

會議名稱：107年05-06月研發處會議	日期	107年06月19日(星期二)
	時間	17:30~20:30

與會人員簽到表

楊文凱

王村村

楊玲玲

馮嘉慧

黃喜明

李潔錦

鄭嘉枝

臺北市文山區興德國民小學 106 學年度第五次 107 年 05-06 月

研發處會議議程

主席：楊文凱主任

時間：107.06.19(二)17：30-20：30

(請於 17:30 準時到達，以免延誤畢業典禮協助接待時間！)

地點：興業里居民活動中心

參加人員：全體研發處實體組織及虛擬組織成員

一、主席致辭

近期辦理事項為：107 年 6 月 6 日進行幼兒園第九次行動研究討論，預定於 107 年 6 月底-7 月初完成本行動研究以利送件；研發處楊文凱主任接受推薦杏壇芬芳錄訪談已於 107 年 4 月 25 日由臺北市退休校長吳金蘭校長蒞校訪談；研發處因成員王桂燕夥伴的因緣，協助聽障人協會於 107 年 4 月 25 日於興德校園內進行宣導短片拍攝；研發處楊文凱主任已於 107 年 5 月 2 日與同仁一同參訪臺北市文山區博嘉國民小學並製作相簿分享；贈送時尚家居雜誌社公關票券-台北國際觀光博覽會(旅展)票券及贈送台北新藝術博覽會票券給研發處夥伴、校內同仁及家長會，兩項贈票均於開展前提醒於期限參加，以珍惜資源；因本校資訊教育專案推展及學生學習成果近年來展現不凡成就，並納入「雙核心、三主軸」校本課程規劃內涵，研發處已協助宣傳行銷這些成就；研發處王玲玲組長除 107 年 5 月 4 日協助幼兒園母親節活動錄影外，並於母親節前用心以專業製作幼兒園母親節系列影片，除協助幼兒園紀錄活動歷程並溫馨回饋學生家長之外，也直接宣傳行銷幼兒園辦學的努力及績效；研發處虛擬組織鄭芳枝主任於 107 年 5 月 1 日協助性平街舞大賽活動擔任評審，並協助 107 年 5 月 8 日的母親節感恩活動；研發處已協助本校家長會擬推展的晨光生命故事講堂課程規劃及其他相關表格研發；研發處王玲玲組長於 107 年 4 月 30 日協助幼兒園招生 DM 及海報張貼、107 年 5 月 14-17 日協助幼兒園新生家長參觀日海報製作及參觀接待、107 年 5 月 25-27 日協助幼兒園招生登記，並於 107 年 6 月 2 日協助小學部份新生報到，可謂是全方位參與協助本校招生登記報到等重要大事；研發處於 107 年 5 月 30 日參與蕭美文組長退休歡送會及贈送退休禮物，會後製作相簿分享參與人員；研發處於 107 年 6 月 6 日參與謝師宴餐會，研發處王玲玲組長並協助製作第 58 屆畢業生感恩禮讚影片，研發處楊文凱主任提供標題及前導引言文字。

二、業務報告及協助畢業典禮接待引導流程說明

利用畢業典禮接待引導工作還未進行的時間約 30 分鐘(17:30-18:00)舉開研發處會議(包含簽到、業務報告及簡要說明接待引導工作)18:00 起協助畢業典禮接待引導工作。

三、主席結論

四、散會

臺北市文山區興德國民小學 106 學年度第五次 107 年 05-06 月

研發處會議紀錄

主席：楊文凱主任

記錄：王玲玲

時間：107.06.19（二）17：30～20：30

地點：興業里居民活動中心

參加人員：全體研發處實體組織及虛擬組織成員

一、主席致辭

近期辦理事項為：107 年 6 月 6 日進行幼兒園第九次行動研究討論，預定於 107 年 6 月底-7 月初完成本行動研究以利送件；研發處楊文凱主任接受推薦杏壇芬芳錄訪談已於 107 年 4 月 25 日由臺北市退休校長吳金蘭校長蒞校訪談；研發處成員王桂燕夥伴的因緣，協助聽障人協會於 107 年 4 月 25 日於興德校園內進行宣導短片拍攝；研發處楊文凱主任已於 107 年 5 月 2 日與同仁一同參訪臺北市文山區博嘉國民小學並製作相簿分享；贈送時尚家居雜誌社公關票券- 台北國際觀光博覽會(旅展)票券及贈送台北新藝術博覽會票券給研發處夥伴、校內同仁及家長會，兩項贈票均於開展前提醒於期限參加，以珍惜資源；因本校資訊教育專案推展及學生學習成果近年來展現不凡成就，並納入「雙核心、三主軸」校本課程規劃內涵，研發處已協助宣傳行銷這些成就；研發處王玲玲組長除 107 年 5 月 4 日協助幼兒園母親節活動錄影外，並於母親節前用心以專業製作幼兒園母親節系列影片，除協助幼兒園紀錄活動歷程並溫馨回饋學生家長之外，也直接宣傳行銷幼兒園辦學的努力及績效；研發處虛擬組織鄭芳枝主任於 107 年 5 月 1 日協助性平街舞大賽活動擔任評審，並協助 107 年 5 月 8 日的母親節感恩活動；研發處已協助本校家長會擬推展的晨光生命故事講堂課程規劃及其他相關表格研發；研發處王玲玲組長於 107 年 4 月 30 日協助幼兒園招生 DM 及海報張貼、107 年 5 月 14-17 日協

助幼兒園新生家長參觀日海報製作及參觀接待、107年5月25-27日協助幼兒園招生登記，並於107年6月2日協助小學部份新生報到，可謂是全方位參與協助本校招生登記報到等重要大事；研發處於107年5月30日參與蕭美文組長退休歡送會及贈送退休禮物，會後製作相簿分享參與人員；研發處於107年6月6日參與謝師宴餐會，研發處王玲玲組長並協助製作第58屆畢業生感恩禮讚影片，研發處楊文凱主任提供標題及前導引言文字。

二、業務報告

【已完成事項】

1. 107年6月6日進行幼兒園第九次行動研究討論，預定於107年6月底-7月初完成本行動研究以利送件。
2. 研發處楊文凱主任接受推薦杏壇芬芳錄訪談已於107年4月25日由臺北市退休校長吳金蘭校長蒞校訪談。
3. 研發處因成員王桂燕夥伴的因緣，協助聽障人協會於107年4月25日於興德校園內進行宣導短片拍攝。
4. 研發處楊文凱主任已於107年5月2日與同仁一同參訪臺北市文山區博嘉國民小學並製作相簿分享。
5. 贈送時尚家居雜誌社公關票券-台北國際觀光博覽會(旅展)票券及贈送台北新藝術博覽會票券給研發處夥伴、校內同仁及家長會，兩項贈票均於開展前提醒於期限參加，以珍惜資源。
6. 因本校資訊教育專案推展及學生學習成果近年來展現不凡成就，並納入「雙核心、三主軸」校本課程規劃內涵，研發處已協助宣傳行銷這些成就。
7. 研發處王玲玲組長除107年5月4日協助幼兒園母親節活動錄影外，並於母親節前用心以專業製作幼兒園母親節系列影片，除協助幼兒園紀錄活動歷程並溫馨回饋學生家長之外，也直接宣傳行銷幼兒園辦學的努力

及績效。

8. 研發處虛擬組織鄭芳枝主任於 107 年 5 月 1 日協助性平街舞大賽活動擔任評審，並協助 107 年 5 月 8 日的母親節感恩活動。
9. 研發處已協助本校家長會擬推展的晨光生命故事講堂課程規劃及其他相關表格研發。
10. 研發處王玲玲組長於 107 年 4 月 30 日協助幼兒園招生 DM 及海報張貼、107 年 5 月 14-17 日協助幼兒園新生家長參觀日海報製作及參觀接待、107 年 5 月 25-27 日協助幼兒園招生登記，並於 107 年 6 月 2 日協助小學部份新生報到，可謂是全方位參與協助本校招生登記報到等重要大事。
11. 研發處於 107 年 5 月 30 日參與蕭美文組長退休歡送會及贈送退休禮物，會後製作相簿分享參與人員。
12. 研發處於 107 年 6 月 6 日參與謝師宴餐會，研發處王玲玲組長並協助製作第 58 屆畢業生感恩禮讚影片，研發處楊文凱主任提供標題及前導引言文字。

【預定完成事項】

1. 預定協助幼兒園畢業典禮預演及並於 107 年 6 月 28 日參與幼兒園第 21 屆畢業典禮。
2. 預定於 107 年 6 月底-7 月初完成幼兒園行動研究以利送件。
3. 預定於 107 年 6 月 21 日協助新進主任甄試。
4. 預定於 107 年 6 月 25 日參加陽光彩虹生命教育團隊期末感恩茶會。
5. 預定協助家長會晨光生命故事講堂課發會及提案說明簡報。
6. 預定協助他校參選教育部教學卓越獎複選簡報。
7. 預定協助代理教師甄試。
8. 預定協助曾兆興博士[教育政策治理術之研究—以十二年國民基本教育政策入學方式為例]博士論文口試紀錄及接待。

研發處 4-5 月重要工作紀要如下：

日期	內 容
4 月 1 日	協助學務處兒童月活動媒體區按讚禮品發放、轉傳兒童月新聞行銷打卡按讚贈禮活動情形、興德國小視力前後測成果報告檢閱及修改建議
4 月 2 日	恭賀施慧端主任榮調興福國中盆景送達興福國中、健康促進行動研究討論及後續討論、協助研發處夥伴王桂燕兒子黃杰行銷畢業歌創作-畢業心跳聲
4 月 4 日	他校教學卓越獎教授指導教育部複選文案討論及修改
4 月 5 日	他校教學卓越獎教授指導教育部複選文案討論及修改
4 月 6 日	他校教學卓越獎教授指導教育部複選文案討論
4 月 8 日	閱覽幼兒園行動研究上傳進度及成果、整理撰寫行政會報資料並上傳雲端硬碟
4 月 9 日	協助教務處小小精靈讀書會、施慧端主任聯繫回禮、聯繫幼兒園行動究、聯繫行政會報、幼兒園行動研究會議前準備、協助學務處學年度健康促進學校輔導計畫「前後測成效評價」成果報告排版
4 月 10 日	幼兒園行動研究會議前準備、協助學務處學年度健康促進學校輔導計畫「前後測成效評價」成果報告排版、行政會報、幼兒園行動研究會議 7、校長連任學校行政作業分享、研發處夥伴下午茶(享用施慧端主任回禮甜點)、親自感謝史耀雄會長贈送學校工作服、史耀雄會長分享 20 年國家教育、line 慶生會及分享、協助學務處繪製搶救視力研究架構圖、檢視學務處學年度健康促進學校輔導計畫「前後測成效評價」成果報告內容
4 月 11 日	檢視學務處學年度健康促進學校輔導計畫「前後測成效評價」成果報告內容、協助學務處學年度健康促進學校輔導計畫「前後測成效評價」成果報告修正排版及裝訂、檢視他校教學卓越獎教育部複選文案完成版、檢視學校網站影音專區及大力放送新建置成果
4 月 12 日	協助幼兒園小組活動_美味廚房、他校教學卓越獎教育部複選文案完成版討論、討論學校網站影音專區及大力放送新建置
4 月 13 日	回覆參加 4/16 家長會會員代表大會
4 月 15 日	討論校長連任相關事宜
4 月 16 日	協助幼兒園說故事比賽錄影、姿錦擔任幼兒園說故事比賽評審、撰寫擴大行政會報資料並上傳雲端硬碟、家長會會員代表大會及後續分享討論
4 月 17 日	協助幼兒園餐點製作、製作 1070416 興德國小學生家長會 106 學年度第二次會員代表大會會議相簿並分享
4 月 18 日	他校教學卓越獎教育部複選流程準備討論、106 學年度第三次研發處會議資料整理、1070416 興德國小學生家長會 106 學年度第二次會員代表大會會議相簿分享、106 學年度第四次研發處會議議程擬

日期	內 容
	訂及通知
4 月 19 日	撰寫擴大行政會報資料資料修正、擴大行政會報、因研發處主任受推薦杏壇芬芳錄公開表達感謝並致上心意給賴校長延彰及張心怡主任、幼兒園研究參與觀察、協助幼兒園小組活動_美味廚房、與兩位興德前後連任校長歡聚、製作兩位興德前後連任校長歡聚相簿及幼兒園小組活動並分享
4 月 20 日	製作兩位興德前後連任校長歡聚相簿及幼兒園小組活動並分享、參加校長連任審議會及校內慶祝活動、贈送旅展票券 50 張給校內同仁及家長會、協助聽障人協會宣導短片拍攝場地借用、製作分享 1070420 賴校長延彰連任興德國小第 14 任校長遴選會暨校內慶祝歷程相簿
4 月 21 日	聯繫研發處會議、恭賀各校連任校長
4 月 22 日	準備研發處會議資料
4 月 23 日	106 學年度第四次 107 年 03-04 月研發處會議(桃園農業博覽會)、杏壇芬芳錄訪談聯繫、參加研發處會議
4 月 24 日	協助教務處小小精靈讀書會、杏壇芬芳錄訪談聯繫
4 月 25 日	杏壇芬芳錄訪談、協助聽障人協會宣導短片拍攝、協助聽障人協會宣導短片拍攝、與杏壇芬芳錄訪談人員史耀雄會長餐敘表達謝意
4 月 26 日	協助幼兒園小組活動_美味廚房、協助幼兒園母親節活動-蜜蜜甜心派錄影
4 月 28 日	觀看"智慧觀議課之願景與未來論壇"錄影
4 月 29 日	行政會報內容撰寫及傳送、幼兒園行動研究會議準備、提供及提醒 1070420 賴校長延彰連任興德國小第 14 任校長遴選會暨校內慶祝歷程相簿給資訊組放置「大力放送」
4 月 30 日	行政會報、贈送台北新藝術博覽會票券給校長主任及家長會、致贈心意給杏壇芬芳錄訪談人員朱雅菁主任、幼兒園行動研究會議、協助幼兒園招生 DM 及海報張貼、致贈心意給杏壇芬芳錄訪談人員張朝雄里長
5 月 1 日	協助幼兒園母親節活動-蜜蜜甜心派影片製作、協助教務處小小精靈讀書會、協助聽障人協會宣導短片拍攝回饋、協助幼兒園餐點製作、他校教學卓越獎教育部複選簡報討論、研發處網站資料新增、新增共用資料與幼兒園雲端硬碟、觀看"智慧觀議課之願景與未來論壇"上午錄影並完整回饋
5 月 2 日	參訪博嘉國小、製作分享 1070502 興德同仁參訪博嘉國小相簿
5 月 3 日	回饋杏壇芬芳錄訪談影片並說明初衷及致上感謝
5 月 4 日	協助幼兒園母親節活動錄影、參觀台北國際觀光博覽會、提醒興德同仁及家長會運用所贈票券參觀台北國際觀光博覽會、宣傳本校資

日期	內 容
	訊教育成果及「雙核心、三主軸」校本課程構想、觀看興德影音專區-2018年料理達人活動紀錄 研發處網站資料新增
5月5日	宣傳本校資訊比賽成果
5月6日	他校教學卓越獎教育部複選簡報討論、與家長會史耀雄會長討論
5月7日	他校教學卓越獎教育部複選資料提供意見
5月8日	協助幼兒園餐點製作、提供總務處工程資料
5月9日	與調職同仁討論研究所備取事宜、觀摩欣賞教學卓越金質獎影片
5月10日	協助幼兒園小組活動_美味廚房、協助幼兒園餐點製作、協助幼兒園母親節活動~感恩獻禮影片後製
5月11日	史耀雄會長聯繫晨光生命故事講堂課程規劃及其他相關表格雛型並交付構思細節、協助幼兒園母親節活動~反哺報親影片後製
5月12日	史耀雄會長聯繫晨光生命故事講堂課程規劃及其他相關表格雛型並交付構思細節、協助幼兒園母親節活動~反哺報親影片後製、晨光生命故事講堂課程規劃及其他相關表格研發、宣傳興德附幼母親節活動_part1 感恩獻禮影片、聯繫全套大不列顛百科全書中文捐贈事宜、晨光生命故事講堂課程規劃及其他相關表格排版完成及傳送史耀雄會長
5月13日	協助幼兒園母親節活動~反哺報親影片後製、跟史耀雄會長聯繫晨光生命故事講堂課程規劃及提供製作紀念品建議、宣傳興德附幼母親節活動_part2 反哺報親及2018台北新藝術博覽會
5月14日	討論幼兒園母親節系列影片行銷事宜、協助教務處小小精靈讀書會、協助幼兒園新生家長參觀日海報之照片挑選、跟史耀雄會長聯繫晨光生命故事講堂課程規劃行政會報報告情形
5月15日	擴大行政會報內容撰寫及上傳、協助幼兒園新生家長參觀日海報製作、協助幼兒園餐點製作、協助幼兒園新生家長參觀日海報製作列印、確認調職人員研究所目前尚未能備取上
5月16日	協助幼兒園新生家長參觀介紹、確認調職人員研究所目前備取第1名
5月17日	擴大行政會報、協助幼兒園小組活動_美味廚房、協助退休歡慶場地尋找、他校教學卓越獎教育部複選協助、關心聽障人協會宣導短片拍攝進度、史會長聯繫課程計畫撰寫
5月18日	他校教育部教學卓越複審觀察員到校、參觀台灣藝術博覽會
5月21日	協助教務處小小精靈讀書會、美文退休餐會聯繫
5月22日	關心他校教育部教學卓越複審觀察員到校後續、協助幼兒園餐點製作
5月24日	協助幼兒園小組活動_美味廚房、協助幼兒園招生登記海報列印
5月25日	協助幼兒園第一階段招生登記

日期	內 容
5 月 26 日	接受曾兆興博士「教育政策治理術之研究—以十二年國民基本教育政策入學方式為例」第二個博士論文口試協助邀約、崔宇華教授提議引薦楊文凱主任到私立大學兼課
5 月 27 日	協助幼兒園第二階段招生登記、關心幼兒園招生結果
5 月 28 日	協助教務處小小精靈讀書會、研發處網站資料新增、研發處會議紀錄整理、協助教務處新生報到資料袋
5 月 29 日	協助幼兒園餐點製作、蕭美文組長連繫退休歡送事宜、研發處會議記錄整理及傳送、準備蕭美文組長退休賀禮
5 月 30 日	蕭美文組長退休歡送歡唱會
5 月 31 日	協助幼兒園小組活動_美味廚房、協助幼兒園餐點製作、興德退休同仁餐會

三、會議及協助畢業典禮相關流程

利用畢業典禮接待引導工作還未進行的時間約 30 分鐘(17:30-18:00)舉開研發處會議(包含簽到、業務報告及簡要說明接待引導工作)，18:00 起協助畢業典禮接待引導工作。

四、臨時動議：無

五、主席結論

本次研發處會議結合第 58 屆畢業典禮接待引導工作，參加人員中李姿錦前園長是很多附幼升小學部學生的老師，穆玲鈴老師是本屆畢業生一年級時的導師，黃喜明大哥每年擔任張月英獎學金獎項頒獎人，大家來協助本屆畢業典禮並觀禮別具意義，內心一定會十分感動的!特別是穆玲鈴老師為她退休前每一個學生製作畢業禮物，這樣的教師愛令人十分感動!在此預祝本屆畢業典禮圓滿成功，所有本屆畢業生均能鵬程萬里!

六、散會 (20:30)

