

新北市汐止區保長國小

102 學年度第 1 學期

期初校務會議行政報告事項

壹、教導處

一、辦理教師進修，促進教師專業能力精進：

1. 進行教師課程分享專業對話。
2. 推動教師專業社群工作坊。
3. 推展同儕互助成長。
4. 辦理語文、品德等教育課程研討活動。

二、推行國語文教育：

1. 配合圖書館改造工程、執行本校閱讀計畫。
2. 執行班級共讀、讀報教育，藉由多元閱讀教育開啟學生的新視野、新思維。
3. 結合兒童晨會進行班級好書介紹。
4. 落實作文教學，定期調閱。
5. 閱讀融入各領域教學。
6. 推行校內國語文競賽及學生培訓。

三、學生英語文學習：

1. 執行英語讀者劇場實驗課程。
2. 結合各項英語學習活動，推廣英語學習。

四、創造多元學習培養學生自信心：

1. 執行教育實驗課程，落實適性揚才，開展多元展能學習機會。
2. 落實關注弱勢學童，培養多元學習興趣。
3. 推展「一人一藝兒童才藝秀」提供學生多元舞台。
4. 鼓勵學生勇於參與活動與展能，塑造積極、正確的學習態度與正向的人生觀。。

五、推行品德教育：

1. 執行教育部品德教育試辦推廣學校計畫，形塑孩子良好的品德發展。
2. 辦理各領域融入品德教育之班級課程分享，以期落實品德好生活。
3. 結合家長會補助經費，辦理品德之星選拔、服務小天使推選等活動。
4. 推行楷模學習：班級模範生表揚。

六、推廣環境教育：

1. 配合執行低碳學校相關措施：宣導校園節能、省資源、教師專業成長課程等。
2. 結合環境教育實施校外教學，培養學生由生活中落實節約能源、珍惜資源等高尚情操。

七、執行本學期「國小暨社區聯合運動會」、「歲末感恩暨個人才藝 show」、畢業旅行等學習活動。

八、安全第一，健康至上：

1. 運用樂活教室、望遠不凝視護眼運動、課間活動(健康操、五蔬果操、樂活運動) 落實健康

促進學校。

2. 推廣健康飲食、落實餐後潔牙。

九、辦理公共藝術教育活動。

十、擬定教務、訓導等各項業務。

貳、教務組

一、註冊業務：

(一) 辦理轉學相關業務，及未依規定入學相關填報事項。

(二) 辦理學籍統計暨學生異動、學生註冊編班及學號編排等事項。

班級	一忠	二忠	三忠	四忠	四孝	五忠	六忠	全校
學生人數	14	16	20	13	14	25	25	127

(三) 協助調查、彙整代收代辦費，以利製作註冊三聯單。(請導師協助根據調查項目，至校務行政系統做註記)

(四) 辦理獎助學金與各項補助事宜。

幸福晨飽早餐卷：低收入戶、中低收入戶、家中突遭變故

午餐補助(市府補助、歐榮發基金會、東豐扶輪社)：低收入戶、中低收入戶、家中突遭變故

教科書補助：低收入戶、原住民學生、父母或本人領有身心殘障手冊

攜手計畫班(市府)、攜手計畫班愛心餐點(台北市南區扶輪社)

課後班補助：低收入戶、身心障礙、原住民

(五) 核發學生各項證明等事宜。

二、教學業務

(一) 編排課表。

(二) 編排教師超鐘點課表，並處理調課、短期代課與補課事宜。

(三) 辦理短期代課、課後班、兼任教師、原住民語課、客語課、攜手計畫班教師、輔導團代課鐘點費用。

(四) 辦理學生課後活動班、補救教學活動(攜手計畫)、原住民語課、客語課，並彙整相關報表。

9/2(一)低年級課後班開課、9/3(二)客語開課、9/4(三)原住民語開課

(五) 辦理校內語文與學藝競賽。第十二週辦理結合品德教育，辦理書法、作文、中年級查字典、高年級字音字形。

(六) 辦理校外語文競賽報名及帶隊參加，9/10(二)秀峰高中

項目	寫字	作文	字音字形	朗讀	演說
參賽學生	張瑜珊	黃冠傑	吳苔欣	林禹安	高曼瑄
指導老師	凱莉老師	棋嶼老師	婕婷老師	雅萱老師	健智老師

教師組已報名項目：朗讀：雅萱、字音字形：秀珠、作文：棋嶼

(七) 調閱學生作業，辦理各項作業成果展覽。

第二週暑假作業成果展(9/6 前繳交三位學生作品)、調閱作業：10/17 國語習作(一到六年級)、11/28 自然、生活習作、1/2 一到六年級作文調閱 6 篇。

(八) 辦理定期評量，協助成績登記。期中評量：10/29、30，期末評量：1/9、10

(九) 執行教師進修、研習等事項。

- (十)執行各項學科檢測。
- (十一)森林小學：轉出入學、新生名單
- (十二)教學環境佈置
- (十三)推動環境教育議題融入教學：每月提醒綠色夥伴學校填報（102年目標葉片數10片，已完成5片）
- (十四)協助五年級報名參加三天兩夜英速魔法學院

三、圖書暨設備業務

- (一)辦理教科書、教具訂購暨發放事宜。
- (二)採購圖書館圖書設備暨機關贈書事宜。
- (三)管理教學設備，處理教學設備採購、借用、歸還、送修等事宜。
- (四)推動閱讀活動計畫，辦理閱讀推廣活動。（各班好書介紹、每月行動巡迴圖書車）
- (五)推動讀報教育。
- (六)回收藝文、健體、綜合、閩南語課本，並採購其不足之數量。
- (七)圖書館志工媽媽安排及書目整理。

參、訓育組

本學期重大活動：

1. 歡樂開學日
2. 地震防災演練
3. 校外教學
4. 教師節敬師活動
5. 運動會
6. 期末志工感恩大會

訓育

- 一、辦理各項宣導活動：防災教育、資安教育、交通安全、法治教育、品德教育、健康促進、家庭教育、租稅教育、性侵害防治教育、水域安全、人權教育、菸害防制等。
- 二、辦理本校實驗課程：獨輪車社、卡拉ok社、英語讀者劇場、藝術創作社……等。
- 三、協助各班辦理校外教學相關事宜。
- 四、協助本校學生自治市運作，辦理班際體育競賽、自治市長選舉。
- 五、協助安排交通導護事項：總副導護安排、各週導護交接事宜，及校園安全維護等。
- 六、協助各項節能減碳活動進行：資源回收、垃圾再利用等。
- 七、協助推動保長榮譽制度。
- 八、期初、期末檢閱班級相關簿冊，期末各項成果繳交。
- 九、辦理服務小尖兵活動。
- 十、協助志工服務隊各項活動：期初、期末會議、志工手冊申請。

健康衛生

- 一、健康衛生活動之工作推展：視力保健、潔牙活動、午餐教育指導、各類傳染病預防指導等。

- 二、辦理資源回收工作、廢電池回收、垃圾不落地、堆肥廚餘整理。
- 三、志工牙醫蒞校為全校學童口腔健檢時間:9/27.10/4.10/11。
- 四、一. 四年級健康檢查時間 12/3 日由恩樺醫院服務. 篩檢異常就醫率需達 90%, 請老師幫忙多加強宣導追蹤。
- 五、9/9 -9/13 完成視力身高體重測量。視力不良就醫率需達 90%, 請老師護士家長共同配合完成。
- 六、落實推動健康促進體位策略 85210 口號-睡足 8 小時、天天 5 蔬果、4 電少於 2 小時、每天喝 1500cc 以上。
- 七、有機蔬菜因更換配合廠商，配合廠商送菜路線，故午餐用餐調整為：星期二吃有機蔬菜、星期四無肉日，其餘無變動。

體育

- 一、體適能活動之工作推展：全年級實施體適能測驗、新式健康操、蔬果操。
- 二、積極培訓、參與各項體育競賽活動等。
- 三、開放體能教室，徵求體育小志工協助管理體能教室。
- 四、校內各項體育器材管理。
- 五、田徑隊訓練管理及參賽。
- 六、參加國小田徑錦標賽、六年級田徑對抗賽。

肆、輔導室

- 1. 學生心理輔導工作
 - (1)兼任輔導教師進行個案學生心理輔導
 - (2)小團體學生輔導活動
 - (3)辦理教師知能研習
- 2. 親職講座(今年是全國家庭教育年)

本學期預計辦理兩場親子講座活動，時間訂在週六上午 9:00-12:00，分別於 9 月 28 日及 11 月份
- 3. 特殊教育業務
 - (1)特殊教育學生的鑑定. 安置與輔導工作
 - (2)特教生進行個別化教育計畫(巡迴輔導教師由樟樹國中負責)
 - (3)特殊教育推行委員會(邀請家長會特教委員參與期初與期末的會議)
 - (4)辦理全校各班特殊教育體驗活動
- 4. 生命教育(10 月為全國生命教育月)

就是愛生命、給逆境按個讚(體驗教育活動)
- 5. 出版輔導刊物(以家長為閱讀對象)

「保長親子報」報導校園動態及分享親職文章

伍、總務處

- 一、 總務主任
 - (一)老舊校舍拆除重建工程：預計 102 年 9 月底完工。
 - (二)圖書館改造工程：已完成建築師甄選，預定 10 月初工程發包、11 月初施作、年底結案。

(三)行政辦公室裝修搬遷工程：經費已核定，待規劃設計、發包。

二、 事務教師

- (一)小額採購及物品之採購比價招標。
- (二)物品保管與分發使用及登記。
- (三)車輛之購置、維護、保險及管理。
- (四)教室及辦公廳所設備檢修、課桌椅調配。
- (五)校園安全維護-辦理公共安全檢查、電梯安全檢查、飲水安全檢查、校園建物安全等。
- (六)場地租借管理要點之訂定與執行。
- (七)經管物品出借、收回。
- (八)辦理家長會事宜。
- (九)電話、水電之管理。
- (十)替代役管理及相關事宜
- (十一) 教職員工差旅費申請事項。
 - (一)其他有關事務事項、臨時交辦事項。

陸、幼兒園

- 1.本學期活動課程實施以主題教學及角落活動進行。
- 2.推動親子共讀活動以及進行各項閱讀活動。
- 3.本學期辦理各項補助申請
 - (1)免學費及經濟弱勢加額補助。
 - (2)弱勢家庭幼生餐點費補助。
 - (3)中低收入戶、原住民托育補助。
- 4.十二月二十四日舉辦聖誕節親子活動。
- 5.配合衛生所辦理各項衛教宣導活動，包含視力保健、口腔保健、安全教育、腸病毒等宣導。
- 6.辦理保育相關工作，包含身高體重測量、含氟漱口水使用、健康篩檢、口腔檢查、視力檢查等。

提案討論：

提案一

案由：請通過本學期學校行事曆。

說明：見附件一

提案人：教導主任

102.08.29日經過校務會議通過