

# 臺北市萬華區龍山國民小學 111 學年度第 2 學期午餐供應委員會會議 第 1 次會議會議議程

壹、會議日期：112 年 2 月 17 日(五) 14：40

貳、會議地點：會議室

參、會議主席：陳培章 校長

紀錄：劉戈凱 組長

肆、出席人員：詳簽到表

伍、會議議程：

一、主席致詞：

(略)

二、業務報告：

- (一) 本學期仍請家長會代表林洋園委員持續擔任西門群組午餐監廚工作，並代表家長會出席每月群組午餐會議，為本校學童的營養午餐把關，在此感謝林委員的辛苦付出。
- (二) 用餐規範：維持用餐衛生，學生用餐時段仍然須使用防疫隔板並正確清潔與消毒，用餐期間禁止交談。
- (三) 針對營養午餐有機蔬菜及有機米部分說明，本市國中小學校每週營養午餐供應 4 天有機蔬菜及 1 天有機米，其經費大部分由政府提供補助。
- (四) 本學期午餐收費為每餐 55 元標準收費，分兩期繳納；第一期為 2-4 月，第二期為 5-6 月。若有停餐退費情形，請於 7 日前填寫午餐停餐申請表，待鈞長確認後辦理停餐事宜，每期供餐結束後統一辦理退費。
- (五) 有關食品安全問題，為利疑似食品中毒案件之即時調查、處理及採樣，若發生疑似食品中毒之情形，教育局規定疑似食品中毒通報流程於 15 分鐘內先以電話通知地方衛生及教育局督學室、體衛科（幼保機構為學前教育科）；校安系統 2 小時內通報並就醫，學校亦應依規定妥適保存餐點留樣並儘速通知衛生單位進行調查，以有效釐清食品中毒發生原因。感謝教師及班級，反映問題和提供意見，衛生組會持續督導廠商。
- (六) 有關廚餘減量問題：
  1. 本校為廚餘減量試辦學校，並被分至廚餘再生小組。學校目前有 4 臺廚餘機，針對每日廚餘量取 2 公斤/臺，生產有機肥料再利用。
  2. 分析本校廚餘較多的是米飯及麵條、蔬菜。還請各班導師注意學生米飯和蔬菜攝取量。若是廚餘量還是偏高，將請廠商減少米飯和蔬菜供應量。

## 陸、討論事項：

### 一、午餐疑似食物中毒緊急處理及通報演練。

針對疑似食物中毒案件進行通報演練，演練人員從導師、護理師、學務處行政人員至鈞長皆重複演練相關程序，縮短事情應變之時間並確保師生安全。

## 柒、臨時動議：

### 一、針對1-2月營養午餐是否有其建議？

應答一：針對每月供應一次飲品豆奶，幾乎都以黑豆奶為主，建議可挑選2-3種不同的種類，提升學生愛好。

應答二：蔬菜每日皆為有機蔬菜增加身體健康有益，但類似性過高，可再做調整。

應答三：主食部分也建議多些花樣進而提升學生飲食意願。

針對以上建議，每月召開西門午餐群組會議時提出。

## 捌、散會： 15：20

教師兼  
衛生組長 劉戈凱

0223/1600

教師兼  
學務主任 陳信宏

0227/1610

臺北市萬華區  
龍山國民小學 陳培章

0201/0930

# 臺北市萬華區龍山國民小學 111 學年度第二學期 校園疑似食品中毒事件演練腳本

對白與情境	發生地點
<p>【旁白】 (演練開始) 今天 111 年 02 月 17 日下午 2 時 30 分，龍山國小 503 班學生餐後二小時有小朋友身體不適發生疑似食品中毒事件。</p> <div style="border: 1px solid gray; border-radius: 10px; padding: 2px; width: fit-content; margin: 10px auto;">14:30</div> <p>1. 【503 班導師】播電 請問是健康中心嗎?我是林吉祥導師，剛剛班上有 3 名學生用完餐後陸續發生上吐下瀉，已由同學陪同至健康中心。</p> <p>2. 【護理師】 收到</p> <p>3. 【503 班導師】播電 請問是學務處衛生組長嗎?我是林吉祥導師，剛剛班上有 3 名學生用完餐後陸續發生上吐下瀉，已由同學陪同至健康中心。</p> <p>4. 【衛生組長】 收到</p> <p>學生陸續至健康中心之身體狀況： * 甲生腹痛、腹瀉、嘔吐、頭暈，有發燒情形。 * 乙生上吐下瀉，拿著嘔吐袋。 * 丙生腹痛、嘔吐 1 次後，目前無不適情況。</p> <p>【旁白】 護理師正進行登錄身體不適的學童身體狀況 《護理師初步評估 3 位學生症狀，有 2 位學生需要送醫，並記錄在食品中毒緊急後送就醫登記表，如附件(影印 1 份)。》</p> <p>5. 【衛生組長】 學務處衛生組長在第一時間前往該班(503)了解狀況，學務處其他同仁協助到各班級發下「餐食異味回報單」(附件 4)調查各班是否有身體不適，疑似食品中</p>	<p>503 班</p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; margin: 20px auto; width: 80%; text-align: left;"> <p>503 班導師利用內線通知健康中心和學務處衛生組長</p> </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; margin: 20px auto; width: 80%; text-align: left;"> <p>餐食異味回報單(附件 4)</p> </div>

毒，並通過廣播，請各班將「餐食異味回報單」儘速回覆學務處。

6. 【衛生組長】

收到餐食異味回報單後，把握學生清醒時機問明原委，進行食品中毒個案訪問表(學童當日含早餐攝食登記表)登記疑似食品中毒學生班級、姓名、症狀等。

食品中毒案件個案訪問表(校園)空白表單及範例(附件3)，該附件請於衛生局到校採檢時，交衛生局相關人員

7. 【衛生組長】

依午餐合約廠商履約危機處理能力，疑似食品中毒處理要點，通知本校午餐廠商業務經理至現場了解事件狀況，協助學校緊急事件處理。

健康中心開放收容待送醫學生，依中毒程度分類分別安置照顧

8. 【護理師】甲生與乙生因仍有嘔吐、腹瀉情形，需通知 119 送醫，請導師連繫家長到醫院會合。

【旁白】

因學生是吃學校午餐後出現嘔吐、腹瀉症狀，且有 2 人需要送醫，疑似食品引起中毒跡象。

9. 【護理師】

您好，這裡是臺北市龍山國小和平西路三段 235 號，有 2 名學生疑似食品中毒症狀，需要救護車到學校校門口協助送醫，謝謝您！

1. 護理師通知 119  
2. 回報總指揮學務主任現況

10. 【護理師】

主任，您好。

11. 【學務處主任】

收到，請講。

12. 【護理師】

503 班剛發生有 3 名學生疑似食品中毒事件，丙生經安撫及觀察後，已無大礙，留在健康中心休息觀察；但是甲生和乙生狀況需就醫已通知 119。

通報

1. 事件發生後 15 分鐘內由學務主任及校長向教育局、衛生局電話通報。
2. 食品中毒案件個案訪問表留存送交衛生局
- 12 小時內完成案內所有表單書面通報。
3. 24 小時內完成校安通報網通報。
4. 24 小時內內由餐飲衛生人員填寫學校疑似食品中毒事件簡速報告單(附件 2)(傳真衛生局與體衛科)。
5. 健康中心傳染病通報系統通報。

13. 【學務處主任】

收到，辛苦大家了，隨後立即通報校長。《撥打電話》報告校長，剛健康中心護理師通知，503 班有 3 名學生疑似食品中毒事件，丙生經安撫及觀察後，留在教室休息；但是甲生和乙生狀況需進一步檢查已通知 119。

14. 【校長】

收到。啟動緊急應變計畫。請學務主任通知同仁立刻到學務處集合，成立疑似食品中毒危機處理小組指揮中心。

《危機處理小組迅速抵達學務處。》

15. 【學務處主任】

收到。《學務處主任內線報告。》

各處室同仁大家好，因有學生疑似食品中毒事件發生，經校長指示，現在成立指揮中心啟動危機處理小組。

請危機處理小組編制人員迅速到學務處集合，並佩帶個人識別證件/身份標示，全員集合進行任務分配。

【旁白】

《危機處理小組編制人員迅速抵達學務處。》

16. 【學務處主任】

謝謝各位同仁，目前已成立本案緊急應變 Line 群組，請各位同仁加入後，手機保持暢通狀態，並請各組組長隨時留意手機訊息。

《各組測試通話系統順利。》

17. 【護理師】

林吉祥導師您好，需要您陪同學生送救護車，目前班丙生經安撫及觀察後，通知家長知道，返家後密切觀察。

18. 【503 班老師】

好的，立即通知家長。

19. 【護理師】

請導師協助甲生和乙生隨救護車送到醫院。

20. 【503 班老師】

好，收到 由我隨救護車陪同學童就醫。

【旁白】

《請衛生組長與班級導師共同收集學童嘔吐物，隨救護車與學童一起帶到醫院。》

《由護理師陪同班級導師共同完成填寫已送醫\_疑似食物中毒就醫登記表(如附件一)》。

此時教務處會調配代課事宜。

各組測試通話系統順利。

由護理師陪同班級導師共同完成填寫已送醫\_疑似食物中毒就醫登記表(如附件一)。

【旁白】

現在進行的是救護車救護演練。  
護理師會在學童送醫後，儘速通知家長，一同進行後續處理。  
警衛通報救護車已到校。

20. 【學務處主任】

安全組林妙容老師聽到請回答。

21. 【安全組】

收到。

22. 【學務處主任】

請安全組林妙容老師聯絡警衛開啟校門口大門，待會兒救護車會到校接送 503 班疑似食品中毒產生身體不適之學生就醫。

23. 【安全組】

收到，請警衛大哥打開校門，引導救護車前往接送地點，管制交通，保持救護送醫行動之暢通。

救護車已到校。

24. 【安全組】

報告總指揮官，救護車已到校，503 班 2 名疑似食品中毒學生已上救護車，由導師隨同，現在救護車已離校。

25. 【護理師】某某媽媽您好，我這邊是龍山國小健康

中心，我是護理師，您的孩子因為嘔吐、腹瀉、腹痛，目前已由導師陪同，被送到和平醫院，請媽媽儘快與導師連絡。

26. 【學務處主任】

收到。隨後請餐飲衛生督導人員(衛生組長)協助衛生單位收集檢體採集。

27. 【衛生組長】

收到，隨後即刻執行。

衛生組協助衛生局收集留存留樣檢品採檢流程及廚房或環境現場及人員採樣。

【旁白】

現在進行的是學校衛生組長協助衛生局收集檢體流程，並維持現場秩序及校園安全管理。

28. 【衛生組長】收到

配合衛生局在現場進行廚工人員手部抽樣檢查或環境

救護車以  
圖像示意

器具採檢，留樣檢體採集。

29. 【衛生組長】依午餐合約廠商履約危機處理能力，疑似食品中毒處理要點，通知午餐廠商業務經理至現場了解事件狀況，協助學校緊急事件處理，此時衛生局人員會同衛生組長及廠商代表進行廚房現場採集。

30. 【衛生組長】

《醫務組依資料組提供的學生名冊，建立看板\_緊急應變中心。》

指揮中心建立看板，隨時登錄中毒學生姓名、症狀、病情、送醫之醫院名稱、病房、床號、送(出)醫院時間等資料，以利管制，並方便家長探詢。

過濾清查已先行返家之學生，避免遺漏，確定安全無慮為止。

關照已先行返回之學生，一發現有可疑症狀，派員隨護即刻送醫。

【旁白】

國小疑似食品中毒：吃同樣食物引起中毒跡象（噁心、嘔吐、腹痛…等症狀）經學校送醫診治人數達2人以上，或雖未就醫診治惟出現中毒跡象已達5人以上，立即通報並暫停訂購該供餐廠房餐點，並啟動校內疑似食品中毒危機處理機制。A-12.2-1臺北市各級學校疑似食品中毒事件處理流程如附件九

【旁白】

<<請衛生組確實掌握共餐後有腸胃道症狀之學生人數及就醫人數，並配合市府衛生局指示建立人體檢體盒發放名冊，協助收取人體檢體盒，並通知市府衛生局到校回收檢體。

<<通報>>

事件發生後 15 分鐘內由學務主任及校長向教育局、衛生局電話通報。

食品中毒案件個案訪問表留存送交衛生局

12 小時內完成案內所有表單書面通報。

24 小時內完成校安通報網通報。

24 小時內內由餐飲衛生人員填寫學校疑似食品中毒事件簡速報告單(附件 2)(傳真衛生局與體衛科)。

健康中心\_傳染病通報系統通報。

31. 【學務處主任】

通報校長今日校園疑似食物中毒事件均通報完畢。

32. 【校長】

收到，謝謝同仁們，辛苦大家了。

~~~~~本次演練到此結束~~~~~

※以下作業程序因時間關係，不做演練僅作說明。

事件善後程序說明

照料、慰問、善後：

(一)危機處理小組派人駐院照顧病患，照顧的人員主動隨時向其家人報告病情。

(二)向校長、危機處理小組簡報最新情況及陪同前往醫院慰問。

(三)善後：

《由輔導組幼兒園導師與醫院陪同人員聯繫，追蹤醫院就醫情況，填報就醫紀錄追蹤表

《危機處理小組各組，分別向召集人彙報最新情況，並由協調組陪同召集人前往醫院慰問。》

《輔導組-班級教師維護班級秩序，迅速恢復上課。》

《輔導組-班級教師對班級學生加強飲食衛生宣導，包括：洗手五步驟、進食時不說話……等。》

《根據食物檢驗報告，校內法律組及協調組開會，研擬向廠商求償的細項。》

《若是因為廠商提供飲食不潔，引起細菌性中毒則專案求償。》

《若是因為不法份子下毒，引起化學性中毒則協助警方破案以嚴懲不法。》

《若有學生不幸死亡，應成立治喪委員會協助辦理喪葬事宜。》

《凡協助處理中毒事件有功人員，建請學校致函或感謝狀表達謝忱。》

《討論臨時供餐替代方案：為避免廠商發生違失事件致機關暫停供餐或終止契約時，影響學校教職員生用餐權益，於停餐時以下列方式擇一辦理：

1. 請廠商由其他中央廚房供餐。
2. 洽其他合格餐飲業者訂購。
3. 依午餐供應委員會會議決議辦理。》

~~~~~本次演練作業到此結束~~~~~

本校電話：23082977

學校鄰近醫院：

1. 臺北市立聯合醫院和平分院 23889595 (開車5分鐘)
2. 西園醫療社團法人西園醫院 23076968 (開車5分鐘)
3. 國立臺灣大學醫學院附設醫院北護分院 23717101 (開車5分鐘)

教育局電話：

體衛科：27256394-6395

中教科：27256351-6353

國教科：27256369-6371

學前科：27256381-6383

特教科：27256341-6347

終教科：27256422-6426

督學室：27256451-6454

政風室：27256457-6463

衛生局食品藥物管理

電話：27205322

傳真：27205321

假日及夜間聯絡電話：0937-069747

營養午餐廠商負責人：

~~~~~本次演練作業到此結束~~~~~