

〈臺北市文山區興隆國小〉

校園災害防救計畫

【本文】

本文共印製_____份	持有人如下
指揮官：	<u>張文壽</u> 校長
發言人：	<u>簡菁瑩</u> 主任
防災業務負責人1：	<u>王明進</u> 老師
防災業務負責人2：	<u>陳佳芸</u> 主任
防災避難箱：	行政樓地下室
其他：	<u>林莉珊</u> 主任、 <u>陳麗秋</u> 主任 <u>嚴子雯</u> 主任

中華民國109年11月5日

修訂歷程

版本	修訂日期	防災業務核章	校長核章	防災工作會報日期
1	109.09.04			109.09.04
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

註：1. 每2年至少修訂1次，本文部分文件如有變動，應修訂抽換，並於本表註記。

2. 涉及計畫本文修改，應由校長召開防災工作會報，向全體教職員工說明修改內容，並於本表註記會報日期。無涉計畫修改之例行性防災工作會報，不須於本表中填寫。

目錄

目錄.....	I
圖目錄.....	II
表目錄.....	III
第1篇. 前言.....	1-1
1.1. 依據.....	1-1
1.2. 目的.....	1-1
1.3. 架構.....	1-1
第2篇學校概況.....	2-1
2.1校園基本資料.....	2-1
2.2校園周邊環境及土地使用狀況.....	2-1
2.3校園平面配置.....	2-2
2.4校園建築物資料.....	2-3
2.5校園潛在災害評估及分析.....	2-23
2.6校園災害防救組織.....	2-29
第3篇減災整備階段.....	3-1
3.1編列校園災害防救經費.....	3-1
3.2校園安全準備工作.....	3-1
校園環境安全自主調查、鑑定與改善.....	3-1
校園防災地圖.....	3-2
1991報平安留言平臺.....	3-4
3.3應變器材及支援單位.....	3-5
災害應變器材整備.....	3-5
支援單位聯絡清冊.....	3-5
3.4校園災害防救教育訓練.....	3-5
3.5校園災害防救演練.....	3-5
第4篇應變階段.....	4-1
4.1校園災害應變流程.....	4-1
4.2災害通報.....	4-6
第5篇復原重建階段.....	5-1
5.1受災師生心靈輔導.....	5-1
5.2學校環境衛生及設施設備維護與修繕.....	5-1
5.3學生復課計畫、補課計畫.....	5-2
5.4供水與供電等緊急處理.....	5-2

圖目錄

圖1.1	校園災害防救計畫架構圖.....	1-1
圖2.1	校園周邊道路圖.....	2-2
圖2.2	校園平面配置圖.....	2-2
圖2.3	校園潛在災害評估及分析流程圖.....	2-23
圖2.4.1	地震災害潛勢圖.....	2-27
圖2.4.2	淹水災害潛勢圖.....	2-27
圖2.5	校園災害防救組織架構.....	2-30
圖3.1	減災整備工作架構圖.....	3-1
圖3.2	校園環境安全自主調查流程圖.....	3-2
圖3.3	校園防災地圖.....	3-3
圖3.4	1991報平安留言平臺.....	3-4
圖4.1	校園災害應變流程圖.....	4-1
圖4.2	災害通報流程圖.....	4-6

表目錄

表2.1	學校基本資料表.....	2-2
表2.2	建築物現況資料表.....	2-3
表2.3	廚房現況資料表.....	2-21
表2.4	災害防救參考資訊.....	2-24
表2.5	近5年校園災害事件紀錄表.....	2-28
表2.6	平時減災整備工作分配表.....	2-31
表2.7	緊急應變小組分組表.....	2-32
表3.1	災害應變器材檢核表.....	3-6
表3.2	支援單位聯絡清冊.....	3-9
表4.1	校園災害應變流程說明及原則.....	4-2
表4.2	災害通報重點紀錄.....	4-7
表5.1	心靈輔導資源表.....	5-1

第1篇 前言

1.1 依據

- 一、《教育部主管各級學校及所屬機構災害防救要點》
- 二、《校園安全及災害事件通報作業要點》
- 三、《消防法》
- 四、《消防法施行細則》

1.2 目的

依據前項法令、要點及規範擬定「校園災害防救計畫」(以下簡稱本計畫)。本計畫從「災害管理」減災、整備、應變及復原重建等4階段，建構校園災害防救體系，釐清各階段所須辦理之工作內容(含所需表單)及專責人員/單位之聯繫方式，預期透過一致性的應變架構、專責化的災害管理、整合性的專業合作，妥善運用和靈活調度資源/支援，確保面臨不同災害時，各項緊急應變程序得以順利運作，提升全體教職員工生之防災知識、技能及態度，保障教職員工生之生命安全，減輕災害造成的衝擊和損失。

1.3 架構

本計畫分為「本文」及「附件」2部分〔圖1.1〕。

「本文」包含學校基本資訊與災害管理各階段之原則性工作內容，以簡要文字搭配表格與流程圖呈現，以利現場實際操作。平時有助教職員工進行減災整備相關事務，災時可快速提供應變所需資訊。

「附件」除了針對各類災害應變內容進行說明外，另提供本文中及應變中使用之空白表單，可直接複印填寫抽換，並彙整學校相關紀錄、掃描檔等重要文件。

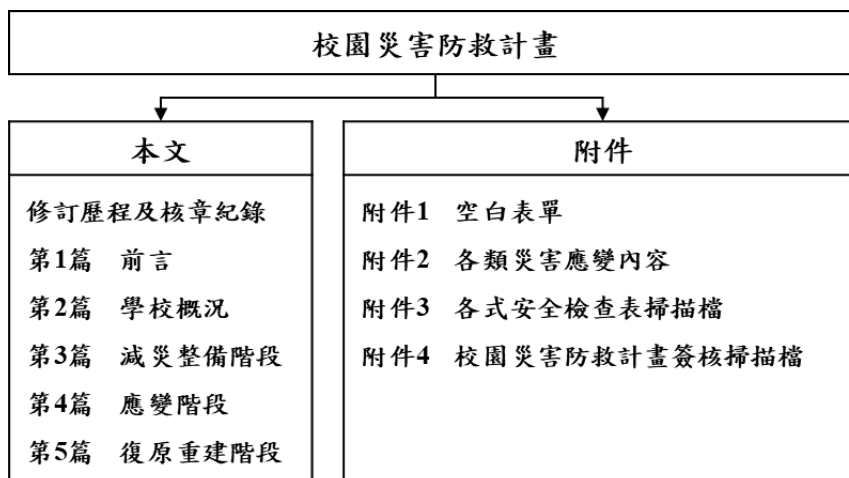


圖1.1 校園災害防救計畫架構圖

第2篇 學校概況

2.1 校園基本資料

為確保全體教職員工迅速掌握學校基本資料，平時定期檢查並更新校園基本資料〔基本資料內容分述如下：

表2.1〕，確實掌握防災業務人員聯絡方式，以利災時各司其職，迅速應變與決策。基本資料內容分述如下：

表2.1 學校基本資料表

學校全銜	臺北市文山區興隆國小				
地址	臺北市文山區興旺里福興路2號				
人員資料	姓名	職稱	手機	電子信箱	
校長	張文壽	校長	0938***150		
防災業務負責人1	簡菁瑩	學務主任	0955***890	tito05020@yahoo.com.tw	
防災業務負責人2	王明進	生教組長	0913***385		
教職員工人數	正式編制	86	學生人數	一般學生	682
	非正式編制	4		身心障礙學生	6
交通車數量	自有	0	志工人數	125	
	外包廠商	0	住宿管理員人數	0	

2.2 校園周邊環境及土地使用狀況

興隆國小校園周邊鄰近興隆路二段及福興路，校門口位於福興路上，道路較為狹小。校園周邊巷弄間的山坡旁皆為住宅區，距離捷運文湖線萬芳醫院站出口步行約10~15分鐘。

校園周邊道路圖〔圖2.1〕，用以了解校園周邊環境、相對位置及土地使用狀況，以便於掌握周邊環境，並了解周邊設施於災害情境下可能危及學校的各種狀況。災時得以依據校園出入口及鄰外道路，執行相關應變作為。



圖2.1 校園周邊道路圖

(瀏覽日期：109年11月5日)

2.3 校園平面配置

本校校園平面配置圖如下〔圖2.2〕，大門位於福興路上，側門位於興隆路二段275巷，平時彙整校園空間配置資訊，災時得以依據校園出入口及鄰外道路，判讀圖資及相對位置，以利執行相關應變作為。

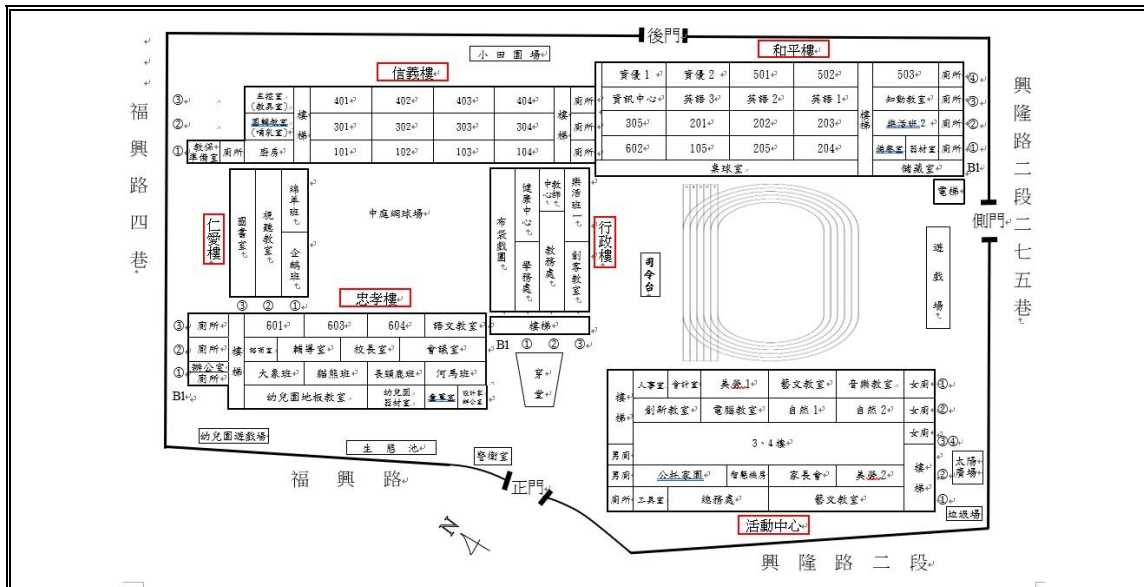


圖2.2 校園平面配置圖

2.4 校園建築物資料

本校建築物共有6棟，分別為活動中心、忠孝樓、仁愛樓、信義樓、和平樓及行政樓，詳細建築物資料如下表〔

表2.2〕，每棟建築物皆有1份資料表，包含校園內各棟建築資訊和陳設，平面配置圖包含各空間名稱、走廊、樓梯等空間狀況為原則，並標註火警受信總機、滅火器、室內消防栓、緩降機等位置。

表2.2 建築物現況資料表



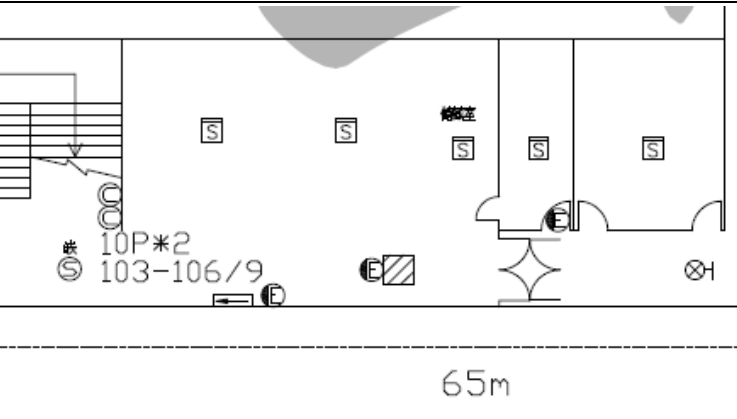
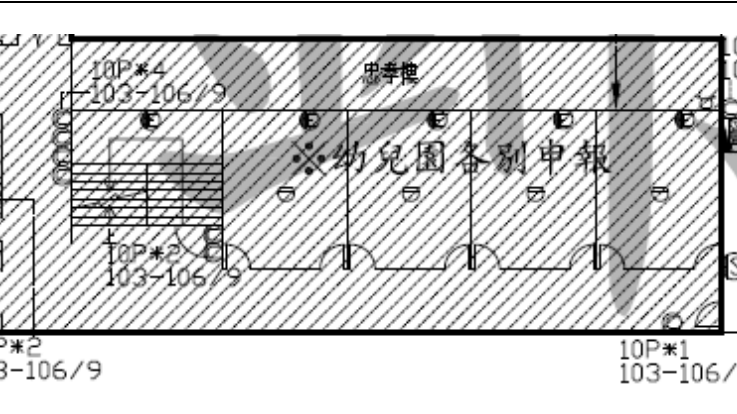
建築物名稱	活動中心	總棟數—編號	6-1	
基本資料	填表日期	109年9月25日	填表人	王明進
	避難場所	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，類別：	建造年代	民國73年
	建築設計圖	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點：總務處	地面樓層數	3樓
	增建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：	地下樓層數	0樓
	安全檢查表	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，檢核日期：____年____月____日		
	補強工程	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，補強日期：____年____月____日		
	構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造 (SC) <input type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造 (RC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造 (SRC) <input type="checkbox"/> 其他：		
	平時用途 (可複選)	<input checked="" type="checkbox"/> 教室 <input checked="" type="checkbox"/> 辦公室 <input type="checkbox"/> 會議室 <input type="checkbox"/> 健康中心 <input checked="" type="checkbox"/> 盥洗室 (含廁所) <input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 圖書室 <input checked="" type="checkbox"/> 活動中心 <input type="checkbox"/> 教保準備室 <input type="checkbox"/> 廚房 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 檔案室 <input type="checkbox"/> 演藝廳 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input type="checkbox"/> 餐廳 <input type="checkbox"/> 水療室 <input type="checkbox"/> 游泳池 <input type="checkbox"/> 練琴室 <input type="checkbox"/> 專業資源中心 <input type="checkbox"/> 牙科 <input type="checkbox"/> 室內活動室 <input checked="" type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內儲藏空間 <input type="checkbox"/> 機房 <input checked="" type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 室外活動空間 <input type="checkbox"/> 室外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 實習工場，類別： <input checked="" type="checkbox"/> 專科教室，類別：藝文、自然教室 <input type="checkbox"/> 專業團隊教室，類別： <input type="checkbox"/> 防災空間/教室，類別： <input type="checkbox"/> 實驗室 <input type="checkbox"/> 其他：		
	避難設施或設備 (可複選)	<input type="checkbox"/> 救援平臺 (____個) <input type="checkbox"/> 救助袋 (____個) <input type="checkbox"/> 緩降機 (____具) <input type="checkbox"/> 避難滑梯 (____座) <input type="checkbox"/> 免電力自走式避難梯 (____座) <input type="checkbox"/> 無障礙斜坡道 (____座) <input type="checkbox"/> 其他：		

建築物名稱		活動中心		總棟數—編號	6-1	
	空間總數	15間	一般廁所	6間	樓梯總數	2座
	容納人數	700人	無障礙廁所	0間	電梯總數	0座
現況調查	梁柱裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		
	梁柱鋼筋裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	走廊柱位	<input type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側有柱		
	與鄰棟間距(公分)	<input checked="" type="checkbox"/> 小於7公分乘上樓層數 <input type="checkbox"/> 大於等於7公分乘上樓層數；或間距大於50公分以上				
	備註					
照片	正面					
	側面					

建築物名稱		活動中心	總棟數—編號	6-1
平面配置圖	一樓			
	二樓			
	三樓			



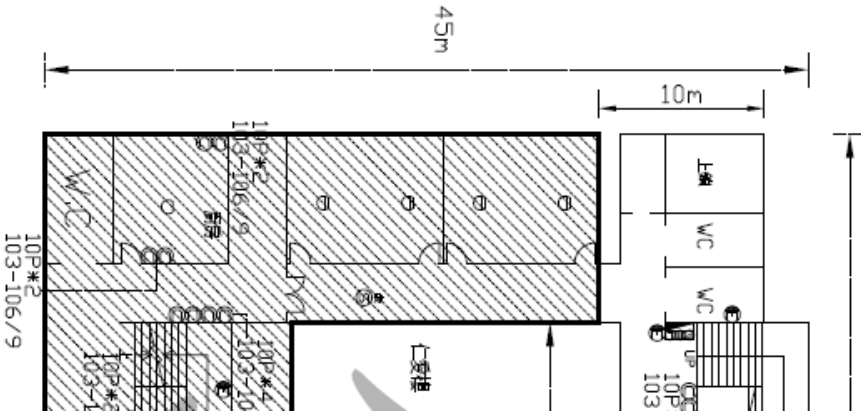
建築物名稱		忠孝樓	總棟數—編號	6-2
基本資料	填表日期	109年9月25日	填表人	王明進
	避難場所	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，類別：	建造年代	民國70年
	建築設計圖	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點：總務處	地面樓層數	3樓
	增建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：	地下樓層數	1樓

建築物名稱		忠孝樓		總棟數－編號		6-2	
	安全檢查表	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，檢核日期：____年____月____日					
	補強工程	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，補強日期：____年____月____日					
	構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造 (SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造 (RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造 (SRC) <input type="checkbox"/> 其他：					
	平時用途 (可複選)	<input checked="" type="checkbox"/> 教室 <input checked="" type="checkbox"/> 辦公室 <input type="checkbox"/> 會議室 <input type="checkbox"/> 健康中心 <input type="checkbox"/> 盥洗室 (含廁所) <input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 圖書室 <input type="checkbox"/> 活動中心 <input type="checkbox"/> 教保準備室 <input type="checkbox"/> 廚房 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 檔案室 <input type="checkbox"/> 演藝廳 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input type="checkbox"/> 餐廳 <input type="checkbox"/> 水療室 <input type="checkbox"/> 游泳池 <input type="checkbox"/> 練琴室 <input type="checkbox"/> 專業資源中心 <input type="checkbox"/> 牙科 <input type="checkbox"/> 室內活動室 <input checked="" type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內儲藏空間 <input type="checkbox"/> 機房 <input checked="" type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 室外活動空間 <input type="checkbox"/> 室外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 實習工場，類別： <input type="checkbox"/> 專科教室，類別： <input type="checkbox"/> 專業團隊教室，類別： <input type="checkbox"/> 防災空間/教室，類別： <input type="checkbox"/> 實驗室 <input type="checkbox"/> 其他：					
	避難設施或設備 (可複選)	<input type="checkbox"/> 救援平臺 (____個) <input type="checkbox"/> 救助袋 (____個) <input type="checkbox"/> 緩降機 (____具) <input type="checkbox"/> 避難滑梯 (____座) <input type="checkbox"/> 免電力自走式避難梯 (____座) <input type="checkbox"/> 無障礙斜坡道 (____座) <input type="checkbox"/> 其他：					
	空間總數	14間	一般廁所	6間	樓梯總數	1座	
	容納人數	240人	無障礙廁所	0間	電梯總數	0座	
現況調查	梁柱裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有			
	梁柱鋼筋裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	走廊柱位	<input type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側有柱			
	與鄰棟間距 (公分)	<input checked="" type="checkbox"/> 小於7公分乘上樓層數 <input type="checkbox"/> 大於等於7公分乘上樓層數；或間距大於50公分以上					
	備註						

建築物名稱	忠孝樓	總棟數-編號	6-2
照片	正面		
	側面		
平面配置圖	地下一樓		
	一樓		



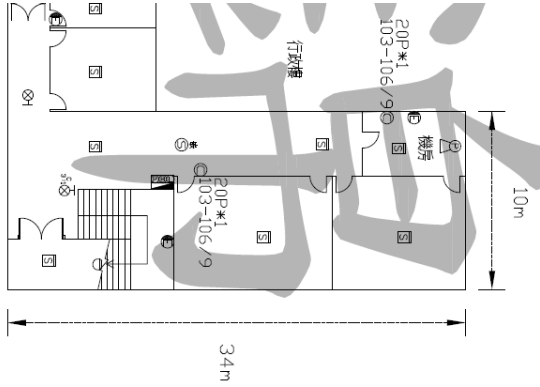
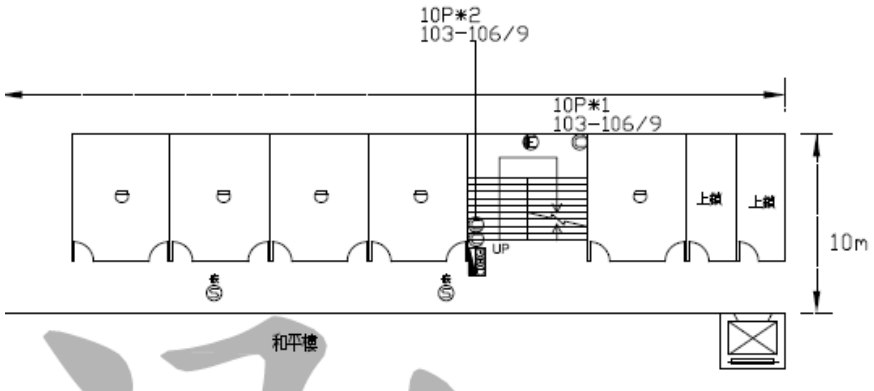
建築物名稱	忠孝樓	總棟數-編號	6-2
二樓			
三樓			

建築物名稱		仁愛樓		總棟數—編號		6-3	
基本資料	填表日期	109年9月25日		填表人		王明進	
	避難場所	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，類別：		建造年代		民國 <u>68</u> 年	
	建築設計圖	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點：總務處		地面樓層數		<u>3</u> 樓	
	增建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：		地下樓層數		<u>0</u> 樓	
	安全檢查表	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，檢核日期：____年____月____日					
	補強工程	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，補強日期：____年____月____日					
	構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造（SC） <input type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造（RC） <input checked="" type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造（SRC） <input type="checkbox"/> 其他：					
	平時用途 （可複選）	<input checked="" type="checkbox"/> 教室 <input checked="" type="checkbox"/> 辦公室 <input type="checkbox"/> 會議室 <input type="checkbox"/> 健康中心 <input type="checkbox"/> 盥洗室（含廁所） <input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 圖書室 <input type="checkbox"/> 活動中心 <input type="checkbox"/> 教保準備室 <input type="checkbox"/> 廚房 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 檔案室 <input type="checkbox"/> 演藝廳 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input type="checkbox"/> 餐廳 <input type="checkbox"/> 水療室 <input type="checkbox"/> 游泳池 <input type="checkbox"/> 練琴室 <input type="checkbox"/> 專業資源中心 <input type="checkbox"/> 牙科 <input type="checkbox"/> 室內活動室 <input checked="" type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input checked="" type="checkbox"/> 室內儲藏空間 <input type="checkbox"/> 機房 <input checked="" type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 室外活動空間 <input type="checkbox"/> 室外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 實習工場，類別： <input type="checkbox"/> 專科教室，類別： <input type="checkbox"/> 專業團隊教室，類別： <input type="checkbox"/> 防災空間/教室，類別： <input type="checkbox"/> 實驗室 <input type="checkbox"/> 其他：					
	避難設施或設備 （可複選）	<input type="checkbox"/> 救援平臺（____個） <input type="checkbox"/> 救助袋（____個） <input type="checkbox"/> 緩降機（____具） <input type="checkbox"/> 避難滑梯（____座） <input type="checkbox"/> 免電力自走式避難梯（____座） <input type="checkbox"/> 無障礙斜坡道（____座） <input type="checkbox"/> 其他：					
	空間總數	15間	一般廁所	6間	樓梯總數	1座	
容納人數	647人	無障礙廁所	0間	電梯總數	0座		
現況調查	梁柱裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有			
	梁柱鋼筋裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	走廊柱位	<input type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側有柱			
	與鄰棟間距 （公分）	<input checked="" type="checkbox"/> 小於7公分乘上樓層數 <input type="checkbox"/> 大於等於7公分乘上樓層數；或間距大於50公分以上					

建築物名稱		仁愛樓	總棟數—編號	6—3
備註				
照片	正面			
	側面			
平面配置圖	一樓			



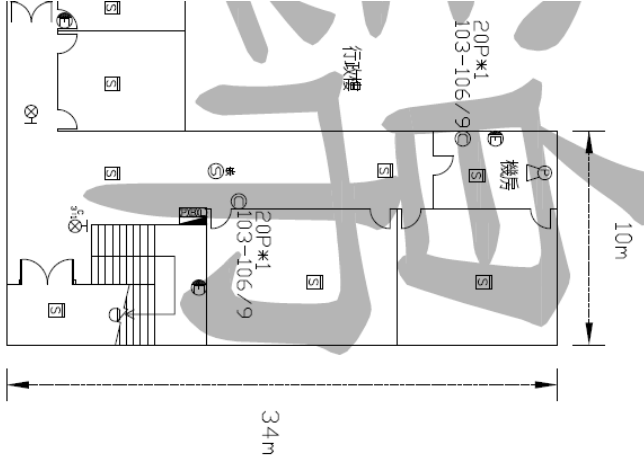
建築物名稱	仁愛樓		總棟數—編號	6—3
二樓				
三樓				

建築物名稱		和平樓		總棟數—編號		6—4	
基本資料	填表日期	109年9月25日		填表人		王明進	
	避難場所	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，類別：		建造年代		民國67年	
	建築設計圖	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點：總務處		地面樓層數		4樓	
	增建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：		地下樓層數		1樓	
	安全檢查表	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，檢核日期：____年____月____日					
	補強工程	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，補強日期：____年____月____日					
	構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造 (SC) <input type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造 (RC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造 (SRC) <input type="checkbox"/> 其他：					
	平時用途 (可複選)	<input checked="" type="checkbox"/> 教室 <input type="checkbox"/> 辦公室 <input type="checkbox"/> 會議室 <input type="checkbox"/> 健康中心 <input type="checkbox"/> 盥洗室 (含廁所) <input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 圖書室 <input type="checkbox"/> 活動中心 <input type="checkbox"/> 教保準備室 <input type="checkbox"/> 廚房 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 檔案室 <input type="checkbox"/> 演藝廳 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input type="checkbox"/> 餐廳 <input type="checkbox"/> 水療室 <input type="checkbox"/> 游泳池 <input type="checkbox"/> 練琴室 <input type="checkbox"/> 專業資源中心 <input type="checkbox"/> 牙科 <input type="checkbox"/> 室內活動室 <input checked="" type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input checked="" type="checkbox"/> 室內儲藏空間 <input type="checkbox"/> 機房 <input checked="" type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 室外活動空間 <input type="checkbox"/> 室外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 實習工場，類別： <input type="checkbox"/> 專科教室，類別： <input type="checkbox"/> 專業團隊教室，類別： <input type="checkbox"/> 防災空間/教室，類別： <input type="checkbox"/> 實驗室 <input type="checkbox"/> 其他：					
	避難設施或設備 (可複選)	<input type="checkbox"/> 救援平臺 (____個) <input type="checkbox"/> 救助袋 (____個) <input type="checkbox"/> 緩降機 (____具) <input type="checkbox"/> 避難滑梯 (____座) <input type="checkbox"/> 免電力自走式避難梯 (____座) <input type="checkbox"/> 無障礙斜坡道 (____座) <input type="checkbox"/> 其他：					
	空間總數	12間	一般廁所	3間	樓梯總數	1座	
容納人數	647人	無障礙廁所	0間	電梯總數	0座		
現況調查	梁柱裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有			
	梁柱鋼筋裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	走廊柱位	<input type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側有柱			
	與鄰棟間距 (公分)	<input checked="" type="checkbox"/> 小於7公分乘上樓層數 <input type="checkbox"/> 大於等於7公分乘上樓層數；或間距大於50公分以上					

建築物名稱		和平樓	總棟數—編號	6—4
備註				
照片	正面			
	側面			
平面配置圖	地下一樓			
	一樓			



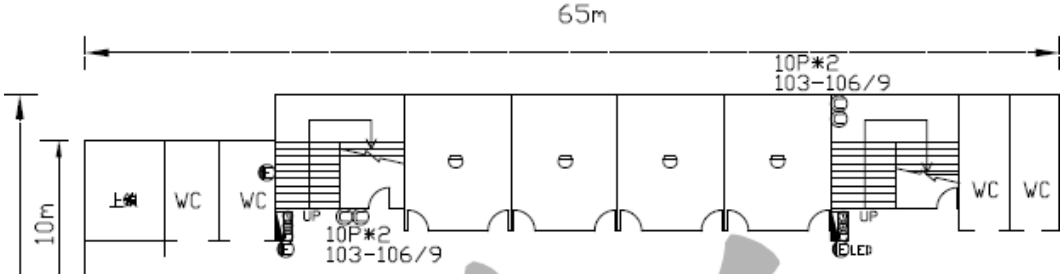
建築物名稱	和平樓	總棟數—編號	6—4
二樓			
三樓			
四樓			

建築物名稱		行政樓		總棟數—編號		6—5	
基本資料	填表日期	109年9月25日		填表人		王明進	
	避難場所	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，類別：		建造年代		民國65年	
	建築設計圖	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點：總務處		地面樓層數		3樓	
	增建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：		地下樓層數		1樓	
	安全檢查表	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，檢核日期：____年____月____日					
	補強工程	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，補強日期：____年____月____日					
	構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造 (SC) <input checked="" type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造 (RC) <input type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造 (SRC) <input type="checkbox"/> 其他：					
	平時用途 (可複選)	<input checked="" type="checkbox"/> 教室 <input checked="" type="checkbox"/> 辦公室 <input type="checkbox"/> 會議室 <input type="checkbox"/> 健康中心 <input type="checkbox"/> 盥洗室 (含廁所) <input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 圖書室 <input type="checkbox"/> 活動中心 <input type="checkbox"/> 教保準備室 <input type="checkbox"/> 廚房 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 檔案室 <input type="checkbox"/> 演藝廳 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input type="checkbox"/> 餐廳 <input type="checkbox"/> 水療室 <input type="checkbox"/> 游泳池 <input type="checkbox"/> 練琴室 <input type="checkbox"/> 專業資源中心 <input type="checkbox"/> 牙科 <input type="checkbox"/> 室內活動室 <input checked="" type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input type="checkbox"/> 室內儲藏空間 <input type="checkbox"/> 機房 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 室外活動空間 <input type="checkbox"/> 室外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 實習工場，類別： <input type="checkbox"/> 專科教室，類別： <input type="checkbox"/> 專業團隊教室，類別： <input type="checkbox"/> 防災空間/教室，類別： <input type="checkbox"/> 實驗室 <input type="checkbox"/> 其他：					
	避難設施或設備 (可複選)	<input type="checkbox"/> 救援平臺 (____個) <input type="checkbox"/> 救助袋 (____個) <input type="checkbox"/> 緩降機 (____具) <input type="checkbox"/> 避難滑梯 (____座) <input type="checkbox"/> 免電力自走式避難梯 (____座) <input type="checkbox"/> 無障礙斜坡道 (____座) <input type="checkbox"/> 其他：					
	空間總數	6間	一般廁所	0間	樓梯總數	1座	
容納人數	646人	無障礙廁所	0間	電梯總數	0座		
現況調查	梁柱裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有			
	梁柱鋼筋裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	走廊柱位	<input type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側有柱			
	與鄰棟間距 (公分)	<input checked="" type="checkbox"/> 小於7公分乘上樓層數 <input type="checkbox"/> 大於等於7公分乘上樓層數；或間距大於50公分以上					

建築物名稱		行政樓	總棟數—編號	6—5
備註				
照片	正面			
	側面			
平面配置圖	地下一樓			


建築物名稱	行政樓	總棟數—編號	6—5
一樓			
二樓			
三樓			

建築物名稱		信義樓		總棟數—編號		6—6	
基本資料	填表日期	109年9月25日		填表人		王明進	
	避難場所	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，類別：		建造年代		民國 <u>65</u> 年	
	建築設計圖	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，放置地點：總務處		地面樓層數		3樓	
	增建	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，增建項目：		地下樓層數		0樓	
	安全檢查表	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，檢核日期：____年____月____日					
	補強工程	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，補強日期：____年____月____日					
	構造形式	<input type="checkbox"/> 磚構造 <input type="checkbox"/> 木構造 <input type="checkbox"/> 鋼構造（SC） <input type="checkbox"/> 鋼筋混凝土構造（RC） <input checked="" type="checkbox"/> 鋼骨鋼筋混凝土構造（SRC） <input type="checkbox"/> 其他：					
	平時用途 （可複選）	<input checked="" type="checkbox"/> 教室 <input checked="" type="checkbox"/> 辦公室 <input type="checkbox"/> 會議室 <input type="checkbox"/> 健康中心 <input type="checkbox"/> 盥洗室（含廁所） <input type="checkbox"/> 寢室 <input type="checkbox"/> 觀察室 <input type="checkbox"/> 圖書室 <input type="checkbox"/> 活動中心 <input type="checkbox"/> 教保準備室 <input type="checkbox"/> 廚房 <input type="checkbox"/> 配膳室 <input type="checkbox"/> 檔案室 <input type="checkbox"/> 演藝廳 <input type="checkbox"/> 生態教學園區 <input type="checkbox"/> 餐廳 <input type="checkbox"/> 水療室 <input type="checkbox"/> 游泳池 <input type="checkbox"/> 練琴室 <input type="checkbox"/> 專業資源中心 <input type="checkbox"/> 牙科 <input type="checkbox"/> 室內活動室 <input checked="" type="checkbox"/> 室內遊戲空間 <input checked="" type="checkbox"/> 室內儲藏空間 <input type="checkbox"/> 機房 <input type="checkbox"/> 資源回收區 <input type="checkbox"/> 室外活動空間 <input type="checkbox"/> 室外儲藏空間 <input type="checkbox"/> 實習工場，類別： <input type="checkbox"/> 專科教室，類別： <input type="checkbox"/> 專業團隊教室，類別： <input type="checkbox"/> 防災空間/教室，類別： <input type="checkbox"/> 實驗室 <input type="checkbox"/> 其他：					
	避難設施或設備 （可複選）	<input type="checkbox"/> 救援平臺（____個） <input type="checkbox"/> 救助袋（____個） <input type="checkbox"/> 緩降機（____具） <input type="checkbox"/> 避難滑梯（____座） <input type="checkbox"/> 免電力自走式避難梯（____座） <input type="checkbox"/> 無障礙斜坡道（____座） <input type="checkbox"/> 其他：					
	空間總數	12間	一般廁所	3間	樓梯總數	1座	
容納人數	265人	無障礙廁所	0間	電梯總數	0座		
現況調查	梁柱裂縫或滲水	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	沉陷或傾斜	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有			
	梁柱鋼筋裸露鏽蝕	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	走廊柱位	<input type="checkbox"/> 走廊外側無柱 <input checked="" type="checkbox"/> 走廊外側有柱			
	與鄰棟間距 （公分）	<input checked="" type="checkbox"/> 小於7公分乘上樓層數 <input type="checkbox"/> 大於等於7公分乘上樓層數；或間距大於50公分以上					

建築物名稱		信義樓	總棟數—編號	6—6
備註				
照片	正面			
	側面			
平面配置圖	一樓			

建築物名稱	信義樓	總棟數—編號	6—6
二樓			
三樓			

表2.3 廚房現況資料表

廚 房 位 置	<input checked="" type="checkbox"/> 仁愛樓1樓 (位於1樓) <input type="checkbox"/> 獨立大樓 (地面__樓, 地下__樓)		
填 表 日 期	109 年 11 月 5 日	填 表 人	嚴子雯
面 積 (平 方 公 尺)	40	建 造 年 代	民國 105 年
管 理 人	嚴子雯	手 機	
代 理 人	王文君	手 機	
電 力 負 荷	220V _____ A, 110V _____ A, 其他: _____ (填列用電量高者)		
通 風 設 備	<input type="checkbox"/> 自然通風 <input checked="" type="checkbox"/> 窗及排風機 <input checked="" type="checkbox"/> 密閉室冷氣 <input type="checkbox"/> 吊扇 <input type="checkbox"/> 其他:		
採 光 照 明	<input type="checkbox"/> 窗自然光 <input type="checkbox"/> 日光燈 <input type="checkbox"/> LED燈 <input type="checkbox"/> 省電燈管 <input checked="" type="checkbox"/> T5燈管 <input type="checkbox"/> 其他:		
消 防 系 統	<input checked="" type="checkbox"/> 滅火器: 乾粉滅火器1支 (型式、數量) <input checked="" type="checkbox"/> 火警自動警報系統 <input type="checkbox"/> 手動警報系統 <input type="checkbox"/> 其他:		
是否有獨立電源總開關?	<input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 是	
出入口是否設緊急出口標示燈?	<input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 是	
是否有設緊急照明燈?	<input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 是	
照 片			

2.5 校園潛在災害評估及分析

藉由校園潛在災害評估及分析流程〔圖2.3〕，辨識學校及鄰近地區可能發生的各種潛在災害類別。

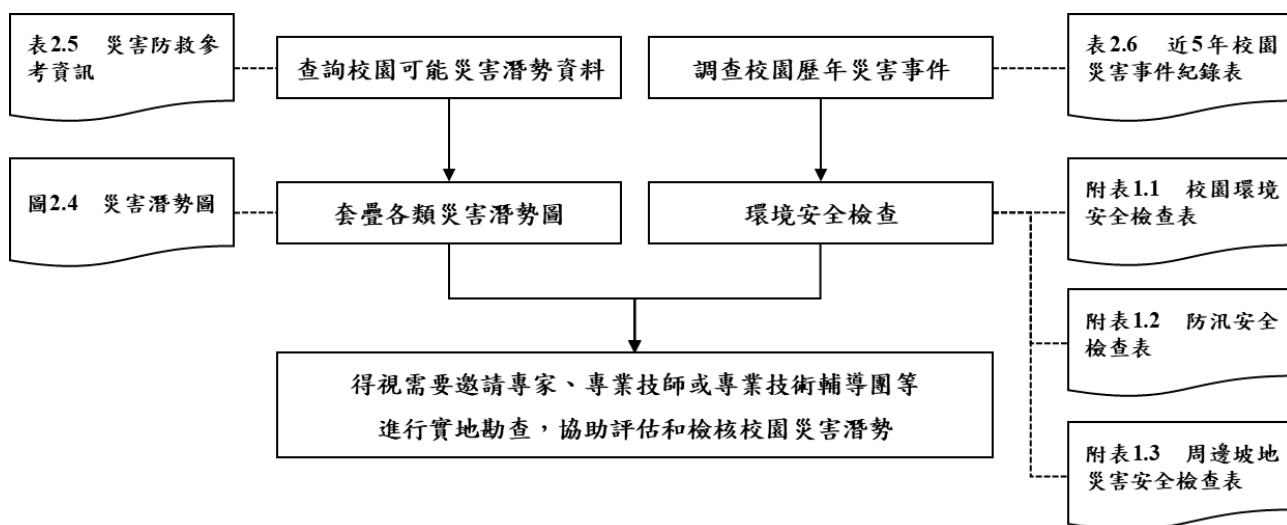


圖2.3 校園潛在災害評估及分析流程圖

透過查詢各單位災害防救參考資訊〔表2.4〕，套疊學校位址與各類災害潛勢圖資（運用「教育部防災教育資訊網→防災校園專區→GIS圖臺」），確實得出學校位於2類災害潛勢範圍內，含地震、淹水等〔圖2.4.1、圖2.4.2〕。

學校彙整近5年校園災害事件〔表2.5〕，並進行校園環境安全檢查，得視需要邀請專家、專業技師或專業技術輔導團等實地勘查，以預先防範，減少人員傷亡和財物損失；亦可作為平時教職員工生災害防救教育訓練重點、兵棋推演議題及防災演練驗證項目，尤應於災時特別留意可能會發生的狀況。

表2.4 災害防救參考資訊

單位	名稱	網址	說明
教育部	教育部防災教育資訊網	https://disaster.moe.edu.tw/	提供「最新消息」、「計畫簡介」、「教學資源」、「年度活動」、「氣候變遷」、「電子報」等內容。並作為學校推動校園防災電子歷程之平臺，於登入後在「防災校園專區」查詢災害潛勢、編撰校園災害防救計畫等。
內政部 消防署	1991報平安留言平臺	https://www.1991.tw/	透過預先約定電話，以「網路留言板」或「網路留言板」等方式進行查詢和發布留言，提供災時報平安管道。
行政院 原子能委員會	行政院原子能委員會	https://www.aec.gov.tw/	提供「施政與法規」、「核能管制」、「輻射防護」、「緊急應變」及「防疫資訊專區」等內容。透過相關公開資訊，了解輻射防護與緊急應變。
行政院 環境保護署	空氣品質監測網	https://airtw.epa.gov.tw/	提供「空品監測」、「任務監測」、「空品預報」、「作業規範」及「空品科普」等內容。透過相關空氣品質監測資訊，了解全國空氣品質狀況。
	毒物及化學物質局	https://www.tcsb.gov.tw/	提供「食安源頭管理」、「教育宣導」、「法規專區」、「公開資訊」及「主題專區」等內容。透過相關重要數據，了解生活中被列管、合格及合法等資訊。
行政院 農業委員會 水土保持局	土石流防災資訊網	http://246.swcb.gov.tw	提供「防災監測」、「土石流資訊」、「防災應用」、「防災成果」及「下載與服務」等內容。透過相關監測資訊，即時掌握土石流警戒資訊。
經濟部水利署	經濟部水利署防災資訊	http://fhy.wra.gov.tw/	提供「防災快訊」、「警戒資訊」、「監控資

單位	名稱	網址	說明
	服務網		訊」、「防汛整備」、「全民防災」及「防汛夥伴」等內容。透過相關監測資訊，即時掌握防汛資訊。
經濟部中央地質調查所	經濟部中央地質調查所	https://www.moeacgs.gov.tw/	提供「便民服務」、「政策計畫」、「地質資訊」、「新聞/活動」、「地質法專區」及「常見問答」等內容。根據相關地質資訊，了解活動斷層、土壤液化、地質資源、山崩災害等內容。
衛生福利部疾病管制署	衛生福利部疾病管制署	http://www.cdc.gov.tw/	提供「傳染病與防疫專題」、「預防接種」、「國際旅遊與健康」、「應用專區」及「訊息專區」等內容。根據相關統計數據，了解國內外傳染病資訊。
行政法人 國家災害防救 科技中心	行政法人 國家災害防救科技中心	https://www.ncdr.nat.gov.tw/	建置相關資訊整合平臺，提供「科技研發」、「推廣應用」、「國際交流」、「資訊服務」及「相關網站」等內容。
	災害情資網	http://eocdss.ncdr.nat.gov.tw/	可依縣市、鄉鎮市區查詢「本日情勢（即時）」、「民生資訊」、「颱風情資」、「豪大雨情資」、「地震情資」及「災害潛勢圖」等內容。
	防災易起來	https://easy2do.ncdr.nat.gov.tw/	介紹防災作法和防災經驗，依循步驟及範例，逐步備妥防災工作文件，針對特殊需求人員打造一個具減災、抗災能力的機構。
	全球災害事件簿	https://den.ncdr.nat.gov.tw/	蒐整1958年至迄今之天然災害事件，可依「事件（災害類型）」或「地區（國家）」查詢歷史災害紀錄，從災害中學習經驗，減少損失。
	災害潛勢地圖網站	https://dmap.ncdr.nat.gov.tw/	可依地址或座標查詢「淹水潛勢」、「土石流、山崩」、「斷層與土壤液化」、「海嘯溢淹及海岸災害」等潛勢資料，利用圖層套疊，了解所在

單位	名稱	網址	說明
			位置之災害潛勢。
	氣候變遷災害風險調適平臺	https://dra.ncdr.nat.gov.tw/	提供「最新消息」、「災害與氣候」、「未來災害風險」、「災害調適」、「風險圖展示」及「教育宣導」等內容。了解各種災害風險及災害成因，建立正確認知。
	民生示警公開資料平臺	https://alerts.ncdr.nat.gov.tw/	提供「查詢示警」、「資料下載」、「開發專區」及「示警應用」等內容。可查看全臺各地即時災害示警資訊。
	臺灣氣候變遷推估資訊與調適知識平臺	https://tccip.ncdr.nat.gov.tw/	提供「資料服務站」、「知識專欄」、「出版品」及「技術支援」等內容。經由氣候變遷相關科學數據，進行氣候變遷風險評估，以及帶來的影響。
	天氣與氣候監測網	https://watch.ncdr.nat.gov.tw/watch_home	提供「天氣監測」、「颱洪風雨」、「氣候監測」、「災害預警」及「災害模式」等內容。
	防災社區網站	https://community.ncdr.nat.gov.tw/	提供「認識防災社區」、「推動祕笈」、「社區故事」、「推動成果」及「影音出版品」等內容。主要了解全臺各地防災社區推動成果。
	災害防救資料服務網	https://datahub.ncdr.nat.gov.tw/	提供「複合式查詢」、「檔案資料申請」、「熱門資料集」、「網路服務申請」及「資料標準與規範」等內容。了解相關災害資料、位置或觀測資訊。

(瀏覽日期：109年6月5日)

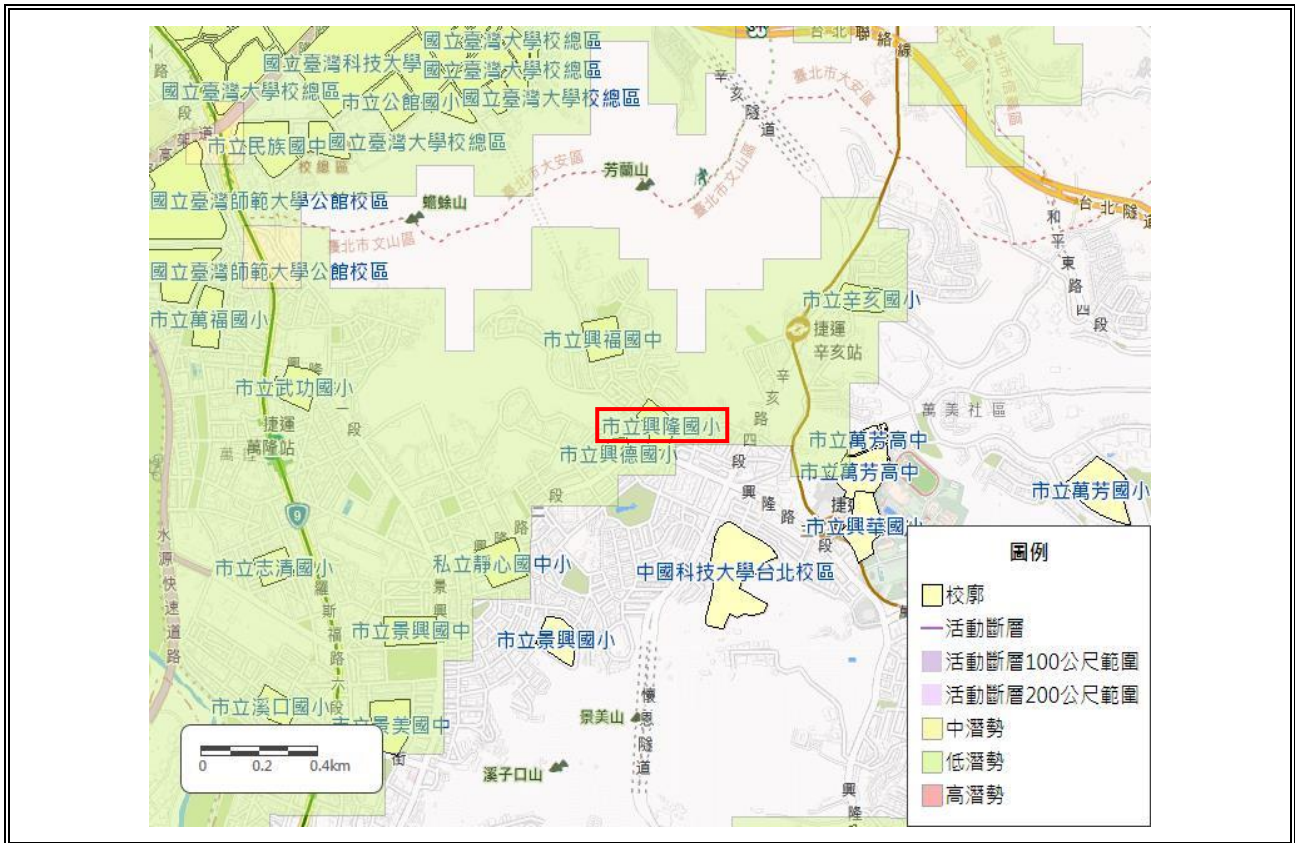


圖2.4.1 地震災害潛勢圖
(瀏覽日期：109年09月25日)



圖2.4.2 淹水災害潛勢圖
(瀏覽日期：109年09月25日)

表2.5 近5年校園災害事件紀錄表

編號	發生時間	類型	地點	災害規模及簡述	人員傷亡	財務/設備損失	災情處理情形
1	近五年無						
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

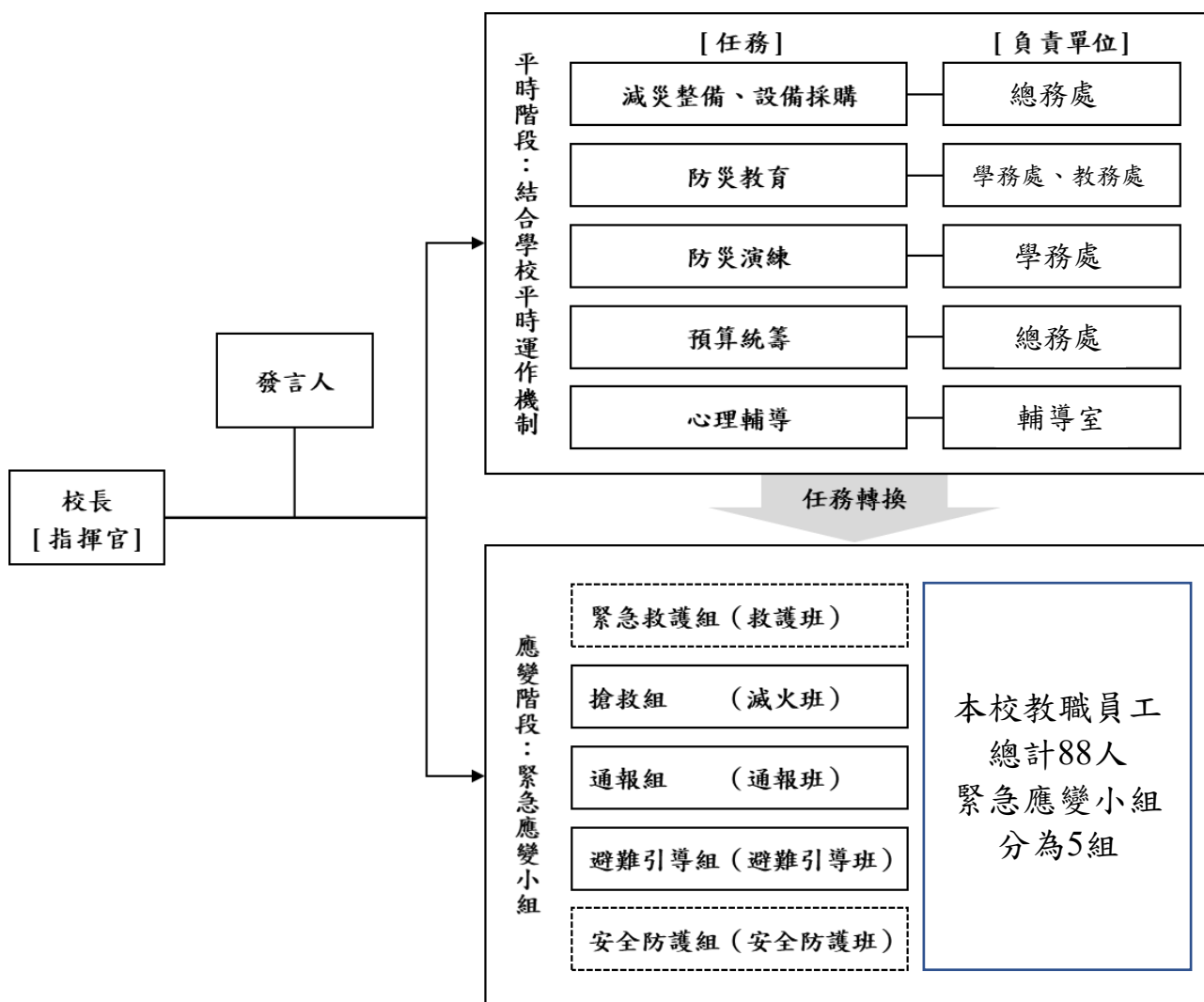
2.6 校園災害防救組織

為使全體教職員工相互合作、共同推動災害防救相關作業，規劃災害防救相關事宜，落實平時減災整備、災時應變及災後復原等災害防救工作，學校規劃校園災害防救組織〔圖2.5〕。此一組織分為「平時階段」和「應變階段」。

「平時階段」由校長負責督導學校各處室依其業務職掌及權責，於平時進行減災整備工作，並妥善規劃減災整備工作分配〔表2.6〕，擬定負責單位和協助單位，必要時得尋求專業團隊支援與協助。此外，平時階段亦規劃緊急應變小組〔表2.7〕，明確列出指揮官、指揮官代理人、發言人及各分組負責人及其代理人等相關資料。

一旦災害發生，校長（或代理人）須判斷是否進入「應變階段」。一旦確認進入應變階段，並啟動緊急應變小組，校長則為指揮官，統籌指揮各分組之緊急應變工作，各分組應克盡其職。若災害發生時，校長正好不在校內或因故無法執行指揮官職務，指揮官代理人應隨即投入緊急應變工作，完整擔負指揮官之職責。

本校教職員工數為88人，因人力較充足，故將緊急應變小組規劃為五組，分別是搶救組、通報組、避難引導組、安全防護組及緊急救護組。相關緊急應變小組成員如表2.7所示。



註：1. 「緊急應變小組」應整合原有防救災相關編組，括號內表示自衛消防編組。

2. 「緊急應變小組」原則分為5組，得依需求分為3組（搶救組、通報組、避難引導組），或採階段分組。

3. 學校得視實際需求增減組別，惟應同時考量自衛消防編組之需求。

4. 學校得視情況，安排人員於不同階段支援不同組別。

圖2.5 校園災害防救組織架構

表2.6 平時減災整備工作分配表

組別/任務	負責單位	協助單位	負責工作
校長	校長室	教育局	<ul style="list-style-type: none"> ➔ 依據校園災害防救計畫內容進行權責分工，交付負責單位執行並監督執行狀況。 ➔ 訂定自評機制，負責確認各項災害防救業務之執行成效。
發言人	學務主任		<ul style="list-style-type: none"> ➔ 負責統一對外發言，得由各單位人員兼任。
減災整備設備採購	總務處	教育局	<ul style="list-style-type: none"> ➔ 掌握學校所在區域災害特性，進行校園災害潛勢評估，編修學校因應地震、颱洪等學校相關之災害防救計畫，並明訂各災害管理週期工作事項、執行人力。 ➔ 製作校園災害防救圖資，如校園防災地圖等。 ➔ 協助校長每學期至少召開1次防災工作會報，汛期或業務執行有需求時得加開。會議應邀集相關單位/人員參與，進行工作規劃、協調分工、管控執行情況與進度、綜整工作成果及檢討。 ➔ 如遇災害發生之虞，應召開緊急會議，確保各項應變作為布署得宜，並於災後檢討改善。
防災教育	學務處 教務處	消防隊	<ul style="list-style-type: none"> ➔ 規劃學校防災教育課程與教師研習。 ➔ 依據學校防災教育課程規劃內容，推動相關課務實施。 ➔ 掌握學校所在區域環境與災害特性，納入課程。
防災演練	學務處	消防隊	<ul style="list-style-type: none"> ➔ 規劃防災演練、防災週系列宣導活動等年度重大工作事項及期程。
預算統籌	總務處	教育局	<ul style="list-style-type: none"> ➔ 針對各項活動經費進行審核、整理，納入學校年度預算編列。 ➔ 各項計畫執行及小組運作所需之會計、事務及採購等行政事務處理。
心理輔導	輔導室	輔諮中心	<ul style="list-style-type: none"> ➔ 參考教育部出版《災難（或創傷）後學校諮商與輔導工作參考手冊》規劃災難（或創傷）之介入與合作原則。

表2.7 緊急應變小組分組表

組別	職務	姓名	手機	職稱	所在建築物/樓層	備註	負責工作
指揮官		張文壽	0938***150	校長	忠孝樓 2樓		<ul style="list-style-type: none"> ▶ 負責指揮、督導、協調。 ▶ 依情況調動各分組間相互支援。
指揮官代理人		簡菁瑩	0955***890	學務主任	行政樓 1樓		<ul style="list-style-type: none"> ▶ 於校長不在學校或因故無法執行指揮官職務時，擔任指揮官之任務。
發言人		簡菁瑩	0955***890	學務主任	行政樓 1樓		<ul style="list-style-type: none"> ▶ 負責統一對外發言。 ▶ 呈報上級主管相關通報事宜。 ▶ 襄助指揮官指揮、督導及協調等事宜。
搶救組	組長	陳佳芸	0963***990	總務主任	活動中心1樓		<ul style="list-style-type: none"> ▶ 平時急救常識宣導。 ▶ 檢修與保養救災相關裝備。 ▶ 受災教職員工生之搶救及搜救。 ▶ 清除障礙物協助逃生。 ▶ 協助疏散未能及時避難之教職員工生。 ▶ 關閉校區總電源及瓦斯。 ▶ 設置警示標誌及交通管制。 ▶ 支援避難引導組及搬運防災救急箱器材。 ▶ 如發生火災，研判火勢，必要時使用滅火器、室內消防栓進行初期滅火工作。
	組員	黃仁賢	0912***135	體育組長	行政樓 1樓		
		陳雅容	0953***745	事務組長	活動中心1樓		
		翁郁茹	0918***967	文書組長	活動中心1樓		
		蘇添成	0963***742	警衛	活動中心1樓		
		劉訓忠	29323131-500	幹事	活動中心1樓		
		陳錦宏	0936***004	委外工友	活動中心1樓		
通報組	組長	王明進	0913***385	生教組長	行政樓1樓		<ul style="list-style-type: none"> ▶ 通報地方救災、治安、醫療及聯絡有關人員等，並請求支援。 ▶ 通報教育行政主管機關（教育局）、教育
	組員	陳瑞仁	0920***975	註冊組長	行政樓2樓		
		蔡佩寧	0910***625	資訊組長	行政樓2樓		

組別	職務	姓名	手機	職稱	所在建築物/樓層	備註	負責工作
		陳建光	0928***109	系管師	行政樓2樓		部及校園安全暨災害防救通報處理中心，已疏散人數、收容地點、災情等。 ➔ 負責蒐集、評估、傳播和使用有關於災害、資源與狀況發展的資訊。 ➔ 回報災情狀況。 ➔ 啟動社區志工與家長協助。 ➔ 學生家長必要之緊急聯繫。
		林素嫻	0939***570	會計主任	活動中心1樓		
		石汶禾	0952***612	人事主任	活動中心1樓		
		楊長銘	0963***308	體育老師	和平樓1樓		
		林小玄	0928***765	音樂老師	活動中心1樓		
避難引導組	組長	林莉珊	0972***587	教務主任	行政樓2樓		➔ 依據不同災害之應變原則，協助教職員工生進行第一時間的避難。 ➔ 於適當時機，協助教職員工生緊急疏散至集結點。 ➔ 避難人數清點確認。 ➔ 維護教職員工生及集結點安全。 ➔ 進行必要的安撫。 ➔ 視災情變化，引導教職員工生移動、避難與安置。 ➔ 隨時清查教職員工生人數與安全狀況，並回報或申請救護車支援。 ➔ 在集結地點設置服務臺，提供協助與諮詢與學生領回。
	組員	方絮慧	0982***544	教學組長	行政樓2樓		
		劉警豪	0918***712	設備組長	行政樓2樓		
		黃婉婷	0911***370	訓育組長	行政樓1樓		
		嚴子雯	0918***276	園主任	忠孝樓1樓		
		陳瓊玉	0922***969	英語老師	和平樓3樓		
		黃明麗	0982***036	自然老師	活動中心2樓		
		顏立欣	0952***501	自然科任	活動中心2樓		
		高宛蓉	0988***125	幼兒園	忠孝樓1樓		
安全防護組	組長	陳麗秋	0921***530	輔導主任	忠孝樓2樓		➔ 建築物及設施安全檢查。 ➔ 教職員工生需要臨時收容時，協助發放生活物資、糧食及飲用水；以及各項救災物
	組員	林舒婷	0919***038	輔導組長	忠孝樓2樓		
		袁悠晰	0920***929	資料組長	忠孝樓2樓		

組別	職務	姓名	手機	職稱	所在建築物/樓層	備註	負責工作
		李思儀	0939***045	特教組長	忠孝樓2樓		資登記、造冊、保管及分配。 ➔ 協助設置警示標誌及交通管制。 ➔ 協助毀損建築物與設施之警示標誌。 ➔ 校區硬體復舊及安全維護。 ➔ 維護臨時收容空間安全。 ➔ 確認停班、停課後，確實疏散校園內人員。
		何依菁	0980***377	樂活班老師	和平樓2樓		
		林楠淇	0982***036	樂活班老師	和平樓2樓		
		黃毓涵	0933***203	樂活班老師	行政樓3樓		
		傅端政	0936***011	警衛	校門口		
緊急救護組	組長	張名榕	0937***654	衛生組長	行政樓1樓		➔ 設立醫護站。 ➔ 針對傷患進行檢傷分類。 ➔ 緊急基本急救、重傷患就醫護送。 ➔ 情緒支持、安撫及心理輔導。 ➔ 登記傷患姓名、班級，建立傷患名冊。
	組員	陳思靜	0939***836	護理師	行政樓1樓		
		葉可嘉	0919***390	英語老師	和平樓3樓		
		江啟帆	0937***306	專輔老師	忠孝樓2樓		
		鄭允敦	0952***501	幼保老師	忠孝樓1樓		
		溫騏華	0928***338	美術老師	活動中心1樓		
		謝依蓁	0919***469	美術老師	活動中心2樓		

第3篇 減災整備階段

「校園災害防救組織」統籌規劃減災整備工作〔圖3.1〕，全體教職員工生須共同執行。學校需指定校園安全及災害防救通報窗口（如校安中心等，災時應由緊急應變小組之通報組進行通報相關作業）。

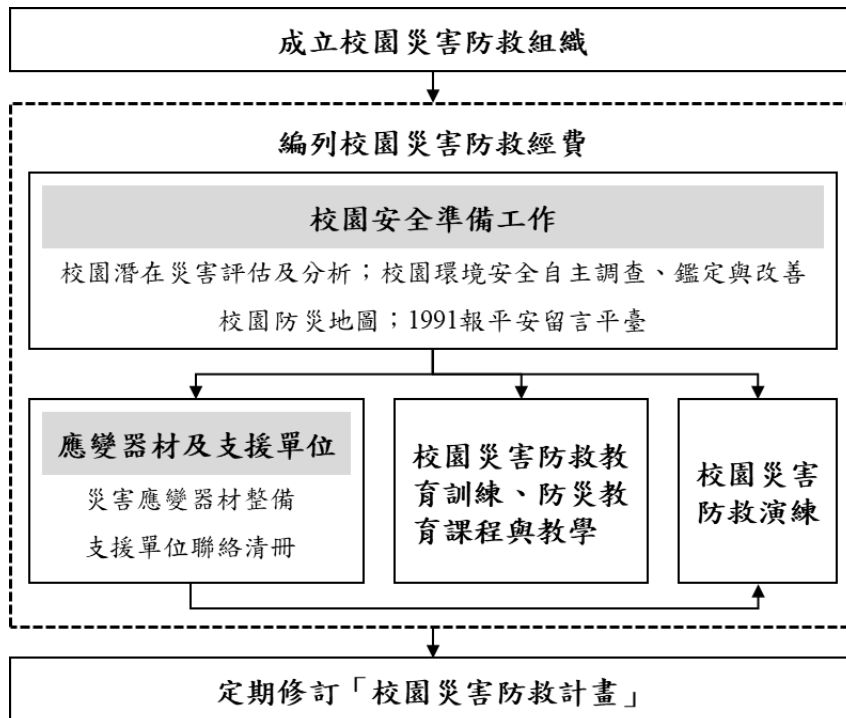


圖3.1 減災整備工作架構圖

3.1 編列校園災害防救經費

校園災害防救組織每年編列校園災害防救經費，以提升學校整體災害防救量能。本校相關災害防救經費每年大約編列5萬元，以利採購相關設備。

3.2 校園安全準備工作

學校平時應落實校園安全準備工作，包含校園潛在災害評估及分析、校園環境安全自主調查、鑑定與改善、繪製校園防災地圖、設定並宣導「1991報平安留言平臺」等。

校園環境安全自主調查、鑑定與改善

當校園環境安全有疑慮時，先於適當區域範圍設置警戒標誌或警戒線，避免校內教職員工生進入，確保人員安全。學校於每學期開學前，結合前述校園潛在災害評估及分析，至少進行1次校園環境安全維護與評估〔圖3.2〕，以目視方式簡單調查校內建築物、設施之主要結構是否有龜裂、傾斜等破壞狀況。若有安全疑慮，立即呈報學校主管單位，並通報主管機

關。同時，針對危險建築物或區域應劃定警戒區、張貼明顯標示加以管制，必要時得聘請專業技師或專業技術輔導團體鑑定與改善，以確保教職員工生安全。

若開學時仍無法有效改善，立即周知全校教職員工生，且指派人員不定期巡視該場域。

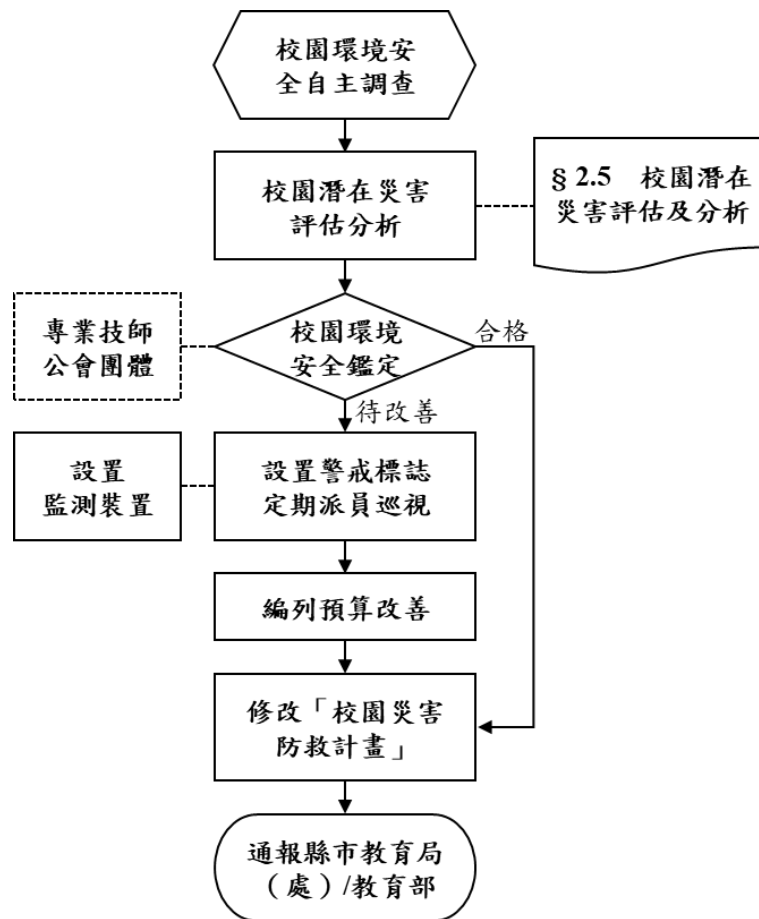


圖3.2 校園環境安全自主調查流程圖

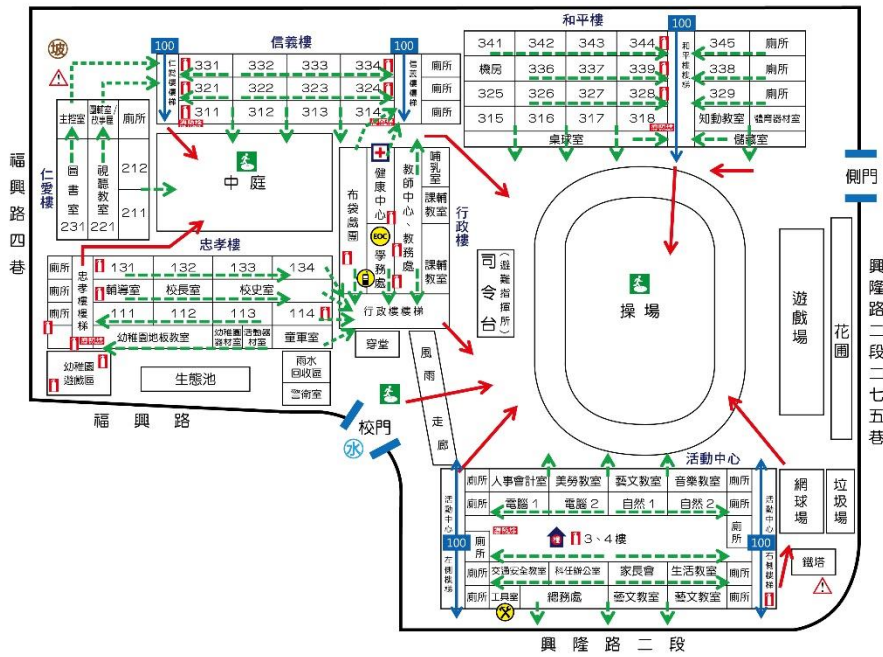
校園防災地圖

依教育部公告《校園防災地圖繪製作業說明》繪製校園防災地圖〔圖3.3〕，原則上以地震災害為主，其他災害疏散避難則標註因應原則，配合災害潛勢規劃相關準備工作、擬定緊急應變措施，進行人員、器材等整備工作，並定期演練檢視和修正。平時應讓教職員工生確實了解校園防災地圖，災時則作為避難疏散路線指引和必要資訊的檢視。

臺北市文山區興隆國小—校園防災地圖(地震災害)

經度:東經121度33分7秒
緯度:北緯25度00分8秒

104.10 學務處製



防災資訊

災害通報單位

教育部校安中心
02-3343-7855
02-3343-7856
臺北市教育局
02-2720-8889
興隆國小
02-2932-3131

警消醫療單位

興隆警察分局
02-2931-3842
萬芳消防分隊
02-2230-5720
萬芳醫院
02-2930-7930

緊急避難處所

臺北市景興國小
電話：02-2932-9438
地址：台北市文山區
景華街150巷21號

標示

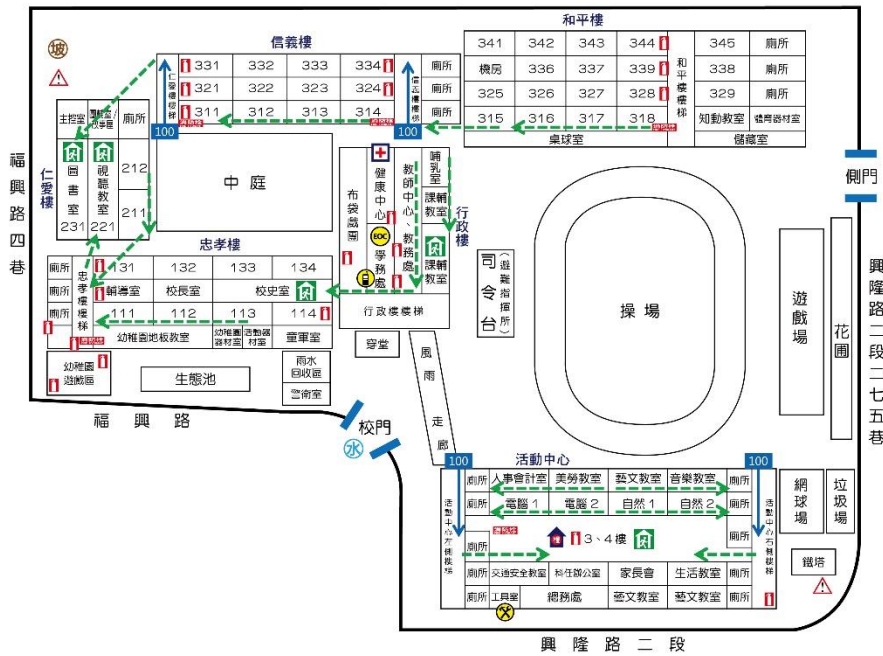
- 建築內路線
- 樓梯路線 (100表樓梯疏散人數)
- 100
- 建築外路線

設施	室內避難處所	室外避難處所	急救站	滅火器	消防栓
	指揮中心	物資儲備點	救援器材放置點	通訊設備放置點	人車轉運集結點
特定災害資訊	安全死角	地震災害潛勢區	水災災害潛勢區	坡地災害潛勢區	海嘯災害潛勢區

臺北市文山區興隆國小—校園防災地圖(水災災害)

經度:東經121度33分7秒
緯度:北緯25度00分8秒

104.10 學務處製



防災資訊

災害通報單位

教育部校安中心
02-3343-7855
02-3343-7856
臺北市教育局
02-2720-8889
興隆國小
02-2932-3131

警消醫療單位

興隆警察分局
02-2931-3842
萬芳消防分隊
02-2230-5720
萬芳醫院
02-2930-7930

緊急避難處所

臺北市景興國小
電話：02-2932-9438
地址：台北市文山區
景華街150巷21號

標示

- 建築內路線
- 樓梯路線 (100表樓梯疏散人數)
- 100
- 建築外路線

設施	室內避難處所	室外避難處所	急救站	滅火器	消防栓
	指揮中心	物資儲備點	救援器材放置點	通訊設備放置點	人車轉運集結點
特定災害資訊	安全死角	地震災害潛勢區	水災災害潛勢區	坡地災害潛勢區	海嘯災害潛勢區

圖3.3 校園防災地圖(地震、水災)

1991報平安留言平臺

發生大規模災害時，交通、通訊往往相當混亂且可能中斷，家庭成員聯繫變得急迫卻困難，可善用內政部消防署設置之「1991報平安留言平臺」〔圖3.4〕。學校平時設定報平安留言電話號碼（約定電話：29323131#610），除了告知全體教職員工生約定電話，並加以宣導操作及查詢方式，以利災時透過網路留言板及電話語音等方式進行查詢和發布留言，達到聯繫家人或朋友之效用。1991報平安留言平臺可透過實際操作測試，熟悉使用方式；於平時測試時，先敘明此為測試或演練，避免災時造成混淆。



圖3.4 1991報平安留言平臺

3.3 應變器材及支援單位

災害應變器材整備

平時辦理災害應變器材整備，以利外部救災資源送達前先進行救援工作或進行緊急救護處置，必要時進行收容安置，確保災時保護所有人安全。防災業務負責人及相關單位/人員依需要整備災害應變器材〔表3.1〕，放置於固定地點管理，並定期每學期檢查1次，更換損壞或超過使用期限之器材。

支援單位聯絡清冊

學校建立支援單位聯絡清冊〔表3.2〕，包含應變中心、教育行政主管機關、縣市主管機關、警政、消防、醫療單位、公共設施負責單位、其他支援單位（如社區具有專長的社區志工名單）等，詳細記載支援單位能提供支援工具或技術，建議可將相關單位納入災害防救規劃並參與平時防災演練，以利災時能尋求支援協助。

3.4 校園災害防救教育訓練

校園災害防救教育訓練（防災教育課程與教學）可加強教職員工生和家長了解各類災害及因應方式，提升防災認知與技能。由防災業務負責人及相關單位/人員規劃辦理防災教育相關研習講座/活動/宣導、防救災相關知能研習、防災議題融入課程與教學研習等，並彙整校園災害防救教育訓練紀錄（如校內公布欄張貼各類災害相關宣傳海報，舉辦防災互動遊戲或防災舞蹈比賽等），上傳至「教育部防災教育資訊網→防災校園專區→校園電子歷程」。

3.5 校園災害防救演練

平時演練檢視緊急應變組織、應變流程、避難疏散路線等規劃可行性，確保災時能順利啟動並運作，並使教職員工生熟悉不同災害情境之應變作為，並提升應變技能。由防災業務負責人及相關單位/人員，每學期規劃及辦理2次校園災害防救演練（含預演），並彙整校園災害防救演練紀錄〔附表1.7〕，上傳至「教育部防災教育資訊網→防災校園專區→校園電子歷程」。

表3.1 災害應變器材檢核表

應變器材	數量	單位	存放地點	負責人員	檢查結果		補強內容
					已完備	需補強	
個人防護具							
工作手套	43	雙	總務處工作間	總務處	○		
消防衣	2	套	總務處工作間	總務處	○		
安全帽	100	個	各位工作人員	各位工作人員	○		
防災頭套	682	個	各位學生	各位學生	○		
簡易式口罩	200	個	健康中心	學務處	○		
安全鞋	0	雙					
雨具	300	套	學務處儲藏室	生教組	○		
哨子（警笛）	32	個	學務處儲藏室	生教組	○		
檢修搶救工具							
（移動式）抽水機	1	組	總務處工作間	總務處	○		
（移動式）發電機	1	個	總務處工作間	總務處	○		
備用接頭、管線等	29	個	總務處工作間	總務處	○		
破壞工具組	2	組	總務處工作間	總務處	○		
挖掘工具	2	支	總務處工作間	總務處	○		
緊急照明燈	2	組	總務處工作間	總務處	○		
清洗機	0	組					
推水器	6	支	掃具室	衛生組	○		
沙包	0	個					
擋水板	0	個					
滅火器（ABC）	15	支	各樓梯口	總務處	○		
火鈎	0	個					
繩索（30公尺）	0	條					

應變器材	數量	單位	存放地點	負責人員	檢查結果		補強內容
					已完備	需補強	
萬用鑰匙	2	組	總務處	總務處幹事	○		
安全管制用工具							
夜間警示燈	2	組	總務處	總務處幹事	○		
警示指揮棒	3	組	學務處	學務處	○		
反光型指揮背心	10	件	學務處	學務處	○		
手電筒	30	個	各班教室	各班老師	○		
警戒錐	16	只	總務處	總務處幹事	○		
攜帶式揚聲器 (手提擴音機)	3	個	總務處	總務處幹事	○		
監視器	50	臺	總務處	警衛室	○		
通訊聯絡工具							
無線電對講機	12	支	學務處	學務處	○		
手機	0	支					
收音機	1	臺	總務處	總務處幹事	○		
緊急救護用品							
擔架	1	組	健康中心	學務處	○		
自動體外心臟電擊 去顫器 (AED)	1	組	警衛室	學務處	○		
急救箱	1	組	健康中心	學務處	○		
氧氣筒/瓶	3	個	健康中心	學務處	○		
保暖用大毛毯或電 熱毯	1	件	健康中心	學務處	○		
骨折固定板	2	個	健康中心	學務處	○		
長背板加頭部固定 器擔架	1	個	健康中心	學務處	○		
三角繃帶	2	個	健康中心	學務處	○		
冷敷袋/熱敷袋	10	個	健康中心	學務處	○		

應變器材	數量	單位	存放地點	負責人員	檢查結果		補強內容
					已完備	需補強	
額溫槍/耳溫槍	30	支	各班教室	各班老師	○		
醫用口罩	200	個	健康中心	學務處	○		
酒精	12	瓶	健康中心	學務處	○		
消毒水	12	瓶	健康中心	學務處	○		
疏散用品							
緊急救護搬運椅	0	個					
備用緊急輪椅	2	個	健康中心	學務處	○		
逃生救助袋	1	組	學務處	學務處	○		
臨時收容用品							
備用電池	12	盒	學務處	學務處	○		
食品	26	份	各班教室	各班老師	○		
帳篷	2	組	學務處	學務處	○		
睡袋	12	個	學務處	體育器材室	○		
其他							
建築物、設備圖書	1	套	教務處	圖書室	○		
蠟燭	0	個					
防火毯	0	件					
打火機	6	個	學務處	學務處	○		
檢核日期	109年10月30日		檢核人簽章		校長簽章		

表3.2 支援單位聯絡清冊

單位名稱	聯絡電話	聯絡人	支援工具或技術 (服務項目及內容)	備註
應變中心				
中央災害應變中心	2725-6444	教官室	提供諮詢與指導	
臺北市災害應變中心	8786-3119	市政府	提供諮詢與指導	
教育行政主管機關				
教育部校安中心	2725-6444	教官室	提供諮詢與指導	
市主管機關				
臺北市政府	1999	市政府	提供諮詢與指導	
文山區消防局	2936-1527	市政府	支援救災工具與人力	
社會局	2720-8889	市政府	提供諮詢與指導	
交通局	2759-9741	市政府	提供諮詢與指導	
工務局	2597-3183	市政府	提供諮詢與指導	
衛生局	2234-3501	市政府	提供諮詢與指導	
環保局	8931-5653	市政府	提供諮詢與指導	
文山二分局	2931-3843	市政府	支援救災工具與人力	
興旺里里辦公室	2930-8623	市政府	支援救災工具與人力	
警政、消防、醫療單位				
景美消防分隊	2931-1405	市政府	支援救災工具與人力	距離2公里 約20分鐘可抵達
興隆派出所	2931-3842	市政府	支援救災工具與人力	距離0.3公里 約3分鐘可抵達
萬芳醫院	2930-7930	市政府	支援緊急醫療與護理人力	距離1公里 約10分鐘可抵達
公共設施負責單位				
自來水公司營業處	2422-8185	市政府	支援管線修繕	
臺灣電力公司台北市分處	2378-8111	市政府	支援管線修繕	
大臺北瓦斯營業處	2332-1070	市政府	支援管線修繕	
其他支援單位				
家長會長/代表	0963***486	張彩萍	支援救災經費與協助人力	

單位名稱	聯絡電話	聯絡人	支援工具或技術 (服務項目及內容)	備註
社區守望相助隊	2930-8623	里民辦 公室	支援救災工具與人力	

第4篇 應變階段

4.1 校園災害應變流程

校園災害應變流程為當學校面臨各種災害時，使用一致性的流程進行應變，得以確實、迅速因應各項災害。事件發生時，依校園災害應變流程〔圖4.1〕及相關說明和原則〔表4.1〕進行應變。

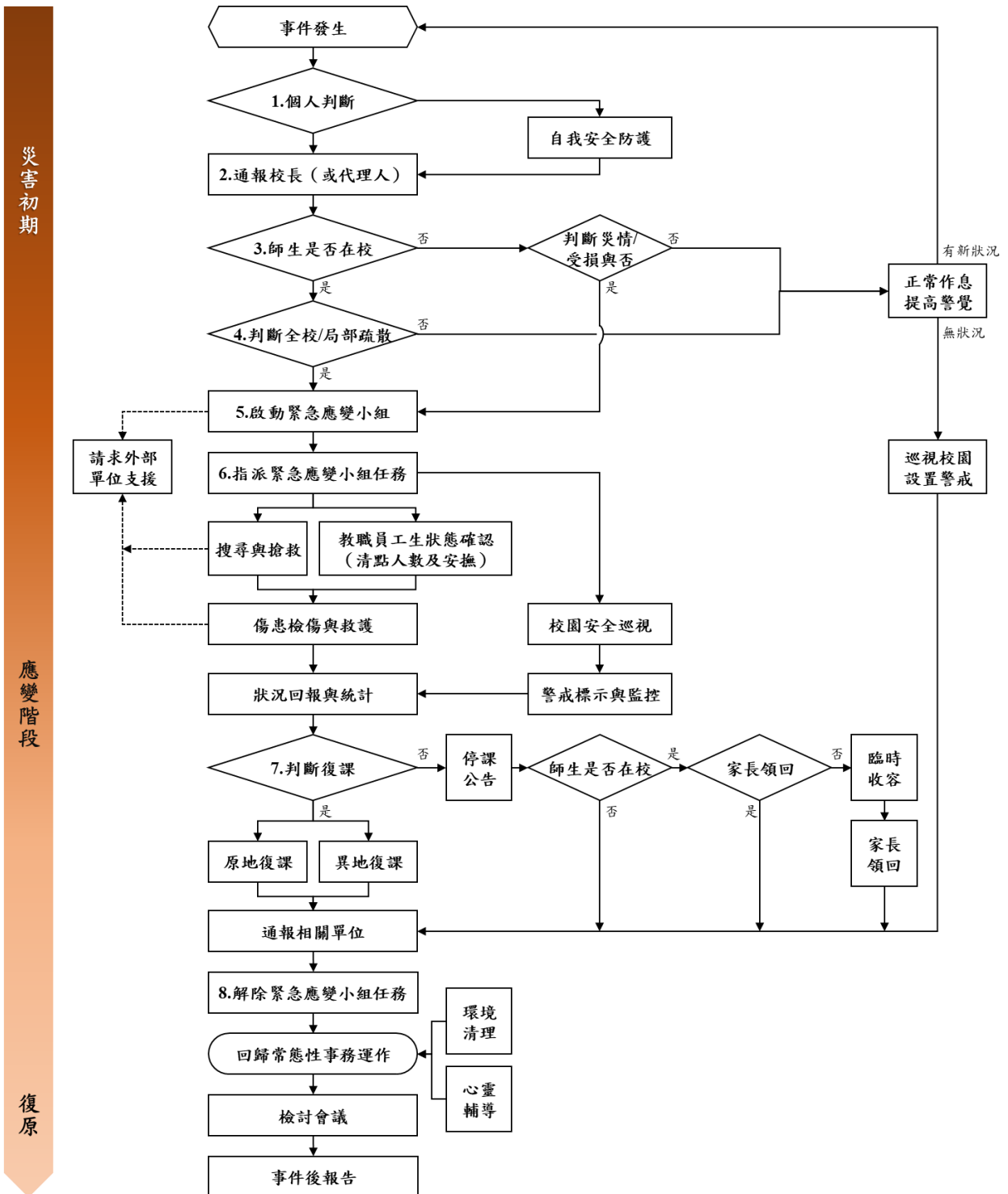


圖4.1 校園災害應變流程圖

表4.1 校園災害應變流程說明及原則

應變流程	說明	原則	參考表格
【階段一】 災害初期			
1. 個人判斷	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 當事件發生時，個人（或災害發現者）判斷先進行自我安全防護。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 可選擇就地避難（就近尋找相對安全處避難），或立即疏散。 	
2. 通報校長（或代理人）	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 待確認安全無虞後，通報校長，討論並確認疏散與否，下達疏散指令。 		
3. 判斷災情（師生不在校）	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 若教職員工生不在學校，校長（或代理人）接到通報後，依事件狀況，判斷學校是否受損。 		
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 若無受損情形，維持正常作息，但提高警覺，隨時注意是否有新狀況發生。事件結束後撰寫事件後報告，作為下次事件檢討與參考依據。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 有新狀況發生時，則回到發生事件開始新流程；無狀況發生，則定時巡視校園，若有安全疑慮之處，則設置警戒標示，並通報相關單位。 	
4. 判斷疏散（師生在 校）	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 若教職員工生均在學校，校長（或代理人）接到通報後，依事件狀況，判斷是否進行全校或局部人員疏散，並決定進行水平疏散或垂直疏散。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 校長（或代理人）在接受教育行政主管機關命令或自行判斷災情（如狀況有擴大之虞或對人員可能造成生命威脅時），決定發布疏散命令時機，主要以人員疏散為主。 ▶ 因應教職員工生需求，規劃發布疏散命令方式，如聽覺障礙得以視覺型警報裝置、閃光燈、擊鼓等方式，確保能確實接收到訊息。 ▶ 確認避難路線之安全與暢通（搶救組人員清除障礙物）。 ▶ 若有附設幼兒園或特殊教育班級，避難引導人員優先協助低年級（含附設幼兒園）、行動不便或有特殊情況之教職員工生，需視情況 	

應變流程	說明	原則	參考表格
		<p>增派人力協助避難疏散。</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 學校除依據校園防災地圖進行疏散之外，亦應透過環境特性、歷史災害經驗等資料，以最嚴重情境想定評估面臨風險，適時調整疏散方式、集結點及因應措施。 ▶ 學校應指定專人於平時定期更新緊急聯絡人清冊（含過敏/用藥/特殊情形等資訊），並於避難疏散時攜帶至集合地點。 ▶ 回報疏散狀況至相關單位。 	
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 若維持正常作息不疏散，應提高警覺，隨時注意是否有新狀況發生。事件結束後撰寫事件後報告，作為事件檢討與參考依據。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 新狀況發生時應回到發生事件開始新流程；無狀況發生則定時巡檢校園，若有安全疑慮，則設置警戒標示，並通報相關單位。 	
【階段二】應變階段			
5. 啟動緊急應變小組	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 啟動緊急應變小組，由校長擔任指揮官，校長不在校內，由代理人擔負其職。 ▶ 指揮官視事件情況啟動緊急應變小組，若有需要，適時請求外部單位支援。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 啟動時機包含：①地方政府成立應變中心時；②上級指示成立；③學校位於災區且有災損；④校長視災情程度啟動；⑤交通部中央氣象局發布颱風警報或豪大雨特報；⑥感受地震可能導致後續災情。 ▶ 如教職員工生不在學校時欲啟動緊急應變小組，指揮官應指派通報組召集人員，於適當時間至學校執行任務。 	支援單位聯絡清冊〔表3.2〕
6. 指派緊急應變小組任務	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 疏散至集結點後，開設指揮中心，指揮官分派緊急應變小組各分組之任務。或得於平時規劃啟動緊急應變小組後各組自動各司其職。 ▶ 教職員工生狀態確認（清點人數及安撫）。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 疏散到達集合地點後，應確實清點所有人員並確認安全狀況，包含教職員工生、教 	避難疏散情形調查表〔附表1.8〕

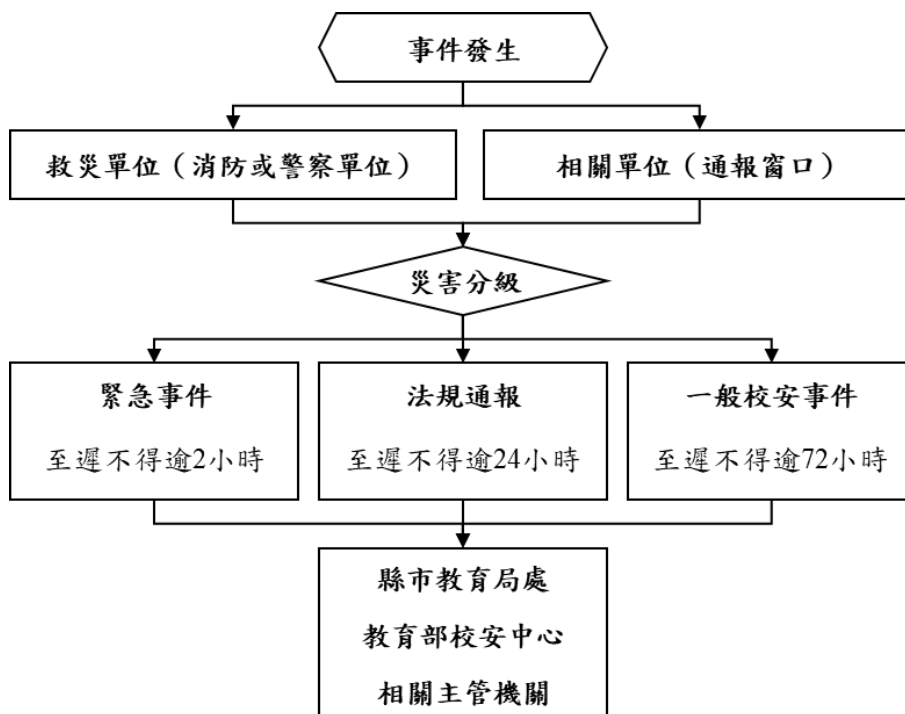
應變流程	說明	原則	參考表格
		<p>師助理員、臨時人員、志工、外賓等當日所有在校人員。</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 幼兒園、低年級及特教班等學生心智發育較未成熟，可能會因害怕而哭鬧，班導師1人恐難以安撫和處理，避難引導組成員應主動進行協助。 ▶ 若教職員工生不在學校，指揮官應指派各分組人員第一時間確認教職員工生狀態。 	<p>班級人員清點紅綠表〔附表1.9〕</p>
	<p>▶ 搜尋與搶救。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 避難疏散過程若遇教職員工生發生意外，救護人員應迅速執行救護行動。 ▶ 搶救組前往避難地點確認失蹤人數，基本上以3人為一團隊，指揮官視失蹤人數決定派遣團隊攜帶擔架及急救箱前往。 ▶ 緊急救援通報依「求援」、「待援」、「救援」程序逐級回報，優先通報119及地方災害應變中心，爭取救災資源協助應變處置。 ▶ 若教職員工生不在學校，應先確認當日是否有值班人員及當下狀況，並視情形執行搜尋與搶救工作。 	
	<p>▶ 傷患檢傷與救護。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 由緊急救護人員進行檢傷並包紮、固定、止血，若可移動再將傷患送往急救站。 ▶ 若傷勢嚴重，即通報119，或聯絡附近醫院（診所），進行後送相關事宜。 ▶ 若消防救護車因交通受阻無法抵達，考量自行送醫，並以電話通報教育部校安中心，俾利掌握災情並請求相關單位支援協助。 	<p>教職員工生送醫名單〔附表1.10〕</p>
	<p>▶ 校園安全巡查（建築物評估）。</p>	<p>▶ 判定建築物及設施損毀狀況及危險程度，將劃定危險區</p>	<p>建築物及設施危險判定</p>

應變流程	說明	原則	參考表格
		<p>域設立警戒線（警告標示）。</p> <p>➔ 若校舍受損，在安全前提下搶救器材、設備，清查受損情形，照相存證並通報教育部校安中心及教育行政主管機關。</p>	表〔附表1.11〕
	➔ 警戒標示與監控。	➔ 派員定時巡視警戒區域（原則上2人一組），並警告全體教職員工生不可靠近。	
	➔ 狀況回報與統計，視需要請求外部單位支援。	➔ 由指揮官協請家長會長集結社區志工、家長會成員或校友會，協調災時所能提供的搶救災資源及人力部署支援。	支援單位聯絡清冊〔表3.2〕
7. 判斷復課	➔ 指揮官依事件發展及狀況，判斷學校是否繼續上課。依學校損壞程度，決定原地復課或異地復課。	<p>➔ 若校園受災，立即進行搶救與安置教職員工生，並儘速統整災情通報上級。</p> <p>➔ 召開應變階段會議，決定停（復）課及復原事宜。</p>	校園災後緊急判斷與建議採取行動〔附表1.12〕
	➔ 若決定停課，確認周邊道路狀況安全，再通知家長領回。	<p>➔ 決定停課時，應由適當管道公告、通知家長，並派員管制交通動線。</p> <p>➔ 平時應和家長約定透過1991作為緊急溝通訊息提供管道；若有必要，得由導師聯繫個別家長安排學生返家事宜，由家長接回並填寫自行接送同意書。</p> <p>➔ 若教職員工生不在學校時決定停課，應於公告後逕行通報相關單位。</p>	自行接送同意書〔附表1.13〕
	➔ 針對無法立即接回之學生，學校辦理臨時收容相關事宜。	<p>➔ 安排合適之臨時收容空間，安置不克返家教職員工生，同時報備相關單位。</p> <p>➔ 若校外聯絡道路中斷，將災情通報119、地方災害應變中心及教育部校安中心。</p> <p>➔ 若學校受地方政府指定為收容場所，依地方政府及公所規定辦理相關整備、應變工作。</p>	

應變流程	說明	原則	參考表格
8. 解除緊急應變小組任務	▶ 通報相關單位處理狀況與進度。		
	▶ 指揮官得視情況縮編或解除緊急應變小組的任務。	▶ 校舍檢查安全無虞、發布回教室繼續上課後，連帶解除緊急應變小組任務。 ▶ 若遇特殊狀況，家長需逐步接回學生，得視情況縮編緊急應變小組分組及人員。人員安置事物都處理完畢，得解除緊急應變小組任務。	
【階段三】復原			
事件結束後	▶ 回復校園災害防救組織平時工作分配。	▶ 各負責單位持續處理相關事宜，如心靈輔導、環境清理等。	
	▶ 事件結束後撰寫事件後報告，作為下次事件檢討與參考依據。	▶ 召開檢討會議，強化防災事宜。	

4.2 災害通報

藉由24小時值勤機制，有效傳達災害情報，進行快速搶救作業。依《校園安全及災害事件通報作業要點》規定，進行災害通報流程〔圖4.2〕與記錄災害通報重點〔表4.2〕。



教育部校安中心
2725-6444
臺北市教育局
1999*6343
北市災害應變中心
2725-6444
警察局文山分局
2931-3843
興隆派出所
2931-3842
消防局景美分隊
2931-1405
萬芳醫院
2930-7930

圖4.2 災害通報流程圖

表4.2 災害通報重點紀錄

序號	通報時間	通報人	通報單位	接洽人	通報重點(人、事、時、地、物)
1	近五年無案例				
2	__年__月__日 __時__分				
3	__年__月__日 __時__分				
4	__年__月__日 __時__分				
5	__年__月__日 __時__分				

第5篇 復原重建階段

5.1 受災師生心靈輔導

(一) 學校參考教育部出版《災難(或創傷)後學校諮商與輔導工作參考手冊》規劃災難(或創傷)之介入與合作原則，調查學校鄰近並可以使用或合作的心靈輔導資源〔

一、表5.1〕。

一、心靈輔導基本原則

(二) 先由班級導師或專輔教師進行初步心理諮商，由輔導業務承辦單位，如輔導室、學務處，指導各班導師適當引領學生抒發對各類災害的觀感，再進一步輔導特殊個案。

(三) 藉由集體創作或活動，設計相關活動，讓學生們在活動中宣洩情緒，且經由同儕發現大家的共通性及獲得支持。

(四) 運用媒介物幫助溝通。有時口語的表達是有限的，可準備工具協助學生從其他途徑表達災後的感受。

(五) 協助學生做有助益的工作。設計各類災害演習協助學生獲得控制的力量；參加社區重建活動，使學生有機會重新建立自己的學校或家園；做一些快樂的活動，嘗試為生命帶來正向的力量。

(六) 運用相關宣導海報、手冊、網站及專書進行輔導。

(七) 動員學校所有教師及鄰近相關人力，進行學生心靈輔導。

(八) 請求民間團體的適時支援協助。

表5.1 心靈輔導資源表

範圍	單位	電話或網站
縣市資源	教育部學生輔導諮商中心	(049)2392017#12
縣市資源	臺北市學生輔導諮商中心	(02)2563-2156
地區資源	財團法人張老師基金會	(02)2596-5848#406
其他資源	臺灣心理諮商資訊網	http://www.heart.net.tw/

5.2 學校環境衛生及設施設備維護與修繕

一、災後環境衛生之清掃與維護，加強整理淹水影響區域，亦可設置臨時廁所，並就排泄物及垃圾之處理等採取必要措施，以保持校園衛生整潔。

- 二、災後學校視情況進行設施設備維護與修繕。
- 三、加強防疫與食品衛生管理等相關計畫。
- 四、立即建立廢棄物、垃圾、瓦礫等處理方法，設置臨時放置場，循序進行蒐集、分類、搬運及處置等程序，以迅速整潔校園，並避免製造環境汙染。
- 五、採取消毒等措施，以維護教職員工生之健康。
- 六、由相關單位/人員利用全校平面圖，選擇不受災威脅及廢棄物清運進出方便之空地。
- 七、建立廢棄物清運及處理方法，此部份可由相關單位/人員評估，若情況許可採行外包，若不可行可請求相關單位支援。
- 八、定期採取消毒措施維護教職員工生健康，由相關單位/人員評估，分別採3天、1星期及1個月消毒1次，可視情況自行縮短時程。
- 九、由相關單位/人員調配人手定期維持校園整潔。

5.3 學生復課計畫、補課計畫

- 一、視校園安全與否進行復課、補課計畫。
- 二、欲原校地復課者，與臺北市教育局處協助簡易教室之興建。
- 三、原校地安全堪虞時，由臺北市教育局協助安排學生至鄰近學校或適當地點上課。
- 四、補課計畫以教育部所定之課程標準進行，但可因地區特性，做適切之調整，使學生能持續學習。
- 五、教職員應掌握學生動向及具體受災情形（教科書、就學用品、制服、學費之減免、獎學金之發給、對災害造成家庭生活困難之學生給予就學補助），確認該次災害對學生心理層面之影響，同時建立與家長間的聯絡管道。
- 六、輻射與海嘯災害之復原依政府相關規定與程序辦理。

5.4 供水與供電等緊急處理

- 一、對於災害造成設施、設備與維生管線等損壞之相關事宜，優先處理校內飲用水系統。

- 二、搶救組派員初勘檢查水利設施或各管線災後受損情形。
- 三、供水供電前檢查牆壁中水電管線是否已經損毀。
- 四、檢查水池、水塔、飲水機等相關用水設備是否受損，改善學校飲用水設施。飲用水均能達到法定標準為當務之急。
- 五、若校園需分區輪流供水，將請求運水車調度支援，於各區分別設置3到5個供水站。
- 六、先行搶修損壞之水、電管線，減少漏水及漏電危害，再逐步全面供水供電。
- 七、立即通知相關業者（如自來水公司及電力公司等），派遣專業技術人員緊急檢查所管設施、設備，掌握其受損情形，並對設施、設備與維生管線進行緊急修復及供應之措施，以防止二次災害，確保教職員工生之正常生活。
- 八、調查災情，提報搶修預算，追蹤執行進度。

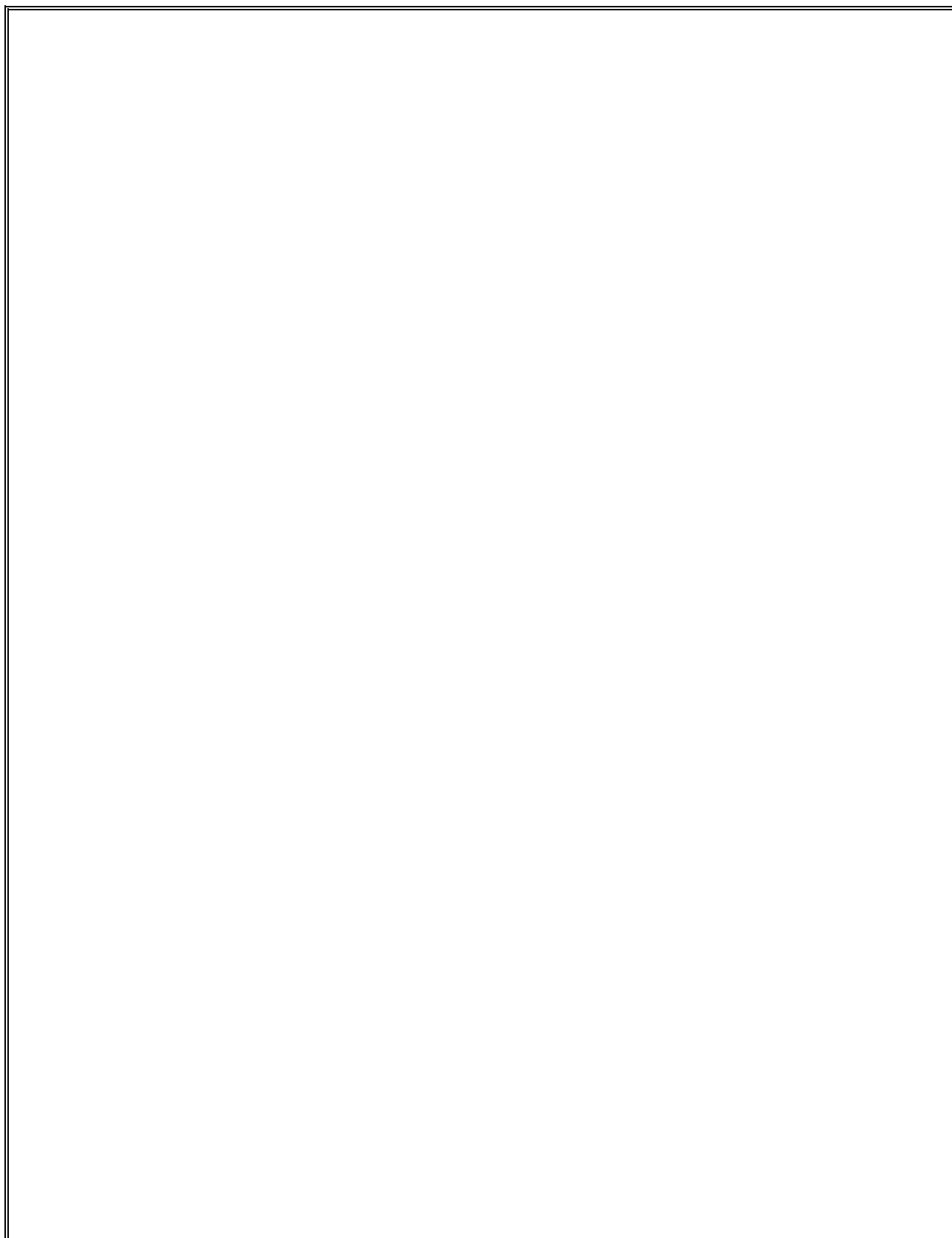
第6篇 附件一 各式安全檢查表掃描檔

1. 校園安全檢核表(資料如後)
2. 防汛安全檢核表(資料如後)

請依學校環境特性及災害潛勢情形，針對校園環境安全、防汛安全、周邊坡地災害安全，進行自主檢查，印出紙本並經業務檢查人及覆核人核章後，將最新一次檢查掃描檔剪貼於此。

第7篇 附件二 校園災害防救計畫簽核掃描檔

最新一次校園災害防救計畫編撰完成後，經由校內簽呈，會簽各相關單位/人員，並呈校長核章，將掃描檔剪貼於此。



第8篇 附件三 校園災害防救必念演練腳本

矩陣式腳本內容如後