

收文日期 100.2.17									
校	教	訓	總	輔	人	幼	補	會	合

財團法人台北行天宮

生教組

函

地址：105 台北市松山區南京東路3段303巷14弄4號
 電話：02-2718-0171 傳真：02-2719-1067
 聯絡人：吳麗娟

受文者：全國各級學校

發文日期：中華民國 100 年 2 月 09 日

發文字號：(100) 行宗堂字第 0026 號

速別：普通

密等及解密條件：

附件：行天宮急難濟助辦法及申請書各乙份

1. 影印各學年傳閱
 2. 各班有需要之學生向生教組
 提出申請

生教組 組長 周銓

主任 賴桂玉

主旨：「行天宮急難濟助」關懷扶助全國弱勢學生，敬請 貴校惠予協助辦理。

說明：

- 一、本法人秉承 關聖帝君濟世助人之精神，100 年度持續辦理「學生急難濟助」，期以無私無我的愛心陪伴孩子們安心就學。
- 二、行天宮以五倫八德為宗旨重視品格教育，貴校如須轉介申請，亟盼能於申請書內詳述學生之生活行為，作為本法人審查與關懷之參考。
- 三、隨函檢附「行天宮急難濟助辦法」乙份如附件，申請書電子檔可逕行至本法人網站下載（行天宮五大志業網：<http://www.ht.org.tw>）。
- 四、敬請 貴校協助校內弱勢且有急難需求之學生申請。

正本：全國各級學校

董事長 葉文堂

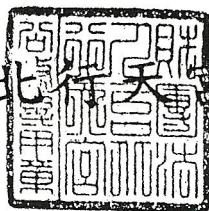
校長 陳鳳

總收文 板橋區信義國小



1000000560 (100/02/17)

財團法人台北行天宮 急難濟助辦法



民國 96 年 07 月 04 日制訂

民國 97 年 11 月 26 日修訂

付定

一. 目的

體奉 恩主公濟世助人之聖德，行天宮關懷社會弱勢家庭或個人因突逢變故致使生活、就學、醫療等陷入困境，爰訂本辦法，給予即時幫助，助其度過急難。

二. 主辦單位

財團法人台北行天宮

三. 濟助對象

本辦法涵蓋家庭急難、學生急難及醫療急難濟助：

1. 『家庭急難濟助』：因急難變故而導致生活發生困難者。
2. 『學生急難濟助』：因家庭經濟突逢變故而影響就學中之國小、國中、高中（職）及大專院校之學生。
3. 『醫療急難濟助』：因罹病必須至醫院治療，其醫療費及輔具費支應有困難者。
4. 如有特殊變故須急難救助但不含於上述項目者，另以個案辦理。

四. 濟助項目及申請方式

1. 『家庭急難濟助』：針對家庭或個人之生活費、喪葬費等濟助。
由縣市政府社會局、鄉鎮市公所社會課、政府許可設立的社福機構專業社工人員評估後填具轉介申請書，加蓋機構關防並檢附相關證明，向主辦單位提出申請。
2. 『學生急難濟助』：針對學生個人之學雜費、生活補助（含營養午餐）費等濟助。
 - (1) 由學校初核後，填具申請書（需加蓋學校關防）及檢附相關文件後，學校得隨時向主辦單位提出申請。
 - (2) 申請『行天宮學生急難濟助』之學生，如已於當學期申請通過『行天宮助學金』者不得重複申請。
 - (3) 研究生、休學或輟學者不列入本項目之濟助對象。
3. 『醫療急難濟助』：針對病患個人於醫院內發生之醫療費及輔具費（以輪椅、拐杖、助行器、便盆椅為限）之濟助；不包括看護費及家屬生活費等。
 - (1) 經評選通過之捐贈醫院，其社工單位就院內亟需濟助之病患直接審查通過後予以核給。※此項另訂“專款專用實施要點”。
 - (2) 一般醫院病患須由該院內社工單位初審後填具轉介申請書（需加蓋醫院關防）及檢附相關證明後，向主辦單位提出申請。
 - (3) 就醫期間除醫療費及輔具費濟助外，若有第 1 項或第 2 項之需求者，另可依上述各項目之程序進行申請。

五. 申請條件與濟助原則

1. 限急難變故發生日起六個月內進行申請，且同一項目於其變故發生之六個月內以濟助一次為原則。
2. 當年度已領有政府或其他單位補助者請於轉介申請書註明。
3. 申請時應檢具之證明文件：

※必備-

- (1) 轉介申請書
- (2) 全戶戶口名簿或近三個月內戶籍謄本影本
- (3) 低收入戶證明或清寒證明（無則免附）

※選項-

- (1) 子女在學證明或學生證影本
- (2) 身障手冊或重大傷病卡
- (3) 重大事故證明資料：如疾病診斷書、死亡診斷書、醫療或喪葬費用收據影本、重大災害證明...等。

六. 濟助金額與致送方式

1. 『家庭急難濟助』每一個案之濟助總金額以新台幣參萬元為上限
2. 『學生急難濟助』每一個案之濟助總金額以新台幣參萬元為上限
3. 『醫療急難濟助』每一個案之濟助總金額以新台幣伍萬元為上限。
4. 除具下列之情形，其濟助金額以病患當期積欠醫療費之三分之一為上限，且最高不得超過新台幣伍萬元整外，一般病患濟助金額依照前項辦理：
 - (1) 無健保之大陸地區人民及外籍人士。
 - (2) 無健保且無家屬協助之遊民及路倒病人。
 - (3) 無健保又無意願辦理分期繳納之民眾。
5. 除捐贈醫院外，各項濟助案主辦單位得再經電訪或親訪審查後，依其實際情況核給濟助金額。
6. 特殊個案：金額需求超過上限或於急難變故發生日起六個月內需要超過一次以上之濟助者，得另以專案審核。
7. 台北縣市以親送濟助金（具名支票）為主，外縣市開具支票（支票抬頭：受助人或照顧人名字）及支領憑證得由原申請機構轉交，並須負責寄回支領憑證。

七. 附則

本辦法經董事會核准後實施，修訂時亦同。