

新竹縣橫山國民小學午餐疑似食物中毒危機處理機制流程

壹、依據：

- 一、府教體字第 1000012108 號函。
- 二、新竹縣橫山國小重大緊急校安事件處理實施計畫

貳、目的：

- 一、迅速處理食物中毒事件，使學童傷害減到最輕。
- 二、預防中毒事件擴大，產生不必要傷亡。
- 三、迅速處理中毒事件善後，避免類似事件再發生。

參、處理流程：

- 一、發現學生吃午餐後出現異狀後，導師立即將該學生送至健康中心。
- 二、護理師判斷為食物中毒後，打電話至榮總竹東分院，請求派遣救護車支援，並通知該班導師，由導師打電話通知家長情況及送醫院。
- 三、班級導師和體衛組長隨同救護車，至醫院了解情況，並隨時將醫生診斷情形及病房號碼等最新消息回報學務主任。
- 四、校長及各處室主任組成【午餐食物中毒危機處理小組】，迅速針對中毒事件進行處理，由發言人統一對外發言。
- 五、護理師將學生食用殘餘食物、嘔吐物及廚房留樣檢體，送衛生單位檢驗。
- 六、若食物中毒與菜的來源有關，則通知廠商共同處理中毒學生的照顧，並進行醫療及保險理賠的協調。
- 七、學校將事情發生的經過及初步處理情形，以傳真或電話向教育主管機關報備。處理過程、結果及書面報告，於事件善後再行送達主管機關。

肆、午餐食物中毒危機處理小組成員

召集人

校長

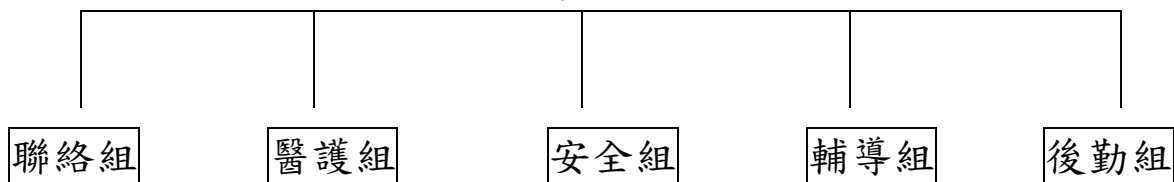
總幹事

總務主任



執行秘書

午餐秘書



各班導師

護理師

學務主任

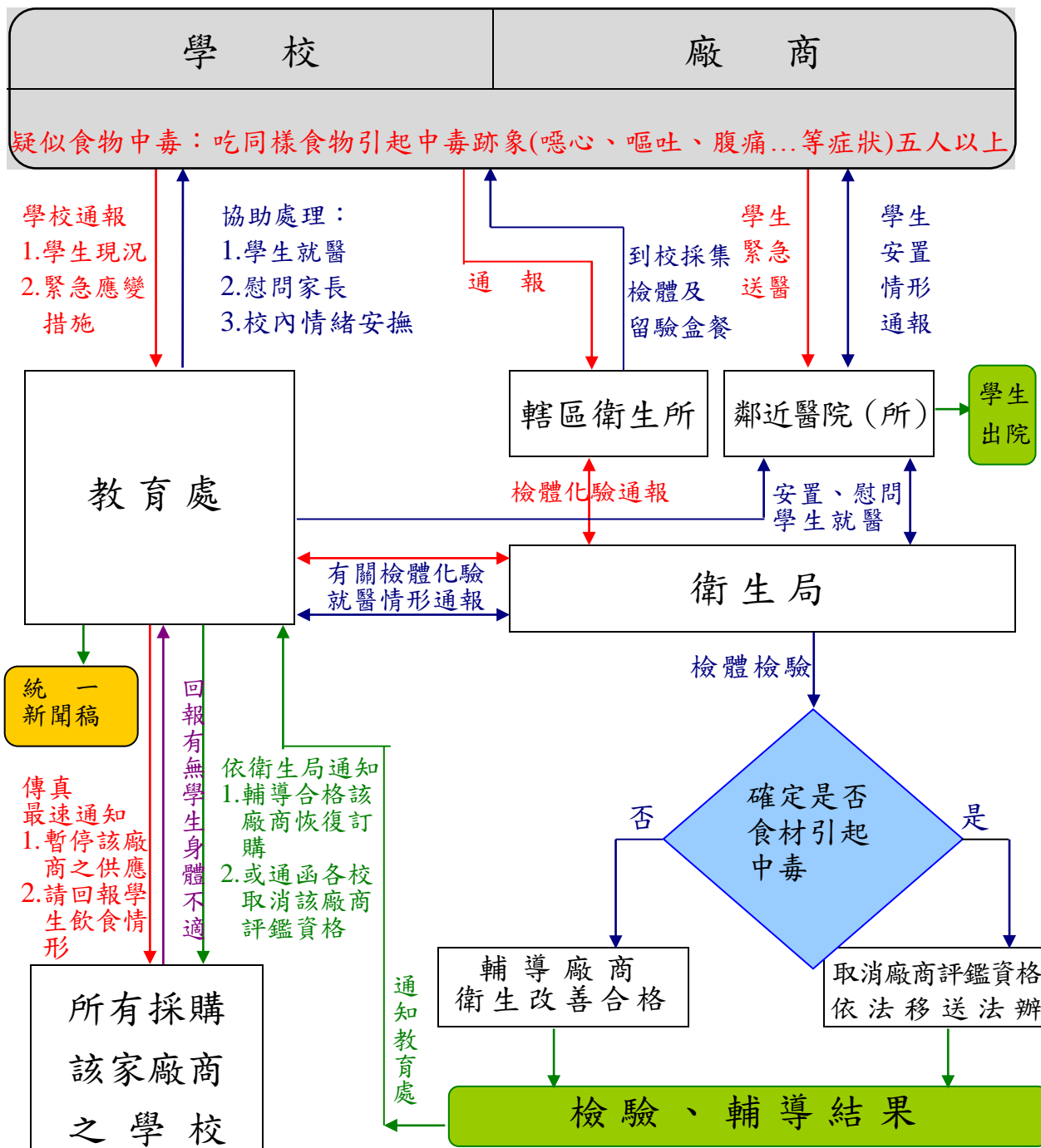
輔導老師

總務處

訓育組

教學組

伍、午餐食物疑似中毒處理流程圖



說明：

- 疑似食物中毒通報流程
- 疑似食物中毒回報作業
- 疑似食物中毒緊急處理作業
- 檢驗結果處理

新竹縣橫山國民小學午餐中毒危機處理小組任務編組表

| 組別 | 姓名 | 階段性 | 任務內容 |
|------|------------|------|--|
| 召集人 | 陳智明 | | 綜理指揮一切事宜。 |
| 總幹事 | 許恬寧 | | 一、協助綜理指揮一切事宜。 二、召開危機處理會議。 三、依分組工作名單統一指揮工作。 四、事件後續處理情況呈報教育處 |
| 執行秘書 | 李玉葵 | | 協助總幹事綜理一切事宜 |
| 聯絡組 | 各班導師 | 第一階段 | 一、發言人（許恬寧）。 二、安排教師至事故班上代理。 三、通知教育處及醫療相關等單位 四、負責接聽聯絡電話。 五、聯絡當事人家長報告送醫情況 |
| | | 第二階段 | 一、協助各相關單位調查事故原因 二、不幸死亡事件治喪賠償之協調 |
| 輔導組 | 吳建源 | 第一階段 | 一、安撫學生情緒 |
| | | 第二階段 | 二、住院師生心理輔導工作 三、全校師生心理輔導工作 |
| 安全組 | 廖宏偉 | | 負責校園及廚房安全管制工作 |
| 醫護組 | 李玉葵 彭文琴 | 第一階段 | 一、集中照護中毒受傷師生 二、登記師生送往醫院資料 三、記錄師生初步處理情形 四、在校觀察照護留校師生 |

| | | | |
|---------------------------------|-------|------|--|
| 醫護組 | | | 五、協助午餐檢體採集工作 |
| | | 第二階段 | 一、蒐集紀錄住院就醫資料 二、加強校園飲食衛生宣導 三、辦理意外傷害急救研習 |
| 後勤組 | 總務處 | 第一階段 | 一、分配隨車送醫照護人員 二、隨車照護師生前往醫院 三、協助辦理師生住院事宜 四、回報師生就醫後續情形 五、處理其他臨時突發事項 |
| | | 第二階段 | 慰問住院中毒受傷師生 |
| 聯絡組 輔導組 安全組 救護組 後勤組 | 詳各組名單 | 第三階段 | 一、召開危機事件處理檢討會議 二、執行會議紀錄改進事項工作 三、追蹤紀錄發生事件影響情形 四、紀錄事件始末並呈報教育處 |

107/8/1 修訂