 否符合校園因應「嚴重特殊傳染性肺炎」(武漢肺炎)疫情停課標準。</p>								

(3)審查本校因應「嚴重特殊傳染性肺炎」學校停課、補課及定期評量實施計畫是
否符合彰化縣各級學校因應「嚴重特殊傳染性肺炎」停課、補課及評量相關事項研
商會議決議。

二、臨時動議：無！

三、結論：

1. 本校因應「嚴重特殊傳染性肺炎」學校停課、補課及定期評量實施計畫，照案通過。

注意事項：

1. 學校課程發展委員會之組成及運作方式由學校校務會議決定之，其學校課程發展委員會成員應包括學校行政人員、年級及領域/群科/學程/科目(含特殊需求領域課程)之教師、教師組織代表及學生家長委員會代表，高級中等學校教育階段應再納入專家學者代表，各級學校並得視學校發展需要聘請校外專家學者、社區/部落人士、產業界人士或學生。
2. 學校課程發展委員會應掌握學校教育願景，發展學校本位課程，並負責審議學校課程計畫、審查全年級或全校且全學期使用之自編教材及進行課程評鑑等。
3. 學校課程計畫為學校本位課程規劃之具體成果，應由學校課程發展委員會三分之二以上委員出席，二分之一以上出席委員通過，始得陳報各該主管機關。

大西國小因應「嚴重特殊傳染性肺炎」學校停課、補課及定期評量
實施計畫

壹、目的

為維護學生就學權益，大西國小因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情，基於停課不停學，並於停課期間，使用 classroom 及直播方式進行線上課業教學及成績評量等事項，特訂定本計畫。

貳、依據

- 一、因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情國民中小學及教保服務機構停課與課業學習及成績評量實施原則。
- 二、校園因應「嚴重特殊傳染性肺炎」(武漢肺炎)疫情停課標準。
- 三、彰化縣各級學校因應「嚴重特殊傳染性肺炎」停課、補課及評量相關事項研商會議決議。

參、停課標準

學校師生被中央流行疫情指揮中心列為確定病例時，經地方衛生主管機關疫情調查後，依校園因應「嚴重特殊傳染性肺炎」(武漢肺炎)疫情停課標準確認停課班級與停課天數。

肆、適用對象

發生停課之個別學生或班級停課之學生。

伍、實施期間

自 108 學年度第 2 學期(109 年 2 月 25 日)起。

陸、實施方式

- 一、個別學生停課(含自國外返台學生)
 - (一) 學校應確實掌握關心停課學生原因，建立聯繫管道，適時提供相關個別協助。
 - (二) 個別學生因「法定傳染病」需自主隔離經准假者，學校應評估停課學生個別需求健康情形，於請假期間配合任課教師進行自主學習，包含使用因材網、均一平台及 pagamo 給予課業輔導，提供即時課程錄影或影片，派送課前預習課後複習材料及作業(學習單)。

(三) 個別學生使用線上補課平臺由授課教師與學生自行約定，但優先採用具學習歷程紀錄之平臺。

(四) 評量原則

1. 學生於完成補課後補考，補考方式、範圍及試題由各任課老師依公平原則處理。
2. 平時評量(如作業、報告、學習單、作品等)依授課教師教學需求自訂之。

二、部分班級或全校停課

(一) 學校應透過教師確實掌握關心停課學生，建立班級聯繫管道，更新家長緊急聯絡電話，適時提供相關協助。

(二) 規劃補課原則

1. 考量國小學童科技運用能力，若學校經衡量評估，採線上補課學習方式，以3年級以上為限；低年級以實體補課為主。
2. 線上補課教學以國語、英語、數學、自然、社會為主。
3. 健體、綜合、藝術與人文、彈性課程以實體補課為原則。
4. 實體補課應於復課後2個月內完成為原則。
5. 實體補課時間可安排於早自習、週六日、寒暑假及課餘時間，且基於學生休息，不宜利用午休時間。另倘以週六日或寒暑假辦理補課，應顧及師生身心健康，不得連續上課超過6日。並應優先安排於未排課之下午時段，且最晚不超過第8節為原則。
6. 線上補課：教師應於線上直播授課並留下線上紀錄，其授課時數得抵免復課後應補課時數；且利用線上點名方式，確認孩子上線情形。

(三) 規劃補課計畫機制

1. 部分班級停課時，學校將會同該班教師及班級家長代表；全校停課時，需召開行政會議或課程發展委員會(以下簡稱課發會)商擬停課後之補課原則，並報府核備。
2. 補課計畫應於停課後1週內完成，應包含停課期間全部之科目之課程進度、評量方式等，並公告家長及學生。
3. 補課時間規劃如遇其它課後照顧或社團選修時間，以正式課程補課為優先。其課後照顧班、課後社團等活動不進行補課，學校將依停課天數比例，辦理退費事宜。
4. 停課計劃如採線上補課者，需依循以下規定辦理：

- (1) 確認每位學生的載具及網路需求，以學生自備為原則，必要時得依學生需求提供相關教材及設備，俾利學生在家自主學習，並依學校載具管理規範辦理。
- (2) 復課後學校得利用課餘時間，以多元方式並搭配學習扶助機制協助學生未完成學習之課程，避免學業落後。

(四) 定期評量原則：

防疫停課屬不可抗力因素，如遇定期成績評量，學校將透過各種管道公告補考計畫，實施方式如下：

1. 部分班級停課補考：

- (1) 如停課日恰遇定期評量日，在課程教學進度未受影響下，於復課一週內擇日完成補考。
- (2) 如停課期間影響定期評量課程教學進度者，經課發會委員同意後，各領域/科目得依課程進度調整命題範圍，並在補課完成後一週內進行補考。

2. 若全校二分之一以上班級或全校停課，無法依其進行定期評量時，經課發會同意後，得調整實施次數、日期或評量課程範圍。

柒、本計畫經校長核定後實施，修正時亦同。

承辦：

教務處 蔡聰慈

主任：

教導主任 葉梅蘭

校長：

校長 游美雯

《 附件二 》

大西國小 108 學年度第三次課程發展委員會會議簽到簿

	職掌	姓名	簽名
召集人	校長	游美雯	游美雯
行政人員代表	教導主任	葉梅蘭	葉梅蘭
	總務主任	邱文雀	邱文雀
	輔導主任	游雅慧	游雅慧
	教務組長	卓騰慈	卓騰慈
年級教師代表	一年級	施幸芳	施幸芳
	二年級	倪淑菁	倪淑菁
	三年級	王寶鳳	王寶鳳
	四年級	陳楓舒	陳楓舒
	五年級	陳昱丞	陳昱丞
	六年級	林子淨	林子淨
學習領域教師 代表	語文領域代表	葉梅蘭	葉梅蘭
	數學領域代表	倪淑菁	倪淑菁
	社會領域代表	王寶鳳	王寶鳳
	自然領域代表	施幸芳	施幸芳
	藝術與人文領域代表	林子淨	林子淨
	健體領域代表	邱文雀	邱文雀
	綜合領域代表	游雅慧	游雅慧
家長代表	家長會長	賴宗民	賴宗民