

新北市永和區頂溪國民小學附設幼兒園 112 學年度第二學期行事曆

週次	日期	主題名稱	教保活動	行政業務
第一週	2/11~2/17	開 學 了	<ol style="list-style-type: none"> 1. 召開全園性教保活動課程展會議 2. 教學活動室整理與布置 3. 完成學習單、活動手冊 4. 各班學習區布置整理完成 5. 備妥服藥委託書、接送證遺失補證 6. 整理幼生綜合資料表及成長檔案 7. 2/15(四)開學日不上課、2/16(五)正式上課課後留園服務開始 8. 帶睡袋及開學用品至園 9. 腸病毒及勤洗手宣導 10. 教具整理、角落規劃、美化綠化環境 11. 票選兒童節禮物 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2/15(四)開學日不上課。2/16(五)正式上課、課後班開始上課全日班開始下午 4:00 放學(課後班開始)，完成年度計畫。 2. 網頁整理及 2 月菜單、託藥措施及行事曆掛網公告 3. 再次告知家長收退費基準及減免規定 4. 2/07 全園環境消毒、設施設備安全檢核及連繫餐點廠商訂貨事宜 5. 檢測活動室桌面照度 6. 編擬活動經費預算表、申購幼生用品、學習區教具 7. 體能器材及遊戲器材安全檢查 8. 輔導資料及行政資料彙整 9. 志工服務開始 10. 2/17(六)上課(補 2/15 彈性放假) 11. 飲用水設備維護
第二週	2/18~2/24	魔 力 點 線 面	<ol style="list-style-type: none"> 1. 牙齒保健宣導 2. 幼生獎章兌換獎品 3. 幼生身高體重測量 4. 2/23(五)帶睡袋回家清洗 5. 母語教學活動分享活動 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 討論拍畢業照相關事宜 2. 用電檢查 3. 2/23(五)召開園務暨教學會議。
第三週	2/25~3/02		<ol style="list-style-type: none"> 1. 圖書室整理、教具整理 2. 添購教具教材 3. 視力保健宣導及望遠凝視及矇眼體驗 4. 3/1(五)兒童節禮物採購 5. 三月份慶生會。 6. 幼生獎品申購 7. 2 月份餐點檢討會議 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加強安全教育 2. 宣導緊急事件處理的相關流程 3. 2/28(一)228 和平紀念日彈性放假。 4. 2/29(四)親子圖書館開始 5. 各項補助申請 6. 討論兒童節禮物及相關事宜 7. 幼生發展檢核表填寫 8. 3 月份菜單掛網公告。 9. 3/01(五) 家長日(晚上 7:00) 10. 飲用水設備維護
第四週	3/03~3/09		<ol style="list-style-type: none"> 1. 性別平等教育宣導 2. 教學活動室整理與玩具消毒 3. 3/08(五)帶睡袋回家清洗 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 善用社區資源與進行資源回收 2. 3/07(四)防震防災預演(不明人士入侵)
第五週	3/10~3/16		<ol style="list-style-type: none"> 1. 幼生工作櫃整理與消毒 2. 各班更換圖書及學習區教具 3. 各班布置學習情境與展示幼生作品 4. 教學日誌及園務日誌核章及歸檔 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 整理行政檔案及相關資料 2. 體能器材及遊戲器材安全檢修 3. 檢測活動室桌面照度 4. 全園設備安全檢核及修繕 5. 03/14(四)09:21 複合式防震防災不明人士入侵演練(正式)
第六週	3/17~3/23		<ol style="list-style-type: none"> 1. 3 月份餐點檢討會議 2. 3/22(五)帶睡袋回家清洗 3. 母語教學活動分享活動 4. 整理畢業生生活相片 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 整理財產、圖書清冊 2. 水質檢查、環境整理 3. 3/20(三)召開園務暨教學會議
第七週	3/24~3/30		<ol style="list-style-type: none"> 1. 教保分享活動 2. 宣導潔牙方法 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 宣導緊急事件處理的相關流程 2. 弱勢家庭相關資料送審
第八週	3/31~4/06		<ol style="list-style-type: none"> 1. 母語教學活動分享活動 2. 4/03(三)帶睡袋回家清洗 3. 四月份慶生會 4. 幼生獎章兌換獎品 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 下學年度幼生續讀調查 2. 飲用水設備維護 3. 籌備 113 學年度招生事宜 4. 4 月份菜單掛網公告 5. 兒童節慶祝活動 6. 4/04(四)兒童節放假 1 日 7. 4/05(五)清明節放假 1 日
第九週	4/07~4/13		<ol style="list-style-type: none"> 1. 生命教育宣導 2. 環保小天使—資源回收 3. 教學日誌及園務日誌核章及歸檔 4. 母語教學活動分享活動 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全園設備安全檢核及修繕 2. 體能器材及遊戲器材安全檢修 3. 檢測活動室桌面照度 4. 辦理招生宣傳、公告及招生相關事宜及鑑定安置報到作業 5. 腸病毒預防宣導

週次	日期	主題名稱	教保活動	行政業務
第十週	4/14~4/20	魔 力 點 線 面	<ol style="list-style-type: none"> 1. 幼生工作櫃整理與擦拭消毒 2. 各班更換圖書及學習區玩具 3. 各班布置學習情境與展示幼生作品 4. 4月份餐點檢討會議 5. 4/19(五)帶睡袋回家清洗 6. 母語教學活動分享活動 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各組行政工作檢視整理 2. 添購設備教具 3. 籌備暨辦理招生工作 4. 第1階段招生鑑定安置報到作業 5. 4/19(五)召開園務會議暨教學會議 6. 發下113學年度招生宣傳單及製作紅布條 7. 拍大班畢業照
第十一週	4/21~4/27		<ol style="list-style-type: none"> 1. 整理畢業生在園的生活照暨各項活動相片 2. 第1階段招生鑑定安置幼生報到(暫定) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 宣導緊急事件處理的相關流程 2. 籌備畢業典禮事宜 3. 用電檢查
第十二週	4/28~5/04		<ol style="list-style-type: none"> 1. 幼生工作櫃整理與擦拭消毒 2. 教保分享活動 3. 5/03(五)帶睡袋回家清洗 4. 五月份慶生會 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 發下期末行事曆、孝親週 2. 整理招生資料 3. 5月份菜單掛網公告
第十三週	5/05~5/11		<ol style="list-style-type: none"> 1. 腸病毒預防宣導 2. 幼生的資料歸檔與整理 3. 教學日誌及園務日誌核章及歸檔 4. 113學年度第1階段招生留園直升幼生報到(暫定) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 籌備畢業典禮事宜 2. 編擬下學期行事曆 3. 飲用水設備維護 4. 體能器材及遊戲器材安全檢修 5. 全園設備安全檢核及修繕 6. 檢測活動室桌面照度
第十四週	5/12~5/18		<ol style="list-style-type: none"> 1. 教保活動相片整理 2. 5月份餐點檢討會議 3. 5/17(五)帶睡袋回家清洗 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 招生資料整理及籌備報到事宜 2. 添購教具、廚房用具
第十五週	5/19~5/25		<ol style="list-style-type: none"> 1. 幼生工作櫃整理與擦拭消毒 2. 各班更換圖書及學習區教具 3. 各班布置學習情境與展示幼生作品 4. 母語教學活動分享活動 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 宣導緊急事件處理的相關流程 2. 用電檢查 3. 編擬下學期行事曆 4. 5/24(五)召開園務會議暨教學會議 5. 辦理113學年度招生事宜(暫定)
第十六週	5/26~6/01		<ol style="list-style-type: none"> 1. 整理幼生畫冊、工作袋 2. 幼生獎章兌換獎品 3. 5/31(五)帶睡袋回家清洗 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 6月份菜單掛網公告 2. 水域安全宣導
第十七週	6/02~6/08		<ol style="list-style-type: none"> 1. 6/06(四)親子圖書館結束 2. 六~八月份慶生會 3. 期末幼兒身高體重測量 4. 教學日誌及園務日誌核章及歸檔 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 調查下學期課後留園暨暑假課後留園 2. 飲用水設備維護 3. 全園設備安全檢核及修繕 4. 體能器材及遊戲器材安全檢修 5. 檢測活動室桌面照度
第十八週	6/09~6/15		<ol style="list-style-type: none"> 1. 整理學習區及幼生作品 2. 6/14(五)帶睡袋回家清洗 3. 發放畢業紀念冊 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參觀一年級(模擬進行) 2. 第二階段招生登記(暫定) 3. 6/10(一)端午節放假 4. 6/14(五)召開園務會議暨教學會議
第十九週	6/16~6/22		<ol style="list-style-type: none"> 1. 設計下學期幼生活動手冊及學習單 2. 6月份餐點檢討會議 3. 母語教學活動分享活動 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 畢業典禮預演 2. 期末特教 IEP 會議 3. 畢業典禮(暫訂) 4. 水質檢查
第二十週	6/23~6/29	期末整理週	<ol style="list-style-type: none"> 1. 設計及討論下學期幼生活動手冊及學習單 2. 6/26(三)期末同樂會 3. 期末大掃除 4. 帶工作袋回家 5. 6/28(五)帶睡袋回家清洗 6. 教學日誌及園務日誌核章及歸檔 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理暑假課後留園相關事宜。 2. 討論編班事宜 3. 體檢測能器材及遊戲器材安全檢修 4. 全園設備安全檢核及修繕 5. 檢測活動室桌面照度 6. 6/27(四)課後留園服務結束。 7. 6/28(五)休業式 16:00 放學 8. 7/01 暑假開始。 9. 下學期開學日 8/30(五)