

# 104 年度桃園市龜山區文華國小地震避難掩護演練實施計畫

壹、依據：災害防救法及「教育部各級學校校園災害管理要點」。

貳、目的：

一、藉模擬實作強化各級學校校園師生災害防救、自救救人與應變能力。

二、培養學生在地震發生時有正確的本能反應，在地震發生時懂得保護自己，做好全面防震準備。

三、建立全校師生災害防制觀念，有效減低災損，維護校園及師生生命財產安全。

參、辦理單位：桃園市龜山區文華國民小學

肆、組織職掌：如附件三：災害防救應變組織分工表及附件四：校園防震防災流程圖。

伍、實施時間：每年 9 月份配合「國家防災日」及每年 3 月份配合「防災月」各辦理一次。

陸、演練重點：實施 1 分鐘演練地震避難掩護動作(如附件一：地震防災演習腳本)。

柒、演練時間流程：

104 年度桃園市龜山區文華國小地震避難掩護演練時間流程及應作為事項			
演練階段劃分	演練時間序	校園師生應有作為	注意事項
地震發生前	6 月	1. 避難疏散路線規劃及疏散路線宣導。 2. 宣導避難掩護動作應注意事項。	1. 校園避難疏散路線公告張貼宣導。 2. 確實要求學生避難掩護動作的正確性。
	7 月		
	8 月		
地震發生前	3 月及 9 月	1. 利用升旗前宣導當地震時師生就地避難掩護應注意事項並實際演練。 2. 運用升旗時間進行師生避難疏散路線演練。	1. 針對演練程序及避難掩護動作要領再次強調與說明。 2. 完成警報設備測試、教室書櫃懸掛物固定、疏散路線障礙清除等工作之執行與確認。
地震發生 (以警示聲響或廣播方式發布)	3 月及 9 月	師生立即就地避難掩護。	1. 廣播內容：「地震！地震！全校師生請立即就地避難掩護！」。 2. 保護頭部及身體，避難的地點優先選擇(1)桌子下(2)柱子旁(3)水泥牆壁邊。 3. 室內：躲在桌下時，應以

			<p>雙手緊握住桌腳。</p> <p>4. 室外；應立即蹲下，保護頭部，並避開掉落物。</p> <p>5. 任課老師應提醒及要求同學避難掩護動作要確實，不可講話及驚叫。</p>
<p>地震稍歇</p> <p>(以警示聲響或廣播方式發布)</p>	3月及9月	<p>1. 聽從師長指示依平時規劃之路線進行避難疏散。</p> <p>2. 抵達安全疏散地點(抵達時間得視各校地形狀況、幅員大小、疏散動線流暢度等情形調整)。</p> <p>3. 各班任課老師於疏散集合後5分鐘內完成人員清點及填妥回報單，並安撫學生情緒。</p>	<p>1. 以防災頭套、較輕的書包、補習袋或書本保護頭部</p> <p>2. 身障學生及資源班學生應事先指定適當人員協助避難疏散；演練當時，指定人員請落實協助避難疏散。</p> <p>3. 不語、不跑、不推，在師長引導下至安全疏散地點集合。</p> <p>4. 以班級為單位在指定位置集合。</p> <p>5. 任課老師請確實清點人數，並逐級完成安全回報。</p> <p>6. 依學校課程排定，返回授課地點上課。</p>

柒、經費需求：詳如附件二：桃園市文華國小辦理 104 年度防災教育經費概算表

捌、預期效益：

- 一、透過本演練，建立師生安全觀念。
  - 二、熟練逃生演練，將安全變成習慣。
  - 三、全校教職各司其職，熟悉逃生路線，降低生命財產災損。
- 玖、本辦法陳請校長核可後實施之，修正時亦同。

承辦人：



單位主管：



校長：



## 桃園市龜山區文華國民小學地震防災演習腳本

### 一、事故發生與察覺

民國 00 年 00 月 00 日上午 00 時 00 分 00 秒，在台灣中部發生規模 6 級以上大地震，地面劇烈搖晃，搖晃時間持續約 30 秒。

#### <處理情形>

【廣播】全校各位老師及同學請注意，目前發生大地震，請各班老師立刻指導同學就近躲藏於堅固物體旁，防止同學因此而受傷。

#### ※任課老師任務※

引導孩子就地避難掩護(引導孩子保護頭部)

### 二、命令發布與開始疏散

地震災情發生，逃生與避難引導。

#### <處理情形>

【廣播】全校老師、同學請注意，地震已經暫時停止，請大家保持鎮靜不要慌張，請各班老師利用主震暫歇時間，引導學生至各班指定之暫時集合場集合；集合完畢後統一帶至總集合場--籃球場。

#### ※任課老師任務※

1. 進行學生疏散(指導孩子不語、不推、不跑…)
2. 前往暫時集合場集合【按避難疏散圖指示前往貴班的暫時集合場】
3. 統一帶至總集合場--籃球場【一班一列，按總集合場位置圖整隊排好坐下】
4. 請導師在班級隊伍前方高舉紅綠單(牌)→【直到避難引導班人員前往貴班確認人數才將紅綠單(牌)放下】
5. 導師回報班級人數(班級應到○人、實到○人、未到○人) →【避難引導班人員會到各班確認人數】

備註：若災害發生時，正好為科任課，則為科任老師指導就地避難及疏散至暫時集合場，並帶至總集合場與導師會合；導師請帶著防災包及紅綠單到總集合場與貴班孩子會合並完成清點人數及填妥紅綠單手續。

### 三、成立緊急應變中心

學校於地震發生後，立刻於籃球場成立緊急應變中心，由校長擔任指揮官，校長於緊急應變中心發布命令，各組成員開始執行任務。救護組設於【生態池旁】。

班別	編組 職務	職掌	原屬部門	緊急聯絡 電話	備註
指揮官	指揮官	校長	校長	03-3279015-110	負責指揮、督導、協調。
副指揮官	副指揮官	總務主任	總務處	03-3279015-510	1. 撲滅火災，清除障礙物，協助師生逃生及搜、搶救。 2. 強制疏散全校師生。 3. 採購醫藥、物資、飲水。 4. 救災物資登記造冊，保管及分配。
滅火班	隊長	事務組長	總務處	03-3279015-511	
	隊員	警衛	總務處	03-3279015-512	
	隊員	出納組長	總務處	03-3279015-513	
	隊員	幹事兼文書	總務處	03-3279015-513	
避難引導班 (含導師)	隊長	教務主任	教務處	03-3279015-210	1. 引導疏散全校師生至安全避難所。 2. 協助清點各班學生人數，掌握受傷人員資料。 3. 設置服務站，提供協助與諮詢。
	班長	教學組長	教務處	03-3279015-211	
	隊員	設備組長	教務處	03-3279015-211	
	隊員	資訊組長	教務處	03-3279015-212	
	隊員	註冊組長	教務處	03-3279015-213	
	隊員	人事主任			
通報班	隊長	學務主任	學務處	03-3279015-310	1. 彙整傷亡人員，通報地方救災、治安、醫療等單位，並請求支援。 2. 維護避難區之秩序。 3. 主導及協調各組救災工作之運作。
	班長	生教組長	學務處	03-3279015-311	
	隊員	訓育組長	學務處	03-3279015-311	
	隊員	體育組長	學務處	03-3279015-315	
	隊員	科任老師	學務處	03-3279015-311	
	隊員	科任老師	學務處	03-3279015-311	
安全防護班	隊長	輔導主任	輔導室	03-3279015-610	1. 設置警戒標誌及交通管制。 2. 協助發放生活物資、糧食及飲水。
	班長	輔導組長	輔導室	03-3279015-610	
	隊員	專任輔導教師	輔導室	03-3279015-610	
	隊員	資源班老師	輔導室	03-3279015-610	
	隊員	資源班老師	輔導室	03-3279015-610	
救護班	隊長	衛生組長	學務處	03-3279015-315	1. 檢傷分類，基本急救。 2. 重傷患就醫護送。 3. 受傷之師生心理諮商，提供紓壓方法。
	班長	校護	健康中心	03-3279015-312	
	隊員	工友	總務處	03-3279015-511	
	隊員	工友	總務處	03-3279015-511	
	隊員	科任老師	教務處	03-3279015-211	
	隊員	科任老師	教務處	03-3279015-211	

## < 災害防救處理情形說明 >

### 任務分配

- 一、指揮部：設在校長室，由校長擔任指揮官，負責演習全盤事宜及應變策略。
- 二、管制中心：設於學務處，負責實況傳遞，警報發放或特殊狀況廣播，命令宣達，支援申請等事宜。
- 三、避難引導組【引導班】組員立即進入教室區協助各班老師疏散學生，隨後再進入教室區清查每一間教室，確保學生均安全撤離；在總集合場--籃球場統計各班人數並收回紅綠單。

職稱	協助事項	備註
教務主任	設置服務站，提供協助與諮詢	
教學組長	前往各班隊伍確認各班人數	(協助確認 1-6 年級人數)
設備組長	至文善樓協助疏散學校教職員、學生至避難所	
資訊組長	至文善樓協助疏散學校教職員、學生至避難所	(平日演練請協助攝影)
註冊組長	至文美樓協助疏散學校教職員、學生至避難所	
人事主任	至文真樓協助疏散學校教職員、學生至避難所	

- 四、搶救組【通報班】留守緊急應變中心。若有發現狀況立即回報請求支援；維護避難區之秩序並主導及協調各組救災工作之運作。

職稱	協助事項	備註
學務主任	負責協調及主導各組中所有運作	
生教組長	聯繫各救護單位至本校進行救援並負責實況傳遞	
訓育組長	維護避難區之秩序	(平日演練請協助引導班級找到總集合場的排隊位置並維持秩序)
體育組長	維護避難區之秩序	(平日演練請協助拍照)

- 五、防護組【安全防護班】：設在輔導室，設置警戒標誌及交通管制；協助發放生活物資、糧食及飲水。

職稱	協助事項	備註
輔導主任	救災物資之登記、造冊、保管及分配	
輔導組長	救災物資之登記、造冊、保管及分配	
專任輔導教師	心理諮商及提供紓解壓力方法	
資源班老師	設置警戒標誌及交通管制	
資源班老師	設置警戒標誌及交通管制	
科任老師	協助發放生活物資、糧食及飲水	(發放物資以 1-3 年級為主)
科任老師	協助發放生活物資、糧食及飲水	(發放物資以 4-6 年級為主)

四、消防組【滅火班】：設在總務處，平時對消防器材之保養維護及操作演練，災害發生時，救火、救生、搶救公文資料，清理火場等。

職稱	協助事項	備註
事務組長	受災學校教職員生之搶救及強制疏散	平時進行消防器材之保養維護及操作演練
文書組長	1. 受災學校教職員生之搶救及強制疏散 2. 搶救公文資料	平日採購、儲備醫藥、生活物資、糧食及飲水
出納組長	救災物資登記造冊，保管及分配	平日採購、儲備醫藥、生活物資、糧食及飲水
會計主任	清除障礙物協助逃生	
幹事	清除障礙物協助逃生	
警衛	維護學校災區及避難場所治安	

五、救護組【救護班】：設在健康中心，平時對救護器材之保養維護及操作演練，災害發生時，集結待命，執行傷患搶救及搬運送醫。

職稱	協助事項	備註
衛生組長	急救常識宣導	平時即利用升旗時間進行相關宣導
校護	檢傷分類，基本急救	平時進行救護器材之保養維護及操作演練
工友	集結待命，重傷患就醫護送	
工友	集結待命，重傷患就醫護送	
科任老師(學務)	集結待命，重傷患就醫護送	
科任老師(學務)	集結待命，重傷患就醫護送	

### 【平時防災宣導時機】

1. 利用升旗前宣導當地震時師生就地避難掩護應注意事項並實際演練。
2. 運用升旗時間進行師生避難疏散路線演練。

### 【演練簡易流程】

1. 聽從師長指示依平時規劃之路線進行避難疏散。
2. 抵達安全疏散地點(抵達時間得視各校地形狀況、幅員大小、疏散動線流暢度等情形調整)。
3. 各班任課老師於疏散集合後5分鐘內完成人員清點及填妥紅綠單，並安撫學生情緒。

