## 新北市永和區網溪國民小學 108 學年度第二學期行事曆 (109.02.14)

週	日期					
次		行政	教務處	學務處	行政處	輔導處
		<ul><li>□ 2/25 (二)</li><li>開學註冊日</li><li>正式上課</li><li>□ 2/28 (五)</li><li>和平紀念日放假一天</li></ul>	1. 辦理各項獎助金申請 2. 辦理各項減免 3. 核對校務行政系統學生資料 4. 學年會議及教材教法研習_1	4.整理體育器材	1. 飲水系統清洗完成 2. 排水溝疏通完成 3. 財物清點檢修 4. 校舍檢修維護 5. 教學設備清查領回 6. 蒸飯箱測試檢修	1. 2/17(一)~2/21(五)樂齡學習 中心線上報名 2.2/26(三)樂齡中心正取生報 到繳費
	0301 / 0307		2.教師專業社群(第二期)開始 3.教育實驗課程開始上課(3/4) 4.繳交教學計劃表		1.課桌椅調整 2.教具借用開始 3.校園綠美化整理 4.各項設備需求調查 5.發下代收代辦費繳費單	1.認輔及故事志工開始上課 2.特教小組工作會議 3.學輔聯繫會議 4.3/2(一)課後班開始上課 5.課後班減免申請 6.3/3(二)樂齡中心第二階段報 名 7.兼輔老師團督
=	0308 / 0314		4. 各領域小組會議_1 5. 共讀及母語日活動開始	2. 發放班級含氟漱口水、保健 箱(1-6 年級)	2.高壓用電檢測	1.學障生相關資料彙整 2.3/11(三)特教研習 3.志工期初幹部會議 4.六年級升學博覽會
Д	0315 / 0321		<ul><li>2. 減免學童教科書款填報</li><li>3. 六年級英語拼字比賽</li><li>4. 送閱聯絡簿</li><li>5. 科展作品報告書送件</li></ul>	2. 辦理學生平安保險	1.倉庫例行除蟲消毒(一) 2.設備檢查維護 3.各項代收、代辦費結算 4.電梯保養	<ol> <li>輔導個案會議</li> <li>家長日資料匯整</li> <li>五年級社會量表測驗</li> </ol>
五	0322 / 0328		2. 學年會議及教材教法研習_2	1.兒童保護週婦幼安全宣導 2.體育遊樂器材檢查 3.□腔保健宣導	1.剪修花木 2.飲水機保養維護	1. 輔導知能研習 2. 3/23(一)樂齡學習中心開課
六	0329 / 0404	△4/2、4/3(四、五) 兒童節、清明節 調整放假	1. 教師學習社群申請 2. 送閱自然/生活習作	1.交通安全宣導 2. 3/31(二)兒童節活動	1.教科書款項清結 2.檢修課桌椅 3.消耗品辦公用品盤點	1.特教小組工作會議
セ	0405 / 0411		1.小博士兌換 2.送閱國習	1. 運動器材安全檢核 2. 52 屆校慶及校慶音樂會第 一次籌備會議(暫定) 3.召開體育班委員會會議	1.花草施肥 2.清理水溝(一) 3.高低壓用電檢測	1. 一年級瑞文氏測驗 2. 性別平等週 3. <mark>親職講座</mark> (暫定) 4. 心理師入校服務 5. 兼輔老師團督
八	0412 / 0418		3. 各領域小組會議_2	1. 品德教育宣導 2. 配合校慶活動體適能加強 3. 校園危機事件演練 4. 健康促進線上問卷(後測) 5. 4 月份午餐會議	1.檢修門窗、玻璃(二) 2.剪修花木	1.一年級瑞文氏測驗結果登錄 2.呈報中輟生 3.四年級未完成語句施測 4.喜輔會
九	0419 / 0425	☞4/20、4/21(一、二) 畢業旅行			1.電力系統維護(一) 2.財物檢修	1.呈報中輟生 2.潛能開發班評量 3.10902 鑑定安置提報
+	0426 / 0502	○ 4/28、4/29(二、三) 期中評量	2.網站更新	よ人 <del>★ </del> 日日 ★ 人	1.自動澆花系統檢修 2.修繕工具檢修 3.期中飲水機保養維護	1.輔導知能研習

週	日期			 定 エ		
次		行政	教務處	學務處	行政處	輔導處
+		創校 52 週年慶祝大會	1.送閱社習 2.畢冊第 3 次校稿 3.畢業班評量命題 4.小博士兌換 5.期中成績線上登錄	1. 視力不良通知、追蹤治療 2. 五年級糾察隊交接	1.校舍檢修維護. 2.財產清點 3.電梯保養	1.兼輔老師團督 2.喜輔會 3.特教小組工作會議
+		○ 5/16(六) 新生報到		1 健康飲食宣導 2.用藥安全宣導 3.五年級司儀、旗手培訓	1.課桌椅修理 2.檢修門窗、玻璃(三) 3.高低壓用電檢測	1. 生命教育週
十三	0517 / 0523			1.水域安全宣導 2.交通安全宣導 3.5月午餐會議	1.清理各頂樓排水口 2.陳報消防檢修申報	1.呈報中輟生 2.網站更新 3.志工戶外研習(暫定) 4.六年級轉銜名單彙整
十四四	0524 / 0530			1.5 月 15 日:兒童安全日 2.防災教育週 3.自治市幹部交接 4.五年級司儀、旗手交接	1.樓頂落水孔清理 2.水質檢測(二)	1.學年輔導會議 2.輔導知能研習 3. <mark>親職講座</mark> (暫定) 4.六年級特教生 IEP 檢討會議 與轉銜會議
十五	0531 / 0606		1. 畢業典禮籌備會議(三) 2. 教師會會員大會 3. 6/3(三)畢業考審題研討 4. 1-6 年級補救教學篩選測驗 5. 擬定 109 學年度上學期行事 曆、暑假期進修計劃	1.體育遊樂器材檢查	1.自動澆花系統檢修 2.各樓盆栽整理 3.清理水溝(二) 4.電梯保養	1. <mark>家庭教育週</mark> 2.喜輔會 3. <mark>親職講座</mark>
十六	0607 / 0613			1.暑假育樂營、社團暑訓申請 2.體適能檢測結束	1.整理花木 2.高壓用電檢測 3.飲用水檢修 4.檢修門窗、玻璃(四) 5.行政人員財物盤點 6.中央飲水系統保養維護	1.畢業生升學輔導 2.輔導講座 3.六年級生涯輔導講座 4.升小一特教生轉銜會議
十七	0614 / 0620	҈ 6/18(四) 五年級數學檢測	1. 列印畢業生成績單 2. 確定畢業典禮受獎名單 3. 提交 109 學年度美勞教學材 料及簿本需求 4. 召開課發會 5. 期末優良課程發表 6. 期末評量審題	1. 畢業離校宣導 2. 六年級簿本回收 3. 六年級班級大掃除	1.年度經費清查、結束申購 2.提報年度擴充修護計劃 3.年度財物盤點 4.自衛消防編組訓練成果資料 呈報	1.呈報中輟生 2.兼任輔導老師督導會議 3.性平會期末總檢討
十八八	0621 / 0627	畢業典禮 □6/25(四) 端午節放假一天 □6/26(五)調整放假	<ul><li>2. 學年會議及教材教法研習_5</li><li>3. 各學年提交暑假作業規劃調查</li><li>4. 教科書評選結果公布</li><li>5. 期末成績線上登錄</li><li>6. 列印成績單、獎狀</li></ul>	1.召開桌球、籃球球隊會議 2.視力及口腔檢查結果統計 3.暑假育樂營招生簡章公告、 報名	1. 呈報公共安全執行表 2. 清理各頂樓排水口 3. 檢修門窗玻璃 4. 校務會議資料、提案彙整 4. 倉庫例行除蟲消毒(二)	1.學生輔導工作委員會 2.6/22(一)六年級課後班截止 日 3.特教生(小一)編班安置會議
十九	0628 / 0704		3. 撰寫 109 學年   世課程計畫	<ol> <li>體育遊樂器材檢查</li> <li>體育器材回收整理</li> <li>期末大掃除</li> <li>月午餐會議</li> </ol>		1.相關服務團隊檢討 2.特教推行委員會 3.年度個案輔導工作檢討會 4.六年級特教生入學輔導
<u>-</u>	0705 / 0711	₾7/7(二)校務會議		1. 期末大掃除 2. 一~五年級簿本回收	1.呈報電器安全檢查表 2.清理水溝 3.設備盤點歸還 4.電梯保養	1.完成線上輔導卡填寫 2.潛能開發班 IEP 檢討會議 3.特教自評表填寫 4.特教親師溝通會議 5.7/8(三)認輔志工期末分享 6.特教生(入小一)相見歡 7.志工期末幹部會議
二十一		(一7/15 (二)	1. 填報 109 年度補救教學第二 期執行成果、第三期開班情形 2. 109 年度補救教學班第三期 開課 3. 線上出缺席資料檢核			1.志工感恩餐會 2.暑期教師輔導知能成長營 3.7/13(一)一~五年級課後班截 止