

# 臺北市文山區興德國民小學

## 111學年度第1次校務會議紀錄

時間：111年8月26日（星期三）10時30分

地點：線上會議

主席：林碧雲校長

司儀兼紀錄：章建業

出（列）席人員：

家長代表：王雅萍會長、余俊儀、曹琬卿、范琦昂、呂學習

行政代表：劉璟儀主任、林正翎組長

教師代表：陳惠光老師、蘇靖緹老師、林美芳老師、林麗媚老師、張心怡主任、鄭名辰老師

職工代表：植懷信主任

列席人員：朱雅菁主任、吳次寶主任、曾韻任主任、陳妍妃主任、楊文凱主任

應出席人數：15人，已出席人數11人已達法定過半人數之規定，主席宣布開會。

會議議程：

壹、會議開始：

一、主席致詞：無

## 二、上次會議決議事項報告：無

## 三、各處室報告：

### 教務處報告事項：

#### 一、重點工作

1. 掌握教育脈動，教務工作結合優質學校及教育111政策。
2. 落實課程發展委員會功能，配合十二年國教課綱，以自發、互動、共好為理念，研究並發展學校本位課程。
3. 透過課程課評鑑，精緻化十二年國教課程。
4. 持續雙語教育課程，本校於110學年度起自一年級實施雙語教育課程，111學年度延伸三年級實施。
5. 以學生為學習中心，重視核心素養，活化教師教學，加強教師進修與教學研，強化學生基本學力，強調學習與生活、實踐的結合，培養學生帶得走的能力。
6. 推動特色課程並辦理多元學藝活動，激發學生優質潛能，提高教學品質。
7. 營造豐盈精緻的教學環境，豐富學生生活經驗。
8. 依據學校課程計畫，兼顧形成性及總結性評量，鼓勵多元評量方式，發揮診斷與補救功能。
9. 組織教師專業學習社群，精進教師專業能力。
10. 落實教師教學檔案及學生學習檔案管理，並定期辦理觀摩展。
11. 推動教師參加臺北市專業發展實踐方案，實施教室走察與觀課，提供教師省思機會，精進教師教學，促進專業成長。
12. 推展深耕閱讀教學，發揮圖書室功能，蘊育優良學風，培植終身學習能力。
13. 積極推動十二年國教課程，並轉型雙語課程學校，培養學生運算思維、多元文化及國際觀。
14. 積極辦學並加強學校行銷，以雙核心-閱讀、資訊為基礎，將三主軸-民俗體育、田園、探索融入學校特色課程，呈現學校亮點。

15. 111學年度起進行臺北市中小學教育品質保證實施計畫，強化學校教育品質

，經常進行內部檢核，並接受教育局各項外部評鑑。

重點活動如下：

項次	活動名稱	實施對象	實施時間	實施方式簡述	主辦組別
1	暑假自主學習成果發表會	全校學生	四五年級9/15(三)晨光 二三年級9/14(二)晨光	包含口頭發表及書面展示，9/6(二)前每班推薦三名學生參加口頭發表，書面作品展示各班擇優推薦。	教學組
2	臺北市多語文競賽	五六年級學生代表及教師	9/4(日)上午下午南港國小進行閩南語朗讀、情境演說； 9/17(六)士東國小進行英語RT；10/1(六)長安國小進行國語文寫字、作文、字音字形。	本校教師及學生代表參加臺北市多語文競賽。國語文參賽選手共3位，閩語3位，英語讀者劇場共10位。	教學組
3	雙語課程推動	一二三年級雙語課程準備	全學年	外師入班(預計9-10月) 9.23進行抽測時程表	教務主任 教學組
4	基本學力檢測	五年級學生	10月4日(二)	配合臺北市基本學力檢測	教學組
5	本土語言學習	全校學生	9-隔年1月	每週四為本校「母語日」各年級依選修類別進行學習	教學組
6	校內科學競賽	三-六年級學生	12月	鼓勵學生踴躍參加 中年級各班至少一件 高年級各班至少兩件	教學組
7	期中評量 期末評量	全校學生	期中及期末 111.11/1-2 112.1/12-13	定期評量及補救教學之實施	教學組
8	學習扶助計畫	全校學生	上下學期、5月及12月	依學生需求進行開班、五月份進行篩選測驗、十二月進行成長測驗	教學組
11	台北市自編故事劇本徵件	全校學生	9/30內校內徵件 10月初送件	鼓勵學生自由踴躍參加送件	設備組
12	閱讀校楷模	全校學生	5月	導師推薦閱讀質量均佳學生 申請閱讀校楷模	

項次	活動名稱	實施對象	實施時間	實施方式簡述	主辦組別
13	小小說書人比賽	3-6年級學生	3-4月	鼓勵學生參加1-3年級組、4-6年級組說故事比賽	設備組
14	天下希望閱讀	全校學生	上學期或下學期	包含百本贈書、閱讀護照等資源提供及天下巡迴書車到校一周進行閱讀推廣活動	設備組
15	天下圖文創作大賽	中高年級	2月	鼓勵學生參加天下希望閱讀圖文創作大賽	設備組
16	好書入班級好書票選及獎勵活動	全校學生	每學期三次	鼓勵學生踴躍參加	設備組
17	臺北市美術比賽	全校學生	10月中	鼓勵學生自由踴躍參加送件	設備組
18	台北市小小美家兒童美術創作展	全校學生	11月中	鼓勵學生自由踴躍參加送件	設備組
19	行天宮好書交享閱	申請班級	全年	運用校外閱讀資源補充班級閱讀(班級21.22.32.41.61.62)	設備組
20	校內資訊競賽	三-六年級學生	11~12月	鼓勵學生踴躍參與資訊作品製作比賽	資訊組

### 三、111暑期重要事項摘錄如下：

1. 報名參加111學年度各項多語文競賽，由多位指導老師利用暑假義務撥空指導。
2. 111學年度領域及課發委員調整，教師相關代表依新名單，家長代表為原有名單，俟家長代表大會後改選，並於已完成課程計畫報告及審閱，後續公告於網站上。
3. 完成111學年度行事簡曆、各處室重大行事及111學年度第一學期提升教師專業進修活動、新學年度全體教師名冊公佈。
4. 已完成辦理111學年度教師甄試，完成代理教師甄選，歡迎新進同仁。
5. 教務處持續規劃中，因應疫情協助進行多元教學方案。
6. 課後照顧經費、本土語言師資、資訊相關專案、充實圖書、領域及專業學習社群、先鋒計畫等經費核結與繳交成果報告。

7. 111學年度一年級新生宣告額滿，依規定學期中若出現缺額，須於下學期始得受理轉入作業。
8. 111學年度一三五年級公開編班於7月28日於生活二教室舉行完成並公告，轉入生部份於8月29日(一)上午完成抽籤入班及公告。
9. 完成申請天下雜誌希望閱讀及行天宮好書交享閱等兩項閱讀專案，引進閱讀資源入校，協助推動並鼓勵學生閱讀。
10. 妥善完成教科書、美勞簿本配置及發放事宜。
11. 彙整教師及家長開學提示備忘錄書面資料並發放。
12. 依規劃學年度教師進修、雙語課程備課與研習、社群成果運作及發表、資訊研習全校課程發展等。

#### 四、近期待完成事項

1. 規劃111學年度各項教務處計畫，辦理各項專案計畫。
2. 全校實施公開授課，本學期於上學期開放於9/23~1/13至臺北市教師教學精進網登錄完成，請於觀課前告知報教務處，並於完成後相關資料繳交回教學組。(主任及教學組)
3. 規劃辦理111學年度課後照顧課後輪值安排及課後照顧相關聯繫事項。(教學組)
4. 規劃辦理學習扶助開班等事宜。(教學組)
5. 教務處將辦理自主學習成果口頭發表活動及書面作品展示。(教學組)
6. 已進行學校日資料蒐集規畫並公告，預定於9月9日(星期五)前彙整班級經營、各科教學計畫、行政處室宣導資料，響應教育局環保無紙化政策，將於9/12學校日前公告QR CODE提供家長各班級學校日資料。(教學組)
7. 依規定辦理強迫入學工作，查訪追蹤學生就學情形。(註冊兼設備組)
8. 規劃辦理各項教學設備申請及管理事項。(註冊兼設備組)
9. 規劃圖書館利用教育、圖書志工推動、天下閱讀、行天宮好書交享閱等深耕閱讀事宜。(註冊兼設備組)
10. 學生各項身份統計彙整及代收代辦費減免申請等工作。(註冊兼設備組)

11. 完成學校網頁更新及檢視各班級、行政、個人網頁建置情形。(資訊組)
12. 確認開學各項資訊設備之發放與管理。(資訊組)
13. 更新校門電視牆推播訊息。(資訊組)
14. 掌握學生起停課後之學力追蹤輔導，以學年為單位，善用學年會議討論對話，規劃各領域/科目之學習評量，掌握學生學力狀況，促進學銜接。請於開學後兩周內實施完成學習評量，並規劃補救教學活動。並於學習日應就學習評量結果及學生表現情形進行說明。煩請各為老師進行課中即時補就、學習扶助等差異化與適性化教學保障學習品質。

#### 學務處報告事項：

##### 一、工作重點方向

1. 重視學生安全、落實人安、物安、境安之校園安全教育，增強危機意識及觀念，培養學生沉著應變能力。
2. 推動友善校園，加強學生生活教育、品德教育、注重人權、民主法治教育和生命教育，組訓學生交通隊和衛生隊，培養兒童自主學習與自立、自治、自尊自覺的精神。本學年度起使用本校自編的品德聯絡簿，透過內容強化學生的日常生活規範，也與班級導師的班級經營進行結合，與家長的回饋互動。
3. 強化防疫觀念，持續進行健康自主管理，體溫自主量測，落實勤洗手、維持良好衛生習慣。
4. 以學生為中心，以生活為範圍，以愛心為動力，培養有禮貌、守秩序、愛整潔、重榮譽的快樂兒童，從生活中落實推動品格教育。
5. 加強視力保健、潔牙運動、健康體位等衛教活動，建立良好健康觀念與習慣。
6. 推廣營養教育，樹立正確營養觀念，進而培育學生飲食禮儀，訓練衛生習慣及態度，使教師、家長與學生均能具備健康飲食的習慣，以促進身心健康。
7. 推動環境教育，透過資源回收以及環保議題，促進學生瞭解個人及社會與環境的相互依存關係，增進學生環境倫理與責任。
8. 落實學生為校園主體之教育理念，深耕「教育111」「一人一專長」，除了發

展學校社團活動外也提供學生才藝技能發表與演出的機會，由學生擔綱週會、朝會中的主席、司儀，進行專題報告、戲劇演出等各類藝文專長發表，讓每一位學生都有一個以上的專長。

9. 推動各項體能活動，如民俗體育、游泳、籃球、田徑、跳繩等教學運動，鼓勵孩子培養運動習慣與態度，以增進體適能，鍛鍊強健體魄。(因應疫情規範進行調整)。

10. 加強學生公共服務教育、童軍教育以使五育均衡發展，知識教育與道德教育齊頭並進。

二、近期重要事項如下：

第一學期重要行事

主題	項次	活動名稱	實施對象	實施時間	實施方式	主辦組別
友善校園暨安全宣導	1	友善校園月	全校	111.08.30 ~ 111.09.30	◎開學活動闖關 ◎於朝會進行宣導 ◎環境布置	學務處
	2	班級導護	全校家長	111.08.30起	◎由班級家長輪流擔任導護共同維護學童上下學安全	學務處 班級導師
	3	校園安全起步走	全校	111.08.30 ~ 09.02	◎如廁禮儀 ◎校園安全 ◎遊憩安全	學務處 班級導師
	4	防溺水宣導	全校	111.08.30 ~111.11	◎開學活動宣導 ◎於游泳課程中實施水上安全及水中自救教學	體育組
	5	公共掃除區域指導與衛生隊員訓練	四~六年級	111.09.2起	◎指導五、六年級學生打掃外區及廁所重點與四、五、六年級衛生隊員指導訓練	衛生組
	6	傳染病預防暨資源分類回收宣導	全校	111.09~ 學期末	◎兒童朝會及教師晨會舉辦宣導活動 ◎掃除時間加強監督執行	衛生組 健康中心

	7	幼童軍團集會	三~六年級幼童軍	111.09.24 ~ 111.01.19	◎辦理團集會(111.09.24起固定周六辦理) ◎9/17學校日辦理新團員招募(三~五年級)	訓育組
	8	學務處各推動委員會會議	各委員會委員	111.09.19	學務處相關會議	學務處
	9	課外社團	全校	111.09.14 ~ 111.12.30	◎由本校老師及外聘人員進行授課	學務處
	10	防災宣導/演練	全校	111.09.13 09.16,09.21	◎一次正式、一次無預警 ◎配合國家防災日進行地震避難掩護演練	學務處 總務處
	11	藥物濫用宣導	六年級	111.10.06	◎加強學生了解藥物濫用的嚴重危害	訓育組
	12	消防體驗日	五年級	111.10.18	◎景美消防分隊到校做體驗宣導活動	訓育組
	13	交通安全	三年級	111.10.20	◎強化交通安全觀念	訓育組
法治教育 宣 導	1	法治宣導:網路交友安全	四年級	111.09.15	◎加強學生基本法治觀念	訓育組
	2	法治宣導:同儕衝突	五年級	111.11.10	◎加強學生基本法治觀念	訓育組
	3	租稅宣教	六年級	111.9.29	◎稅務知識	訓育組
健康人生 教育 宣 導	1	含氟漱口水	全校	111.09.06 至學期末	◎含氟漱口水計畫暨家長同意書發予新生家長調查意願，同意者參加此活動。 ◎每週二實施	衛生組 健康中心
	2	口腔檢查暨塗氟服務	一年級	111.9.19	◎牙醫師到校實施	衛生組 健康中心



3	護眼護照 (護眼卡)	全校	111.09~ (依衛生局 規定)	◎通知受檢與統計管理。	衛生組 健康中心
4	新生及外縣市 轉入生心臟病 篩檢	新生及外 縣市轉入 生	111.09.13	◎針對本校新生及外縣市 轉入生行心臟病篩檢	衛生組 健康中心
5	一.四年級健康 檢查	一.四年級	111.11.11.	◎依據「110年健康檢查 作業手冊」辦理	衛生組 健康中心
6	一.四年級尿液 篩檢	一.四年級	111.09 (初檢) 111.11.09 (複檢)	◎發放一.四年級尿液篩檢 材料	衛生組 健康中心
7	一.四年級蟻蟲 檢查	一.四年級	111.09.22- 09.28	◎發放一.四年級蟻蟲篩檢 材料	衛生組 健康中心
8	流感疫苗接種	全校	111.11.14	◎全校師生(含教職員) 施打	衛生組 健康中心
9	幼(女)童軍聯團 活動	幼(女)童 軍	111.10底	◎童軍C群組：技能章、 專 科章考驗	訓育組
10	人口教育宣導	全校	111.10.01- 10.30	◎舉辦宣導活動、著色比 賽，成果張貼於學務處公 佈欄，學生觀摩學習。	衛生組
11	午餐教育宣導	全校	111.9~112 .1	◎辦理每月菜單主題有獎 徵答 ◎月底午餐巡視入班宣導	衛生組
12	環境教育宣導	全校	111.11~ 112.01	◎配合相關活動不定期進 行	衛生組
13	蔬果579活動	二年級	111.09.15	◎了解健康的食物與健康 吃的重要	衛生組
14	上學期模範生 選拔	全校	111.10	◎由各班級選舉推薦一名 模範生接受表揚	訓育組

	15	畢業旅行	六年級	111.12.14 ~12.16	◎旅行地點匯集六年級全體親師生意見並結合探索教育	訓育組
歡樂 活力 運動	1	慢跑運動	全校	111.09~ 學期末	◎配合臺北市政府推動慢跑政策·實施慢跑運動/ 班級慢跑、興德馬拉松	體育組
	2	課間跳繩	全校	111.09.05 ~學期末	◎週一.四課間活動時間(一 至四年級) ◎週二.五課間活動時間(五 至六年級)	體育組
	3	游泳教學 (因應疫情修正)	四~六 年級	111.09.23 ~ 111.11.25	四年級:2次 五.六年級:5次	體育組
	4	南區運動會游泳	高年級	111.11.23	◎南區國小分區運動會/景 美國小	體育組
	5	南區運動會田徑	高年級	111.11.29 111.11.30	◎南區國小分區運動會/承 辦與參加	體育組
	6	校慶活動	全校親師 生	111.12.10	◎於111.12.12補假	學務處 教務處
	7	體適能檢測	四~六年	12月份	◎檢測體適能並上網建置 資料	體育組
	8	班際體育競賽	全校	112.01	◎各學年舉辦競賽活動	體育組

### 三、宣導事項

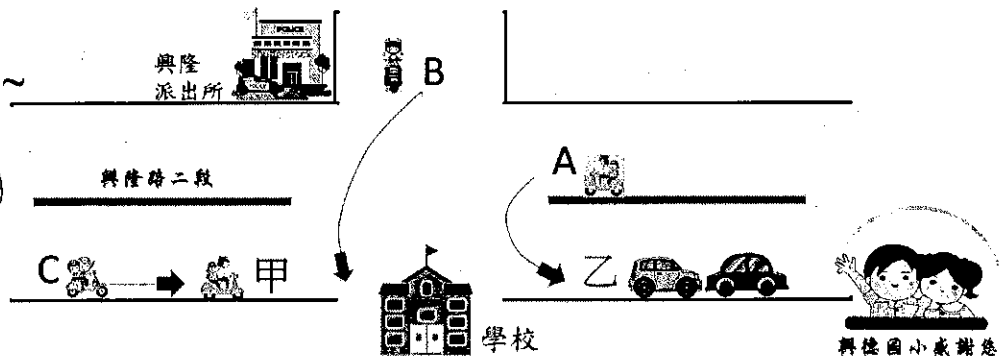
1. 興隆路二段233巷為上、下學限時性通學巷(上午7:20-7:50, 中午12:00-12:20, 下午16:00-16:20), 通學巷於上、下學時間, 禁止各式車輛進入。校門口汽機車接送也請留意臨停區。

## 家長 -- 汽、機車 接送區域提醒

### 機車接送:

從A方向迴轉的機車，請小心臨停在乙區  
從B方向到校的機車，請小心臨停在甲區  
從C方向到校的機車，請小心臨停在甲區

汽車接送:請統一臨停在乙區



2. 學生課外社團上課時間為111年9月14日(週三)至111年12月30日(週五)。開學發下報名表，報名至9月5日(周一)截止，開班結果於9月9日(周五)12:00前公佈於學校網頁，繳費將另行通知。9月14日(週三)社團正式上課。今年部分班別設定人數上限，9月6日中午前抽籤確定。
3. 本學期游泳課程於溪口國小進行，四年級實施兩週，五、六年級各實施五週；配合溪口國小游泳池開放外校時間，四年級游泳課程於週二下午進行
4. 開學期間發下一年級防身警報器，定於9月1日為一年級學生進行說明與佩掛，學務處將持續於學生朝會及不同公開場合進行宣導與提醒。
5. 依據111.08.23教育部111學年度高中以下校園防疫指引工作注意事項:(1)每生進校園務必進行體溫量測，視疫情及教育局指示調整辦理 (2)室內空間戴口罩/保持社交距離/開冷氣搭配對角線4扇窗戶開15公分。(3)家長非必要不入校。(4)用餐使用隔板，隔板每次使用後務必清潔消毒。(4)建議學生施打完兩劑疫苗。

總務處報告事項：

## 一、工作重點方向

1. 持續落實校園安全維護管理，確保校園安全為首要工作。
2. 妥善規劃適性教育環境，依法辦理各項修建工程並精緻化。
3. 校舍、校產管理電腦化，維護修繕人性化，美化綠化生活化。
4. 實施人性化管理，培養職工積極、主動、效率的服務態度。
5. 善用經費，規劃、改善兒童學習環境，擴充教學設備。

## 二、報告事項

1. 為提升校園環境，本年度暑假進行專科教室改善工程(音樂教室及自然教室)，專科教室將更加美觀與符合教學需求。今年10月到12月將進行特色遊戲場更新工程，完成後小朋友將有新的遊戲場進行遊玩。
2. 為維護全校師生安全，本校加強門禁管制及安全維護。
3. 暑假進行定期安全檢查及巡邏，暑假已完成校園環境消毒、電梯保養、定期電力安全檢查、修剪樹木、清洗水塔、飲水機更換濾心、飲水機水質SGS檢驗合格等事務性業務。
4. 本年度第一學期註冊四聯單繳費，可至臺北市各金融機構繳費（不含郵局、陽信銀行、華泰銀行）、ATM或超商代繳方式、或使用信用卡或QRcode或校園繳費系統等方式繳費，繳費期限為9月20日至10月3日。學生團體保險除家長、法定代理人為低收入戶，重度、極重度身心障礙學生外，均須繳納學生團體保險費。
5. 加強宣導節約能源、珍惜資源，愛惜公物。紙張回收再利用，資料儘量雙面影印，以節省紙張。
6. 加強防火、防災宣導及進行年度防災演練，並定期及不定期做校園安全巡邏及各項設施、遊戲器材等檢修，確保師生安全。
7. 111學年度學生服裝，持續由龍躍有限公司製作服務。服裝將發下訂購單給家長填寫，訂購完成後再將服裝給學生帶回家。

### 輔導室報告事項：

110學年度臺北市特殊教育評鑑，評鑑結果獲得優等，感謝各位夥伴的協助以及特教

組長、資源班老師的努力。

### 一、工作重點方向：

1. 推動友善校園，落實輔導核心工作，以個別及團體的方式，實施學生生活輔導、學習輔導及生涯輔導等工作。
2. 落實推動認輔制度，協助教師帶好每一位學生。
3. 落實融合教育，使本校特殊兒童接受良好的鑑定、安置及輔導。
4. 舉辦學校日並與家長會及志工家長團等良善互動，營造家長參與校務之環境，使家長成為經營學校的最佳合夥人。
5. 以辦理親職講座、親職通訊、調閱家庭聯絡簿、促進親師對談、召開輔導會議等方式做好親職教育工作，推動親師合作。
6. 持續推動學校榮譽制度，使學生培養榮譽心並激發潛多元智慧潛能。
7. 推動生命教育，導引親師生共同珍愛生命、快樂成長。
8. 推動性別平等教育，建立校園無性別歧視與無暴力的環境。
9. 辦理家庭教育活動，增強家庭教育功能，並重視親情、孝道及敬老尊賢之家庭倫理道德。
10. 辦理預防學生中輟宣導事宜。
11. 妥善運用兼任輔導教師人力及相關資源網絡，加強發展性輔導與介入性輔導工作。

### 二、本學期重要行事：

項次	項目	內容	辦理時間	備註
1	開學活動： 「fun心生活，快樂上學 趣」	校長帶領處室主任在校門口迎接小朋友來上學，開學活動結合新生歡迎式，開學典禮與新生家長座談線上辦理。	111.8.30	
2	辦理學校日	1.校務經營報告和各項宣導	111.09.17	

		2.班級經營計畫及教學計畫報告、召開班親會 3.採實體辦理。		
3	辦理祖孫相關活動	◎以書面宣導辦理 ◎11月結合學務處人口教育辦理	111.09月~12月	
4	協助產生新任家長會組織	協助家長會辦理並協助志工招募工作	111.9.	家長代表大會 111.09.27(暫定)
5	舉辦教師節敬師活動	協同家長會、各處室及各班辦理	111.09.16~ 111.09.27	晨光及課間
6	辦理家庭教育宣導活動	辦理親職講座、家庭教育線上研習等相關家庭教育活動	111.9月-111.1月	全校發放親職講座通知
7	召開輔導室各項會議	依規定召開友善校園會議、性平會議、中輟生鑑復輔會議、家庭會議。	111.10	
8	辦理小團體輔導活動	由導師推薦或學生自願參加 ·分組進行	111.10月 -111.1月	利用午休時間或晨光辦理
9	辦理生命教育宣導活動	辦理生命宣導、規劃生命教育課程	111.9月-111.1月	

10	輔導及特教知能宣導	輔導知能研習及宣導活動 特教講座及宣導活動	111.10月 -111.12月	
11	召開個案研討會	依據個案需求,邀請專業心理師 蒞校協助	111.9月 -111.10月	
12	辦理注音符號補救教學	一年級注音符號補救教學	111.10月-12月	
13	辦理學生測驗及篩檢	四年級瑞文氏智力測驗	111.11月	
14	設置輔導信箱	設置「幸運草」信箱,建立學 生傾訴與輔導管道	持續	
15	出刊親職刊物	出刊「戀上興德」第31期	111.1月出刊	
16	推動學生事務與輔導工作 小組組織工作	落實會議機制及功能	持續	
17	推動特教推行委員會	落實會議機制及功能	持續	
18	推動性別平等教育委員會	落實會議機制及功能	持續	
19	推動中輟生鑑定輔導小組 功能	落實會議機制及功能	持續	
20	推行全校榮譽制度	結合多元智慧,多方鼓勵	持續	
21	推行認輔制度	訂立原則及實施、檢討 並持續辦理小團體輔導活動	持續	
22	特殊兒童鑑定安置輔導	施測鑑定與入班、教學服務與 輔導	持續	

### 幼兒園報告事項

1.本園因陳妍妃老師申請介聘至台中,教育局控管代課1名,111學年度由陳菁雯老師擔任代理教師。

2.8/3幼兒園已順利完成註冊程序,目前幼生人數24位,含特殊需求幼生1名。

3.8/12-8/16已完成全園環境消毒打掃，感謝研發處志工鄭芳枝主任、王玲玲組長協助開學前的準備。

4.開學後防疫措施:除了戴口罩、噴酒精、上下午量體溫外，用餐使用防疫隔板、打菜人員配戴護目鏡、口罩、手套，幼兒使用個人餐具、防疫期間家長不入校。

5.開學前1天，8/29開放讓家長分批分流帶孩子來園放置孩子的個人物品，讓孩子及家長熟悉校園環境及老師，開學當天家長則不入班。

6.幼兒園學校日時間預計在9/16(五)晚上6:30-9:00以線上會議方式辦理。

7.9/5課後留園服務開始，目前參加人數7人。

8.本學期餐點食材繼續由豐得公司提供，本園依舊秉持健康精緻的特色提供給幼兒健康的餐點。

9.本園有1名特殊需求幼兒，開學後將為全班幼兒進行發展檢核，並為有需求的孩子申請特教服務。

10.下學期重要行事一覽表



臺北市興德國小附設幼兒園 111 學年度第一學期重要行事

週次	起迄時間	主題	預定重要行事	導護
準備	08/22~08/29	健康密碼	1. 整理環境、情境佈置、園區活動室清潔消毒 2. 各項安全檢查、園務會議、教保課程發展會議	
一	08/30~09/02		1. 8/30 開學報到，全日班開始 2. 9/5 課後留園服務開始 3. 測量身高體重 4. 8、9 月感恩慶生會	太陽
二	09/05~09/9		5. 9/16 晚上 6:30-9:00—學校日活動	白雪
三	09/12~09/16		6. 各項安全檢查紀錄 7. 安全教育：防震、防災演練	晴天
四	09/19~09/23		8. 慶祝教師節活動、性別平等教育 9. 衛教宣導：傳染病防治、洗手五步驟、如廁教育	太陽
五	09/26~09/30		10. 幼兒學習行為期初檢核 11. 完成學前兒童發展檢核表 12. 品格教育中心總目：自律	白雪
六	10/03~10/07		1. 借書活動、小組活動開始 2. 10 月份感恩慶生會	晴天
七	10/10~10/14		3. 品格教育中心總目：責任 4. 10/21 牙醫生到園塗氣	太陽
八	10/17~10/21		5. 衛教宣導—牙齒保健 6. 各項安全檢查紀錄	白雪
九	10/24~10/28			晴天
十	10/31~11/04		1. 11/18 秋季旅行 2. 11 月份感恩慶生會	太陽
十一	11/07~11/11		3. 各項安全檢查紀錄 4. 家暴暨性侵害防治宣導	白雪
十二	11/14~11/18		5. 品格教育中心總目：關懷 6. 衛教宣導—視力保健	晴天
十三	11/21~11/25			太陽
十四	11/28~12/02		1. 安全教育宣導 2. 12/10 校慶，12/12 全校補假一天	白雪
十五	12/5~12/9		3. 12 月份感恩慶生會 4. 12/23 家長參觀日	晴天
十六	12/12~12/16		5. 公告臺北市公立幼兒園收退費標準 6. 生命教育宣導	太陽
十七	12/19~12/23		7. 安全教育-我會保護自己 8. 各項安全檢查紀錄	白雪
十八	12/26~12/30		9. 品格教育中心總目：尊重	晴天
十九	01/02~01/06		1. 元月份感恩慶生會 2. 期末測量身高體重	太陽
二十	01/9~01/13		3. 1/18 課後留園服務結束 4. 期末評量、作品整理	白雪
二一	01/16~01/19	5. 期末園務會議 6. 各項安全檢查紀錄 7. 品格教育中心總目：禮貌	晴天	

## 研發處報告事項：

- 1.研發處於101學年度創立至今111學年度開始已滿10週年，衷心感謝歷任校長及全校同仁家長的支持，給予研發處最大的鼓舞及動能！
- 2.感動於林碧雲校長在111年6月24日擴大行政會報提出令人動容的說法：「研發處是興德最美的風景！」，也感謝帶領研發處邁向的第11個學年度。
- 3.本處室成立時所擬臺北市文山區興德國民小學研究發展規劃藍圖於101.08.29校務會議通過，已於101-110學年度十分務實朝研究、發展、永續3項任務及精進、行銷、分享3項願景邁進並落實9項目標。研發處歷經歲月的洗禮，除經常回顧成立時的初衷，更時時檢視並反思各項重要關鍵元素，進行檢討及調整工作。在基本成員部分後續增設副主任職務，並穩定成長為12個成員（張月英組長由她先生黃喜明大哥接續）。除基本成員之外，亦視需要擴展虛擬組織成員16人，合計28個成員。我們期許以「實虛合一」的「研發整合體系」，共為研發處成立的初衷信念而努力實踐。
- 4.本處室揭鑿於研發處網頁的12項核心工作包含1.發展活化專業學習社群2.發展鼓舞教師行動研究3.發展促進專業發展評鑑4.發展參與校長觀課實務5.發展專案方案研究6.發展鼓勵同仁學位進修7.發展強化學校辦學口碑8.發展結合社區行銷學校9.發展協助學校招生活動10.發展辦理校外參訪事宜11.發展充實運用校史資料12.發展培育正式領導等實踐，及網頁的公告區、行政文件及行動研究區、研究報告區、虛擬團隊區、相片區、影片區、交流區、好消息區、社區報導區、活動紀錄區、連結區、退休人員專區、MMDP思考學習中心及網路資源等介面累積豐富內容，10年來感謝大家的愛護，點閱人次已接近20000。網頁未來需持續充實及精進，與所有瀏覽者建立最佳關係！而規劃於研發交流平台的8項交流網包含1.研究交流網2.評鑑交流網3.社群交流網4.行銷交流網5.社區交流網6.甄試交流網7.發展進修交流網8.虛擬團隊網等實踐，以及專業影音、行動論壇、意見調查及留言版的內容，期能持續扮演與外界交流角色。
- 5.設立研發處主體思維以8年前研發處楊文凱主任完成的博士論文研究：「以創設

國民小學研發整合體系敘說學校品牌故事之個案研究」為根本，茲節錄「以創設國民小學研發整合體系敘說學校品牌故事之個案研究」中「對於研發處組織的建議」部分內容予以分享：1、研發處組織應不斷尋求教育意義及價值帶動整體成員共同成長2、研發處組織應充分扮演學校諮詢顧問角色及進行精進研究3、研發處組織應敏覺學校生態環境轉變的可能性預想調節方案（雖本研究所有結果及結論皆符合預期成果，學校組織依然有領導者更迭其核心價值是否相同或其他混沌未明卻又十分關鍵的因素，研發處組織應敏覺學校生態環境轉變的可能性預想調節方案。）而在目前階段，雖研發處組織人員編制持續成長，應審慎評估組織規模之合宜性。另研發處以實務協助為主體，研發處會議已調整為配合學校支援協助有需要才召開，並減少文書作業紀錄。

- 6.在110學年努力有成的具體事項包含：協助及參與各項重大慶典或活動、協助幼兒園各項重要事項工作的推動、參與討論編輯產出品德聯絡簿相關工作、協助他校教育局及教育部各項獎項參選及獲獎、擔任退休人員及調職人員與學校之間的橋樑等。以上各項成果，期能持續至111學年。
- 7.研發處成立至今所累積的歷程及成果，均期能適時對內發揮協助校務朝正向發展的力量，對外恆久傳遞發揚產生無限大的教育價值！111學年延續的努力具體8大方向包含：1.協助校史資料數位典藏運用及學校重要慶典規劃進行2.協助學校建立品牌故事並對外行銷3.協助學校行政優良智慧資本傳承4.協助學校教師專業發展持續精進5.協助學校相關人員透過甄試達成理想目標6.擔任全校親師生與退休離職人員橋梁共寫幸福故事7.協助友校接受各項評鑑獲得佳績8.延伸觸角關注社區協助及社會公益並參與投入。
- 8.分享上學期末至暑假近期延續工作內容：
  - (1) 王玲玲組長協助幼兒園期末及暑假各項行政庶務，細項包含：幼兒園畢業典禮、幼兒園簿冊封面設計、幼兒園代理教師甄選計時、幼兒園111學年度上學期註冊作業、幼兒園幼兒檢核表排版、幼兒園收費繳款單、幼兒園環境整理等。
  - (2) 協助幼兒園第25屆畢業典禮，王玲玲組長協助幼兒園畢業典禮媒體播放

- 李姿錦副主任協助幼兒園畢業典禮司儀工作，並邀請研發處夥伴及退休同仁調職同仁線上觀看參與，會後製作相簿分享。
- (3) 李姿錦副主任及虛擬組織鄭芳枝主任協助111學年度幼兒園代理教師甄選口試委員。
- (4) 研發處聯繫邀請以下人員參與成為「品德聯絡簿」相關工作資源人力共有9人，依聯絡完成順序包含楊文凱、王玲玲、鄭芳枝、連秋楠、李姿錦、游婷詒、巫明玲、吳麗珍及陳瑞香，本工作統籌於學校整體計畫協助實施。已於暑假期間的111年7月18日、8月3日及8月10日（採線上會議方式）參與第十一、十二及十三次「品德聯絡簿會議」。期間王玲玲組長特別辛苦，已經十分努力極具效能完成各年級版面編輯及封面設計等。
- (5) 因疫情延期許久，110年4月起積極協助的他校至今超過一年，111年6月25日才確認公布，榮獲109學年度全國金安獎特優。
- (6) 研發處楊文凱主任代表學校及臺北市教育局參加教育部111年第17屆教育奉獻獎參選，感謝111年7月18日人事室植懷信主任通知未獲教育部教育貢獻獎，臺北市本次僅一人獲得此教育部獎項。感謝學校推薦，今年雖未獲此教育部殊榮，未來可再接再厲。感謝大家多年來一同努力的成果，已充分顯現研發處創立至今歷程的價值與榮耀了！
- (7) 於111年7月29日協助輔導室宣傳資源班教師和輔導教師都有缺額請推薦踴躍報名甄選。
- (8) 於111年8月1日祝賀新學年度調任新校的校長，最特別的是製作分享111年8月1日的111學年度衛理女中新舊任校長交接典禮相簿暨徐建國校長介紹貴賓及致詞影片。
- (9) 於111年8月14日感恩蔡志嘉組長多年來的付出，特別拜託關於研發處郵件的業務因為比較特別，勞煩與新任資訊組長詳細交接說明，有機會認識新任資訊組長時再個別拜託。
- (10) 於111年8月18日恭賀研發處王桂燕組員手語教師資格考試通過。

(11) 於111年8月19日發布臺北市第23屆教育專業創新與行動研究國小組優秀表現，恭賀本校朱雅菁主任、邱筠佳及吳欣怡老師作品榮獲優選，恭賀研發處虛擬組織東新國小陳淑娥主任榮獲優選及入選2篇作品，恭賀調職仁愛國小林家瑩老師作品榮獲特優，王玲玲組長協助此特優作品排版、圖表封面美化及影片製作等。

(12) 於110年8月19日起持續協助他校教育夥伴接受臺北市教師研習中心「教師天地」刊物邀稿撰寫。

9.因應疫情，研發處參與及交流討論各項線上活動，包含已進行的各項視訊會議(google meet)。特別提及，民國102年研發處成立初期，已有以視訊會議方式經營「虛擬團隊」的基礎。

10.回顧創立至今研發處所有付出投入都成為歷經許多美好故事，而這些故事都已融入興德主體故事之中。而這也是一種根源於興德的力量，並進一步所產生意義及價值！感謝所有促動研發處成長的支持，讓所有的一切都不只是想法，更是真實發生的作為！最後以下列理想共勉：「我有興德，溫馨精緻；興德有我，讓愛飛揚！讓一切美好都在興德，也讓我們一起寫下屬於興德的溫馨精緻故事！」

#### 四、提案討論：

提案一：本校111-115中長程發展計畫，提請討論（提案者：總務主任）。

主旨：依教育局來文111年5月11日北市教綜字第1113049227辦理。

說明：

一、依據「教育經費編列與管理法」第12條規定辦理。

二、教育局所屬各級學校訂定之106-110年中長程教育發展計畫，因計畫年期已屆滿，請各校廣續進行111-115年中長程教育發展計畫作業。

三、初稿由總務主任完成，並於111年8月17日傳Email傳給各處室主任進行

修改。

四、修訂稿已於111年8月25日已Email傳給校務委員參閱。

決議：全數無異議通過。

提案二：本校教師輔導與管教學生辦法修正案，提請討論（提案者：學務主任）

主旨：依教育局來文北市教中字第1113006741號函，學校落實訂定教師輔導與管

教學生辦法一案修改部分文字內容。

說明：本校教師輔導與管教學生辦法，初步由學務主任修改完成，完成的教師輔導

與管教學生辦法，已於111年8月17日傳Email傳給校務委員參閱。

決議：全數無異議通過。

提案三：本校教師聘約，修正案，提請討論（提案者：人事主任）。

主旨：本校教師聘約修正草案。

說明：本校教師聘約修正草案前經本校111年6月28日行政會報審議完成，並連同會

議資料於111年8月17日公告校務會議委員周知。

決議：全數無異議通過，自111學年起據以作為簽約之用。

五、臨時動議：無

六、主席結論：

- 1.有關本校111-115中長程發展計畫，總務主任已請各處室做一次檢核，請所有的委員看一下所有內容合不合宜，有沒有要修改的可在今天下班前告知總務主任做一個修改，也謝謝文凱主任幫忙校閱，本計畫已通過，請報局。
- 2.有關本校教師輔導與管教學生辦法，學務主任是根據教育局來文北市教中字第1113006741號函，學校落實訂定教師輔導與管教學生辦法一案，提出修正，本案跟老師比較相關，請大家多加了解。

3.提案3：本校教師聘約修正一案，係因以往教師聘約與現在實況不符，這次做一個大幅的版面修改及條文的修改，修改的地方多與老師權益相關，此外教師聘約係參考教師法，教師法實施細則而修改。本案草約連同會議資料已於111年8月17日Email給校務會委員觀閱，在111年8月26日校務會議內全體校務委員做成無議異通過後，自111學年度起實施。

**七、散會時間：11時30分**

1000

1000

1000