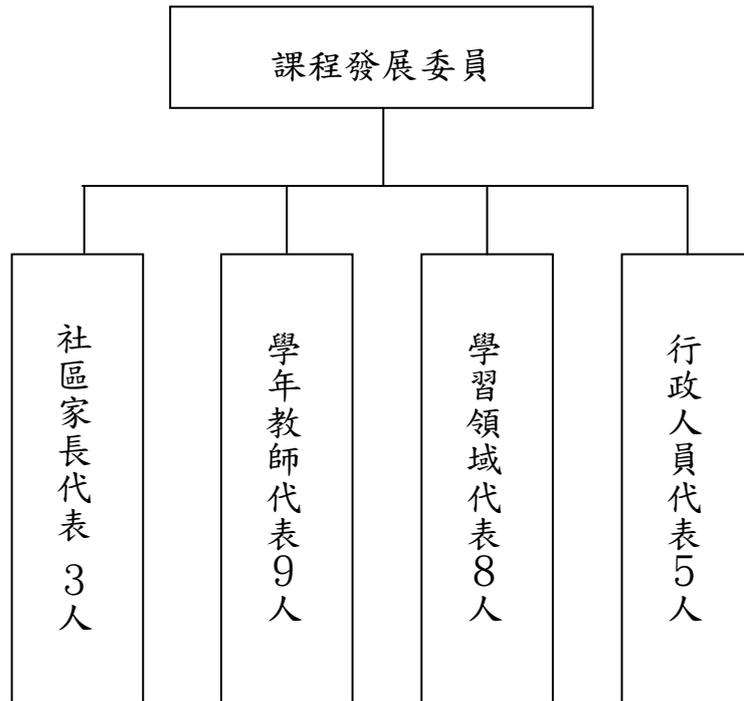


貳、課程發展組織

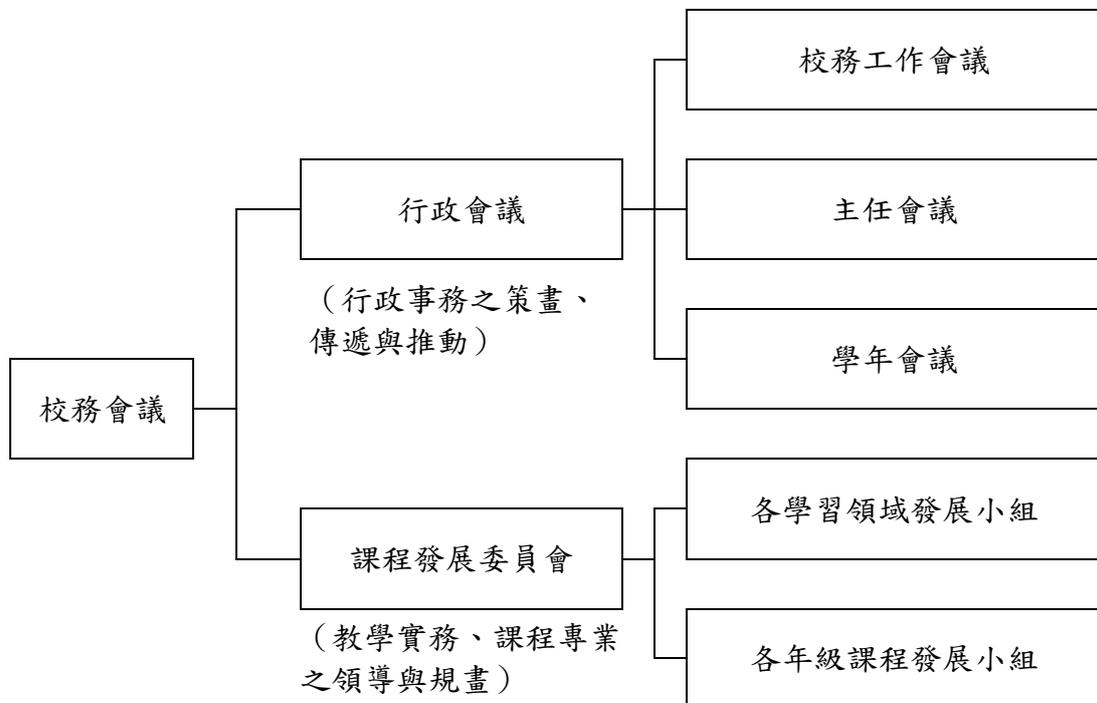
一、課程發展委員會組織架構

(一) 課程發展委員會之產生方式

成 員	產 生 方 式	人 數
校長	當然委員兼委員會主席	1
家長會會長	當然委員	1
行政人員代表	當然委員，含教務、訓導、總務、輔導主任及教學、體育、生教及特教組長	8
各年級教師代表	各年級導師，科任，教師會各推一名代表	8
學習領域教師代表	由語文（英語另1）、數學、自然與生活科技、藝術與人文、健康與體育、社會、綜合活動等七大學習領域各推選一名	8
特殊教育教師代表	資源班	1
家長、社區人士代表	請家長會遴聘學有專長或熱心校務之家長或社區人士	1
	特殊教育學生家長代表	1
總 計		29



(二) 課程發展委員會成員之組織架構



(三) 課程發展委員會成員產生方式之相關說明：

1. 兼具多重身分者只能選擇擔任一種代表。
2. 各類課程代表之任期皆為一年(每年八月一日起至隔年七月三十一日止，於每年六月底前推選。課程代表於任期中若因職務或身分之變更，應及時遞補或改選之)。
3. 校長得聘請學者專家或社區人士擔任本校課程發展顧問視需要列席課程發展委員會，提供諮詢。
4. 課程發展委員得視需要邀請相關人員(行政組長、會計及人事)列席。

二、課程發展委員會之功能與任務

(一) 研擬、議定全校總體課程方案

1. 規劃全校各年級之課程目標與結構。
2. 各年級基本教師節數中各學習領域之結構與每週上課節數。
3. 各年級基本教學節數中彈性課程的內容與節數。
4. 各年級每週每天之作息結構及每週上課半日與全日之天數。
5. 彈性教學節數中，學校行事節數與班級彈性教學節數之比例。
6. 學校行事節數之活動內容、時程(週次、日期或時段)、時數等。

(二) 規劃一至六年級的縱向課程計畫，內容包括：

1. 各學習領域每年級之課程內容與重點發展方向。
2. 各學習領域分年級重點與課程目標。
3. 各學習領域課程與其他相關領域之統整方式。

(三) 協調並統整各學習領域及各處室推動之業務或學習活動。

(四) 審查全校各年級、各學習領域的課程計畫(包括：自編教材、設計主題教學與教學活動、多元評量)。

(五) 整合社區及社會資源，建立校外的課程與教學支援系統。

(六) 規劃並執行全校課程評鑑事宜。課程評鑑辦法另訂之。

三、課程發展小組之組成與功能任務

(一) 年級課程發展小組之組成

1. 每一個年級成立「年級課程發展小組」，由任教該年級之所有級任教師及相關學習領域教師共同組成之，共同規劃統整課程。
2. 每班家長推派一名代表參與各年級課程發展小組，視需要列席參加年級課程發展小組會議。

(二) 學習領域課程發展小組之組成

組成以「語文」、「數學」、「社會」、「綜合活動」、「生活」、「自然與生活科技」、「健康與體育」、「藝術與人文」及「英語」課程發展小組等八大領域整合出現。

(三) 年級課程發展小組之任務

1. 研擬各年級之課程構想規劃，並交由年級代表於課程發展委員會統整協調。課程構想規劃之內容包括：
 - (1) 該年級各學習領域之每週上課節數。
 - (2) 該年級開設之彈性課程的科目與節數。
2. 研擬各年級之課程計畫，內容包括：
 - (1) 該年級每一個學習領域之課程目標。
 - (2) 每月或每週教學主題與進度。
 - (3) 該學習領域或領域間之統整方式。
 - (4) 使用之教材。(自編或選用)
 - (5) 班級彈性節數活動內容、時程(週次、日期或時段)、時數等。
 - (6) 教學活動設計方針。
 - (7) 教學評量方針。
3. 統整協調各學習領域之間的學習內容。
4. 研擬各年級之課程評鑑計畫。(課程評鑑辦法另訂之)

(四) 學習領域課程發展小組之功能

1. 研擬各學習領域之課程構想規劃，並交由學習領域代表於課程發展委員會統整協調。課程構想規劃之內容包括：

- (1) 該學習領域一至六年級之課程重點或特色。
 - (2) 該學習領域一至六年級之每週上課時數。
 - (3) 該學習領域一至六年級擬開設之彈性課程的內容與節數。
2. 規劃各學習領域一至六年級的縱向課程計畫，內容包括：
 - (1) 該學習領域每年級之課程內容與重點發展方向。
 - (2) 該學習領域分年級重點與課程目標。
 - (3) 學習領域和其他相關領域之統整方式。
 3. 配合年級課程發展小組課程計畫，擬定學習領域課程計畫，內容包括：
 - (1) 該學習領域所使用之教材。(自編或選用)
 - (2) 該學習領域每月或每週教學主題與進度。
 - (3) 各學習領域內或領域間之統整方式。
 - (4) 教學活動設計方針。
 - (5) 教學評量方針。
 4. 研擬各學習領域之課程評鑑計畫。(課程評鑑辦法另訂之)

四、本學期運作方式與預定進度

完成日期	工作項目	負責人	備註
102年8月1日	<ul style="list-style-type: none"> 召開第一次課程發展小組會議。 1. 審定本學期課程計畫內容以利送審(各學年各領域派員說明主題特色課程,10分鐘)。 2. 102學年度兼職減課原則暨人員說明。 3. 102學年度上學期教師專業成長辦理方式及成果說明。 4. 代課實施要點。 	召集：鄭花 資料彙整：彭月媛 各學年課程發展小組負責人先行參加會前會討論開會議題	各學年課程領域負責人掌握進度，隨時協助支援。
學年會議 102年09月04日 102年10月02日 102年11月06日 102年12月04日 103年01月08日 教師專業學習社群 102年09月11日 102年10月30日 102年12月11日	<ul style="list-style-type: none"> 學年會議及教師專業學習社群於週三下午1:30~3:30分別進行總體課程計畫、主題統整課程教學與評量計畫、領域教學分析表及教科書評選指標研討。 	各學年及領域課程發展小組負責人	
103年1月15日	<ul style="list-style-type: none"> 召開第二次課程發展小組會議。 102學年度上學期每個月主題成果發表。 	召集：鄭花 資料彙整：彭月媛 各學年及領域課程發展小組負責人	
103年5月14日	<ul style="list-style-type: none"> 進行各組課程研究發表暨教科書評選。 進行各領域專業對話分享。 	鄭花、彭月媛、李惠雯及各課程發展小組負責人	
103年6月20日以前	<ul style="list-style-type: none"> 彙整下學期針對九年一貫課程所進行之各項計畫及相關措施資料。 規劃下學期課程研究會之內容。 預備召開課程發展委員會及課程發展小組會議。 由各學年、領域共同分析擬定學校本位課程。 	鄭花 彭月媛	按實際需要不定時召開
103年6月25日	<ul style="list-style-type: none"> 召開第三次課程發展小組會議。 1. 討論下學期學校學習主題。 2. 擬定下學期課程研究會之內容與進度。 3. 檢核本學期學校總體課程計畫實施之情形，並作實際教學之檢討改進。 	召集：鄭花 資料彙整：彭月媛 各學年課程發展小組負責人先行參加會前會討論開會議題	按實際需要不定時召開