

屏東縣立琉球國中九十五學年度中輟生追蹤輔導實施計劃

壹、依據：

- 一、強迫入學條例
- 二、國民中小學中途輟學學生通報辦法

貳、輔導目的：

- 一、瞭解學生身心各方面的發展情形，予以因材施教。
- 二、協助適應困難學生，培養正確的生活態度，習慣與學習理想，使其身心健全發展。
- 三、培養學生從事正當的休閒活動，建立正確的休閒觀念，以增進適應能力。
- 四、設計適當課程與活動，以輔導有中途離校之傾向者，更能適應學校生活。
- 五、協助學業適應不良學生，培養好的學習態度與方法，依學生個別才能及差異，施以適當教育，使其完成國中教育，以適應未來社會生活環境。

參、輔導對象：本校學生，已中途離校者或有中途離校傾向者，其輔導範圍如下：

- 一、因學業成績低落而中途離校者。
- 二、因學生本身身心不健全而中途離校者。
- 三、因家庭經濟貧困而中途離校者。
- 四、因同學間人際關係欠佳而中途離校者。
- 五、因師生間關係不良而中途離校者。
- 六、因經常逃學逃家而中途離校者。
- 七、因對讀書缺乏興趣而中途離校者。
- 八、其它因素而中途離校者。

肆、輔導人員：凡本校全體教職員工均負有輔導之責，每位輔導人員可依實際個案輔導學生。

伍、實施程序：

- 一、每學期註冊後，由註冊組統計未註冊學生人數，並將學生名冊送交輔導室。
- 二、每學期中各班導師隨時依據平常之觀察，訪問、晤談方式，提出有中途輟學傾向者為輔導對象，並將學生名冊送交輔導室。
- 三、各班學生有輟學傾向者由輔導室做成個案，並進行輔導且將輔導情形詳實記錄保管。
- 四、中途輟學者，經輔導仍無法返校或留校者，函文強迫入學委員會，協助返校，學校同時進行追蹤輔導。
- 五、決定輔導對象後，由輔導人員事先蒐集或閱讀該生有關資料後，主動去認識受輔導者，開始進行輔導。
- 六、於非上班時間有指定聯絡人，即時協助警政單位輔導學生復學。(如附表)

陸、輔導原則：

- 一、輔導人員應有愛心、耐心、信心、恆心，對學生循循善誘，使其建立自信及正確人生觀。

- 二、輔導人員應瞭解學生的困擾，尋出主因，適時予以疏導並合理的滿足其需要。
- 三、輔導人員應先建立良好的師生關係，充分運用社會資源或其它資料，以協助學生自我發展。
- 四、輔導人員應多給予受輔導者機會，避免消極的管束，使其有信心，有理想。
- 五、輔導人員應時常與學生家庭密切連繫，並時常與其它科任教師共商輔導方法。

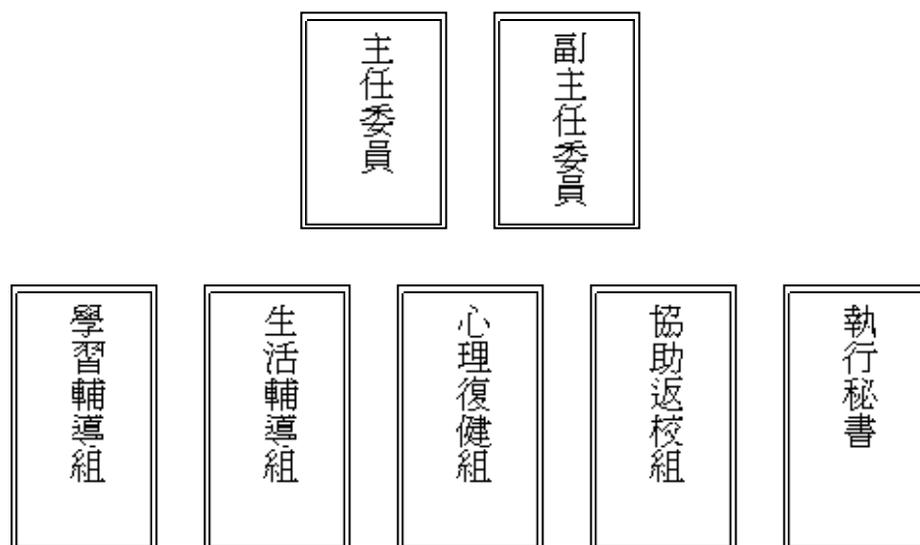
柒、輔導方法：

- 一、輔導人員應先蒐集，閱讀輔導對象之資料，以明瞭其情況。
- 二、輔導人員應隨時進行家庭訪問或藉電話連絡，俾與家長保持密切聯繫，共同協助解決問題。
- 三、輔導人員應主動認識輔導對象，建立感情，隨機約談輔導對象，並做成紀錄後，送請輔導室及校長批閱。
- 四、輔導人員應隨時與導師或輔導室協商，必要時邀請有關人員商議，充分交換意見以共謀解決。
- 五、輔導人員可利用假日或課餘時間，邀約受輔導者參加各種有益於身心之活動。

捌、本計劃經校長核定後實施，修正時亦同。

屏東縣立琉球國中九十五學年度中輟生預防、協尋暨復學輔導工作委員會

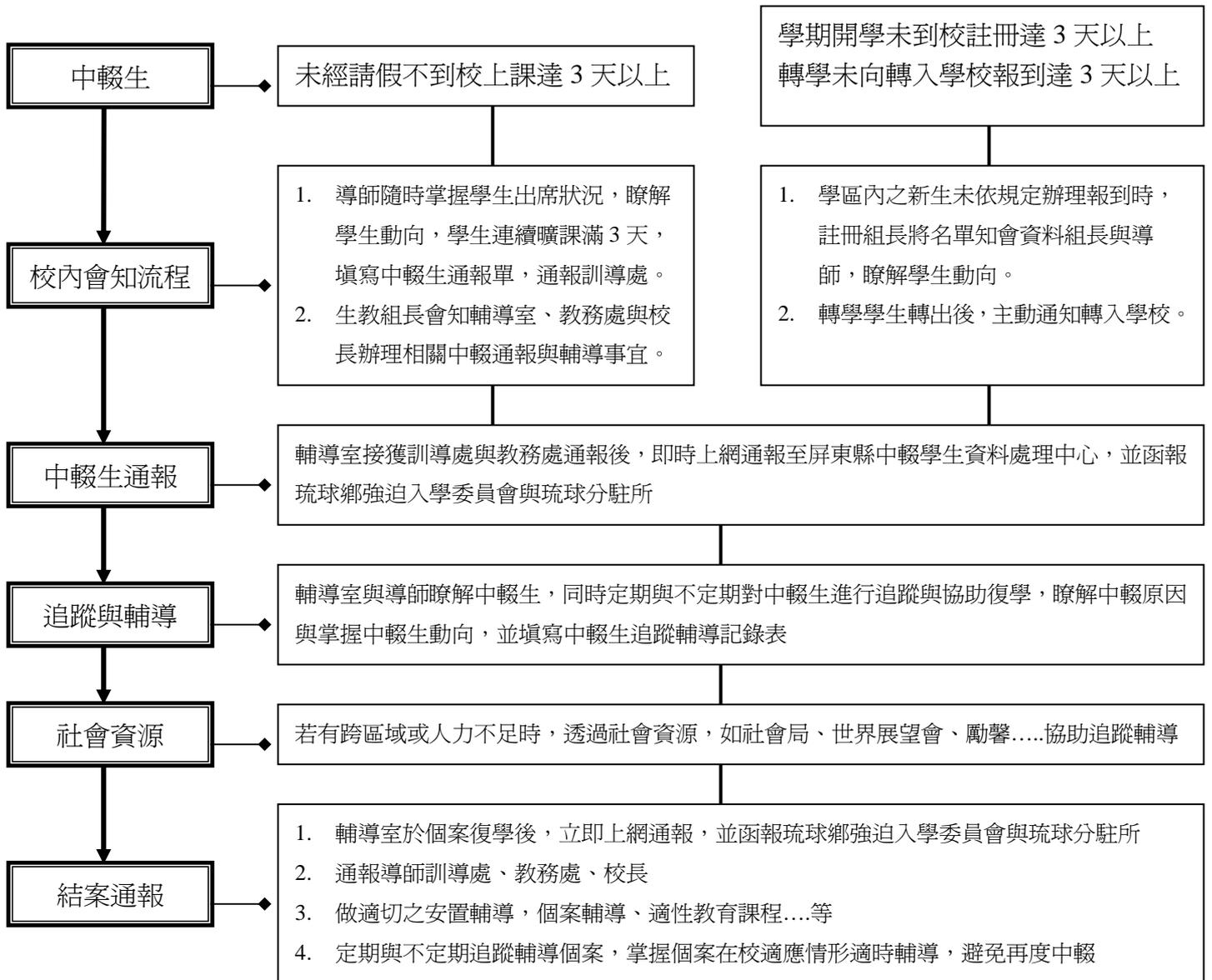
一、組織圖：



二、工作職掌：

- (一) 主任委員—林俊傑校長，副主任委員—家長會代表蔡昆龍會長。負責主持委員會會議、追蹤各組工作績效、提供必要資源、整合各處室、家長會及社會資源。
- (二) 執行秘書—輔導主任洪明慶主任。負責辦理中輟生預防、協尋暨復學輔導工作，協調各組工作事宜。
- (三) 協助返校組—資料組李逸凡老師。負責協調導師、鄉鎮市公所強迫入學委員會、警政單位、追蹤輔導中輟生返校並將結果呈報上級教育行政單位。
- (四) 心理復健組—輔導組長蔡芝好老師。負責整合輔導老師、社區義工、社會工作人員，給予學生個別輔導、團體輔導、心理諮商或送醫協助。
- (五) 生活輔導組—訓管組長李秀麗老師。負責結合導師應用行為改變技術等方法養成中輟生良好的生活習慣。加強團體活動建立群己觀念，提供休閒教育以培養休閒技能，增進中輟生情緒管理能力。運用社會學習理論楷模認同，提供認同模仿的對象，導正中輟生偏差的價值及角色疏離。
- (六) 學習輔導組—教學組洪希智老師。負責配合任課教師提供適性的學習環境，甚至針對個案提供個別化教學，幫助學生擁有基本學習能力極正確的學習態度。

屏東縣立琉球國中九十五學年度中輟生通報流程



屏東縣立琉球國中中輟生通報單

*通報單位：

*通報時間： 年 月 日 *編號：

學生姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	生日	年 月 日
身份證字號			聯絡電話		
聯絡地址					
戶籍地址					
輟學日期	年 月 日	現 況			
就讀班級	年 班 號	導師姓名			
學生與家庭 概況(家庭結構、 管教態度、 家人相處)					
學生問題概 述(學校生活、 輟學情形)					
校長簽章					
營養午餐秘書簽章		教務主任簽章		訓導主任簽章	
				輔導主任簽章	
				導師簽章	

