

桃園市大園區溪海國民小學

因應新型冠狀病毒肺炎疫情防疫小組會議簽到表

時間：109年6月23日 上午8時10分至8時30分(併入晨會)

職 稱	姓 名	簽 名	備 註
校長	蔡淑華	蔡淑華	
學務主任	劉慧貞	劉慧貞	
教務主任	鄒 嵐	鄒 嵐	
總務主任	呂龍興	呂龍興	
輔導主任	陳欣禮	陳欣禮	
幼兒園主任	陳筱櫻		
人事主任	顏妙朱	顏妙朱	
衛生組長	顏毓嫻	顏毓嫻	
護理師/午餐執秘	張雅萍	張雅萍	
一年級學年主任	賴思璇	賴思璇	
二年級學年主任	呂佩貞	呂佩貞	
三年級學年主任	黃育枝	黃育枝	
四年級學年主任	廖翊秀	廖翊秀	
五年級學年主任	顏毓嫻	顏毓嫻	
六年級學年主任	陳亭昀	陳亭昀	
科任老師代表	彭序梅	彭序梅	
家長會會長	郭啟政		
志工隊長	郭啟倉		

桃園市大園區溪海國民小學 108 學年度下學期教師晨會會議記錄

時 間	109 年 6 月 23 日星期二上午 8 時 10 分		
地 點	會議室		
主 席	蔡淑華校長	記 錄	楊彩雲
本週總導護：	五行早禮		
一、各處室工作報告：			
上週總導護：	上週巡校園時發現還是有部份班級進教室未開窗，請老師再多加宣導。		
教務處 教學組：	<p>1. 今天阿美族語老師請喪假，請選修阿美族語的學生留在原班教室。</p> <p>2. 一到五年級作文檢閱(請於當天 9 點 30 分前送至教務處)</p> <p>7/6：一、二、三年級</p> <p>7/7：四、五年級</p> <p>各年級作文篇目如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 一、二年級：語文練習五篇 ● 三、四年級：4 篇作文+語文練習 ● 五年級：5 篇作文+語文練習 <p>(附註：語文練習內容及數量由各學年自訂)</p> <p>3. 109 學年課後照顧班照</p> <p>(1) 目前暫訂開六班，如有年級人數低於 15 人，依規定，須併班上課。</p> <p>(2) 若班上還有學生要參加課照，可以跟教學組拿參加意願表。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 目前 109 學年課照尚有名額如下：二年級 2 位、三年級 4 位、四年級 6 位、六年級 8 位。 <p>4. 請尚未完成課程計畫的同仁盡速完成。</p>		
註冊組：	<p>1. 感謝各位導師以及學習扶助教師及序梅老師協助完成學習扶助施測，目前只剩下五年級還未完成施測，請五年級老師在 6/30 前完成施測。</p> <p>2. 暑假學習扶助開課規劃中，預計下周一發下學生及老師調查表。</p> <p>3. 期末將至，請老師記得完成三卡，並請六年級老師交回印章盒。</p>		
資訊組：	<p>夏令營資訊</p> <p>109 年度桃園市大園區溪海國民小學產官學科技創新聯盟活動 STEAM 科技創新夏令營。</p> <p>(一)參加對象：目前就讀本校四、五年級學生，名額 <u>6</u> 人，免費參加。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 為讓孩子都參加的機會，暫不錄取已參加過的學生。 2. 依公平分配，四、五年級人數各三人，視報名狀況調整年級和班級比例。 3. 依公平分配，男、女人數各三人，視報名狀況調整性別比例。 		

(二)此次報名人數資訊，共 10 人

	五甲	五乙	四甲	四乙
男	0	0	1	5
女	1	0	1	2

(三)此次錄取人數分配資訊，五年級 1 位、四年級 5 位，男女比 3:3

	五甲	五乙	四甲	四乙
男	0	0	1	2
女	1	0	1	1

(四)此次錄取名單，五甲 1 位、四甲 2 位、四乙 3 位

	五甲	五乙	四甲	四乙
男	-	-	郭宥任	葉嘉銘 劉紹恩
女	李亦宸	-	齊葦晴	賴麗云

(五)請導師協助將此次之錄取通知單、未錄取通知單，夾入聯絡簿告知家長訊息，謝謝。

補課通知

因科學社經費是受到國立臺灣科學教育館愛迪生到校扎根計畫補助，有規定上課時數，幾經考量後以彈性課程與期末考後時間進行補課。

本學期末科學社學生(三、四年級)補課時間，如下：

- 6/24(三) 8:10- 9:20
- 7/8 (三) 8:10- 9:20
- 7/9 (四) 8:10-11:00

補課時段如果原班級有活動，導師可以讓學生向科學社請假參與原班級活動為主。

教務主任：

1. 6/24(三)9:00 畢業典禮。
2. 6/25(四)~6/28(日)端午連假。
3. 校刊校稿，感謝各位老師協助。
4. 109 學年度行事曆請各處室行政同仁預做規劃調整，以利課程計畫撰寫。(Z/14 資料填報/109 學年度)
5. 暑假作業規劃表已放置於(Z/14 資料填報/108 暑假作業)請行政同仁於 6/30 完成規劃。

學務處
訓育組：

- 1、近期發生多起校園內學生傷人或自傷，為防範校園肇生重大校安事件，重申強化校園安全檢核機制，落實各項校安應變措施，完善校園整體安全維護：
 - 1)提醒學生上學勿單獨太早到校。

- 2)同學應配合學校作息時間，課餘時避免單獨留在教室，不單獨上廁所，避免單獨到校園偏僻的死角，確保自身安全。
 - 3)在校遇陌生人或可疑人物，應立即通知師長。
 - 4)遇陌生人問路，可熱心告知，但不必親自引導前往。
 - 5)在校外發現陌生人跟隨，應快速跑至較多人的地方或周邊最近愛心(便利)商店，並大聲喊叫，吸引其他人的注意，尋求協助。
- 2、因為端午連假，所以本周導護星期三中午在會議室交接，感謝各位老師的協助。
 - 3、因應畢業典禮順利舉行，所以星期三暫停升旗一次。
 - 4、桃園市 109 年度教育創意競賽-中小學教師(學生)口說藝術研習，歡迎參加(計畫詳如附件)。
 - 5、信誼基金會兒童動畫比賽，歡迎參加(辦法詳如附件)。
 - 6、各年段戶外教育日期訂為 11 月 10 日，低年級地點恢復原來地點(金格)。

- 衛生組：
1. 下週(6/29)開始，麻煩三到五年級的班級協助打掃六年級掃地區域，分配圖已放置各班導師桌上，謝謝。
 2. 今天(6/23)下午，麻煩六年級班級進行大掃除，要回收的物品和書籍務必整理好後送至回收室，畢業典禮結束後也請將教室垃圾、環境整理乾淨後再離校，謝謝。

- 體育組：
1. 上週三辦理六年級路跑賽，感謝行政同仁的支援。
 2. 一到五年級路跑賽辦理時間為 7/13(一)，各班老師桌上有放置路跑賽同意書，請老師在 7/3(五)前交回條至體育組。
 3. 另外，在一到五年級老師桌上有放置暑期營隊報名表，表單上有註記招收年級，如班上學生有興趣報名，請在 7/3(五)前將回條交至體育組。

- 健康中心：
1. 7 月份的學生體溫紀錄表，麻煩老師於月底浮貼於學生連絡簿上。
 2. 上週防疫物資結餘量如下：

日期	6/8-6/12 使用量	結存量
成人口罩	10	844 片
打餐口罩	X	國小 10 包/幼兒園 5 包
兒童口罩	5	2616 片
酒精	4500cc	6500cc
次氯酸水/原液	1000cc	9300cc/ 原液 12 瓶
洗手乳	1000cc	2150cc
漂白水/肥皂	充足	充足

- 午餐秘書：
1. 7/3(星期五)上午 8:40 召開 6 月暨期末午餐工作檢討會，請與會同仁準時出席
 2. 明天上午 9 點前會將畢業生餐盒發到班上，請老師協助發給學生帶回。
 3. 活動訊息：
*「2020 鱻履奇緣-魚味尋記」食魚文化教師及營養師研習活動，請有興趣的老師參閱校網。

約僱幹事：	<ol style="list-style-type: none"> 1. 樂隊明日 6/24(三)上課暫停一次，中午加練到 6/23(二)結束。 2. 本學期所有課後社團到 6/24(三)課程結束。
學務主任：	<ol style="list-style-type: none"> 1. 期末成果發表很多，橫向的聯繫不足，造成老師的麻煩非常抱歉，行政考慮不周的地方，感謝班級導師隨時提出，謝謝大家。 2. 星期三畢業典禮，一至五年級在校生歡送隊伍，視典禮進行時間約 11:10 學務處會以電話廣播通知排隊，再依練習的順序列隊，拍手及大聲祝福。 3. 防疫樂活新態度，指揮中心啟動「防疫新生活運動」，請多多響應。隨著國內疫情趨緩，為了讓民眾逐步回歸正常生活，啟動防疫樂活新態度，希望民眾在維持個人防疫措施(勤洗手、無法保持社交距離及搭乘大眾運輸時佩戴口罩)的情況下，可以放心參與各項戶外活動。外出用餐時，可挑選有適當用餐距離、隔板，提供套餐的店家享受美食。如有發燒症狀，不要搭乘大眾運輸工具。端午連假將展開，「COVID-19 疫情期間民眾假期生活防疫指引」(如附件)，請大家詳加參閱。
輔導室：	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請各班導師記得於暑假前將班級輔導紀錄簿交回輔導室檢閱(每生每學期至少記錄一筆)。另外，也請各認輔老師於暑假前將受認輔學生之認輔紀錄簿交回輔導室檢閱，感謝大家配合。 2. 新興國小辦理 109 年度特教專業知能研習，請有意參加之老師上學校首頁參閱。
總務處 事務組：	<ol style="list-style-type: none"> 1. 8 月 20 日財產稽查，若需有協助的地方再麻煩大家幫忙。期末請導師將教室鑰匙、遙控器、充電電池等用品收回，行政用的筆電亦是需收回，開學後發回給大家。 2. 導師室積水的問題，已請水電師傅完成頂樓水管重新配置，再請老師協助留意大雨來時，是否還有狀況。
出納組：	無。
文書組：	6/24 畢業典禮，為落實入校實名制的要求，凡參加之學生家長(親屬)，一律繳交觀禮邀請單，並量額溫，請六年級導師協助宣導-邀請單請先填寫好，明天入校時繳交。
總務主任：	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本次連假將進行 A、C 棟 1F 天花板工程，工程完畢後廠商會進行場地復原工作，工程後若教室使用上有異狀，請回報總務處，由學校向廠商請處理。各教室個人貴重物品請協助帶走，不留教室。 2. 連假期間，廚房旁停車場將進行樹木修剪作業，場地須淨空，以免個人財產受損。
幼兒園：	無。
人事室：	<ol style="list-style-type: none"> 1. 重申寒、暑假出國相關規定，依據本府教育局 109 年 2 月 13 日桃教人字第 1090005955 號，教師(含代理教師)寒、暑假出國皆須循校內程序填寫申請表，兼行政職教師、正式職員、技工、工友等倘因私人行程前往大陸地區，尚須額外再填寫赴大陸地區申請表等表件。 2. 本校本學年第 5 次教師評審委員會預定於 109 年 6 月 30 日(星期二)12 點 45 分假本校會議室召開，請各位教評會委員預留時間並準時出席。
會計室：	公文轉知：政府編列預算辦理政策宣導應依預算法第 62 條之 1 及「預算法第 62 條之 1 執行原則」。基於行政中立、維護新聞自由及人民權益，政府各機關暨公營事業、政府捐助基金百分之五十以上成立之財團法人及政府轉投資資本百分之五十以

上事業，編列預算辦理政策宣導，應明確標示其為廣告且揭示辦理或贊助機關、單位名稱，並不得以置入性行銷方式進行。

二、意見交流及補充：

教務主任 明天畢業典禮，因室內場地座位不足，請宣導以親屬優先入座，朋友次之。

育枝老師 明天校園巡禮的時間，幾點？各班要怎麼配合？

教務主任 明天早上 8:30 畢業生校園巡禮，會再以廣播通知各班出來走廊，夾道列隊給予畢業的大哥哥大姐姐祝福。
回覆 預計 11 點左右，再請各班依預演所排位置於操場列隊歡送畢業生，行政同仁則於前庭歡送。

三、校長重點提示：

1. 我們還是非常歡迎畢業生的親朋好友來觀禮，但要注意安全，並以親屬家長優先入座
2. 明天以畢業典禮為主，感謝教務處、學務處及總務處的規劃及準備，也謝謝六年級的 2 班導師將兩個班的小朋友都帶得愈來愈好，希望明天一切都順利！

四、散會：8 時 35 分

記錄人：

總務主任：

校長：

先陳後會 教務主任：

學務主任：

輔導主任：

人事主任：

會計主任：

幼兒園主任：

COVID-19 疫情期間民眾假期生活防疫指引

109 年 4 月 29 日

- ※ 維持良好個人衛生習慣，落實正確勤洗手、呼吸道衛生及咳嗽禮節(如:咳嗽時以面紙或手帕遮口鼻，沒辦法時可用衣袖代替)，避免觸摸眼睛、鼻子、嘴部，如不得已需碰觸，則一定要事先確實清潔手部，以減少感染與傳播疾病的機會。
- ※ 住家應保持良好通風，如果家人有呼吸道症狀，應將受口鼻分泌物污染的廢棄物(如衛生紙、口罩)妥善包覆後再丟入垃圾桶，若有腹瀉情形，應加強浴廁清潔消毒。
- ※ 如果您本身或家人是慢性病患者、老年人、孕婦、體重過重、嬰幼兒，免疫力比較不好，易受感染，且感染後病症較為嚴重，最好儘量避免參加可能密集接觸的聚會或活動，也要避免前往人潮聚集或密閉空間的公共場所。
- ※ 如果您要探視上述免疫力不好的對象，請確認自身無身體不適症狀，且近期無參加可能密集接觸不特定對象的聚會或活動，而且建議要佩戴口罩。否則建議使用電話或視訊取代當面探訪。
- ※ 如果要外出活動，建議您做好以下的準備與配合：
 - * 維持勤洗手的習慣，可以自行攜帶乾洗手用品，以備不方便洗手時使用。
 - * 外出時都不可用手觸摸眼睛、鼻子、嘴部，以免將手上可能存在的病毒感染這些黏膜組織。
 - * 在室內最好保持 1.5 公尺，室外最好保持 1 公尺以上的適當社交距離，無法保持時，或搭乘大眾運輸工具時，要全程佩戴口罩。
 - * 外出時以白天為佳，並以開放且沒有人群擁擠現象的地方為首選。若選擇前往觀光景點、國家公園、遊樂區，以及市集、商圈、寺廟等處，而現場已有人潮，建議改前往其他地點休閒，或耐心配合人流管制措施，也可事先查詢當地是否開始實施人流管制，再決定是否前往。
 - * 如果不得已需出入人潮密集、密閉或通風不良的空間，或參加有不特定對象、會近距離密集接觸的場合時，要佩戴口罩，建議準備備用口罩，以便口罩髒汙破損時更換。
 - * 在外用餐時，如餐廳或小吃店之座位密集且無區隔，建議避免進入用餐，或改用外帶，也儘量不要邊走邊吃。
 - * 安排親友聚會時避免以聚餐形式進行，若無法避免，進食時儘量避免交談，吃完要交談時，最好先佩戴口罩。
 - * 返回住所時，必須確實執行手部衛生，以除去手上可能沾染到的病原。
- ※ 如果您正在進行居家隔離或居家檢疫，請持續遵守相關規定。
- ※ 如果出現發燒或呼吸道症狀，應佩戴口罩，不要外出，如需就醫，不要搭乘大眾運輸工具。

高國中小因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情整備情形檢核表

(109/3/5 更新)

學校名稱：溪海國小 檢核時間：109年06月22日 校長簽(核)章：溪海國小 蔡淑華 聘督簽(核)章：

項次	檢查項目	學校檢核		教育局聘督覆核		備註
		是	否	是	否	
1. 防疫小組						
1-1	成立因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情防疫小組，並定期召開會議	√				1. 成立日期：1月30日 2. 提供小組成員及會議紀錄
1-2	建立緊急連絡窗口、發言人、通報作業、職務代理名冊及分區辦公分組名冊	√				1. 分區辦公係調動原處室至少 1/3 人力至其它辦公廳舍。 2. 辦理原則以調動人員至不同棟建築物為優先，其次為不同樓層，倘窒礙難行，至少需調整人員至不同辦公空間。 3. 學校應於109年3月20日前完成規劃。
1-3	訂定停課後居家學習、復課補課及成績評量等相關應變計畫	√				如附件
2. 人員掌握						
2-1	掌握學生及教職員工前往國際旅遊疫情第三級地區學術交流、旅遊等名單及其健康狀況	√				請提供名單及相關紀錄 如附件
2-2	掌握滯留海外之學生及教職員工名單及其健康狀況	√				
2-3	於學生及教職員工進入班級前確認人員體溫情形及完成手部消毒	√				
2-4	請校外訪客配合量體溫及手部消毒並由警衛室確實登記訪客名單	√				
2-5	掌握教師授課及學生修課名單(含跨校兼課教師、教學支援工作人員及選修學生)	√				
2-6	學校辦理社團活動、多元選修課程、課後照顧班、各處室活動及競賽，落實簽到，掌握出席人員情形	√				
2-7	掌握搭乘交通車之學生名單	√				
2-8	掌握各項設施及空間借用紀錄及參與人員名單	√				
3. 衛教宣導						
3-1	加強宣導學生、教職員工及家長避免接觸禽鳥、落實個人衛生習慣及必要防護工作，請勾選以下宣導方式：(可複選) ■主管會議(如校長、主任及組長等)。 ■衛教宣導(如透過聯絡簿轉知家長、列入教師研習進修、融入課程教學等) ■其他：無聲廣播、中廊張貼海報	√				宣導日期： 6/16 教師晨會發放防疫旅遊參考守則單張、 6/17 學生朝會宣導旅遊防疫安全
3-2	張貼「預防嚴重特殊傳染性肺炎」宣導海報及運用其他文宣品	√				
3-3	於學校網站新增連結衛生福利部疾病管制署「嚴重特殊傳染性肺炎專區」網站	√				
4. 物資設備盤點						

4-1	備妥防疫物資，如口罩、耳(額)溫槍、酒精、環境消毒用品等	√				
4-2	定期校正耳(額)溫槍	√				2/18 校正 3月第二批
4-3	供應足夠洗手設施，洗手臺備有肥皂、洗手乳等清潔用品，並調整適當出水量	√				
5. 午餐防疫措施						
5-1	定時進行廚房及周遭環境消毒及清掃	√				
5-2	廚工穿戴整齊(含圍裙、髮網帽及雨鞋)並確實洗手消毒，打菜學生戴上口罩、圍裙、帽子及手套	√				
5-3	宣導學生用餐時避免談話及共食分食	√				
6.	保持室內空間良好通風及座位寬敞、確認分區辦公地點及整備其場所內硬體設施及資(通)訊設備	√				
7.	針對學生經常接觸的物品，如鍵盤、課桌椅、門把、公共區域的公共用品、教具、遊具、體育器材、餐桶、餐車及推車等，於使用完畢後進行清潔及消毒作業	√				
8.	取消開學典禮、大型集會及升旗典禮，朝會得改以廣播、視訊或書面等形式辦理	√				
9.	如發現疑似感染嚴重特殊傳染性肺炎，立即通報衛生局或撥打1922並落實校安通報	√				
10.	如有新的防疫作為，應先徵詢衛生單位專業意見再規劃辦理	√				